



sancionador, el qual s'ajustarà als principis de la potestat sancionadora continguts en la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i es tramitarà d'acord amb el que estableix el Reial Decret 1.398/1993, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament de Procediment per a l'exercici d'esta potestat.

2. Si la infracció coneguda per l'Ajuntament afecta l'àmbit de competències propi de la Comunitat Autònoma, es traslladarà immediatament a l'òrgan competent d'aquesta el document o de la denúncia que ho pose de manifest, a l'efecte que s'exercezca la competència sancionadora.
3. I, en els supòsits que les infraccions pogueren ser constitutives de delictes o falta, es traslladaran immediatament els fets a l'òrgan jurisdiccional competent.
4. L'Ajuntament podrà decomissar els gossos potencialment perillosos des del mateix moment en què existesquen indicis racionals d'infracció de caràcter molt greu o greu.

El decomís tindrà caràcter preventiu fins a la resolució de l'expedient sancionador corresponent, el qual, en tot cas, haurà de determinar la destinació final que s'haja de donar als animals decomissats.

Les despeses pel decomís aniran a càrrec de qui cometa la infracció.

Disposició Transitòria

Els propietaris de més de dos animals en zona residencial i a la resta de zones del municipi continuaran en aquesta situació fins que s'adapten a la normativa d'aquesta ordenança.

Disposicions finals

Primera. Les normes contingudes en esta ordenança són complementàries de la Llei 50/1999, de 23 de desembre, sobre el Règim Jurídic de la Tinença d'Animals Potencialment Perillosos. Queden derogades o modificades per les normes reglamentàries o altres disposicions de desenvolupament o complementàries que s'hagen dictat o que es dicten en endavant, en tot allò en què s'oposen a elles.

Segona. Esta Ordenança entrarà en vigor una vegada publicat el text en el *Butlletí Oficial de la Província* i haja transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.»



8.ORDENANÇA MUNICIPAL SOBRE LA TINENÇA I PROTECCIÓ D'ANIMALS.

Data ultima modificació 24 de Juliol de 2008 - BOP 175

Exposició de motius.

La presència d'animals de diverses espècies en el nucli urbà i en l'extraradi del Municipi, planteja a l'Ajuntament un gran nombre de problemes higienicosanitaris, econòmics, mediambientals i és causa de freqüents conflictes veïnals.

D'altra banda, és important considerar que els animals tenen un dret i han de rebre un tracte digne i correcte que, en cap cas, supose unes males condicions higienicosanitàries contràries a la seua espècie i grau de desenvolupament. A més, cada vegada hi ha una major demanda per part de la societat cap al respecte dels animals.

CAPÍTOL PRIMER

Objecte i àmbit d'aplicació.

Article 1r. La present Ordenança té com a objecte establir la normativa que assegure una tinença d'animals, compatible amb la higiene, la salut pública i la seguretat de persones i béns, així com garantir als animals la deguda protecció i bon tracte.

Article 2n. Les competències municipals en esta matèria queden atribuïdes a la Regidoria de Sanitat de l'Ajuntament de Simat de la Valldigna, sense perjuí de què pogués correspondre a altres Regidories.

Article 3r. Esta Ordenança serà de compliment obligatori en el terme municipal de Simat de la Valldigna i afectarà tota persona física o jurídica que en la seua qualitat de propietari, venedor, cuidador, ensinistrador, domador, encarregat, membre d'associacions, protectores d'animals, membre de societat de colombicultura, ornitologia i semblants o ramader, es relacioni amb animals; així com qualsevol altra persona que es relacioni amb estos de forma permanent, ocasional o accidental.

Queden fora de l'àmbit d'esta ordenança la protecció i conservació de la fauna silvestre autòctona i de les espècies d'aprofitament piscícola i cinegètic, així com l'experimentació i la vivisecció d'animals, i la resta de matèries regulades per la seua corresponent legislació específica.

CAPÍTOL SEGON

Definicions

Article 4é. Animal de companyia és el que sent domèstic o silvestre, tant d'autòcton com al·lòcton, és mantingut per l'home per plaer i companyia sense intenció de lucre per la seua banda ni activitat econòmica exercida sobre aquell.



Animal d'exploació és tot aquell que, sent domèstic o silvestre, tant d'autòcton com al·lòcton, és mantingut per l'home amb fins lucratiu i/o productiu.

Animal abandonat és el que no sent silvestre, no té amo ni domicili conegut, no porta identificació de la seua procedència o propietari, ni li acompanye cap persona que pugui demostrar la seua propietat.

Animal silvestre és tot aquell que, pertanyent a la fauna autòctona, tant terrestre com aquàtica o aèria, dona mostres de no haver viscut junt amb l'home, pel seu comportament o per la falta d'identificació.

Article 5é. S'entén per «dany justificat» o «dany necessari» el que es realitza per a benefici ulterior del propi animal, havent d'existir una lògica vinculació causal en el dany o benefici per necessitats sanitàries.

CAPÍTOL TERCER

Disposicions generals

Article 6é. El sacrifici d'animals, haurà de realitzar-se de forma instantània i indolora, en locals autoritzats i davall la supervisió d'un veterinarí.

Un animal mort serà tractat amb respecte.

Article 7é. El trasllat d'animals vius haurà de realitzar-se el més ràpidament possible en embalatges especialment concebuts adaptats a les característiques físiques i etològiques de l'animal, amb espai i que els assegure la deguda protecció contra cops, condicions climatològiques o qualsevol tipus d'agressió.

Estos embalatges o habitacles s'hauran de mantindre en adequades condicions higienicosanitàries havent d'estar totalment desinsectats i desinfectats. Estaran confeccionats amb materials que no siguen danyosos per a la salut ni puguen causar ferides o lesions.

A l'exterior portaran visiblement la indicació que conté animals vius en dos parets oposades i la indicació de «dalt» o «baix».

Durant el transport i l'espera, els animals seran abeurats i rebran alimentació a intervals convenients, perquè no patisquen.

La càrrega i descàrrega dels animals es realitzarà de forma adequada a les seues condicions i per personal experimentat.

No es podran transportar, excepte necessitats assistencials, animals malalts, ferits, debilitats, femelles en gestació avançada, lactants, així com qualsevol animal que no estiga en bones condicions físiques.



Article 8é.

Els veterinaris en exercici i els de l'Administració Pública, clíniques, consultoris i hospitals veterinaris hauran de portar un arxiu amb la fitxa clínica dels animals objecte de vacunació o tractament obligatori, que estarà a disposició de l'Autoritat competent.

CAPÍTOL QUART

Animals de companyia

Censat d'animals

Article 9é.

Les clíniques veterinàries, les associacions protectores i de defensa dels animals, els establiments de cria i venda d'animals i, en general, tot professional o entitat legalment constituïda, col·laborarà amb l'Ajuntament en el censat dels animals que tracten, venguen o donen.

Article 10é.

Els propietaris d'animals de companyia estan obligats a notificar a la Regidoria de Sanitat, la desaparició o mort de l'animal en el termini d'un mes, a fi de tramitar la seua baixa en el cens municipal.

Article 11é.

El servei de vigilància, inspecció, autorització, arreplega d'animals abandonats així com la tinença, en general d'animals de companyia, podran ser objecte d'una taxa fiscal.

SECCIÓ PRIMERA.

Dels propietaris.

Article 12é.

Els gossos guardians hauran d'estar sota la responsabilitat dels seus amos, en recintes on no puguem causar danys a les persones o coses, havent d'instal·lar-se en ells de forma ben visible cartells que advertisquen de la seua existència.

En tot cas, en els espais oberts a la intempèrie s'habilitarà una caseta o refugi adequat que protegisca a l'animal de la climatologia.

Els gossos guardians hauran de tindre més de sis mesos d'edat, prohibint-se per a tal fi femella, no podran estar permanentment lligats i, quan ho estiguen, el mig de subjecció haurà de permetre'ls llibertat de moviments sent la longitud del lligam no inferior a la mesura resultant de multiplicar per quatre la longitud de l'animal, presa des



del morro al naixement de la cua. En estos casos es disposarà d'un recipient de fàcil abast amb aigua potable neta.

Article 13é.

La tinença d'animals de companyia en vivendes urbanes queda condicionada a un allotjament adequat, a no atemptar contra la higiene, i la salut pública i que no causen molèsties als veïns sense que el nombre d'animals pugui servir de causa o justificació.

Quan el nombre d'animals sobrepassi el límit, tres per espècie, amb caràcter general, serà necessària l'autorització prèvia municipal per a posseir-los.

En tot cas, quan es decidisca per l'autoritat competent, amb un informe previ dels serveis veterinaris competents, que no és tolerable l'estada d'animals en un vivenda o local, els amos d'estos hauran de procedir al seu desallotjament, i si no ho feren voluntàriament després de ser requerits per a això ho farà l'Ajuntament a càrrec d'aquells, sense perjudici de l'exigència de la responsabilitat corresponent.

Igualment, l'ajuntament, per sí o a través d'associacions de protecció i defensa d'animals, podrà confiscar o ordenar l'aïllament dels animals de companyia en casos de maltractaments o tortura o que presenten símptomes d'agressió física o desnutrició. Procedirà a l'adopció d'ídèntiques mesures quan s'haguera diagnosticat que pateixen malalties transmissibles a l'home o altres animals, siga per a sotmetre'ls a un tractament curatiu adequat o per a sacrificar-los si fora necessari, amb un informe previ dels serveis veterinaris competents. Tot això correrà a compte del propietari.

Article 14é.

Es prohibeix la permanència continuada dels gossos i els gats en les terrasses dels pisos i balcons, havent de passar la nit en l'interior de la vivenda o en zona de refugi. Els propietaris podran ser denunciats si el gos o gat lladra o maula habitualment a la nit. També podran ser-ho si l'animal està a la intempèrie en condicions climatològiques adverses a la seua mateixa naturalesa o si el seu lloc de refugi empitjora. Així mateix podran ser-ho en el cas que el propietari utilitze la terrassa o balcó o qualsevol espai comunitari interior d'un edifici per a les defecacions de l'animal.

Article 15é.

Queda prohibida la circulació per la vies públiques d'aquells gossos que no vagen proveïts de collar i acompanyats o conduïts per mitjà de cadena, corretja o cordó resistent. Aniran proveïts de boç quan el temperament de l'animal així ho aconselle o ho ordene l'Autoritat municipal, i sota la responsabilitat de l'amo. En el collar figurarà la placa sanitària canina fins que s'establisca un sistema obligatori d'identificació indeleble. També han d'anar proveïts de la targeta sanitària.



Si per portar l'animal solt en zona de trànsit es produís un accident, el propietari o acompanyant de l'animal serà considerat responsable, tant si el perjudicat és l'animal com si ho són tercers.

Article 16é.

Els gossos i altres animals podran estar solts en les zones que autoritze o fixe l'Ajuntament.

Article 17é.

Com a mesura higiènica ineludible, les persones que conduïsquen gossos i altres animals, impediran que estos defequen en vies públiques, jardins, passejos i, en general, en qualsevol lloc destinat al trànsit de vianants, ni en llocs de joc.

En el cas que les defeccions queden dipositades en llocs no permesos: voreres, zona de vianants, etc..., el conductor de l'animal està obligat a arreplegar i retirar els excrements, fins i tot havent de netejar la part de la via pública que haguera sigut afectada.

De l'incompliment seran responsables les persones que conduïsquen els animals i, subsidiàriament, els propietaris dels mateixos.

Article 18é.

El transport d'animals en vehicles particulars s'efectuarà de manera que no pugui ser pertorbada l'acció del conductor, es comprometa la seguretat del trànsit o els supose condicions inadequades donat el punt de vista etològic o fisiològic. Hauran d'anar allotjats en la part posterior del vehicle evitant molestar al conductor, al qual, no podran tindre accés durant el trajecte.

Si el conductor d'un vehicle, atropella un animal, tindrà l'obligació de comunicar-ho immediatament a les autoritats municipals, o bé pels seus propis mitjos, traslladar-lo a la Clínica Veterinària més pròxima, si el propietari de l'animal, en cas d'haver-ne, no es troba en el lloc de l'accident.

Article 19é.

Els gossos-guia d'invidents, de conformitat amb el que disposa el Reial Decret de 7 de Desembre de 1983, podran viatjar en tots els mitjans de transport urbà i tindre accés als locals, llocs i espectacles públics, sense pagament de suplement, quan acompanyen l'invident a qui serveixen de pigall, sempre que complisquen el que estableix el mateix, especialment respecte al distintiu oficial, o durant el període d'ensinistrament, acreditant degudament este extrem.



Article 20é.

Amb l'excepció exposada en l'article anterior, els conductors o encarregats dels mitjans de transport públic podran prohibir el trasllat d'animals quan consideren que poden ocasionar molèsties a la resta de passatgers. També podran indicar un lloc determinat en el vehicle per a l'acomodament de l'animal sempre que existisca lloc específic destinat per al seu transport. En tot cas, podran ser traslladats en transport públic, els animals xicotets que viatgen dins de cistelles, bosses, gàbies o recipients dissenyats per a este menester.

Article 21é.

Amb l'excepció exposada en l'Article 19 els amos d'hotels, pensions i semblants, podran prohibir al seu criteri, l'entrada i permanència de gossos en els seus establiments, assenyalant visiblement, a l'entrada tal prohibició. Encara permesa l'entrada i permanència, serà necessari que els gossos estiguen degudament identificats, vagen proveïts del corresponent boç quan el temperament de l'animal així ho aconselle, i subjectes per cadenes, corretja o cordó resistent. Tals condicions podran ser exigibles per a altres animals de companyia.

Article 22é.

Amb l'excepció exposada, així mateix en l'Article 19, queda expressament prohibida l'entrada i permanència d'animals en locals d'espectacles públics, esportius i culturals, excepte en els casos en què, per l'especial naturalesa dels mateixos estos siguen imprescindibles.

Igualment, es prohibeix la circulació o permanència de gossos en piscines d'utilització general i altres llocs en què habitualment es banya el públic.

Article 23é.

Amb l'excepció exposada en l'article 19, queda expressament prohibida l'entrada d'animals en qualsevol classe de locals destinats a la fabricació, venda, emmagatzemament, transport o manipulació d'aliments. Estos establiments, si disposen d'un espai exterior o interior adequat, podran col·locar algun dispositiu amb anelles que permeta deixar subjectes als animals mentre es fan les compres.

Els gossos de guàrdia d'estos establiments, només podran entrar en les zones on estiguen els aliments en els casos estrictament necessaris i acompanyats pel personal de seguretat que, alhora que realitza el seu treball, vetllarà pel manteniment de les condicions higièniques d'estes zones.



Article 24é.

La pujada o baixada d'animals de companyia en els ascensors es realitzarà de tal forma que no coincidisca amb la seua utilització per altres persones, si éstes així ho exigiren, excepte en els casos que es refereix l'article 19 d'esta Ordenança. En tot cas, es respectaran les normes internes de convivència de cada comunitat de propietaris.

Article 25é. La tinença d'animals salvatges queda prohibida a excepció dels cadells en adopció, provisional, la tinença de la qual haurà de ser expressament autoritzada i requerirà el compliment de les condicions de seguretat, higiene i total absència de molèsties i perills.

Article 26é.

En el supòsit de la tinença d'espècies protegides o d'animals no domèstics, l'autoritat municipal podrà detectar el decomís dels mateixos.

SECCIÓ SEGONA

De les agressions.

Article 27é.

Els animals que hagen causat lesions a una persona o a un altre animal, així com els mossegats o sospitosos de patir ràbia, hauran de ser sotmesos a control veterinari en el Centre d'Acollida concertat per l'Ajuntament, en les dependències del qual quedarà internat durant catorze dies.

El propietari de l'animal agressor, tindrà l'obligació de comunicar-ho als serveis sanitaris competents en el termini de vint-i-quatre hores, a fi d'efectuar el control sanitari del mateix, així com facilitar les dades corresponents de l'animal agressor a la persona agredida així com als seus representants legals i totes les dades que precisen les autoritats competents tant referent a l'animal agressor com els de la persona agredida.

Transcorregudes setanta-dos hores des de la notificació oficial al propietari sense que s'haja complit el que disposa anteriorment, l'autoritat Municipal adoptarà les mesures oportunes i iniciarà els tràmits procedents per a portar a efecte l'internament de l'animal, així com per a exigir les responsabilitats a què haguera lloc.

A petició del propietari, i amb un informe previ favorable dels serveis veterinaris competents, l'observació de l'animal podrà realitzar-se en el domicili de l'amo, sempre que l'animal estiga degudament documentat.

Les despeses que s'originen per la retenció i control dels animals seran satisfets pels seus propietaris.



Si l'animal agressor fora dels anomenats abandonats, els serveis municipals o les persones agredides, si pogueren realitzar-ho, procediran a la seua captura i internament en el Centre d'Acollida concertat procedint-ne a l'observació de l'animal per un Veterinari .

Article 28é.

Quan per mandat de l'autoritat competent s'ingresse a un animal en el Centre d'Acollida l'orde d'ingrés haurà de precisar el temps de retenció o observació a què haja de ser sotmès i la causa de la mateixa, indicant a més a càrrec de qui es satisfaran les despeses que per esta causa s'originen.

Excepte orde contrària, transcorregut un mes des de l'internament de l'animal sense haver sigut arreglat, es procedirà en la forma que s'assenyala en l'apartat «animals abandonats» d'esta Ordenança.

Article 29é.

L'autoritat Municipal disposarà, amb un informe previ del Servei Veterinari competent el sacrifici, sense cap indemnització, dels animals als quals s'haguera diagnosticat ràbia.

CAPÍTOL CINQUÈ

ESTABLIMENT DE CRIA i VENDA D'ANIMALS

Article 30é.

