

PLEC DE CLÀSULES TÈCNQUES PER A L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR – CAFETERIA EN LA LLAR DELS JUBILATS.

1. OBJECTE I QUALIFICACIÓ

L'objecte del contracte és la prestació del servei de Bar Cafeteria en la llar dels jubilats de Simat de la Vall d'igna, la codificació del qual és CPV: 55320000 «Serveis de subministrament de menjars, preparació i el·laboració», i 55410000 «Serveis de gestió de bars».

El local objecte d'aquest contracte es situen al Llar dels Jubilats de Simat de la Vall d'igna. De forma descriptiva consistirà en:

- L'explotació del servei de bar (restauració), per a ús principal de persones majors, considerat l'ús de bar en forma general i com a casal de l'organització "Jubilats" del municipi de Simat de la Vall d'igna.
- També es considera per a la pràctica d'activitats relacionades amb la tercera edat, com activitats lúdiques, jocs de taula i inclús balls, o similars.

Amb caràcter general, s'estableix com a normativa d'obligat compliment:

- Llei Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara en avant, LCSP).
- Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics i Decret 143/2015, d'11 de setembre, del Consell, pel qual aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics.
- Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Protecció contra la Contaminació Acústica, i Decret 266/2004, de 3 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'estableixen normes de prevenció i correcció de la contaminació acústica en relació amb activitats, instal·lacions, edificacions, obres i serveis.
- Reial decret 393/2007, de 23 de març, pel qual s'aprova la Norma Bàsica d'Autoprotecció dels centres, establiments i dependències dedicats a activitats que puguen donar origen a situacions d'emergència. BOE núm. 72 de 24 de març.
- La Llei 17/2015, de 9 de juliol, del Sistema Nacional de Protecció Civil.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, l'objecte dels quals és promoure la seguretat i salut dels treballadors mitjançant l'aplicació de mesures i el desenvolupament de les activitats necessàries per a la prevenció de riscos derivats del treball. En tal sentit l'Article 20 de la Llei estableix que l'empresari haurà d'analitzar les possibles situacions d'emergència i adoptar les mesures necessàries en matèria de primers auxilis, lluita contra incendis i evacuació dels treballadors, designant per a això al personal encarregat de posar en pràctica aquestes mesures i comprovant periòdicament el seu correcte funcionament
- Reial decret 486/1997, de 14 d'abril, del Ministeri de Treball i Assumptes Socials, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball. (BOE de 23-4-97).



2.- CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI.

2.1 Lloc de prestació del servei.

El local o espai objecte d'aquest contracte està ubicat al baix de l'edifici municipal emplaçat al Carrer Ausiàs March, número 7, de Simat de la Vall d'igna. Aquest local és de propietat municipal i té el caràcter de bé de domini públic adscrit a un servei públic. L'activitat de bar té llicència concedida per Decret de l'Alcaldia de 20 de novembre de 2003.

L'Ajuntament de Simat ostenta la titularitat sobre el local on es prestarà el servei, l'explotació del qual constitueix l'objecte d'este contracte, entenent-se que l'adjudicatari única i exclusivament exercirà sobre el mateix i les seues instal·lacions les facultats que es deriven de l'explotació.

El local que ens ocupa, en planta baixa, té una entrada directa des del carrer, amb un lleu desnivell, que es salva amb una rampa; la superfície útil és de 184,22m².

A l'interior del local, existeixen diverses zones clarament diferenciades:

- Saló central, on s'ubiquen les taules i cadires. En els casos oportuns, dita zona es convertirà en sala de ball o similar, amb una superfície de 115,91m².
- Cuina i barra, on es preparen i servixen els menjars i les begudes, respectivament.
- Serveis higiènics, habilitats per a persones amb mobilitat reduïda.

En el cas de que el contractista no formule en el termini de 10 dies comptats des de l'inici del contracte, cap objecció sobre l'estat de les instal·lacions, es responsabilitzarà de que les rep en bon estat per al funcionament del servei.

2.2. Equipament

Es considera que l'estat de conservació del local, les instal·lacions de la cuina (neveres, congeladors, foguers, planxes i resta de material que conforma la cuina), les instal·lacions de la barra, les instal·lacions de climatització, instal·lacions d'electricitat, estan totes en funcionament, així com altres objectes que conformen la part principal del bar dels jubilats, son conformes i adequades per a la prestació del servei i explotació de l'activitat.