Els establiments dedicats a la cria i/o venda d'animals la comercialització de la qual estiga autoritzada hauran de complir, sense perjudi de les altres disposicions que li siguen aplicables, les normes següents:

a) Estaran registrats com a nucli zoològic davant de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació, segons disposa el Decret 1119/1975, de 24 d'abril, i també complir el que disposa l'Orde de 28 De Juliol de 1980.

b) Hauran de portar un registre, que estarà a disposició de l'administració, en el que constaran les dades que reglamentàriament s'establisquen i els controls periòdics a què s'hagen sotmès els animals.

c) Col laboraran amb l'Ajuntament en el censat dels animals que venguen.

d) Disposaran d'instal·lacions i mitjans que garantisquen unes adequades condicions higienicosanitàries d'acord amb les necessitats fisiològiques i etològiques dels animals.

e) Estaran dotats d'aigua potable freda i calenta.



f) Disposaran de menjar sa i en quantitats suficients i adequades a cada animal, llocs per a dormir i personal capacitat per a la seua atenció.

g) Disposaran d'instal·lacions adequades per evitar el contagi en els casos de malaltia, o per guardar, si és el cas, períodes de quarantena.

h) Els animals hauran de vendre's desparasitats i lliures de tota malaltia i amb certificat veterinari acreditatiu.

i) Disposaran de mitjans idonis per a la neteja i la desinfecció de locals, materials i utensilis que estiguen en contacte amb els animals i, si és el cas, dels vehicles utilitzats per al transport dels mateixos quan, siga necessari.

j) Estaran dotats de mitjans adequats per a la destrucció o eliminació higiènica de cadàvers d'animals i materials contumaços.

k) Disposaran d'elements per a l'eliminació higiènica de fems i aigües residuals, de manera que no comporten perill de contagi per a altres animals ni per a l'home.

l) Si l'animal pertany a la fauna llistada en el Conveni CITES, l'interessat haurà d'acreditar estar en possessió de la documentació que demostre la seua legal tinença segons el que disposen els Reglaments (CEE), relatius a l'aplicació per Espanya del Conveni sobre el comerç internacional d'espècies amenaçades de fauna i flora silvestre (CITES).

Si procedeix d'un viver legalment constituït i objecte de protecció CITES, tindrà la necessitat acompanyar document CITES a fi d'acreditar la seua procedència.

Article 31é.

L'existència d'un Servei veterinari dependent de l'establiment que atorgue certificats de salut per a la venda d'animals, no eximirà el venedor de responsabilitats davant de malalties d'incubació no detectades en el moment de la venda.

S'establirà un termini de garantia mínima de quinze dies, per si haguera lesions ocultes o malalties d'incubació.

Article 32é.

La concessió de la Llicència d'Obertura per a nous establiments destinats a la cria i venda d'animals de companyia estarà condicionada al compliment del que disposa l'Art. 31.

CAPÍTOL SISÈ

Establiments per al manteniment d'animals

Article 33é.



Les residències, les escoles d'ensinistrament, els albergs, els centres d'acollida, tant públics com privats, i la resta d'instal·lacions creades per a mantindre els animals domèstics de companyia, requeriran la llicència municipal d'obertura i ser declarats nuclis zoològics per la Conselleria corresponent, com a requisit imprescindible per al seu funcionament.

Article 34é.

Cada centre portarà un registre amb les dades de cadascun dels animals que ingressen en ell i dels propietaris o responsables. El citat registre estarà a disposició de l'autoritat competent, sempre que ho requerisca.

L'Administració competent determinarà les dades que hauran de constar en el registre, que inclouran com a mínim ressenya completa, procedència, certificat de vacunació i desparasitació i estat sanitari en el moment del depòsit, amb la conformitat escrita d'ambdós parts.

Article 35é.

Disposaran d'un servei veterinari encarregat de vigilar l'estat físic dels animals residents i el tractament que reben. En el moment del seu ingrés es col·locarà l'animal en una instal·lació aïllada i se li mantindrà en ella fins que el veterinari del centre dictamine el seu estat sanitari.

Serà obligació del servei veterinari del centre vigilar que els animals s'adaptin a la nova situació, que reben alimentació adequada i no es donen circumstàncies que puguin provocar-los cap dany, adoptant les mesures oportunes en cada cas.

Si l'animal caigués malalt, el centre ho comunicarà immediatament al propietari o responsable, si hi hagués, qui podrà donar l'autorització per a un tractament veterinari o arregar-ho, excepte en cas de malalties contagioses, que s'adoptaran les mesures sanitàries pertinents.

Els titulars de residències d'animals o instal·lacions semblants prendran les mesures necessàries per a evitar contagis entre els animals residents i de l'entorn.

Article 36é.

Els parcs zoològics, aquaris, aviaris, reptiliaris i la resta de centres d'acollida, hauran de complir les condicions enumerades en el present capítol com a requisit imprescindible per al seu funcionament.

A més, i per tal d'evitar riscos d'endogàmia, hauran d'inscriure's en la Unió Internacional de Directors de Parcs Zoològics (IUDZG). Este requisit no serà necessari en els centres que tinguen animals provisionalment i els tornen a la llibertat, una vegada hagen cessat les causes per les quals es reunia.



Les funcions principals dels zoològics que s'establisquen en el terme municipal de Simat de la Vall d'Urga, seran l'educativa, la investigació i la de conservació de la vida de l'animal en el seu medi natural, rebutjant-se la seua mera exposició pública en recintes més o menys tancats.

CAPITULE SETÈ

Animals silvestres

Article 37é.

La tinença, comerç i exhibició dels animals de la fauna autòctona procedents d'instal·lacions autoritzades per a la cria en captivitat amb fins comercials, requerirà, a més dels disposat en el capítol anterior, la possessió del certificat acreditatiu d'este extrem.

Si es tracta d'espècie protegida pel Conveni CITES es requerirà la possessió del certificat CITES.

Article 38é.

En relació amb la fauna al·lòctona es prohibeix la caça, tinença, dissecció, comerç, tràfic i exhibició pública incloent els ous i cries de les espècies declarades protegides d'acord amb els Tractats i Convenis subscrits per Espanya.

Només es podrà permetre la tinença, comerç i exhibició pública, en els supòsits expressament previstos en les normes esmentades en els paràgrafs anteriors. En eixos casos, s'haurà de posseir, per cada animal, la documentació següent:

- Certificat internacional d'entrada.
- Certificat CITES, expedit en la Duana per la Direcció General de Comerç Exterior.

Article 39é.

L'estada d'estos animals en vivendes queda condicionada a l'estat sanitari dels mateixos, a no atemptar contra la higiene i la salut pública, que no causen riscos o molèsties als veïns i inclús correcte allotjament, d'acord amb els seus imperatius biològics.

En tots els casos, hauran de ser censats i comptar amb l'informe favorable dels Serveis Veterinaris competents.

En el cas que l'informe fora negatiu, es procedirà d'acord al penúltim paràgraf de l'article 13 de la present Ordenança.

Article 40é.



Així mateix, hauran d'observar les disposicions zoosanitàries de caràcter general i totes aquelles que, en cas de declaració d'epizoòties, dicten, amb caràcter preventiu, les autoritats competents.

Article 41é.

Es prohibeix la comercialització, venda, tinença, utilització de tots els procediments massius i no selectius per a la captura o mort d'animals, en particular verins, esquers enverinats, qualsevol classe de trampes, lligues, xarxes i, en general, de tots els mètodes i arts no autoritzats per la normativa comunitària i espanyola i pels Convenis i Tractats subscrits per l'Estat Espanyol.

CAPÍTOL HUITÈ

Animals domèstics d'explotació.

Article 42é.

La presència d'animals domèstics d'explotació, definits en l'article 4, quedarà restringida a les zones catalogades com a rústiques en el Pla Urbanístic de Simat de la Vall d'Urga, no podent, en cap cas, romandre en les vivendes. Seran allotjats en construccions aïllades, adaptades a les característiques de cada espècie.

Estes construccions compliran, tant en les seues característiques com en la seua situació, les normes legals en vigor sobre cria d'animals, així com el Reglament d'activitats Molestes, Insalubres, Nocives i Perilloses i la resta de disposicions aplicables en esta matèria.

Article 43é.

Es presumirà l'existència d'explotació quan es tinguen més de tres animals, de distint sexe i existisca activitat comercial, per la qual cosa es requerirà en este cas l'obtenció de la Llicència Municipal corresponent.

Article 44é.

Tota estabulació haurà de comptar amb la preceptiva Llicència Municipal, estar censada i complir en tot moment els registres sanitaris legalment establerts.

Article 45é.

El trasllat d'animals, tant dins del terme municipal com cap a altres municipis, es durà a terme de conformitat amb el que estableix la Llei i Reglament d'Epizoòties i en els preceptes de la present Ordenança.

Article 46é.



Els propietaris d'estabulacions d'animals domèstics d'explotació, hauran d'informar al Veterinari corresponent, la incorporació de nous animals i la documentació sanitària dels mateixos.

Article 47é.

Quan en virtut d'una disposició legal o per raons sanitàries greus, no haja d'autoritzar-se la presència o permanència d'animals en determinats locals o llocs, l'Autoritat Municipal, previ l'oportú expedient, podrà requerir als amos perquè els desallotgen voluntàriament, o obligar-los a això si no n'hi ha, sense perjudici de les responsabilitats civils i penals a què haguera lloc.

Article 48é.

El sacrifici d'animals criats per a l'obtenció de productes útils per a l'home s'efectuarà de forma instantània i indolora, i sempre amb atordiment previ de l'animal i en locals autoritzats per a tals fins, sense que puguen utilitzar per a això productes químics.

Article 49é.

Queda prohibit l'abandó d'animals morts.

L'arreglada d'animals morts es durà a terme pels Serveis Municipals o entitat col·laboradora reconeguda en les condicions higièniques adequades.

El particular es vorà obligat al pagament de la taxa que es determine en l'Ordenança Fiscal corresponent.

Article 50é.

Els cavalls, en general, tant de companyia com d'explotació podran romandre en quadres en zones no urbanes del terme municipal, a excepció d'aquells nuclis urbans de la perifèria de la ciutat que per les seues tradicionals característiques agrícoles i forma de vida de baixa densitat de població mantenen estos animals com domèstics. En tot cas no podran romandre més de dos animals en una mateixa quadra de zona urbana. Esta no podrà tindre oberts buits a via pública ni orientació a limítrofs. Els Serveis Veterinaris competents podran informar que cas no és tolerable o antihigiènic l'estada d'un o dos d'estos animals en zona urbana amb la finalitat que l'Alcaldia puga decidir el seu desallotjament.

CAPÍTOL NOVÉ

Animals abandonats

Article 51é. Els animals aparentment abandonats hauran de ser arreglats i conduïts al Centre d'Acollida concertat o empresa amb conveni.



Els animals autòctons catalogats seran entregats, tan ràpidament com siga possible, als Serveis Territorials de la Conselleria de Medi Ambient.

Els animals silvestres al·lòctons, en cas de tindre identificació es comprovarà la legalitat de la seua possessió abans del seu entrega. En el cas de no tindre identificació o de comprovar-se la il·legalitat de la seua possessió, seran entregats als Serveis Territorials de la Conselleria de Medi Ambient.

Els gossos o gats que circulen en poblacions o vies interurbanes desproveïts de collar o cap identificació sense ser conduïts per una persona, així com aquells el propietari o posseïdor dels quals no estiga en poder de la corresponent targeta sanitària, seran arreplegats pels serveis municipals. Hi haurà deu dies perquè puguen ser arreplegats per la persona que acredite ser el seu propietari previ pagament de les despeses corresponents a la seua manutenció i atencions sanitàries així com la presentació de la corresponent targeta sanitària. Al final del dit període, es comunicarà a la Societat Protectora d'animals per si pot fer-se càrrec de l'animal, i es compromet a regularitzar la seua situació sanitària.

Quan el gos arreplegat fora portador de collar o identificable, el període de retenció serà de deu dies, per a la seua recuperació. Transcorregut el dit termini sense ser arreplegat l'animal, es considerarà com abandonat i podrà ser acollit per la persona que ho desitge.

Article 52é.

Els animals abandonats, de pertànyer a la fauna silvestre autòctona, s'entregaran als Servicis Territorials de la Conselleria de Medi Ambient o, directament, s'alliberaran si esta dóna el seu consentiment en lloc autoritzat i quan les condicions físiques de l'animal ho permeten.

Article 53é.

Tot sacrifici, en cas de ser necessari per malaltia o causa greu, haurà de fer-se de forma humanitària, com la injecció intravenosa de pentotal sòdic, quedant absolutament prohibida l'ocupació d'estricnina o altres verins, així com procediments que ocasionen la mort amb patiment, com la inhalació de monòxid de carboni.

El sacrifici, la desparasitació o l'esterilització, si és el cas, es realitzarà baix control veterinari.

Article 54é.

Durant l'arreplega o retenció es mantindrà els animals en condicions compatibles amb els imperatius biològics de la seua espècie.



CAPÍTOL DESE

Dels serveis municipals

Article 55é.

Correspon a l'Ajuntament o empresa concertada l'arregla d'animals abandonats. Amb esta finalitat, disposaran de personal ensinistrat i d'instal·lacions adequades i/o concertaran la realització del dit servei amb la Conselleria competent, amb Associacions de protecció i defensa dels animals o amb altres entitats autoritzades per a la realització de tals activitats.

L'Ajuntament podrà autoritzar a les Associacions Protectores i de Defensa dels Animals legalment constituïdes que ho sol·liciten, el fer-se càrrec de l'arregla, manteniment i adopció d'animals abandonats.

Article 56é.

També correspon a l'Excm. Ajuntament o a l'Administració Sanitària corresponent la vigilància i inspecció dels establiments de cria, venda i guarda d'animals de companyia.

Article 57é.

Els Serveis Veterinaris podran efectuar el control de zoonosi i epizoòties, d'acord amb les circumstàncies epizootiològiques existents i les normes dictades a este efecte, sense perjuí de la intervenció d'altres Organismes competents.

Article 58é.

En els casos de declaració d'epizoòties, els amos d'animals de companyia compliran les disposicions preventives que es dicten per les autoritats competents.

Els gossos i gats hauran de ser vacunats periòdicament contra la ràbia, en les dates fixades a este efecte, així com contra qualsevol malaltia si les Autoritats competents així ho consideren necessari.

Article 59é.

Correspon als Serveis Veterinaris competents la gestió de les accions profilàctiques que podran arribar a la retirada de l'animal.

A estos efectes, es tindrà especialment en compte les circumstàncies d'aquells animals que presenten clars antecedents d'agressivitat cap a l'entorn humà, que podran ser desallotjats per l'Autoritat Municipal, tenint com a fonament estos fets.

Article 60é.



L'autoritat municipal disposarà, amb un informe previ dels Serveis Veterinaris competents, el sacrifici, sense cap indemnització, d'aquells animals a qui s'haguera diagnosticat ràbia o una altra malaltia zoonòtica d'especial gravetat per a l'home o qualsevol altre animal, i quan les circumstàncies així ho aconsellen.

CAPÍTOL ONZÉ

Associacions de protecció i defensa dels animals.

Article 61é.

Són Associacions de Protecció i Defensa dels Animals les legalment constituïdes, sense fins de lucre que tinguen per principal objecte la defensa i protecció dels animals. Les dites associacions seran considerades, amb caràcter general, com a societat d'utilitat pública i beneficodocents.

Article 62é.

Correspon a l'Ajuntament, la comprovació de si les Societats Protectores d'animals reuneixen les condicions tècniques i higienicosanitàries i de personal exigides per a exercir l'activitat i oferir als animals albergats, d'acord amb els imperatius biològics de l'espècie de què es tracte, una qualitat de vida acceptable. En cas contrari es procedirà, amb un informe previ veterinari, a la clausura de l'activitat així com prendre les mesures que es consideren oportunes amb els animals que tinguen albergats.

CAPITULE DOTZÉ

Protecció dels animals

Article 63é.

Queda prohibit, respecte als animals a què fa referència la present Ordenança:

1. Causar la seua mort, excepte en els casos d'animals destinats al sacrifici, malaltia incurable o necessitat ineludible. En tot cas, el sacrifici serà realitzat eutanàsicament baix control veterinari i en les instal·lacions autoritzades.

2. Colpejar-los; maltractar-los, infligir-los qualsevol dany injustificat o cometre actes de crueltat contra els mateixos.

3. Practicar-los qualsevol tipus de mutilació, excepte les controlats per Veterinaris i només en cas de benefici de l'animal.

4. Situar-los a la intempèrie sense l'adequada protecció enfront de les circumstàncies meteorològiques.



5. Mantindre en instal·lacions inadequades des del punt de vista higienicosanitari o que no es corresponguen amb les necessitats etològiques i fisiològiques de la seua espècie.

6. No facilitar-los l'alimentació necessària per al seu desenvolupament i adequada a la seua espècie, raça i edat.

7. Fer-los ingerir substàncies que puguen causar-los patiments o danys innecessaris.

8. Vendre'ls o donar-los a laboratoris o clíniques per a la seua experimentació.

9. Vendre'ls a menors de divuit anys i a disminuïts psíquics sense l'autorització dels que tinguen la seua pàtria potestat o tutela.

10. Vendre en el carrer qualsevol classe d'animals vius.

11. La donació d'un animal com a premi, reclam publicitari, recompensa o regal de compensació per altres adquisicions de naturalesa diferent de la transacció onerosa d'animals.

12. Conduir suspesos de les potes a animals vius.

13. Portar-los lligats a vehicles en marxa.

14. Abandonar-los en vivendes tancades de desllogades, en la via pública, camp, solars, jardins públics o privats, etc.

15. Posseir-los sense complir els calendaris de vacunacions i tractaments obligatoris.

16. La utilització d'animals en espectacles, festes populars i altres activitats que impliquen crueltat o mal tracte, puguen ocasionar-los patiments o fer-los objecte de tractaments antinaturals o utilitzar-los comercialment en instal·lacions no legalitzades per a això.

17. Realitzar actes públics o privats de baralles d'animals o paròdies en les quals es mate, ferisca o fustigue els animals, així com actes públics, no regulats legalment, l'objectiu dels quals siga la mort de l'animal.

18. Criar-los per a la venda o vendre'ls en establiments que no posseïsquen les llicències o permisos corresponents i no estiguen registrats com a nuclis zoològics. Queda prohibida la venda ambulat i per correu.

19. Queda prohibida la solta d'espècies animals no autòctones que puguen suposar un fort impacte per a l'ecosistema.

Article 64é.



Sense perjudici del que disposa l'article anterior de la present Ordenança i sempre que no es tracte d'espècies protegides per les normes estatals i Convenis Internacionals, s'entendrà com justificades les accions encaminades al control de les poblacions animals la proliferació de les quals resulte perjudicial o nociva. En terrenys cinegètics es requerirà l'autorització prèvia de la Conselleria de Medi Ambient per a la seua captura.

Article 65é.

En el cas de greu o persistent incompliment per part de propietaris de les prohibicions establides en l'article 63, l'Administració Municipal podrà disposar el trasllat dels animals a un establiment adequat i adoptar qualsevol altra mesura necessària.

CAPÍTOL TRETZÉ

Infraccions i sancions

Article 66é.

Els propietaris d'animals que per qualsevol circumstància i d'una manera freqüent produïsquen molèsties al veïnat, sense que prenguen les mesures necessàries per a evitar-ho, seran sancionats amb multes entre 30 € i 300 €, i en cas de reincidència l'autoritat podrà confiscar els animals i els donaran el destí que consideren convenient, sense dret a cap indemnització.

Article 67é.

Les infraccions de les normes d'esta Ordenança seran sancionades per l'Alcaldia-presidència, dins de l'àmbit de les seues competències respectives, prèvia instrucció de l'oportú expedient, amb multes, la graduació de les quals, tindrà en compte les circumstàncies que concórreguen en cada cas, tot això sense perjudici de passar el tant de culpa al Jutjat o remissió d'actuacions practicades a les Autoritats competents, quan així ho determine la naturalesa de la infracció.

El procediment sancionador s'ajustarà als tràmits establerts en la vigent Llei de Procediment Administratiu, en els seus articles 133 a 137.

Article 68é.

1. Les infraccions en matèria de sanitat, tipificades en la seua legislació específica, seran sancionades amb les mesures i multes en ella fixades, de conformitat amb el que disposen els articles 32 al 37 de la Llei 14/1986, de 25 d'abril, General de Sanitat, i disposicions concordants i complementàries fins a un màxim de divuit mil trenta euros.

2. Les infraccions en esta Ordenança es classifiquen en:



- a) Lleus. De 30 € a 601 €
- b) Greus De 601 € a 6.010 €
- c) Molt Greus. De 6.010 € a 18.030 €

3. Les sancions a les infraccions d'esta Ordenança classificades en l'apartat anterior i tipificades en els articles 70,71 i 72 d'este text, es sancionaran tenint en compte el contingut de la Llei 4/1994 de 8 de juliol de la Generalitat Valenciana amb una multa de la següent quantia:

- De 30 a 601 € per a infraccions lleus.
- De 601 € a 6.010 € per a infraccions greus.
- De 6.010 € per a infraccions molt greus.

4. En la imposició de sancions es tindrà en compte per a graduar la quantia de les multa i la imposició de les sancions accessòries, els criteri següents:

- a) La intenció de guany il·lícit i la quantia del benefici obtingut en la comissió de la infracció.
- b) La transcendència social o sanitària i el perjudici causat per la infracció comesa, tant a persones com a animals.
- c) La intencionalitat o negligència.
- d) La reiteració o reincidència.
- e) L'incompliment reiterat de requeriments previs.

Article 69é.

Les infraccions referides a la present Ordenança prescriuran en el termini de dos mesos les lleus, en el d'un any les greus i en el de dos anys les molt greus.

Article 70é.

Tindran la consideració d'infraccions lleus:

1. No adoptar les mesures oportunes per a impedir que els animals de companyia embruten les vies o espais públics.
2. El trasllat d'animals incomplint el que preveu l'article sèptim d'esta Ordenança.
3. La circulació d'animals per les vies públiques que no vagen proveïts de collar i conduïts per mitjà de cadena, corretja o cordó resistent i boç, si és el cas.



4. La presència d'animals fora de les zones que s'autoritze o fite a l'efecte.
5. La tinença d'animals en habitatges urbans en males condicions higièniques que atempten contra la salut pública o que ocasionen molèsties als veïns.
6. La venda d'animals de companyia a menors de setze anys i a disminuïts psíquics sense l'autorització de qui tinga la pàtria potestat o tutela dels mateixos.
7. La no inscripció en el Registre corresponent i el funcionament de totes aquelles activitats relacionades amb animals que ho requerisquen d'acord amb el que estableixen les disposicions legals vigents.
8. L'exercir la venda ambulat d'animals de companyia.
9. La presència d'animals en qualsevol classe de locals destinats a la fabricació, venda, emmagatzemament, transport o manipulació d'aliments.

Article 71é.

Tindran la consideració d'infraccions greus:

1. La possessió d'un animal sense complir els calendaris de vacunació i tractaments obligatoris
2. L'abandó d'animals pels seus posseïdors així com no mantenir-los allunyats d'instal·lacions o llocs insans o insalubres.
3. La venda d'animals a centres no autoritzats per part de l'Administració.
4. Emprar en el sacrifici d'animals tècniques diferents de les que autoritza la legislació vigent.
5. La no comunicació de brots epizoòtics pels propietaris de residències d'animals o de centres d'ensinistrament.
6. Alimentar els animals amb restes d'altres animals morts que no hagen passat controls sanitaris adequats per al seu consum.
7. No facilitar el control sanitari d'un animal agressor que haja causat lesions de qualsevol tipus a una altra persona o animal.
8. El manteniment d'animals d'espècies perilloses sense autorització prèvia.
9. La donació d'animals, com a premi, reclam publicitari, recompensa o regal de compensació per altres adquisicions de naturalesa diferent de la transacció honerosa d'animals.



10. El manteniment dels animals sense alimentació o a instal·lacions indegudes des del punt de vista higienicosanitari o inadequades per a la pràctica de la cura i atenció necessàries d'acord amb les seues necessitats etològiques segons raça i espècie.

11. La no vacunació o la no realització de tractaments obligatoris als animals de companyia.

12. L'incompliment per part dels establiments per al manteniment temporal d'animals, cria o venda dels mateixos, de qualsevol dels requisits i condicions establida per la present Llei.

13. La filmació d'escenes amb animals que simulen crueltat, maltractament o patiment, sense autorització prèvia de l'òrgan competent de la Comunitat Valenciana.

14. L'incompliment de l'obligació d'identificar els animals, tal i conforme assenyalat a l'article 11 de la present Ordenança.

15. La reincidència en una infracció lleu.

Article 72é.

Tindran la consideració d'infraccions molt greus:

1. El sacrifici dels animals amb patiments físics o psíquics sense necessitat o causa justificada.

2. Els maltractaments i agressions físiques o psíquiques als animals

3. L'abandó dels animals.

4. La filmació d'escenes que comporten crueltat, maltractament o patiment d'animals quan el dany no siga simulat.

5. L'esterilització, la pràctica de mutilacions i de sacrifici d'animals sense control veterinari.

6. La venda ambulat d'animals.

7. La cria i comercialització d'animals sense les llicències i permisos corresponents.

8. Subministrar-los drogues, fàrmacs o aliments que continguen substàncies que puguen ocasionar-los patiments, greus trastorns que alteren el seu desenvolupament fisiològic natural o la mort, excepte les controlades per veterinaris en cas de necessitat.

9. L'incompliment de l'article 5.



10. La utilització d'animals de companyia en espectacles, baralles, festes populars i altres activitats que indiquen crueltat o maltractament podent ocasionar-los la mort, patiment o fer-los subjectes de tractes antinaturals o vexatoris, en este supòsit per a la imposició de la sanció corresponent, caldrà ajustar-se al que disposa la Llei 2/1991, de 18 de febrer, d'espectacles, establiments públics i activitats recreatives.

11. La incitació als animals per a escometre contra persones o altres animals, exceptuant els gossos de la policia i els dels pastors.

12. La reincidència en una infracció greu.

13. L'assistència sanitària als animals per part de persones no facultades a tals efectes per la Legislació vigent.

Article 73é.

1. L'Ajuntament podrà retirar els animals objecte de protecció, sempre que hi haja indicis d'infracció de les presents disposicions, amb caràcter preventiu fins a la resolució del corresponent expedient sancionador, a resultes del qual l'animal podrà ser tornat al propietari o passar a disposició de l'Administració.

2. També podrà l'Ajuntament retirar els animals quan no es complisquen els principis bàsics de respecte, defensa protecció higiene i salubritat dels animals.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. L'Ajuntament programarà campanyes divulgadores del contingut de la present Ordenança i prendrà mesures que contribuïsquen a fomentar el respecte als animals i a difondre i promoure este en la societat, en col·laboració amb les Associacions de Protecció i Defensa dels Animals.

Segona. D'acord amb la normativa existent en matèria de protecció animal i la resta de legislació complementària, els organismes competents seran considerats òrgans d'execució i vigilància del que disposa la present Ordenança que els competisca.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. La present Ordenança entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província de València.

Segona. Queden derogades totes les disposicions que d'inferior o el mateix rang s'oposen al seu articulat.

Tercera. Queda facultada l'Alcaldia-Presidència de l'Excm. Ajuntament de Simat de la Vall digna per a dictar quantes ordes o instruccions resulten necessàries per a l'adequada interpretació, desplegament i aplicació d'esta Ordenança.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES



Primera. A fi d'establir un millor control sanitari, tots els posseïdors de gossos o gats queden obligats a obtindre, prèvia desparasitació i vacunació de l'animal, l'oportuna Cartilla Sanitària en el termini de tres mesos.»





9. REGLAMENT DE SERVEIS DE RESIDUS URBANS DEL TERME MUNICIPAL DE SIMAT DE LA VALLDIGNA.

Data última modificació: 4 de Agosto de 2010 - BOP 183

ÍNDEX D'ARTICLES

ARTICLE 1. Fonament Legal

ARTICLE 2. Objecte.

ARTICLE 3. Àmbit d'aplicació.

ARTICLE 4. Definicions.

ARTICLE 5. Residus domiciliaris.

ARTICLE 6. Residus comercials.

ARTICLE 7. Residus procedents de la neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives i platges.

ARTICLE 8. Animals domèstics morts.

ARTICLE 9. Mobles i efectes.

ARTICLE 10. Vehícles abandonats. Residus Restes de Poda Procedent dels domicilis particulars.

ARTICLE 11. Residus i runes procedents d'obres menors de construcció i reparació domiciliària.

ARTICLE 12. Residus sanitaris.

ARTICLE 13. Arreplega selectiva.

ARTICLE 14. Infraccions.

ARTICLE 15. Prescripció de les infraccions.

ARTICLE 16. Sancions.

ARTICLE 17. Prescripció de les sancions.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA



Article 1. **Fonament Legal**

És fonament legal del present Reglament de Servicis el que estableix l'article 45 de la Constitució Espanyola, conforme a què tots tenen dret a gaudir d'un medi ambient adequat per al desenvolupament de la persona, així com el deure de conservar-ho.

La present Reglamentació es dicta de conformitat amb què disposen els articles 25.2.f) i l), 26 i 84 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local; 4.3 i 20 de la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de Residus; i 6 de la Llei 10/2000, de 12 de desembre, de residus de la Comunitat Valenciana. En compliment dels mateixos, i seguint el procediment de l'article 49 de la Llei de Bases del Règim Local, s'acorda establir la present Reglamentació.

Article 2. **Objecte.**

El present Reglament té com a objecte protegir el medi ambient i la salut i benestar dels ciutadans del Municipi de SIMAT DE LA VALLDIGNA, regulant les condicions d'arreglada de residus urbans o municipals.

Article 3. **Àmbit d'aplicació.**

Les disposicions de la present reglamentació seran aplicables en tot el terme municipal de SIMAT DE LA VALLDIGNA.

Article 4. **Definicions**

En virtut de l'article 4 de la Llei 10/2000, de 12 de desembre, de residus de la Comunitat Valenciana, serán «residus urbans o municipals»:

a) Els generats en els domicilis particulars, comerços, oficines i servicis sense perjudi del que estableix l'article 6.

b) Tots aquells que no tinguen la classificació de perillosos i que per la seua naturalesa o composició puguen assimilar-se als produïts en els anteriors llocs o activitats. Tindran esta consideració, entre altres, els residus següents:

- Els residus del grup I i II generats en les activitats sanitàries i hospitalàries segons el que s'ha regulat en el Decret 240/1994, de 22 de novembre, del Govern Valencià, pel que es va aprovar el Reglament Regulador de la Gestió de Residus Sanitaris.
- Residus procedents de la neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives i platges.
- Animals domèstics morts, així com mobles i efectes d'usar i tirar domèstics.
- Residus i runes procedents d'obres menors de construcció i reparació domiciliària.

En virtut de l'article 3.c) de la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de Residus, i de l'article 4.c) de la Llei 10/2000, de 12 de desembre, de Residus de la Comunitat Valenciana, es defineixen com «residus perillosos» aquells que figuren en la llista de residus perillosos, aprovada en el Reial Decret 952/1997, així com els recipients i envasos que els hagen contingut. Els que hagen sigut qualificats com perillosos per la Normativa comunitària i els que puga aprovar el Govern de conformitat amb què estableix la Normativa europea o en Convenis



Internacionals de què Espanya siga part. De la mateixa manera, són residus perillosos aquells que, inclús no figurant en la llista de Boletín Oficial de la residus perillosos, tinguen tal consideració de conformitat amb què disposa el Reial Decret 952/1997, de 20 de juny.

Article 5. **Residus Domiciliaris.**

A. Estos residus es separaran sent dipositats en els contenidors següents:

1. Per a matèria orgànica [contenedor universal]: s'evacuaran els residus orgànics propis de la llar, així com els residus semblants procedents de restaurants, bars, mercats, supermercats, etc.

2. Per al paper i cartró [contenedor blau]: s'evacuaran les revistes, periòdics, cartons, paper d'ordinador i qualsevol classe d'envasos i envoltures d'eixos materials.

3. Per al vidre [contenedor verd]: s'evacuaran botelles i pots de vidre així com un altre tipus d'envasos d'este material.

4. Per als envasos [contenedor groc]: s'evacuaran briks, botelles de plàstic, envoltures i envasos de plàstic, llandes de conserva i semiconserva, pots de beguda i, en general, els envasos de productes alimentaris no inclosos en un altre tipus de contenidor.

5. Per a les piles [en els contenidors determinats a este efecte]: es dipositaran les piles i bateries.

6. Per a Oli domèstic (contenidors taronja): es dipositarà l'oli de cuina en botella de plàstic degudament tancada.

B. Els habitants hauran d'evacuar la matèria orgànica en bosses de plàstic degudament tancades i dipositar-los en els contenidors adscrits a este efecte; queda prohibit dipositar els residus urbans en els carrers i voreres fora d'estos contenidors.

L'horari establert per a evacuar els residus orgànics és a partir de 21:00 hores a 00,00 hores, en horari d'estiu i de 20:00 hores a 00:00 hores en hivern.

C. Els residus d'arregla selectiva com a paper cartó. Envases lleugers, vidre, etc. i altres residus podran dipositar-se en qualsevol moment del dia o de la nit, sempre procurant no fer soroll ni pertorbar la tranquil·litat dels veïns.

D. L'empresa responsable de la recollida s'encarregarà de la neteja i conservació de tots estos contenidors

E. No es podran dipositar en estos contenidors residus líquids o que es puguen liquar.

F. Àmbit, freqüència i horaris.

F-1.- ÀMBIT:

El Servei d'Arregla de RSU en el Municipi de Simat de la Vall d'igna compren el nucli urbà de la població, les zones residencials de Les Foies i Pla de Corral així com tots els contenidors disseminats pel Terme



Municipal (segons pla, annex I), tant en la seua situació actual com a futura, ja que l'Ajuntament es reserva l'opció de canviar la seua posició, previ tràmit d'audiència amb l'empresa adjudicatària, per a un millor funcionament del servici.

F2.- FREQUÈNCIA:

L'arreglada de RSU es distribuirà, segons estiguem en la temporada estival (de l'1 de juny al 30 de setembre, ambdós inclosos) o en la temporada hivernal (de l'1 d'octubre al 31 de maig del següent:

- Temporada d'hivern:
- De dilluns a dissabtes en el nucli urbà de Simat de la Vall d'igna.
- En el Pla de Corral, de dilluns a dissabte en el nucli urbà i la resta de Pla de Corral i Els Foies en dies alterns.
- Temporada d'estiu: de dilluns a dissabte s'arreglarà en totes les zones del terme municipal. (Nucli urba, Pla

de Corral i Els Foies)

F-3- HORARI: L'horari d'arreglada serà nocturna, és a dir entre les 22:00 les 7:00, per a no causar retencions o

embossos de vehicles, perquè els operaris de l'arreglada tinguen menys riscos i puguen treballar més eficientment

i per a arreglar d'una sola vegada la major quantitat de fems possibles, ja que els ciutadans l'han acumulat

durant tot el dia i les han dipositat a partir de l'hora assignada.

F.4.- L'Ajuntament es reserva l'opció d'establir canvis d'horaris i freqüència, previ tràmit d'audiència amb

l'empresa adjudicatària, per raons del servici.

G.- Situació dels contenidors

G.1.- En l'annex I s'adjunta pla de situació, i en l'annex II, s'adjunta llistat de contenidors, situació i quantitat,

encara que l'Ajuntament es reserva l'opció de modificar la dita disposició, si així ho creu convenient per a la

millora del servici.

H.- Casos especials

En aquells casos que per les seues especials circumstàncies es requerisca una solució específica, es procedirà, a

proposta dels servicis tècnics municipals, a donar la solució concreta que el cas requerisca.

I.- Llavet i perfumat dels contenidors per l'empresa concessionària.

Este servici comprèn la neteja, desinfecció i aromatització tant d'interior com exterior de la totalitat dels contenidors de RSU instal.lats, havent de quedar els mateixos en perfectes condicions. El llavet interior i exterior dels contenidors de Residus Sòlids Urbans es realitzarà dos vegades al mes durant la temporada estival (1 de juny al 30 de setembre ambdós inclosos) i 1 vegada al mes la resta de l'any.

J.- RSU especials



J.1.- Els productors o posseïdors, si els haguera, de residus urbans que, per les seues característiques especials puguen produir trastorns en el transport, arreplega, valoració o eliminació, estaran obligats a proporcionar a l'Ajuntament de Simat de la Vall d'igna una informació detallada sobre el seu origen, quantitat i característiques. Sense perjudici del que disposa l'apartat anterior, quan pels servicis municipals es considere que els residus urbans presenten característiques que els facen perillosos d'acord amb els informes tècnics emesos pels organismes competents, o que dificulten la seua arreplega, transport, valoració o eliminació, l'Ajuntament podrà obligar el productor o posseïdor dels mateixos a què, amb anterioritat a la seua arreplega, adopten les mesures necessàries per a eliminar o reduir, en la mesura que siga possible, dites característiques, o que els dipositen en la forma i lloc adequats.

Article 6. Residus Comercials.

Els establiments comercials hauran de proveir-se de contenidors normalitzats per a dipositar els residus.

Els que siguen assimilables a residus orgànics hauran de ser dipositats en bosses de plàstic degudament tancades.

Estos contenidors hauran de ser dipositats en la via pública, amb l'autorització prèvia especial i expressa de l'ajuntament, que segons les necessitats del comerç i els espais disponibles autoritzarà els corresponents espais reservats per als dits contenidors, entre les 21,00 h. i les 00,00 hora. I seran retirats entre les 00,00 i les 7,00 hores.

Els residus de vidre, envasos lleugers i de paper, cartró i embalatges d'estos establiments es dipositaran degudament plegats, si és el cas, en els contenidors selectius adscrits a este efecte.

Article 7. Residus Procedents de la Neteja de Vies Públiques, Zones Verdes, i Àrees Recreatives.

La neteja de les vies públiques, zones verdes i àrees recreatives es farà per este Ajuntament, bé directament o a través de les formes de gestió que acorde.

Els residus procedents d'esta neteja es dipositaran en els contenidors municipals.

La neteja de carrers de domini particular, patis... es realitzarà pels propietaris, dipositant els residus resultants d'esta labor en els contenidors de la via pública.