No obstant això, respecte a l'equipament que falta al local, es a càrrec del nou licitador que execute la gestió del local, com són les màquines de café, les càmeres de begudes, taules, cadires i resta de material necessari per a la bona prestació del servei.

Respecte a l'inventari existent al local, a la data d'inici de la prestació del servei, es confeccionarà un inventari de material, havent de mantenir-lo vigent durant la prestació.

2.3. Prestació del servei

El servei inclou el conjunt de tasques a realitzar d'ordre tècnic i econòmic, encaminades a la consecució de la prestació d'un servei de qualitat i màxima eficiència.

La descripció que a continuació s'efectuarà, es consideren com a tasques a mínimes, podent ser millorades per l'adjudicatari. Així mateix, les diverses ampliacions a requeriment municipal a les quals es farà referència, hauran de cobrir el cost que aquest increment suppose per a l'adjudicatari.

L'incompliment de les disposicions que apareixen en aquest Plec de condicions Tècniques per part de l'adjudicatari o contractant no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament de Simat de la Vall d'igna.

L'adjudicatari de l'explotació del servei ha d'oferir un servei de restauració, neteja i de manteniment de les instal·lacions i que incloga les següents prestacions mínimes:

a) Atenció públic:

- Obertura i tancament de les instal·lacions segons l'horari establert (portes, llums, aigua, calefacció, etc), així com la custòdia de les claus de despatxos, etc.



- Guardar l'ordre del recinte.
- La vigilància general de totes les instal·lacions del bar, segons Plec de Clàusules Administratives i amb les següents obligacions concretes:
 - Posar en coneixement de l'Ajuntament qualsevol anomalia que s'observe.
 - Cuidar de mantindre tancades totes les dependències, quan no s'usen. A aquest efecte s'entén com a dependència, tals com entrades i eixides, magatzems, aseos, despatxos.
 - Fer complir les normatives que per a l'ús de l'establiment, siguen dictades des de l'Ajuntament i altres instàncies de l'Administració.
- I en general qualsevol altra funció anàloga a les anteriors que li siga assignada pels serveis municipals.

b) Gestió del servei:

- Mantenir la neteja de les instal·lacions, cuidant en especial de les condicions higièniques.
- La conservació i complet manteniment de totes les instal·lacions i béns en elles existents, que hauran d'estar en perfecte estat de neteja i presentació.
- Conservar el material, edifici i instal·lacions entregades, responsabilitzant-se de la seua custòdia mitjançant un inventari que s'efectuarà al començament i a la finalització de la vigència del contracte, donant compte dels deterioraments i desperfectes produïts, amb especificació de si han sigut estos derivats o no del seu natural ús. Tot això serà posat a disposició de l'Ajuntament en finalitzar el contracte, podent este acordar i executar per si el llançament.
- Reparar i/o reposar els xicotets desperfectes que puguen produir-se, comunicant aquells altres en què siga necessària la intervenció de tècnic o professional qualificat.
- Evitar i impedir la utilització de les instal·lacions municipals, l'ús de les quals se li cedeix, per a activitats o actes distints dels propis de la prestació del servei.
- Procurar-se els mitjans materials adequats i necessaris per al compliment de les funcions encomanades.
- Dotació de personal suficientment capacitat en les instal·lacions per als treballs a desenvolupar.
- Donar compliment baix la seua exclusiva responsabilitat, a les normes vigents en matèria fiscal o laboral, inclosos els aspectes de previsió i seguretat social tant per a si mateix com per als seus empleats.
- Compliment de quantes disposicions legals facen referència a matèria laboral o d'un altre ordre, especialment la realització dels plans d'evacuació, emergència, contra incendis i de seguretat de les instal·lacions.
- Comprovar que les diferents empreses contractades per a la neteja o el manteniment de les instal·lacions (calefacció i aigua calenta, instal·lacions elèctriques, etc), compleixen amb les seues obligacions, arreplegant els parts de treball i donat-los avís o cridant-los l'atenció, si és el cas.
- I en general qualsevol altra funció anàloga a les anteriors que li siga assignada pels serveis municipals.



c) Compliment normatiu:

- Haurà de tenir vigent en tot moment un segur de responsabilitat civil per la prestació del servei, per un valor de 450.000€, conformement a la Llei 14/2010 i Decret 143/2015.
- Haurà de donar compliment a la normativa pròpia de l'activitat que desenvolupe i a la resta de legislació que puga resultar-li d'aplicació.

d) Ús del bar:

- No es permetrà la instal·lació de màquines d'atzar amb premi en metàl·lic, però sí les de joc purament recreatives.
- Podrà amenitzar per mitjans prèviament autoritzats, el recinte amb actuacions de música, sempre respectant la idiosincràsia de la instal·lació i atenent-se a les ordenances municipals respectives.
- L'adjudicatari treballarà en coordinació amb les directrius elaborades per l'Ajuntament.
- No té cap dret a realitzar activitats de publicitat i comunicació dins de la instal·lació.
- Es compromet a no depositar en l'exterior de l'edifici el fem i desaprofitaments, que hauran d'abocar-se d'acord amb les ordenances en el lloc indicat per l'Ajuntament.
- Complir estrictament el Reglament General d'Espectacles Públics i Activitats Recreatives.

e) Calendari i horaris de funcionament.

- S'estableix com a referència l'horari actual d'obertura de:
Dimecres i divendres de 14:00 h a 18,00 h.
Dimarts i dijous de 14:00 h a 20,00 h.
Dissabtes de 13:30 a 01,00 de la matinada (del dia següent).
Diumenges i dies festius.... de 14:00h a 20:00h.
Els dilluns podrà estar tancat. Quan siga festa es negociarà amb l'Ajuntament.
- Els períodes del vacances (tancament del bar) no superarà els 30 dies naturals i en qualsevol cas haurà d'estar obert a l'inici del curs escolar. No obstant això, aquest període de vacances haurà de ser autoritzat per l'Ajuntament prèvia negociació de l'assumpte amb les parts implicades. Es podrà tancar l'1 de gener i el 25 de desembre.
- L'empresa, prèvia autorització municipal, podrà tancar al públic les instal·lacions del Bar per raons tècniques (organització de tasques de neteja extraordinària, preveenció i control de plagues, revisió d'instal·lacions, manteniment, etc.).

f) Fluids i energia:

- L'Ajuntament es farà càrrec de les despeses per l'ús de la energia elèctrica fins a un màxim de 6.000€ a l'any. Així com de l'aigua potable i del gas. No obstant, l'adjudicatari vetllarà per fer un bon ús dels subministraments i informar a l'Ajuntament de qualsevol anomalia.



g) Neteja i desinfecció:

- La neteja dels diferents locals objecte del servei: parets, cristalls, serveis, magatzem, corredors, etc., així com els materials utilitzats, serà per compte del adjudicatari, inclosa la maquinària que fóra necessària per a això.
- Les tasques i treballs de prevenció i control de plagues, legionel·la, seran a càrrec de l'Ajuntament; no obstant, l'adjudicatari vetllarà per a que es realitzen estos treballs i informe de qualsevol anomalia a l'Ajuntament.

h) Reposició d'estris (enseres) i mobiliari:

- L'Ajuntament de Simat de la Vall d'igna posarà a la disposició de l'adjudicatari el mobiliari, i altres estris existents en el moment del contracte, així com els propis elements de la instal·lació, els quals es presumeixen en perfecte estat.
- El citat material i instal·lació serà retornat a la finalització de la prestació del servei en bon estat de funcionament, amb la normal depreciació patida per l'ús, per a això el contractant haurà de realitzar el manteniment preventiu i correctiu adequat
- Prèviament a la finalització del contracte, es durà a terme per part de l'Ajuntament una revisió de les instal·lacions per a comprovar en quin estat es troben. Si aquesta inspecció tinguera cap cost, l'empresa adjudicatària correria amb les despeses.
- Les millores o reparacions que l'adjudicatari realitze i que suposen una millora de les instal·lacions o dels estris i mobiliari propietat de l'Ajuntament, no seran indemnitzables per part de l'Ajuntament en finalitzar el contracte i quedaran en propietat de l'Ajuntament.
- El material necessari per a l'explotació que no siga cedit per l'Ajuntament i siga necessari per al correcte desenvolupament del contracte serà per compte del contractant, havent de conservar-se en perfecte estat i sense que puguen utilitzar-se peces deteriorades.