Article 8. Animals domèstics morts.

Es prohibeix l'abandó d'animals domèstics morts, tant en els contenidors destinats a l'arreplega de materia orgànica, com un altre tipus de contenidors d'arreplega selectiva i així com en la via pública.

Els propietaris tindran l'obligació de comunicar la baixa de l'animal al cens municipal i autonòmic corresponent, així com informar al veterinari que posseïska l'historial de l'animal i procedir a la seua inhumació o incineració en els llocs autoritzats.

Article 9. Mobles i efectes domèstics.

a) Consideració d'efectes domèstics

Este servei inclourà tot tipus de mobles, efectes domèstics, electrodomèstics i trastos vells, excepte aquells per al maneig dels quals siga necessària l'ocupació de mitjans mecànics com ara grues, corrioles, etc, o aquells que no estiguen preparats per a la seua immediata retirada.



- b) Es prohibeix l'abandó en la via pública de mobles, efectes o altres objectes.
- c) Arreplegada d'Efectes.

Els mobles o efectes inservibles es dipositaran junt amb els contenidors universals, de manera que moleste al trànsit de vianants i vehicles el mínim possible, en l'horari i dia mensual establert per l'Ajuntament. En cas de dipositar dies distints es considerarà una infracció lleu, d'acord amb aquest Reglament.

- d) Horari i freqüència per a l'arreplega d'efectes

Es deixaran junt amb el contenidor universal més pròxim a l'habitatge, en la nit anterior a l'arreplega, i/o en

l'horari que es determine. El servei es prestarà amb una freqüència d'un dia al mes. L'empresa adjudicatària elaborarà un calendari d'arreplega que es farà arribar a tots els veïns interessats.

Article 10. **Vehicles abandonats.**

Es presumirà que un vehicle està abandonat en els casos determinats en la Normativa sobre trànsit (article 71 del Reial Decret Legislatiu 339/1990, de 2 de març, pel qual s'aprova el Text Articulat de la Llei Sobre Trànsit, Circulació de Vehicles de Motor i Seguretat Viària):

- a) Quan transcórreguen més de dos mesos des que el vehicle haja sigut dipositat després de la seua retirada de la via pública per l'Autoritat competent.

- b) Quan romanga estacionat per un període superior a un mes en el mateix lloc i present desperfectes que facen impossible el seu desplaçament pels seus propis mitjos o li falten les plaques de matriculació. En este cas, tindrà el tractament de residu sòlid urbà d'acord amb la Normativa ambiental corresponent.

En el supòsit a) i en aquells vehicles que, inclús tenint signes d'abandó, mantinguen la placa de matriculació o disposen de qualsevol signe o marca visible que permeta la identificació del seu titular, es requerirà a aquest, una vegada transcorreguts els corresponents terminis, perquè en el termini de quinze dies retire el vehicle del dipòsit, amb l'advertència que, en cas contrari, es procedirà al seu tractament com a residu sòlid urbà.

L'Autoritat municipal s'encarregarà de retirar-los al lloc designat per a això. Les despeses de trasllat i permanència seran a càrrec del titular, i serà necessari el seu pagament per a retirar-ho.

Els ciutadans hauran de comunicar a les Autoritats o a l'Ajuntament l'existència d'un vehicle presumiblement abandonat.

Article. 10 **Residus Restes de Poda procedents de jardins del sòl urbà.**

Queda totalment prohibit dipositar residus verds en els contenidors de residus urbans. Concepte de restes de poda:

Són les restes de brancatges, plantes, gespa, etc, procedents de jardins d'ús particular.

Per a facilitar les tasques d'arreplega i a causa del gran volum d'estos productes és imprescindible:

- a) Si la matèria a eliminar és gespa o semblant, estar dipositat en bosses correctament tancades, fins a un màxim de 0,5 m³, per a evitar el seu escampament i estar col.locades en la fatxada de l'immoble.



- b) Si són restes de poda, han de presentar-se lligats en feixos no superiors al metre de longitud, ni en pes superior als 30 kg.
- c) Que l'accés al lloc d'arreplega siga accessible per al vehicle recol.lector.

Article 11. Residus i Runes Procedents d'Obres Menors de Construcció i Reparació Domiciliària.

Les runes originades per les obres menors es dipositaran en contenidors adequats contractats pel particular a empreses privades dedicades a este fi, mai es dipositaran fora del contenidor, en la via pública.

Quan estos contenidors estiguen plens es traslladaran per l'empresa privada als abocadors que l'Ajuntament autoritze.

Queda prohibit tirar des d'un vehicle particular estes runes a l'abocador autoritzat.

Article 12. Residus sanitaris.

L'arreplega, transport i tractament dels residus procedents dels centres sanitaris han d'acomodar-se a què estableix el Decret 249/1994, de 22 de novembre, del Govern Valencià, pel que es va aprovar el Reglament Regulador de la Gestió de Residus Sanitaris.

Article 13. Arreplega selectiva.

De cara a la protecció dels recursos naturals, este Ajuntament potenciarà l'arreplega selectiva com a forma de tractar els residus sòlids urbans. Per a la dita finalitat s'instal.laran en la via pública el suficient nombre i tipus de contenidors perquè l'arreplega selectiva dels diferents residus específics siga efectiva, i al mateix temps produísca les mínimes molèsties quant a desplaçaments dels usuaris.

Article 14. Infraccions.

1. Es consideren infraccions molt greus:

- a) Dipositar residus tòxics o perillosos, així com mesclar-los amb els que són objecte d'arreplega.
- b) L'abandó, abocament o eliminació incontrolats de residus perillosos.
- c) L'abandó, abocament o eliminació incontrolats de qualsevol altre tipus de residus, sempre que s'haja produït un dany o deteriorament greu per al medi ambient o s'haja posat en perill greu la salut de les persones.
- d) Dipositar residus del grup III generats en les activitats sanitàries i hospitalàries no recollibles o mesclar estos amb els qualificats com no contaminats o sotmesos a pretractament.
- e) L'exercici d'activitats relatives a la producció, possessió, gestió i abocaments de residus sense la preceptiva autorització, o amb ella caducada o suspesa, l'incompliment de les obligacions imposades en les autoritzacions, sempre que s'hagen produït un dany o deteriorament greu per al medi ambient o s'haja posat en perill greu la salut de les persones.



f) L'entrega, venda o cessió de qualsevol tipus de residu, excepte els residus perillosos, a persones físiques o jurídiques que no posseïsquen la deguda autorització per a la gestió, així com l'acceptació dels mateixos en condicions diferents de què s'especifiquen en les corresponents autoritzacions o en la legislació vigent.

2. Es consideren infraccions greus:

a) La reincidència en infraccions lleus.

b) Canviar oli o altres líquids a vehicles en la via pública i espais lliures públics.

c) Abandonar cadàvers d'animals o la seua inhumació en terrenys de domini públic.

d) L'entrega, venda o cessió de qualsevol tipus de residu, excepte els residus perillosos, a persones físiques o jurídiques que no posseïsquen la deguda autorització per a la gestió, així com l'acceptació dels mateixos en condicions diferents de què s'especifiquen en les corresponents autoritzacions o en la legislació vigent.

e) L'exercici d'activitats relatives a la producció, possessió, gestió i abocaments de residus sense la preceptiva autorització, o amb ella caducada o suspesa, l'incompliment de les obligacions imposades en les autoritzacions, sense que s'haja produït un dany o deteriorament greu per al medi ambient o sense que haja posat en perill greu la salut de les persones.

f) L'abandó, abocament o eliminació incontrolats de qualsevol altre tipus de residus, sense que s'haja produït un dany o deteriorament greu per al medi ambient o s'haja posat en perill greu la salut de les persones.

g) Abocar o dipositar residus dels grups I i II generats en les activitats sanitàries i hospitalàries, d'acord amb el Decret 240/1994, de 22 de novembre, del Govern Valencià, pel que es va aprovar el Reglament Regulador de la Gestió de Residus Sanitaris, fora dels recipients normalitzats a este efecte, o no realitzar la separació entre els residus no urbans i els assimilables als domèstics.

h) Abocar terres i runes en terrenys de propietat pública o privada, excepte quan hagen sigut expressament autoritzats.

i) No comptar amb l'autorització o llicència municipal quan siga preceptiva.

3. Es consideren infraccions lleus:

a) Dipositar residus incomplint les condicions, llocs i horaris establerts a este efecte per este Ajuntament, bé a través d'esta Ordenança, bé a través de resolucions dictades per a desplegar-la.

b) Dipositar els titulars d'establiments públics hostalers, hotelers i semblants els residus generats en els seus negocis incomplint les condicions, llocs i horaris establerts a este efecte per este Ajuntament.

c) Impedir les operacions de càrrega, descàrrega i trasllats dels residus així com l'establiment dels contenidors.

d) Usar indegudament o danyar recipients hermètics, contenidors i papereres subministrats o col.locats en espais públics per l'Ajuntament, corrent a més per compte de l'infractor els gastos de reparació.

e) La falta d'atenció dels contenidors, col.locar-los en la via pública o modificar la seua ubicació, utilitzar altres



recipients diferents dels autoritzats, traure a fems que els desborden i no col·locar-los al pas del camió

recol·lector.

f) Mesclar els residus de distinta naturalesa en el mateix contenidor.

g) Sostroure residus sòlids, una vegada que hagen sigut correctament dipositats.

h) Obstaculitzar l'accés dels vehicles de càrrega als contenidors i, en general, impedir siga com siga la realització

de diverses activitats que constitueixen la prestació del servici.

i) Tirar en la via o zona pública residus sòlids de xicotet format com a papers, i semblants fora de les papereres o

contenidors corresponents i que deteriorenen l'aspecte de neteja de la ciutat.

j) Abandonar vehicles.

k) Abandonar mobles o efectes en la via o espais públics.

l) L'evacuació de residus sòlids per la xarxa de clavegueram.

m) Qualsevol altra acció i/u omissió que constituïska un incompliment objectiu d'un deure i obligació previstos expressament en esta Ordenança, en la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de Residus i de la Llei 10/2000, de 12 de desembre, de Residus de la Comunitat Valenciana i no estiga tipificada com greu o molt greu.

Article 15. **Prescripció de les infraccions.**

1. Les infraccions molt greus establides per la present Ordenança prescriuran al cap de cap de cinc anys, les greus als tres anys i les lleus a l'any.

2. El termini de prescripció començarà a comptar-se des del dia en què la infracció s'haguera comés.

Article 16. **Sancions.**

En matèria de residus de competència municipal, correspondrà a l'Alcalde incoar, instruir i resoldre els expedients

per infraccions a l'Ordenança de residus, podent imposar multes en les quanties següents:

a) Per infraccions molt greus, des de 1.500 fins a 3.000 €.

b) Per infraccions greus, des de 600 € fins a 1.500 €.

c) Per infraccions lleus, fins a 600 €.

Article 17. **Prescripció de les sancions.**

Les sancions imposades per infraccions molt greus prescriuran al cap de tres anys, les imposades per infraccions greus als dos anys i les imposades per infraccions lleus a l'any.

DISPOSICIO DEROGATORIA

Queda derogat el Reglaments u ordenances de l'Ajuntament de Simat de la Vall digna en tot allò que expressament contradiga el present Reglament.



DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA.

La present Ordenança serà objecte de publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província, entrant en vigor una vegada haja transcorregut el termini establert en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local.



10.ORDENANÇA DE PROTECCIÓ I PRÀCTICA ESPORTIVA DE LA COLOMBICULTURA I EL COLOM ESPORTIU.

Data última modificació: 8 de Novembre de 2014 – BOP 266

L'esport de la columbicultura consisteix tant en la cria, ensinistrament, solta, entrenament i competició de coloms esportius o de pica, com també en l'exposició de coloms de raça papuda, consistent en la perfecció genètica-morfològica dels exemplars, per mitjà del desenrotllament adquirit amb l'entrenament. En este esport es valora l'instint del mascle per a atraure a la colom o solta, que es distingeix per mitjà d'una ploma blanca col·locada en la seua cua, puntuant conforme regulen els reglaments de competició, pel zel, constància i habilitat en els mètodes de seducció del colom.

El colom amb què es practica l'esport de la columbicultura descendeix de la colom papuda portada a Espanya pels àrabs en el segle VIII i ha sigut utilitzada com a mitjà de recreació i distracció a través dels anys, però millorada per mitjà d'encreuaments realitzats pels grans aficionats valencians fins a aconseguir el colom esportiu valencià, tal com es denomina actualment, que apareix ja sòlidament establert en la nostra terra a mitjan passat segle.

En el segle XV, sent rei Ferran el Catòlic, ja es van dictar normes de protecció per als coloms esportius i les primeres normes per a la pràctica del vol de coloms paputs daten de 1754 i van ser dictades pel corregidor de Sant Felip (actualment Xàtiva) i governador de Montesa i el seu partit. El 13 de juny de 1908 es publica la segona circular governativa per a regular l'actuació i pràctica de l'afició a la colom esportiva o papuda-lapideta, circular que es va ampliar i va matisar per mitjà d'una altra d'abril de 1914, a partir d'esta data es constitueix a València la primera Societat de Columbicultura.

El 22 d'agost de 1925, constituïts i legalitzats els òrgans locals, es regularitza el segellat d'exemplars, s'ordena la disciplina de competició i tinença de coloms esportius i es constitueix la Federació Regional Valenciana de Columbicultura, que engloba a més de 80 societats locals.

Centenars de milers de valencians i valencianes, al llarg de més de tres-cents anys, han vingut practicant en totes les poblacions de la nostra Comunitat este esport valencià que hui gaudeix de gran auge i popularitat, com ho demostra l'important nombre de llicències que hi ha en actiu.

La Llei 4/1993, de 20 de desembre, de l'Esport de la Comunitat Valenciana, ha pretés regular amb detall la pràctica de totes les modalitats esportives, sempre des del concret aspecte de la persona física (esportista, tècnic-entrenador, jutge-àrbitre) o de les distintes formes jurídiques referides a entitats esportives, deixant, en el concret cas de la columbicultura, un element essencial a la mateixa sense regulació: el colom esportiu.

Esta situació de buit normatiu ha causat un notable detriment en la pràctica d'este tradicional esport, donant-se paradoxals situacions administratives en què s'ha qualificat de centres de reproducció avícola els simples colomers esportius, o s'ha exigít la llicència d'activitat qualificada, per part dels ens locals per a la tinença de coloms esportius amb què competeixen els esportistes federats, i això unit als



problemes que suposen els coloms assilvestrats, els ornamentals de places i parcs o altres d'anàlegs. Tot això exigeix una regulació adequada si es vol preservar esta pràctica esportiva garantint la seua continuïtat com a llegat a futurs esportistes colomaires.

La present ordenança regula les mesures de protecció als coloms esportius i els seus colomers i prohibeix retenir, capturar, maltractar, ferir, ocultar, caçar o disparar als coloms esportius o a les seues instal·lacions, i tracta aspectes molt necessaris per a la protecció del colom esportiu.

Correlativament, crega una sèrie d'exigències higiènic-sanitàries, veterinàries i d'allotjament per a l'autorització d'instal·lacions que alberguen coloms esportius, en la línia marcada per la Llei 4/1994, de 8 de juliol, de la Generalitat Valenciana, sobre Protecció dels Animals de Companyia. Fiscalitzant-se totes elles en un ponderat sistema sancionador que pretén ser si no hi ha altre remei l'instrument que salvaguarde este esperit de defensa del colom esportiu.

La tradició valenciana d'este esport de més de tres-cents anys d'antiguitat, l'enorme prestigi aconseguït dins i fora de la Comunitat Valenciana, l'elevat nombre d'aficionats i aficionades que, en el nostre territori, ho practiquen, la seua important estructura territorial i el suport social i cultural que gaudeix a tots els nivells, justifica, àmpliament, que es regulen normativament els drets a la seua pràctica, les bases i regles per les quals ha de regir-se esta pràctica esportiva.

Esta ordenança cal emmarca-la dins el que estableix la Llei 10/2002, de la Generalitat Valenciana, de 12 de desembre, sobre la Protecció de la Columbicultura i del Colom Esportiu.

En el municipi de Simat de la Vallidigna, el club de Columbicultura té una antiguitat considerable, i hi ha un increment continu de l'afició a este esport, la qual cosa justifica l'establiment d'una Ordenança municipal.

La present Ordenança s'integra per 25 articles i l Disposició Final.



Article 1r. **Objecte.**

1. La present Ordenança té com a objecte i finalitat el reconeixement de la Columbicultura com a esport i en conseqüència, establir les normes per a la protecció del colom esportiu i els seus colomers i regular aquells aspectes que requerisquen una especial atenció, tenint en compte la seua pràctica en el Municipi de Simat de la Valldigna.

2. El municipi de Simat de la Valldigna, en desplegament de la seua política esportiva protegirà, fomentarà i promocionarà la columbicultura com a esport.

Article 2n. **Definicions.**

1. Als efectes de la present Ordenança s'entén per columbicultura la pràctica esportiva consistent en la cria, ensinistrament i competició de coloms esportius o de pica, valorant els treballs de seducció dels coloms sobre la femella per a atraure-la fins al seu colomer, puntuant el zel, la constància i l'habilitat dels mètodes de seducció del colom.

2. S'entén per colom esportiu aquell que per la seua especial característica morfològica i dotada de la marca i elements d'identificació regulats en al present norma, es destina a la pràctica de la columbicultura. S'inclouen en esta denominació els coloms cridats de pica, els paputs de distints noms, els "laudinos" i tots aquells que tinguen semblants condicions morfològiques.

3. Als efectes d'esta Ordenança s'entén per colomer tot lloc on existisquen o es mantinguen aus de l'orde de les columbiforme, amb independència de qual siga la voluntat del propietari i dels fins o resultats que perseguisquen.

4. S'entén per colomer esportiu o de coloms esportius a tot colomer, que, reunint els requisits mínims que s'estableixen en la present Ordenança, es destine a la pràctica de la columbicultura en els seus diferents aspectes de tinença, cria, ensinistrament, solta, entrenament i competició, i compte amb l'autorització de la Federació de Columbicultura de la Comunitat Valenciana.

Article 3r. **Identificació.**

1. Els coloms esportius portaran marques de colors vius pintats en les ales, amb la finalitat de ser identificats en les distàncies.

2. Portaran en una de les seues potes una anella de niu amb un número de sèrie i l'anagrama de la Federació de Columbicultura de la Comunitat Valenciana (FCCV), o si és el cas, el de la Real Federació Espanyola de Columbicultura (RFEC). Esta anella de niu serà tancada sense soldadura ni reblada i es col·locarà el colomí als pocs dies de vida.