Les obligacions que recollides i en el present plec no tenen caràcter limitador, per la qual cosa hauran d'entendre's incloses totes les tasques que contribuïsquen a fer possible el gaudir correctament de les instal·lacions del servei.

3.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

L'ajuntament de Simat de la Vall d'igna tindrà les següent **obligacions**:

- Pagament de les despeses d'energia elèctrica que es generen per la prestació del servei fins a un màxim de 6.000,00 € anuals (IVA inclòs). Així com, de les despeses derivades del subministrament d'aigua i fem.
- Es farà càrrec de realitzar, sense dret a elevar per això la renda, totes les reparacions que siguen necessàries per a conservar l'immoble en les condicions d'habitabilitat per a servir a l'ús convingut, excepte quan el deteriorament de la reparació que es tracte siga imputable a l'arrendatari segons el que disposen els articles 1563 i 1564 del Codi Civil.

L'ajuntament de Simat de la Vall d'igna tindrà els següents **drets**:

- Al cessament del servei dins del període de prova de 2 mesos, per causes justificades sense dret a indemnització a l'altra part.
- Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari; inspeccionar l'explotació i les instal·lacions, així com la documentació relacionada amb l'objecte del contracte. Podrà dictar, si escau, les disposicions oportunes per a l'adequada explotació.



- Imposar a l'adjudicatari les sancions procedents per les infraccions que cometa en la prestació del servei o en la utilització dels béns.
- Autoritzar, si es el cas, expressament i supervisar la decoració del local i el disseny dels seus elements, la música ambiental, així com la realització d'obres que s'haurà de sotmetre a l'autorització de la Corporació.
- Facultat de revocar el contracte abans del venciment, quan ho justifiquen circumstàncies d'interès públic, quan resulten incompatibles amb les condicions generals aprovades, produïsquen danys en el domini públic, impedisquen la seua utilització per a activitats de major interès o menyscaben l'ús general.
- Posarà a la disposició de l'adjudicatari el mobiliari, i altres estris existents en el moment del contracte, especificats en un Annex d'INVENTARI DE BÉNS que es redactarà a la signatura del contracte, així com els propis elements de la instal·lació, els quals es presumeixen en perfecte estat. El citat material i instal·lació serà retornat a la finalització de la prestació del servei en bon estat de funcionament, amb la normal depreciació patida per l'ús. Prèviament a la finalització del contracte, es durà a terme per part de l'Ajuntament una revisió de les instal·lacions per a comprovar en quin estat es troben. Si aquesta inspecció tinguera cap cost, l'empresa adjudicatària correria amb les despeses.

4. CONSIDERACIONS PER A NO REALITZAR LOTS

La no divisió en lots de l'objecte del contracte queda justificada per les pròpies característiques del mateix, donat que no hi ha unitats susceptibles de contractar-se independentment. És a dir, el servei contractat forma part d'una única unitat d'execució. Amb la no divisió en lots de l'objecte del contracte, es compleix amb els requisits de procediment i publicitat, així com els principis d'igualtat i no discriminació establits en la normativa de contractació.

5. CONDICIONS DEL CONTRACTISTA

Per a la prestació del servei es obligatori estar en possessió del Carnet de Manipulador d'aliments i tindre un contract d'assegurança amb una responsabilitat civil de 450.000€ L'adjudicatari i el personal emprat per ell tindrà dependència laboral d'aquest, sense que per cap causa, fins i tot la d'acomiadament, pugui passar aquest personal a dependre de l'Ajuntament, el qual no intervindrà de cap manera en les relacions laborals que puguen existir entre l'adjudicatari i el seu personal.

L'adjudicatari queda obligat a contractar pel seu compte conforme a la llei i donar d'alta a tot el seu personal en la Seguretat Social i al compliment de les normes soci laborals vigents.

6. DE LES OFERTES

No s'aplica cap altre condicionant que complemente el Plec Administratiu.

7. DURACIÓ

No s'aplica cap condicionant que complemente el Plec Administratiu.

Simat de la Vall d'igna, a la data de la signatura electrònica.

L'enginyer tècnic industrial municipal, M. Francisco Prieto Mansanet.