Article 4rt. **Propiedad.**

La propietat del "pam" esportiu s'acreditarà pel seu titular, als efectes de la present Ordenança, per mitjà de la possessió de les xapes o discos coincidents amb l'anella de niu, o per mitjà del certificat de titularitat.

Article 5é. **Expedició d'anelles, xapes i el seu registre.**

1. La Federació de Columbicultura de la Comunitat Valenciana expedirà tant les anelles de niu com les xapes o discos, estant obligada a inscriure-les i deixar constància de la referència i el seu titular en el registre de coloms esportius que es crearà a este



efecte per la pròpia Federació. Només podran subministrar-se a persones físiques o jurídiques que tinguen en vigor llicència en la referida federació de columbicultura.

2. Estes anelles i xapes o discos tindran el caràcter de document oficial d'identificació del colom i la seua manipulació o falsificació serà sancionada d'acord amb allò que s'ha preceptuat en el títol IV de la Llei 10/2002, de 12 de desembre, de Protecció de la Columbicultura i del Colom Esportiu.

Article 6é. Reanellat.

1. En casos excepcionals en què s'haja manipulat l'anella de niu, per problemes de salut en la pota del colom esportiu o per tercers sense autorització, es procedirà al reanellat, instruint-se el corresponent procediment per part de la Federació de Columbicultura de la Comunitat Valenciana.

En estos casos se li afegirà al nou número de sèrie una "R" per a poder distingir exclusivament estos supòsits.

2. La desaparició o destrucció de la xapa o disc només podrà substituir-se per un certificat de titularitat expedit per l'entitat federativa anteriorment referida, prèvia instrucció d'un procediment encaminat a acreditar la titularitat de l'exemplar.

3. En els procediments instruïts per la Federació es donarà audiència als interessats, en un termini no inferior a 10 dies ni superior a 15, durant el qual podran al·legar i presentar els documents i justificacions que estimen pertinents.

Article 7é. Llicència federativa.

1. Per a la tinença i vol de coloms esportius, inclosa el seu cria, ensinistrament i competició, serà necessari estar en possessió de la corresponent llicència federativa en vigor, expedida per la Federació de Columbicultura de la Comunitat Valenciana.

2. L'Ajuntament del municipi on es troben coloms en poder de qui no siga titular de la llicència en vigor de la Federació de Columbicultura de la Comunitat Autònoma Valenciana, ni estiga autoritzat per esta, promourà, per mitjà de l'oportuna comunicació a les Conselleries d'Agricultura i Pesca, i a la competent en matèria d'Esport, segons es preveu en els articles 8.2 i 16 d'esta Ordenança, la seua retirada i depòsit, sense perjuí de l'obertura del corresponent procediment sancionador.

Article 8é. Autorització d'instal·lacions.

1. L'Ajuntament de Simat de la Vall d'igna, ostentarà la facultat d'autoritzar qualsevol tipus d'instal·lació per a la pràctica de l'esport de la columbicultura, atenent als requisits mínims de caràcter sanitari, d'ubicació i d'allotjament que s'estableixen a continuació:

a. Tindre bones condicions higièniques i sanitàries, d'acord amb les necessitats fisiològiques i etològiques dels animals a albergar.

b. Disposar d'instal·lacions adequades per a evitar el contagi en els casos de malaltia.

c. Disposar d'instal·lacions adequades per a evitar el contagi en els casos de malaltia.

d. Els habitacles en què s'ubiquen els animals hauran de tindre prou espai en funció del nombre d'exemplars, amb un mínim de 40 x 40 x 35 cm.



e. Els habitacles hauran d'estar construïts de forma i emprant materials que aïllen els animals de la intempèrie i les inclemències del temps, com ara pluja, vent, fred o calor excessiva, alhora que permeta el seu correcte airegament.

f. El Club de Columbicultura de la localitat, realitzarà un informe amb l'aprovació prèvia de l'Assemblea, es remetrà a l'Ajuntament, per a la seua legalització. Si l'informe de l'Assemblea fóra negatiu, per incompliment de les normes, no s'autoritzaria la instal·lació.

2. L'Ajuntament ostenta així mateix la facultat per a desautoritzar i prohibir les instal·lacions per a la pràctica de l'esport de la columbicultura que no complisca els requisits assenyalats en el punt anterior.

Amb caràcter previ a la possible orde de tancament d'instal·lacions, es traslladarà de l'expedient a les Conselleria d'Agricultura i Pesca, i a la competent en matèria d'Esports, com preveu l'article 16 d'esta Ordenança.

3. Les instal·lacions autoritzades hauran de portar un llibre de registre de moviments en què figuraran les altes i les baixes dels animals produïdes en l'establiment, així com el seu origen i destí.

4. En una àrea d'influència de tres quilòmetres de ràdio a cel obert, on existeixen colomers esportius autoritzats, no es podrà concedir cap tipus d'autorització, ni practicar cap activitat que pugui interferir en la pràctica de la Columbicultura, sense perjudici dels torns de vol que es regulen.

Article 9é. Control sanitari.

L'Ajuntament de Simat de la Vall d'igna en l'àmbit de les seues competències, arbitrarà les mesures necessàries per al control sanitari i de proliferació en el terme municipal on hi haja coloms d'ornament, tórtoras o altres espècies semblants, aglutinades en places, parcs públics, jardins, etc. Així com per a evitar l'afluència de coloms assilvestrats en zones de residus.

Article 10é. Comptabilització amb aus.

1. Per a compatibilitzar la repoblació d'aus depredadores i la seua incidència en la pràctica esportiva columbicultura, l'Ajuntament de Simat de la Vall d'igna en col·laboració, si és el cas, de la Generalitat Valenciana, previ estudi de les circumstàncies concurrents en cada zona, procuraran els mitjans necessaris com ara colomers, barreres o de distracció, per a evitar les agressions als colomers esportius.

2. En els concursos, i com a mesura de protecció als Colomers esportius el Club podrà contractar un caçador o personal del propi Club, que vetlarà per la seguretat dels colomers en concurs, evitant l'acostament de palomes assilvestrades dins de la zona de concurs.

Article 11é. Delimitació de zones de vols.

1. A fi de fomentar la columbicultura i protegir els colomers esportius, l'Ajuntament, a instància de les distintes entitats esportives vetlarà per l'existència de zones d'ús idoni per al vol dels colomers esportius.

2. Les zones de vol es restringiran a perímetres estrictament urbans en aquelles zones on hi haja poblacions pròximes d'aus de presa.



3. En la delimitació de les zones de vol s'evitarà el solapament amb les àrees autoritzades per a l'entrenament d'aus de falconeria.

4. La delimitació d'estes zones preveurà la impossibilitat d'ubicar activitats que puguen interferir en el vol dels coloms esportius, senyalitzant aquells elements de risc com ara cables, pals, antenes i instal·lacions semblants, aïllant-los per a evitar electrocucions.

Article 12é. **Palomes missatgeres.**

En matèria de coloms missatgers regirà el Reial Decret 164/2010, de 19 de febrer, pel qual es suprimeix la regulació dictada per raons extra-esportives en matèria de columbofília.

Sobre tinença de coloms missatgers s'observarà el que disposen els apartats següents:

1. La tinença, control i ús de la colom missatgera es regirà, si és el cas, per la normativa de caràcter esportiu existent en la marc de la legislació esportiva espanyola, així com per aquella altra vigent en altres sectors de les Administracions públiques aliens a la Defensa.

2. En la població de Simat de la Vall d'igna, per a la tinença de coloms missatgers, s'haurà de constituir un Club o Associació esportiva en la localitat, amb la mateixa regulació legal dels coloms esportius o de pica.

Article 13é. **Entrega de coloms.**

Les persones que arrepleguen un colom esportiu aliè estan obligades a entregar-ho a l'ajuntament de la població on ho hagen arreplegat, a la Federació de Columbicultura de la Comunitat Valenciana o al club de columbicultura de la localitat, tan prompte com siguen requerides per a això i, a falta de requeriment, dins de les vint-i-quatre hores següents a la seua arreplega.

Article 14é. **Requisits de les competicions i concursos.**

1. L'organització de qualsevol competició o concurs en l'àmbit territorial d'este municipi per qualsevol persona física o jurídica, pública o privada, en el que intervinguen coloms esportius, haurà d'ajustar-se als requisits següents:

a) Els titulars dels coloms esportius hauran d'estar en possessió de llicència federativa en vigor.

b) Els coloms esportius estaran degudament anellats.

c) Es respectaran els torns de vol i les mesures adoptades pels ajuntaments en compliment del que disposa l'article 12 de la present Ordenança.

d) En tota publicitat relativa a les competicions i concursos que s'organitzen per persones físiques o jurídiques, públiques o privades, s'evitarà tota informació que pugui induir a error quant a la naturalesa i característiques de la competició o concurs organitzat.

2. En les competicions d'àmbit esportiu autonòmic, en les que participen dos o més entitats esportives, els organitzadors hauran de sol·licitar l'autorització prèvia de la Federació de Columbicultura de la Comunitat Autònoma Valenciana en la forma prevista en la normativa vigent en matèria esportiva i en les disposicions federatives.

3. En les competicions i concursos celebrats en l'àmbit territorial de la Comunitat Autònoma Valenciana autoritzats per la Federació de Columbicultura de la



Comunitat Valenciana en què participen coloms esportius procedents d'altres comunitats autònomes seran vàlides les anelles i les llicències federatives que els dits coloms posseïsquen.

Article 15é. **Control de les competicions i concursos**

La Federació de Columbicultura de la Comunitat Valenciana, vetlarà pel compliment dels requisits assenyalats en l'article anterior i pel desenrotllament de les competicions i concursos esportius en les condicions tècniques, sanitàries, de seguretat i la resta de, establides en les disposicions federatives.

Article 16é. **Infraccions i sancions.**

1. Constitueixen infraccions administratives en matèria de protecció de la columbicultura i del colom esportiu les accions o omissions tipificades en la present Ordenança.

2. Podran ser sancionades per la comissió de les infraccions tipificades en esta Ordenança les persones físiques o jurídiques que incórreguen en elles, tant per acció com per omissió.

Article 17é. **Classificació de les infraccions.**

Als efectes de la present Ordenança, les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus:

1. Seran infraccions lleus:

a) La falta d'entrega d'un colom esportiu extraviat en la forma i terminis previstos en l'article 13 d'esta Ordenança.

b) El descuit en la conservació i atenció dels establiments on es mantinguen coloms esportius.

c) La pràctica d'una activitat que interferisca en el vol de coloms esportius, en els termes que preveu l'apartat 4 de l'article 8 d'esta Ordenança.

d) El manteniment de coloms esportius sense l'assistència deguda en instal·lacions inadequades des del punt de vista higiènic sanitari.

e) La falta de vacunació o desatenció a tractament obligatori.

f) Mantenir un colom esportiu sense reanellar en els casos previstos en l'article 6.

g) La falta d'inscripció de les anelles de niu en el registre de coloms esportius de la Federació.

h) La tinença o solta de coloms esportius sense llicència federativa en vigor.

i) No portar el llibre registre de moviments en les instal·lacions a què es refereix l'article 8.3.

j) Qualsevol infracció tipificada com a tal en la present Ordenança que no tinga la consideració d'infracció greu o molt greu.

2. Seran infraccions greus:

a) Abandonar coloms esportius.

b) La transmissió per qualsevol títol de colom esportiu, anella de niu i xapa o disc a persona que no tinga llicència federativa.

c) La falsificació, tall, alteració o manipulació de qualsevol índole realitzada personalment o per persona interposada de llicència, anella de niu, xapa o disc,



certificat de propietat, marques, o inclús el plomatge que pugui induir a confusió sobre la identitat del colom esportiu.

d) L'establiment de centres d'entrenament, depòsits de coloms i altres instal·lacions dedicades a la columbicultura, sense la deguda autorització federativa.

e) La solta de coloms esportius o de coloms missatgeres, en dies o hores inhàbils o prohibits, en atenció als torns de vol regulats en l'article 14.1 c.

f) Realitzar accions premeditades encaminades a interferir negativament el desenrotllament d'una competició federativa, soltant o exhibint coloms esportius que no participen en la dita competició o qualsevol altre tipus de colom amb el mateix fi.

g) L'organització de competicions o concursos sense atendre al que disposa la present Ordenança.

h) La reincidència, per comissió en el terme d'un any de més d'una infracció lleu, quan així hi ha sigut declarat per resolució ferma.

3. Seran infraccions molt greus:

a) "Retenir, apressar, maltractar, abusar, ocultar o caçar coloms esportius".

b) La utilització en coloms esportius de drogues, fàrmacs o aliments que puguin ocasionar-los patiments, greus trastorns que alteren el seu desenrotllament fisiològic natural o la mort, excepte els controlats per veterinaris en cas de necessitat.

c) Matar, lesionar o inutilitzar per a l'esport colombicultor un colom esportiu.

d) La reincidència, per comissió en el terme d'un any de més d'una infracció greu, quan així haja sigut declarat per resolució ferma.

Article 18é. **Prescripció de les infraccions.**

1. Les infraccions lleus prescriuran al cap de sis mesos, les greus a l'any i les molt greus als tres anys.

2. El termini de prescripció de les infraccions començarà a comptar-se des del dia en què la infracció s'haguera comés.

3. Interromprà al prescripció la iniciació del procediment sancionador amb coneixement de l'interessat, reprenent-se el termini de prescripció si l'expedient sancionador estiguera paralitzat més d'un mes per causa no imputable al presumpte responsable.

Article 19é. **Sancions.**

1. Les infraccions a la present Ordenança seran sancionades amb multes de 60 a 6.000 euros, segons el detall següent:

a) Les infraccions lleus se sancionaran amb una multa de 60 a 300 euros.

b) Les infraccions greus se sancionaran amb una multa de 300,01 a 1.200 euros.

c) Les infraccions molt greus se sancionaran amb una multa de 1.200,01 a 6.000 euros.

2. La resolució sancionadora podrà comportar la confiscació dels coloms esportius quan es tracte de la comissió d'infraccions molt greus.

3. La comissió d'infraccions molt greus previstes en l'article 18.3 podrà comportar la clausura temporal de les instal·lacions i establiments fins a un termini màxim de cinc anys.

4. La comissió d'infraccions greus i molt greus, previstes en l'apartat 2), punts c), d) i f) i en l'apartat 3), punts a), b), c) i d), respectivament, de l'article 18 d'esta



Ordenança, podran comportar la sanció accessòria d'inhabilitació temporal per a la tinença de coloms esportius per un període màxim de cinc anys, i inclús la perduda de la condició de federat.

Article 20é. Prescripcions de les sancions.

1. Les sancions imposades per infraccions molt greus prescriuran al cap de tres anys, les imposades per faltes greus, a l'any i les imposades per faltes lleus, als sis mesos.

2. El termini de prescripció de les sancions començarà a comptar-se des de l'endemà a aquell en què adquireisca fermesa la resolució per la qual s'imposa la sanció.

3. Interromprà la prescripció de les sancions, la iniciació, amb coneixement de l'infractor, del procediment d'execució, reprenent-se el termini de prescripció si aquell es paralitzara durant més d'un mes per causa no imputable a l'infractor.

Article 21é. Graduació de les sancions.

En la imposició de les sancions es tindran en compte, per a graduar la quantia de les multes i sancions accessòries, els criteris següents:

a) La transcendència i perjudici causat per la infracció comesa.

b) L'ànim de lucre il·lícit i la quantia del benefici obtingut per la comissió de la infracció.

c) La reiteració o reincidència en la comissió d'infraccions, així com la negligència i intencionalitat de l'infractor.

Article 22é. Concurrència de responsabilitats.

1. La imposició de qualsevol sanció prevista en esta Ordenança no exclou la responsabilitat civil i penal que pugua correspondre al sancionat.

2. Així mateix, no impedirà, si és el cas, l'exigència de responsabilitat de caràcter disciplinari esportiu, quan afecte persones integrades en la Federació de Colombicultura de la Comunitat Valenciana, i si és el cas en la Federació Espanyola de Colombicultura, d'acord amb el seu respectiu Reglament de Disciplina Esportiva.

Article 23é. Procediment sancionador.

Per a imposar les sancions a les infraccions previstes en la present Ordenança, se seguirà el procediment sancionador regulat en el Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del Procediment per a l'exercici de la potestat sancionadora, dictat en Desplegament de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o norma que ho substituísca.

Article 24é. Òrgans competents.

1. La instrucció dels expedients sancionadors correspondrà a les autoritats municipals.

2. La imposició de sancions correspondrà:

a) A les autoritats municipals, quan la qualificació de la infracció siga lleu o greu.

b) A l'òrgan de la Generalitat Valenciana que ostente la competència en matèria d'interior, quan la qualificació de la infracció siga molt greu. En este supòsit, l'autoritat municipal remetrà a l'òrgan indicat l'expedient original, que contindrà totes les actuacions practicades.



Article 25é. **Mesures cautelars.**

L'administració instructora podrà adoptar mesures cautelars fins a la resolució del corresponent expedient sancionador. Amb anterioritat a la resolució que adopte esta mesura es donarà audiència a l'interessat a fi que formule les alegacions que estime convenientes podent prestar si és el cas caució suficient. En tot cas, l'adopció d'estes mesures es realitzarà amb l'acord previ motivat.

DISPOSICIÓ FINAL.

La present Ordenança entrarà en vigor una vegada siga aprovada definitivament pel Ple i siga publicat el seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, d'acord amb el que preveu els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/85 de Bases del Règim Local.»



II. REGLAMENT SOBRE REGIM INTERN DE L'ESCOLETA MUNICIPAL DE SIMAT DE LA VALLDIGNA.

Data última modificació: 8 de Juny de 2013- BOP 135

III. REGLAMENT DE RÈGIM INTERN.

1. INTRODUCCIÓ.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ.

3. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA.

3.1. Òrgans de govern.

3.1.1. Unipersonals: direcció.

3.1.1.1. Funcions i obligacions.

3.1.2. Òrgans col·legiats: equip educatiu.

3.1.2.1. Funcions i obligacions.

4. INFRAESTRUCTURA.

5. LÍNIA PEDAGÒGICA.

6. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT.

6.1. Calendari escolar.

6.2. Horari escolar.

6.3. Període d'adaptació.

6.4. Recollida dels xiquets i xiquetes.

6.5. Relació amb els pares i mares; reunions, entrevistes, circulars.

6.6. Eixides periòdiques.

6.7. Normes d'higiene, salut i alimentació.

6.8. Personal de neteja.

7. NORMES DE CONVIVÈNCIA. DRETS I DEURES DELS INTEGRANTS DE LA COMUNITAT EDUCATIVA.

7.1. Drets dels xiquets i xiquetes.

7.2. Drets i deures de les famílies.

7.2.1. Drets.

7.2.2. Deures.

7.3. Drets i deures del personal docent.

7.3.1. Drets.

7.3.2. Deures.

7.3.2.1. Amb sí mateix.

7.3.2.2. Amb l'alumnat.

7.3.2.3. Respecte a l'escoleta.

7.3.2.3. Respecte a les famílies.

7.4. Drets i deures del personal no docent.

7.4.1. Drets.

7.4.2. Deures.

7.5. Drets i deures de l'administració local.

7.5.1. Drets.

7.5.2. Deures.



- 8. RELACIÓ DE L'ESCOLETA AMB ELS SERVEIS D'ATENCIÓ A LA INFÀNCIA I ALTRES ORGANISMES.**
- 9. PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ.**
- 10. PAGAMENT DE QUOTES.**
- 11. ÚS DE LA LLENGUA.**
- 12. MODIFICACIONS DEL RRI.**



REGLAMENT DE RÈGIM INTERN.

I. INTRODUCCIÓ.

El Reglament de Règim Intern (RRI) és una eina que ha de servir per regular la vida interna de l'Escoleta Infantil Municipal de Simat de la Vall d'igna, i establir de forma clara i coherent les relacions entre els diferents sectors que formen part de la comunitat educativa. Per tant ha de plasmar les regles i els drets que d'una manera o altra participen en el procés educatiu. A més, ha d'estructurar normes tècniques, funcionals, pedagògiques i administratives del centre i harmonitzar les postures de tots els sectors que tenen incidència.

El RRI és un document elaborat per l'equip directiu en el marc del Projecte Educatiu i Curricular. És aprovat per la Corporació Local i ha estat elaborat tenint com a referència el marc legal de:

- La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació. (Publicada en el BOE, de 4 de maig de 2006).
- El Decret 233/1997, de 2 de setembre, del govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de les Escoles d'Educació Infantil i dels Col·legis d'Educació Primària. (Publicat en el DOGV, de 8 de setembre de 1997).
- El Decret 39/2008, de 4 d'abril, del Consell, sobre la convivència en els centres docents no universitaris sostinguts amb fons públics i sobre els drets i deures de l'alumnat, pares, mares, tutors o tutores, professorat i personal d'administració i serveis. (Publicat en el DOCV, de 9 d'abril de 2008).
- El Decret 37/2008, de 28 de març, del Consell, pel qual s'estableixen els continguts educatius de primer cicle de l'educació Infantil a la Comunitat Valenciana. (Publicat en el DOCV de 3 d'abril de 2008).
- El Decret 2/2009, de 9 de gener, del Consell, pel qual s'estableixen els requisits mínims que han de complir els centres que impartisquen el primer Cicle d'Educació Infantil a la Comunitat Valenciana. (Publicat en el DOCV, de 14 de gener de 2009).

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ.

L'aplicació del present RRI afecta a tots els integrants de la comunitat escolar pròpia de l'escoleta, la qual està integrada per:

- j) Alumnat matriculat en l'escoleta.
- k) Directora/director i educadores/educadors del centre.
- l) Mares i pares dels xiquetes i xiquets.
- m) Personal de neteja.

El seu àmbit físic d'aplicació és l'edifici propi del centre (ubicat en Ausiàs March, 3) i la resta de llocs o edificis on s'hagués de desplaçar la comunitat escolar en la seua totalitat o en grup petit, per tal de realitzar la pròpia activitat del centre.

3. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA.

3.1. Òrgans de govern.

L'escoleta és una institució de caràcter públic, la titularitat de la qual és de l'Ajuntament de Simat de la Vall d'igna, que gestiona el servei d'ensenyament infantil impartit a la població.



L'objectiu bàsic dels òrgans de govern és vetllar per l'educació i el desenvolupament integral de les xiquetes i xiquets d'1 a 3 anys, d'acord amb les condicions definides per l'Ajuntament, que assumeix la gestió del servei de forma directa.

L'escoleta s'autodefineix com a escola valenciana i oberta. No hi haurà cap tipus de discriminació per raça, sexe, llengua, creença o ideologia tant pel que fa a les xiquetes i xiquets, les seues mares, i els seus pares o tutors.

3.1.1. Unipersonals: direcció.

La directora / director és la/el representant de l'Ajuntament de Simat de la Vall d'igna en el centre, amb la titulació de mestra/e especialista en Educació Infantil. Depèn organitzativament i funcionalment de l'Alcaldia i si és el cas de la Regidoria D'Educació.

3.1.1.1. Funcions i obligacions.

e) De caràcter general:

1. Direcció de tot el personal adscrit a l'escoleta, tant del personal educador com del personal de neteja.
2. Control i supervisió del manteniment del material i de les instal·lacions del centre.
3. Atenció al públic en general.
4. Representació pública del centre en les relacions amb altres institucions, centre d'ensenyament i associacions.
5. Planificació i coordinació amb els òrgans de govern municipals, per tal de definir i aplicar les directrius encomanades des d'aquests òrgans.
6. Complir, aplicar i fer complir les normes de funcionament de l'escoleta recollides en aquest reglament.
7. Coordinació de la programació general del centre.

f) De caràcter pedagògic:

1. Elaboració del Projecte Educatiu de Centre (PEC).
2. Elaboració de la Programació General Anual (PGA).
3. Distribució d'alumnat segons el tipus de treball que es vullga realitzar.
4. Assessorament i col·laboració amb les educadores en tot el que fa referència a la seua relació amb les xiquetes i xiquets i les seues famílies.
5. Participació en l'elaboració de les programacions educatives del centre.
6. Recollida i emmagatzematge d'informació sobre les xiquetes i xiquets i les seues famílies durant el procés de matriculació i al llarg de la seua escolarització.
7. Estudi dels possibles casos d'integració de xiquetes i xiquets amb necessitats educatives especials i el seu seguiment amb l'educadora/educador.
8. Fer-se responsable de diferents grups classe (en moments puntuals), vetllant per la seua integritat física.

g) En relació amb l'equip educatiu:

1. Preparació i coordinació de les reunions de l'equip educatiu.
2. Presentació de propostes de temes per a debat, reflexió i avaluació d'aspectes del funcionament del centre.
3. Preparació i coordinació general de les reunions per a les mares i pares.
4. Presentació de les propostes de formació permanent a través de cursets, seminaris o bé mitjançant lectures específiques.



5. Presentació de propostes per a l'elaboració del projecte educatiu i el projecte del currículum de centre.
- h) De caràcter administratiu:
 1. Gestió dels recursos econòmics destinats al centre i control de les despeses.
 2. Elaboració del pressupost anual de despeses, conjuntament amb la Regidoria de l'Àrea.
 3. Confecció a l'inici de cada curs escolar, de les relacions de baixes i altes dels alumnes.
 4. Actualització de les altes i baixes dels alumnes al llarg del curs per control intern.
 5. Recepció i tramitació de la correspondència.
 6. Custòdia de dades de caràcter personal.
 7. Confecció i actualització de l'inventari.

3.1.2. Òrgans col·legiats: equip educatiu.

Constituit per totes les educadores/educadors, amb la titulació de Tècnic Superior d'Educació Infantil (Formació Professional o Cicle Formatiu de Grau Superior).

3.1.2.1. Funcions i obligacions.

- a) De caràcter educatiu:
 1. Facilitar i fer un seguiment de l'adaptació de la xiqueta i xiquet a l'escoleta.
 2. Informar les mares i pares del procés d'adaptació de les xiquetes i xiquets i proporcionar un ambient agradable per tal que s'integren al grup classe.
 3. Ajustar la programació de l'aula a la general del centre.
 4. Organitzar l'espai i un ambient agradable per tal d'aconseguir els objectius educatius.
 5. Fer-se responsable del grup classe, vetllant per la seva integritat física.
 6. Acollir i facilitar la integració social de les xiquetes i xiquets amb alguna necessitat educativa especial, estimulants-los convenientment i mantenint una coordinació periòdica amb els professionals d'educació precoç que els atenguen.
- b) Com a membres de l'equip educatiu:
 1. Col·laborar en l'elaboració del PEC, PGA i RRI.
 2. Elaborar la Programació d'Aula (PA).
 3. Reflexionar sobre les diverses activitats programades.
 4. Avaluar els resultats obtinguts.
 5. Aportar criteris i propostes respecte a les activitats educatives.
 6. Participar en les activitats de formació permanent i de reciclatge que es consideren adients prenent el compromís de fer-les extensives a altres membres de l'equip educatiu.
 7. Observar les xiquetes i xiquets del grup classe per tal de conèixer les seues característiques individuals més rellevants i vetllar pel seu procés de maduració i aprenentatge.
 8. Fer un seguiment de l'evolució de les xiquetes i xiquets al llarg del curs i fer una avaluació periòdica dels resultats.
- c) De col·laboració amb les mares i pares:



1. Recollir informació sobre la xiqueta i xiquet i la seua família segons la manera que s'estableix.
 2. Assessorar a les famílies en diversos aspectes educatius.
 3. Realitzar entrevistes individuals amb les famílies al llarg del curs, sempre que aquestes ho requereixin o bé a criteri seu.
 4. Informar regularment als pares de l'evolució del seu fill.
 5. Fer complir la present normativa de funcionament del centre.
- d) En relació al mobiliari i al material:
1. Vetllar per la conservació del material, instal·lacions i equipaments del centre.

4. INFRAESTRUCTURA.

L'escoleta disposa de 4 aules per distribuir les/els xiquetes i xiquets amb una capacitat màxima d'alumnes de 61.

- a) Dos aules per a xiquetes i xiquets d'1 a 2 anys amb 26 llocs escolars.
- b) Dos aules per a xiquetes i xiquets de 2 a 3 anys amb 35 llocs escolars.

Aquesta distribució d'aules pot tenir modificacions, en cas de necessitat del servei i amb decisió prèvia de les autoritats pertinents.

L'escoleta, d'acord amb la normativa vigent, disposa d'espais comuns per a tots les/els xiquetes i xiquets:

- a) Una sala d'usos múltiples: com a sala de psicomotricitat, d'activitats inter classe, tallers de mares i pares, reunions amb les famílies i equivalents, etc.
- b) Pati.

També disposa d'espais comuns per a tot l'equip educatiu:

- a) Despatx de direcció.
- b) Cuina.
- c) Servei amb dutxa.

5. LÍNIA PEDAGÒGICA.

L'escoleta és un centre d'educació infantil de primer cicle que ha d'oferir a les xiquetes i xiquets un ambient acollidor, ric en estímuls de tota mena, per tal d'afavorir en elles i ells un conjunt d'experiències i relacions tant amb les/els altres companyes i companys com amb l'entorn que els envolta.

Es dona resposta a les necessitats individuals de cada xiqueta i xiquet per tal de potenciar aquells factors que l'ajuden a desenvolupar la seva pròpia identitat, la seva autoestima i la consecució progressiva de l'autonomia, a través de les múltiples ocasions que aquest ambient convida al xiquet i a la xiqueta a jugar, crear, experimentar i conèixer.

Entenem l'educació com un procés global on intervenen molts factors i valors transversals, pensats estratègicament per a assolir els objectius marcats i per aquest motiu, el treball en equip garanteix la coherència i la globalitat de la tasca educativa.

6. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT.

6.1. Calendari escolar.

El calendari de l'escoleta l'aprovarà l'Ajuntament per a cada curs vigent i haurà de seguir els següents indicadors:



- a) Començarà durant la primera setmana de setembre (incorporació progressiva) i finalitzarà el 31 de juliol.
- b) Durant els dies de Nadal i Setmana Santa l'escoleta tancarà els dies de festa establertes.
- c) L'escoleta tancarà els dies corresponents a la festa local i el mes d'agost per vacances de l'equip educatiu.

6.2. Horari escolar.

L'horari de l'escoleta serà de dilluns a divendres de 8:30 a 13:00 hores pel matí i de 15:00 a 18:30 hores per la vesprada. Per a facilitar a les famílies l'entrada de l'alumnat a l'escoleta, s'ha establert uns margens d'horaris en les entrades i les eixides.

- a) Pel matí.
 - o I. Entrada: de 8:30 a 9:30 hores.
 - o II. Eixida: 12:30 a 13:00 hores.
- b) Per la vesprada.
 - o I. Entrada: de 15:00 A 15:30 hores.
 - o II. Eixida: de 18:00 a 18:30 hores.

Per al bon funcionament de l'escoleta, les/els mares i pares han de respectar els horaris d'entrades i eixides. Si la xiqueta o el xiquet torna de qualsevol consulta mèdica podrà incorporar-se a l'escoleta a l'hora del pati que es detalla tot seguit en funció del nivell d'edat:

- a) Alumnat d'1 a 2 anys : de 10:00 a 10:40 hores.
- b) Alumnat de 2 a 3 anys: de 11:20 a 12:00 hores.

Les xiquetes i xiquets tenen organitzades una sèrie d'activitats que intentem complir dins d'un horari que els ajuda a situar-se dins d'un marc espai-temporal que funcional que fomentarà la seua autonomia personal, un dels principals objectius d'Educació Infantil.

6.3. Període d'adaptació.

Per tal d'afavorir l'èxit del període d'adaptació, la incorporació de les xiquetes i els xiquets es farà de forma progressiva amb grups xicotets i per ordre alfabètic.

6.4. Recollida de les xiquetes i els xiquets.

Es necessari lliurar el full sobre autorització de recollida de les/els xiquetes o xiquets degudament emplenat i signat per la mare, pare o tutor legal ja que no s'entregarà cap xiqueta o xiquet a una persona que no estiga autoritzada. Si hi ha alguna variació al respecte en algun moment puntual, cal que la família avise amb antelació al personal de l'escoleta, concretament qui vindrà a buscar-lo.

6.5. Relació amb les mares i pares; reunions, entrevistes, i circulars.

En portar i/o recollir la/el xiqueta o xiquet, les/els mares i pares podran bescanviar algunes impressions amb les/els educadors, amb la finalitat de tenir un contacte directe i fluid per tal que la/el xiqueta o xiquet visca la família i l'escoleta com dos realitats cohesionades.

Les reunions que la direcció de l'escoleta convocarà seran les següents:

- a) Setembre: assemblea general per a presentar el personal de l'escoleta. S'explicarà l'organització, funcionament i els objectius educatius de l'escoleta, així com també s'informarà del període d'adaptació.



- b) Desembre: reunió de tots els grups de l'escoleta, per a parlar sobre el període d'adaptació, l'evolució del grup de xiquetes i xiquets i fer entrega del primer butlletí informatiu a les mares i pares.
 - c) Març: reunió del 2n trimestre i entrega del butlletí informatiu.
 - d) Juny: reunió de final de curs per a realitzar l'entrega d'informes de fi de curs.
 - e) Altres: per la importància del tema que sorgisca per a tractar.
- A nivell pedagògic es realitzaran les següents entrevistes:
- a) Entrevista inicial: per a conformar la història personal de la/el xiqueta/xiquet amb les dades i informacions que els pares i mares donen.
 - b) Entrevistes amb les famílies: per a iniciar el control d' esfínters; es realitzen successivament en el temps quan les xiquetes i xiquets estan preparats per a iniciar el control d' esfínters.
 - c) Entrevistes amb les famílies: per a avaluar i valorar el procés d'aprenentatge de la xiqueta o xiquet en l'escoleta.

Al marge d'estes es realitzen totes aquelles que les/els mares o pares sol·liciten, o la necessitat ho requereix.

A banda de les reunions i de les entrevistes, les circulars són una de les vies per les quals, mares i pares de l'escoleta reben informació sobre les activitats, necessitats, etc. Segons el tipus d'informació que es dóna, podem diferenciar entre:

- a) Les que informen de normes, horaris, criteris i recomanacions que s'entreguen al començament de curs en la primera reunió i que tenen un caràcter menor i que estan supeditades al present RRI.
- b) Les que ofereixen informació sobre el que es treballarà al llarg del mes, d'eixides, excursions, festes, etc.
- c) Les que informen de manera puntual sobre algun tema concret, l'objectiu de les quals és tractar diferents assumptes i donar informació a les mares i pares al llarg de tot el curs.

6.6. Eixides periòdiques.

Al llarg de tot el curs es realitzaran diverses eixides on l'objectiu fonamental serà observar de forma directa tot allò que anteriorment s'ha treballat a classe, i/o posteriorment se'n farà una anàlisi.

L'alumnat, les mares i els pares dels quals, no hagen aprovat i autoritzat l'eixida, no podran realitzar-la.

6.7. Normes d'higiene, salut i alimentació.

Si una xiqueta o xiquet mostra falta d'higiene repetidament es comunicarà a la família per tal que ho resolga. Si no hi ha resposta per part dels pares s'informarà d'aquest cas als Serveis Socials.

Com a mesura preventiva, quan una xiqueta o xiquet tinga febre o manifeste els primers símptomes de malaltia, preguem no assistisca a l'escoleta ja que la/el xiqueta o xiquet exposa als altres al perill de contagi, sobretot perquè en aquestes les/els xiquetes o xiquets tenen més predisposició i son més susceptibles a agafar qualsevol malaltia.

D'altra banda, s'avisarà ràpidament a la família per telèfon perquè vinguen a buscar a la/el xiqueta o xiquet, si durant la jornada escolar es posa malata o malalt o presenta algun dels següents símptomes:



No s'acceptarà l'entrada a cap xiqueta o xiquet (a no ser que porte informe del metge) que presente:

- a) Febre amb una temperatura superior a 37,5 graus °C.
- b) Diarrea líquida o amb sang.
- c) Infeccions o nafres disseminades a la boca (estomatitis).
- d) Erupcions i altres alteracions de la pell (excepte si porta informe del pediatra amb el diagnòstic indicant que no són contagioses).
- e) Conjuntivitis.
- f) Polls i llémenes.
- g) Parasitosis intestinals sense tractament (cucs).
- h) Dolor intens en alguna part del cos.
- i) I altres malalties contagioses

Quan necessàriament s'haja de donar alguna medicació a la xiqueta o xiquet en horari escolar, caldrà que aquesta vinga acompanyada d'un informe mèdic o de les mares, pares o tutors on conste la dosi que ha de prendre.

Si la/el xiqueta o xiquet pateix un accident de poca gravetat, l'educadora/educador li realitzarà la cura que considere convenient i ho comunicarà als pares quan vinguen a per ella/ell.

Si l'educadora/educador estima que no serà suficient la cura que es puga dispensar a l'accidentat a l'escoleta, aquesta ho comunicarà als pares, per que aquests el traslladen al centre mèdic més proper perquè es puga atendre convenientment.

Les famílies no poden portar cap llepolia ni cap aliment per celebrar l'aniversari de la seua filla o fill, en comptes d'això es pot portar algun detall per a l'aula de la xiqueta o xiquet. Tanmateix, no es podrà entrar a l'escoleta menjant.

6.8. Personal de neteja.

La neteja es realitzarà diàriament fora de l'horari escolar, i la persona responsable de la neteja s'encarregarà de la neteja del terra, parets, vidres, baixos, mobiliari i, en general, de tots els estris que pertanyen a l'escoleta, i traslladarà els suggeriments que considere oportuns a la direcció del centre.

7. NORMES DE CONVIVÈNCIA. DRETS I DEURES DELS INTEGRANTS DE LA COMUNITAT EDUCATIVA.

Per a afavorir el procés d'aprenentatge, o siga, l'èxit dels objectius educatius fixats en el Projecte Educatiu de Centre (PEC) i garantir la convivència entre totes les persones membres de la comunitat educativa, és necessari establir un conjunt de normes que compreguen tots els àmbits i que siguen funcionals, ja que ha de regular un conjunt de realitats molt concretes.

L'apartat de drets i deures són els principis que han d'orientar les actuacions de tots els integrants de la comunitat educativa. A més s'han establert les normes que serà necessari observar en tots aquells espais i activitats considerats com comuns.

Totes estes normes, sense ser arbitràries, per la seua mera existència i la participació en elles, són un pas més cap a l'èxit de l'autodisciplina, objectiu final de les normes de convivència.

7.1. Drets de les xiquetes i xiquets.

- I. A rebre una educació de qualitat, que li ajude a desenvolupar les seues capacitats com a persona autònoma, respectant la seua personalitat.



2. Que es respecte la seua dignitat personal, que les activitats escolars s'acomoden al seu nivell de maduració i situació sociocultural i se li preste l'ajuda possible. A no rebre maltractaments físics, psíquics i morals, ni sancions humiliants ni un altre tipus de càstigs que no comporten una utilitat per a ell o ella.
3. A gaudir d'una escoleta amb la millor infraestructura possible i ben dotada. A utilitzar el material, instal·lacions i serveis existents amb les màximes garanties de seguretat, higiene i qualitat.
4. Que en els casos d'accident o malaltia prolongada tinga l'ajuda i mitjans necessaris perquè no supose detriment del seu desenvolupament personal.

7.2. Drets i deures de les famílies.

7.2.1. Drets.

1. A ser informats de qualsevol aspecte relacionat amb l'educació de les seues filles i fills.
2. Que la seua filla o fill, reba l'educació més completa possible que l'escoleta pugua proporcionar-li.
3. A formular davant de l'educadora/educador els suggeriments que considere oportunes en els horaris previstos a este efecte i, a ser atesos degudament.
4. Col·laborar en la tasca educativa de l'escoleta.
5. A participar activament en els òrgans col·legiats per als que siga triada o triat, així com en les comissions, segons les seues possibilitats.
6. Formar associacions de mares i pares en el àmbit educatiu, disposant d'un espai per a reunir-se.
7. A utilitzar les instal·lacions i equips de l'escoleta sempre que afavorisquen la tasca educativa.

7.2.2. Deures.

1. Informar-se de qualsevol aspecte relacionat amb l'educació de les seues filles i fills.
2. Facilitar i col·laborar en el compliment de la normativa respecte a l'escoleta: assistència, puntualitat, salut, neteja.
3. Participar en el temps lliure de les seues filles i fills, orientant-los en el seu procés de creixement personal.
4. Fomentar en les seues filles i fills el respecte per l'escoleta, professorat, companys i companyes.
5. Procurar a les seues filles i fills el material i/o recursos necessaris perquè la tasca educativa siga eficient d'acord amb el criteri establert per l'equip educatiu.
6. Assistir a l'escoleta sempre que siguen convocats per qualsevol membre de l'equip educatiu.
7. Facilitar a l'educadora/educador tot tipus d'informació que pugua ser rellevant en el procés educatiu del seu fill o filla.
8. Justificar personalment o per escrit, i si és possible amb antelació, les faltes d'assistència, retards i eixides en horari escolar de les seues filles i fills.
9. Conèixer el PEC i el RRI.
10. Participar activament i responsablement en les reunions dels òrgans de participació de l'escoleta.



11. Traslladar els acords i propostes de l'Associació de mares i pares als òrgans col·legiats i viceversa.
12. Participar segons les seues possibilitats en la tasca educativa de l'escoleta.
13. Responsabilitzar-se de l'atenció de les instal·lacions i material de l'escoleta que utilitzen.

7.3. Drets i deures del personal docent.

7.3.1. Drets.

1. A ser respectat en la seua dignitat personal i professional.
2. Tots els drets laborals i sindicals reconeguts al conjunt de treballadors i més específicament els regulats per al personal de l'Ajuntament.
3. A reivindicar una escoleta amb la millor infraestructura possible i ben dotada. A utilitzar el material, instal·lacions i serveis existents amb les màximes garanties de seguretat, higiene i qualitat.
4. A participar activament en la gestió de l'escoleta, personalment o a través dels seus representants.
5. A assistir a les reunions de l'equip educatiu amb veu i vot.
6. A convocar per iniciativa pròpia a les famílies de l'alumnat amb qui treballa, per a tractar assumptes relacionats amb la seua educació.
7. A participar activament en les reunions dels òrgans de què forma part.
8. A la llibertat de càtedra sempre que es respecten el PEC.
9. A ser informats de totes les activitats de l'escoleta i de les qüestions que els afecten directament.
10. A la lliure expressió i autonomia per a decidir sobre temes laborals, reivindicatius, pedagògics, etc.
11. Que se li oferisquen activitats de perfeccionament que contribuïsquen a la formació permanent.
12. A mantenir la deguda reserva sobre la informació que s'aporta de l'alumnat i de la seua família

7.3.2. Deures.

7.3.2.1. Amb sí mateix.

1. Actualitzar-se i perfeccionar-se en la seua professió e investigar els recursos didàctics més apropiats per al seu treball escolar amb la resta de les educadores/educadors i personal de l'escoleta.
2. Ser amables, afectius i mantenir una actitud positiva, creant així un ambient agradable.
3. Mantenir una actitud respectuosa i solidària en la relació amb la resta del personal, tractant de trobar solucions pacífiques als problemes plantejats.
4. Respectar la dignitat i funció no sols del personal docent, sinó de quantes altres persones treballen en l'escoleta i fora d'ella.
5. Col·laborar amb les seues companyes i companys i saber compartir amb ells i elles.
6. Respectar la integritat i intimitat de les persones.
7. Assistir puntualment a totes les reunions de coordinació, participar activament en les mateixes i complir els acords allí presos.
8. Informar dels acords presos en els distints òrgans de l'escoleta.

7.3.2.2. Amb l'alumnat.



1. Mantenir una actitud respectuosa cap a l'alumnat, creant un ambient de relació agradable en l'aula.
2. Respectar la dignitat i el ritme de desenvolupament personal de cada alumna i alumne.
3. Intentar comprendre i ajudar donant resposta a les seues necessitats educatives.
4. Arreplegar tota la informació de l'alumnat que pugua contribuir a la millora de la seua educació i desenvolupament.
5. Oferir diferents estratègies d'aprenentatge que responguen a la diversitat de l'alumnat present en l'aula.
6. Orientar la família en tot el procés educatiu de la seua filla o fill.
7. Guiar el desenvolupament i educació de l'alumnat que li haja sigut encomanat.
8. Portar el control d'assistència i puntualitat de l'alumnat.
9. Desenvolupar una avaluació contínua de l'alumnat, donant compte tantes vegades com siga oportú i es determine en els distints nivells.
10. Orientar activitats complementàries i de temps lliure.

7.3.2.3. Respecte a l'escoleta.

1. Participar en l'elaboració i revisió permanent del PEC, PGA i RRI
2. Respectar la línia pedagògica de l'escoleta establida en el PEC.
3. Complir les normes del RRI.
4. Programar i preparar el treball escolar per a fer possible una tasca docent eficaç.
5. Cooperar en el manteniment i bon ús de les instal·lacions i material de l'escoleta segons la normativa establida.
6. Assistir puntualment a les classes, a les reunions de l'escoleta i respectar el calendari i l'horari laboral.
7. Si per causes justificades necessita absentar-se de l'escoleta, haurà de comunicar-ho prèviament a la direcció, a fi que la classe quede atesa, i deixar si és possible preparades les activitats a realitzar.
8. Participar activament i responsablement en les reunions dels òrgans de participació de l'escoleta.
9. Respectar i complir els acords presos en els òrgans de l'escoleta.

7.3.2.3. Respecte a les famílies.

1. Fer les reunions amb les famílies i entrevistes personals, que s'inclouen en este RRI i mantenir contacte amb elles quan les circumstàncies educatives o de desenvolupament de l'alumnat ho requerisquen.
2. El personal docent - tutor ha de facilitar a les famílies tot tipus d'informació sobre el desenvolupament i educació de els seus fills i filles a través d'entrevistes i informes.
3. Mantenir una actitud respectuosa i amable cap a les famílies, fomentant la seua participació en l'escoleta.
4. A mantenir la deguda reserva sobre la informació que s'aporta de l'alumnat i de la seua família.

7.4. Drets i deures del personal no docent.

7.4.1. Drets.



1. Tots els drets laborals i sindicals reconeguts al conjunt de treballadors i treballadores i més específicament els regulats per al personal de l'Ajuntament.
2. Que es respecte la seua dignitat personal i professional.
3. A rebre tota la informació necessària per a poder realitzar les seues funcions.
4. Ser informats dels acords dels òrgans de l'escoleta que li competeixen.
5. Utilitzar els canals establerts per a fer arribar a l'escoleta qualsevol suggeriment.

7.4.2. Deures.

1. Respectar a tots els membres de la comunitat educativa.
2. Cooperar amb la seua conducta a afavorir un ambient educatiu que garantisca el compliment dels objectius de l'escoleta.
3. Conèixer el RRI.
4. Desenvolupar amb eficàcia el treball que li ha sigut encomanat.
5. Controlar la utilització correcta dels productes, el material i els aparells adscrits al seu servei.

7.5. Drets i deures de l'administració local.

7.5.1. Drets.

Com a centre destinat a servei públic de titularitat municipal, l'Ajuntament està facultat per a:

1. Disposar de les instal·lacions del centre informant a la directora/director.
2. Anomenar i cessar al personal docent i no docent.
3. Ser informat de les circumstàncies de la vida de l'escoleta.
4. Visitar i inspeccionar l'escoleta.
5. Aprovar el RRI.

7.5.2. Deures.

1. Elaborar el procés d'admissió i establir les quotes per a l'escoleta.
2. Realitzar un bon manteniment del centre.
3. Donar a conèixer en l'escoleta les distintes campanyes culturals i educatives del municipi que es realitzen al llarg del curs.
4. Col·laborar en les activitats extraescolars i complementàries proposades per l'escoleta dins de la població, com ara festes i altres activitats culturals.
5. Garantir que els Serveis Socials han de coordinar-se amb el centre, davant qualsevol necessitat o demanda que poguera sorgir.
6. Elaborar junt amb l'equip de treballadors de l'escoleta, el calendari escolar de l'alumnat i del personal docent i no docent.

8. RELACIÓ DE L'ESCOLETA AMB ELS SERVEIS D'ATENCIÓ A LA INFÀNCIA I ALTRES ORGANISMES.

En l'escoleta infantil és fonamental mantenir una bona relació i coordinació amb distints organismes i serveis públics d'atenció a la infància de l'Administració Municipal, de la Diputació Provincial de València i de l'Administració Autònoma Valenciana, així com qualsevol altra administració supramunicipal.

Amb els Serveis Socials, Sanitaris, Educatius i Culturals s'establirà coordinació per a rebre informació i orientació sobre els recursos existents.

També és important mantenir relació de coordinació amb fundacions, ONG's i associacions sense ànim de lucre destinades a la infància.



9. PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ.

Les/els mares i pares, o tutors de les xiquetes i xiquets ja matriculats i amb plaça a l'escoleta, presentaran la sol·licitud de reserva de plaça a l'Ajuntament, on se'ls facilitarà la documentació necessària.

L'alumnat que haja estat admès a l'escoleta per a cursos anteriors tindran garantit l'accés a plaça per al nou curs, sense necessitat d'un nou procés d'admissió, havent d'acreditar, en tot cas, el manteniment de les condicions econòmiques i familiars que donaren lloc a la seua admissió.

Les sol·licituds de nou ingrés, es facilitaran i es presentaran directament a l'Ajuntament, presentant l'oportuna sol·licitud.

Les sol·licituds es presentaran en l'Ajuntament, prèvia publicació al Tauler d'Anuncis de la Corporació, i, publicitat a través de bans municipals. La documentació escaient, publicada en les bases de convocatòria per a l'ingrés i permanència en l'escoleta, es lliurarà davant Registre d'Entrada de l'Ajuntament.

Per tal de fer la selecció de les sol·licituds es disposa d'un barem on es té en compte tant la situació sociofamiliar, econòmica, com altres circumstàncies de la unitat familiar.

Es reservarà una plaça per aula per atendre alumnat amb necessitats educatives especials, durant el procés de preinscripció. Una vegada finalitzat el procés de preinscripció, si no queden cobertes, es convertiran en places ordinàries, segons com estableix la normativa vigent.

Per a la selecció i adjudicació de places es constituirà una Comissió de Selecció que estarà composta per:

1. L'alcalde - president de la corporació local.
2. Una/un regidora/regidor de cadascun dels grups de l'oposició.
3. La Treballadora Social de l'Ajuntament
4. Actuarà com a secretari, la secretària de la Corporació Local, o persona en qui delegue.

Una vegada reunida la Comissió de Selecció s'elaborarà un llistat provisional de persones que han obtingut plaça, habilitant-se un termini de cinc dies hàbils per presentar reclamacions davant la Comissió de selecció. Transcorregut este termini, i, resoltes les reclamacions, es confeccionarà el llistat definitiu d'admeses/os.

Amb les sol·licituds que no hagen obtingut plaça s'elaborarà una llista d'espera, ordenada per la puntuació obtinguda de major a menor, amb la finalitat de cobrir les eventuais baixes que pogueren produir-se. En el cas que arribés a esgotar-se l'esmentada llista d'espera es publicarà al Tauler d'anuncis de la Corporació, obrint un nou termini de presentació de sol·licituds. Regiran el procés de selecció estes mateixes bases, a excepció dels terminis, que es veuran reduïts de la següent manera:

1. Termini presentació de sol·licituds: 5 dies a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci al Tauler d'anuncis de l'Ajuntament.
2. Termini de presentació de reclamacions al llistat provisional d'adjudicació de places: 2 dies hàbils, des de l'exposició pública.
3. Termini per contestar acceptant la plaça concedida: 3 dies des de la recepció de la comunicació.



El sol·licitant en cas d'adjudicar-se-li plaça, es compromet a confirmar o renunciar en el termini establert, i, abonar la quota mensual de la forma adient. L'incompliment d'estes obligacions es sancionarà amb la pèrdua de la plaça concedida. En cas de no contestar a la concessió de la plaça en un termini de huit dies hàbils des de la recepció de la comunicació, amb notificació expressa per escrit, s'entendrà com renúncia a la mateixa, seguint l'ordre establert a la llista d'espera.

10. PAGAMENT DE QUOTES.

Qui es matricule en el curs haurà de satisfer una quota mensual, de conformitat amb el que disposa l'Ordenança Fiscal Reguladora de la Taxa per la Prestació del Servei d'Escoleta Infantil, fixada, per al curs 2009/2010, en 100.-€/mes. Les famílies nombroses tindran la bonificació establerta a l'ordenança aprovada a l'efecte. Així mateix, una vegada editat el llistat de xiquetes i xiquets admeses/os, per tal de fer efectiva la matrícula, s'haurà d'abonar 50.-€.

En cas que comence un nou curs i els pares no hagen satisfet les quotes de l'anterior, no s'admetrà a l'alumne en el centre.

La matrícula del curs és d'un sol pagament i donarà dret a la reserva de la plaça durant l'estada de l'alumne al centre. S'abonaran 11 mensualitats del mateix import (de setembre a juliol).

Estan obligats al pagament dels preus públics establerts per l'Ajuntament, els pares i en el seu defecte els tutors encarregats de les xiquetes i xiquets. Les quotes seran domiciliades al compte bancari que proporcionen les famílies i es cobraran durant la primera setmana de cada mes.

Serà causa de baixa no pagar la mensualitat, sense causes justificades, durant un període de dos mesos. A este respecte, es notificarà a la família, advertint-li la futura baixa en el cas de no actualitzar el pagament, en el termini de 10 dies.

Qualsevol baixa voluntària de l'alumnat, produïda al llarg del curs, s'haurà de comunicar a la direcció del centre amb 15 dies d'antelació.

Per causes de força major (malaltia molt greu o internament hospitalari i en tot cas, per període superior al mes), es podrà acordar la suspensió temporal del rebut mensual amb la reserva de plaça, sempre i quan esta vinga correctament justificada.

11. ÚS DE LA LLENGUA.

El valencià s'utilitzarà com a llengua vehicular i d'aprenentatge a l'escoleta. La llengua d'expressió a l'aula serà el valencià, però tenint en compte aquelles xiquetes i xiquets que presenten problemes de comprensió, s'utilitzaran puntualment algunes paraules del seu idioma si es coneix.

La comunicació amb les famílies es farà en valencià tant en la forma escrita com verbal. Si hi ha alguna família amb dificultats de comprensió s'utilitzarà el seu idioma, si es coneix. Si és necessari s'utilitzaran altres mecanismes com, per exemple, un mediador o traductor; però sempre amb l'objectiu d'encaminar la família a facilitar l'aprenentatge de la llengua valenciana.

La comunicació amb les institucions i altres entitats es durà a terme en valencià tant en la forma escrita com verbal.



12. MODIFICACIONS DEL RRI

És important una revisió periòdica d'aquest reglament i cal que hi participen els diferents sectors de la comunitat educativa.

Aquest RRI, aprovat per l'Ajuntament, només podrà ser modificat en qualsevol dels seus aspectes per un nou acord de l'Ajuntament.

En tot el que no estiga previst en aquest reglament s'aplicarà la normativa vigent.

13 . DISPOSICIÓ FINAL

Disposició Final Primera. Este Reglament entrarà en vigor una vegada publicat el text en el Butlletí Oficial de la Província i haja transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Segona. Esta Ordenança entrarà en vigor una vegada publicat el text en el *Butlletí Oficial de la Província* i haja transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.»



12. REGLAMENT DEL SERVEI MUNICIPAL D'AIGUA I SANEJAMENT DE L'AJUNTAMENT DE SIMAT DE LA VALLDIGNA

Títol I.- Disposicions generals.

Capítol I. Normes generals.

Article 1. Objecte.

Article 2. Forma de gestió i titularitat del servei.

Article 3. Normes generals.

Article 4. Competències.

Capítol II. Organització del servei.

Article 5. Direcció del servei.

Article 6. Comissió de seguiment.

Títol II.- Abastiment d'aigua potable.

Capítol I. Obligacions i drets.

Article 7. Obligacions del prestador del servei.

Article 8. Drets del prestador del servei.

Article 9. Obligacions de l'usuari.

Article 10. Drets de l'usuari.

Capítol II. Instal·lacions de l'abastiment.

Article 11. Elements materials del servei.

Article 12. Instal·lacions interiors.

Capítol III. Instal·lacions exteriors.

Article 13. Elements de les instal·lacions exteriors.

Article 14. Sol·licitud i execució de les instal·lacions exteriors.

Article 15. Connexions especials.

Article 16. Modificació de connexions.

Article 17. Connexió independent.

Article 18. Subministrament per a servei contra incendis.

Article 19. Protecció de la connexió.

Article 20. Posada en càrrega de la connexió.

Article 21. Connexió en desús.

Capítol IV. Instal·lacions interiors.

Article 22. Execució de les instal·lacions.

Article 23. Tipus d'instal·lacions interiors.

Article 24. Inspecció de la instal·lació.

Article 25. Materials de la instal·lació.

Article 26. Prohibició de mesclar aigua de diferents procedències.

Article 27. Depòsits de ruptura de càrrega.

Capítol V. Sistemes de mesurament.

Article 28. Tipus de comptador.

Article 29. Propietat i instal·lació del comptador.

Article 30. Ubicació del comptador.

Article 31. Verificació i conservació dels comptadors.

Article 32. Bateria de comptadors divisionaris.



Article 33. Excepcionalitat de canella lliure.

Article 34. Instal·lacions de canella lliure.

Capítol VI. Condicions del subministrament.

Article 35. Regularitat del subministrament.

Article 36. Classes de subministrament.

Article 37. Prioritat del subministrament.

Article 38. Instal·lacions de l'usuari.

Article 39. Quota de servei o mínims.

Article 40. Fiança.

Article 41. Import del subministrament.

Capítol VII. Contractació d'abonaments.

Article 42. Contracte únic per al subministrament.

Article 43. Pluralitat de contractes en un immoble.

Article 44. Condicions de contractació.

Article 45. Contractació del subministrament.

Article 46. Durada de la pòlissa.

Article 47. Modificacions en la pòlissa.

Article 48. Cessió del contracte.

Article 49. Subrogació

Capítol VIII. Consum i facturació.

Article 50. Lectura de comptadors pel servei.

Article 51. Lectura de comptadors per l'usuari.

Article 52. Consum.

Article 53. Determinació de consums.

Article 54. Consums estimats.

Article 55. Facturació.

Article 56. Prorratg de la tarifa.

Article 57. Verificació.

Article 58. Sanitat del consum.

Article 59. Pagament.

Capítol IX. Suspensió del subministrament.

Article 60. Causes de suspensió. Suspensió del subministrament.

Article 61. Procediment de suspensió del subministrament.

Article 62. Restabliment del subministrament.

Article 63. Accions legals.

Capítol X. Rescissió i resolució dels contractes.

Article 64. Rescissió del contracte.

Article 65. Resolució del contracte per suspensió del subministrament.

Títol III.- Ús de la xarxa de clavegueram.

Capítol I. Descàrrega d'abocaments líquids residuals.

Article 66. Definició del servei.

Article 67. Condicions dels abocaments.

Article 68. Permís d'abocament.

Article 69. Control de la contaminació d'origen.

Article 70. Abocaments prohibits i limitats.

Article 71. Sistemes d'emergència.



Article 72. Mesures i determinació dels abocaments.

Article 73. Inspecció i vigilància.

Capítol II. Connexions de la xarxa de clavegueram.

Article 74. Ús obligatori de la xarxa.

Article 75. Sol·licitud de connexió.

Article 76. Especificacions de les connexions.

Article 77. Execució de les connexions.

Article 78. Condicions prèvies a la concessió.

Article 79. Nous abellons i renovació de les existents.

Article 80. Conservació i manteniment.

Títol IV.- Règimen sancionador.

Article 81. Infraccions i sancions.

Article 82. Infraccions lleus.

Article 83. Infraccions greus.

Article 84. Infraccions molt greus.

Article 85. Sancions.

Article 86. Procediment.

Títol V.- Consultes, informació i reclamacions.

Article 87. Consultes i informació.

Article 88. Reclamacions.

Article 89. Recursos.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Dades dels comptadors.

Segona. Adequació dels comptadors generals.

DISPOSICIONS FINALS

ANNEXOS

ANNEX I. Model de contracte de subministrament.

ANNEX II. Legislació i normativa aplicable.

ANNEX III. Documentació necessària per a obtenir el permís d'abocament a les instal·lacions municipals de sanejament.

ANNEX IV. Definicions bàsiques de clavegueram.

ANNEX V.

Esquema d'una connexió.

Esquema de comptador aïllat en arqueta.

Esquema de comptador aïllat en armari.

Esquema de comptadors divisionaris.

Esquema de bateria de comptadors divisionaris amb grup d'elevació.

ANNEX VI. Esquema de connexió a col·lector.

Esquema d'arqueta de registre d'abocaments.

Esquema d'una connexió.

Títol I Disposicions generals



Capítol I Normes generals

Article 1.- **Objecte.**

L'objecte del present Reglament és la regulació del servei d'abastiment d'aigua potable i de clavegueram del terme municipal de Simat de la Vallidigna, excepte en les àrees que no tenen rebuda per l'Ajuntament d'esta ciutat.

Article 2.- **Titularitat i forma de gestió del servei.**

1.- El servei d'abastiment d'aigua potable és de titularitat municipal i continuarà tenint, sense perjudici de la forma de gestió que s'aprove per l'Ajuntament, la condició de Servei Públic Municipal de l'Ajuntament de Simat de la Vallidigna.

2.- L'Ajuntament de Simat de la Vallidigna podrà prestar el servei d'abastiment d'aigua potable i clavegueram per mitjà de qualsevol de les modalitats previstes en dret, ja siga davall les formes de gestió directa o indirecta.

Article 3.- **Normes generals.**

1. En el present Reglament es denomina usuari a qui tinga contractat el servei d'abastiment d'aigua i sanejament o una part d'este. L'usuari ha de ser titular del dret d'ús o propietari de la finca, habitatge, local o indústria.

2. Es denomina "prestador del servei" la persona o entitat encarregada de la gestió integral del Servei Municipal d'Abastiment d'Aigua Potable i Clavegueram de Simat de la Vallidigna.

Article 4 - **Competències.**

1. Corresponen a la Conselleria d'Indústria, Comerç i Turisme de la Generalitat Valenciana les competències que tinga atribuïdes legalment o reglamentàriament i, en particular, les relacionades, entre altres, amb les matèries següents:
 - * Autorització dels preus d'abastiment domiciliari d'aigua potable. El control i vigilància de la correcta adequació a la legislació vigent en cada moment de les instal·lacions de captació, conducció, tractament, emmagatzemament i distribució de l'aigua.
 - * Les comprovacions, verificacions i precintat dels distints sistemes de mesures.
 - * El correcte dimensionat de les instal·lacions i equips de mesura, sempre que hi haja discrepàncies entre el peticionari i el subministrador, així com la resolució de les reclamacions dels subministraments no domèstics.
2. A més de les competències que tinga atribuïdes legalment o reglamentàriament, les determinades en el contracte de gestió del servei quan este es presta en forma de gestió indirecta, correspon a l'Ajuntament com a titular del servei:
 - * La definició i l'establiment de l'estructura tarifària necessària per a la gestió del servei, amb els informes i ratificacions que corresponguen.
 - * Definir, projectar, aprovar i dirigir o, si és el cas, autoritzar qualsevol tipus



d'obra que afecte la xarxa de distribució d'aigua potable, de sanejament, i a les seues respectives instal·lacions, controlant la seua correcta execució, si bé les facultats citades podran ser delegades o encomanades a l'entitat subministradora.

3. Correspondrà a l'entitat subministradora, a més d'altres competències que tinga atribuïdes:

* El dimensionament de la secció de la connexió i equip de mesura que s'ha d'instal·lar, en funció de la sol·licitud de consums que es formalitze i del que a tal efecte regulen les disposicions vigents. En el cas de discrepàncies entre l'empresa subministradora i el peticionari, les resoldrà l'organisme competent, que definirà la secció de connexió i l'equip de mesura a instal·lar per al consum sol·licitat.

Article 5 –Direcció del servei.

La superior direcció i inspecció del servei correspondrà a l'alcalde, que podrà delegar en el regidor delegat de l'àrea competent en la matèria.

Article 6.- Comissió de control i seguiment.

1. En el cas que el servei es preste en forma de gestió indirecta, existirà una comissió de control i seguiment que exercirà les funcions de fiscalització i inspecció de la gestió del prestador del servei i vetlarà per l'exacte compliment de les seues obligacions en relació amb els usuaris i el propi Ajuntament de Simat de la Vall d'igna.

2. La composició d'esta comissió de control i seguiment es determinarà per acord del Ple de l'Ajuntament.

Títol II

Abastiment d'aigua potable

Capítol I

Obligacions i drets

Article 7 - Obligacions del prestador del servei.

El prestador del servei d'abastiment domiciliari d'aigua potable està subjecte al compliment de les obligacions següents:

- a) Prestar el servei a tot peticionari i ampliar-lo a tot usuari que ho sol·licite en els termes establerts en el present reglament i altres disposicions aplicables.
- b) Garantir la potabilitat de l'aigua, d'acord amb les disposicions sanitàries d'aplicació i mantindre i conservar les instal·lacions en perfecte estat de funcionament i neteja d'acord amb la normativa vigent.
- c) Mantindre la disponibilitat i continuïtat del subministrament, excepte en els casos de força major. El prestador del servei subministrarà els cabals sol·licitats pels contractants en les condicions que assenjala este reglament. Les pressions en els punts de subministrament estaran subjectes a les variacions tècniques de funcionament de les xarxes generals de distribució i de les instal·lacions generals de bombament.
- d) Col·laborar amb l'usuari en la solució de les situacions que el subministrament pugua plantejar.
- e) Efectuar la facturació prenent com a base les lectures periòdiques dels comptadors o altres sistemes de mesurament, i la tarifa legalment autoritzada per l'organisme



competent.

f) Respondre davant de tercers dels danys que puguen produir-se com a conseqüència del funcionament del servei.

Article 8- **Drets del prestador del servei.**

El prestador del servei té els següents drets:

- a) Percebre els ingressos corresponents per la prestació del servei.
- b) Inspeccionar i revisar les instal·lacions interiors dels usuaris, podent imposar l'obligació d'instal·lar equips o elements correctors en el cas que aquella produísca perturbacions a la xarxa, amb l'autorització prèvia de l'Ajuntament.
- c) Sol·licitar o proposar la revisió de les tarifes a fi de mantindre l'equilibri economicofinancer. En cas que l'Ajuntament li impose modificacions del servei que suposen un augment dels costos o una disminució de la retribució podrà sol·licitar, així mateix, una nova tarifa o, si no n'hi ha, una compensació econòmica adequada per a mantindre tal equilibri economicofinancer.

Article 9.- **Obligacions de l'usuari.**

L'usuari estarà subjecte a les obligacions següents:

- a) Satisfer puntualment l'import del servei d'aigua d'acord amb el que preveu este reglament.
- b) Pagar les quantitats resultants de liquidació per error, frau o avaria imputables a l'usuari.
- c) Usar l'aigua subministrada en la forma i usos establits en la pòlissa.
- d) Abstindre's d'establir o permetre derivacions en la seua instal·lació per a subministrament d'aigua a altres locals o vivendes als consignats en la pòlissa.
- e) Permetre l'entrada al local del subministrament en les hores hàbils o de normal relació amb l'exterior, al personal del servei que, exhibint l'acreditació pertinent, tracte de revisar o comprovar les instal·lacions.
- f) Respectar els precintes col·locats pel servei o pels organismes competents de l'Administració.
- g) Complir les condicions i obligacions contingudes en el contracte o pòlissa.
- h) Comunicar al subministrador qualsevol modificació en la instal·lació interior, en especial nous punts de consum que resulten significatius pel seu volum.
- i) Preveure les instal·lacions d'elevació, grups de pressió i depòsits de ruptura de càrrega d'acord amb el que estableix este reglament.
- j) Conservar les instal·lacions interiors, evitant el retorn a la xarxa de possibles aigües contaminades.
- k) No fer cap modificació a la instal·lació on vaja ubicat el comptador, de tal manera que es garantisca en tot moment la lectura i/o canvi d'este.

Article 10. - **Drets de l'usuari**



- L'usuari al servei gaudirà dels següents drets:
- a) Disposar del subministrament d'aigua potable amb les condicions higienicosanitàries que exigix la normativa d'aplicació.
 - b) Obtindre del prestador del servei els aclariments, les informacions i l'assessorament necessaris per a adequar la contractació a les necessitats reals de l'usuari.
 - c) Ser informat per l'empresa subministradora de totes les qüestions derivades de la prestació i funcionament del servei en relació amb el seu consum i facturació actuals i anteriors, així com rebre contestació per escrit de les consultes formulades, quan així se sol·licite expressament.
 - d) La revisió dels aparells mesuradors dels usuaris en la forma establida en este mateix reglament.
 - e) Que se li facturen els consums amb les tarifes vigents, per mitjà de rebut que especifique suficientment tots els conceptes facturats.
 - f) Subscriure un contracte de subministrament, amb totes les garanties establides en la normativa vigent.
 - g) Formular les reclamacions que considere oportunes en defensa dels seus drets.

Capítol III

Instal·lacions de l'abastiment .

Article 11.- **Elements materials del servei.**

Són elements materials del servei d'abastiment domiciliari d'aigua potable els següents:

les captacions d'aigua, els sistemes d'elevació de la xarxa, els depòsits d'emmagatzemament, la xarxa de distribució i les instal·lacions exteriors.

- a) Depòsits d'emmagatzemament. La capacitat en els depòsits de regulació i reserva de la xarxa urbana de distribució haurà de ser sempre suficient per a garantir les necessitats del servei.
- b) Xarxa de distribució. Conjunt de canonades i els seus elements de maniobra i control que conduïxen l'aigua a pressió i d'on deriven les connexions dels usuaris.
- c) Instal·lació exterior. És la canonada que enllaça la instal·lació general de l'immoble amb la xarxa de distribució. La seua instal·lació serà a càrrec del propietari i les seues característiques es fixaran d'acord amb la pressió de l'aigua, cabal contractat, consum previsible, situació del local i serveis que comprega, d'acord amb les normes bàsiques d'aplicació per a instal·lacions interiors de subministrament d'aigua.



Es consideraran elements de la instal·lació exterior o connexió: la clau de presa, el ramal i la clau de registre. Consten en l'annex V d'este reglament els esquemes explicatius d'abastiment.

La conservació i explotació dels elements materials del servei és competència exclusiva del prestador del servei. Sobre qualsevol actuació no controlada pel prestador del servei, este podrà exercitar les accions que considere oportunes.

Article 12.- **Instal·lacions interiors.**

1. S'entendrà per una instal·lació interior de subministrament d'aigua el conjunt de canonades i els seus elements de control, maniobra i seguretat, posteriors a la clau de registre en el sentit de la circulació normal del flux de l'aigua.
2. Com a norma general tota instal·lació interior haurà de comptar amb sistemes de mesurament, que excepte raó justificada i admesa pel prestador del servei seran de tipus comptador.

Capítol

III

Instal·lacions exteriors

Article 13 - **Elements de les instal·lacions exteriors.**

Els elements de les instal·lacions exteriors són els següents:
a) Clau de presa. Està col·locada sobre la canonada de la xarxa de distribució i obri el pas de l'aigua al ramal de connexió. La seua utilització correspondrà exclusivament al prestador del servei o aquella persona que este autoritzada.

La seua instal·lació no és obligatòria, a diferència de la clau de registre.

b) Ramal de connexió. És el tram de canonada que unix el dispositiu de presa amb la clau de registre.

c) Clau de registre. S'ubica al final del ramal de connexió en la via pública junt amb l'edifici, local o parcel·la. La seua utilització correspondrà exclusivament al prestador del servei o persona autoritzada per este.

Article 14.- **Sol·licitud i execució de les instal·lacions exteriors.**

1. Cap persona podrà efectuar connexions ni qualsevol altra obra ni una altra manipulació sobre la xarxa existent sense la pertinent llicència de l'Ajuntament.



2. La sol·licitud de connexió serà presentada en el Servei, una vegada informada per este serà remesa a l'Ajuntament per a la seua aprovació.

3. La sol·licitud constarà de la documentació següent:

*Dades del sol·licitant:

- a) El nom o raó social del sol·licitant.
- b) Número d'Identificació Fiscal.
- c) Domicili.

* Situació de la connexió.

* Ús a què es destinarà la connexió.

* Qualificació definitiva quan es tracte de vivendes de nova ocupació i llicència d'obertura, si es tracta de locals comercials o industrials. En cas de vivendes o indústries existents serà prou amb el certificat de seguretat i solidesa expedit per tècnica competent i certificació de no estar sotmés a cap expedient de ruïna o d'infracció urbanística. En cas de subministrament d'aigua per a obres, la llicència municipal d'obres en vigència.

* Pla de planta on figure la connexió.

4. La instal·lació del ramal de connexió, amb les seues claus de maniobra, serà efectuada pel prestador del servei, amb tots els costos a càrrec del propietari de l'immoble, quedant de la seua propietat el ramal d'alimentació instal·lat amb les seues claus. Si un usuari sol·licitara un ramal de connexió especial per al seu ús, serà instal·lat pel prestador a compte i cost de l'usuari, amb l'autorització prèvia de la propietat de l'immoble, quedant també propietat de la finca per accessió.

Article 15.- **Connexions especials.**

Es podran instal·lar connexions per a alimentar exclusivament:

- a) Les boques de protecció contra incendis, en les finques on els propietaris ho sol·liciten, podent l'usuari utilitzar les boques d'incendi en benefici de tercers. La instal·lació podrà ser a petició del titular o de l'Ajuntament.
- b) Piscines o altres instal·lacions de caràcter sumptuari.

Article 16.- **Modificació de connexions.**

1. Només s'autoritzarà la renovació de la connexió en el supòsit de clara insuficiència de la mateixa, o deficient estat de conservació.

2. Totes les modificacions que sobre les connexions hagen d'executar-se per motiu d'ampliació de concessió de subministrament seran realitzades pel prestador del Servei, i a compte del contractant del subministrament.



Article 17.- **Connexió independent.**

1. Només serà autoritzada connexió independent als titulars de locals en planta baixa que per l'activitat a desenvolupar-hi necessiten un cabal de forma autònoma, amb l'autorització prèvia del propietari de la finca. Tret que les dimensions de l'immoble aconsellen el contrari, no podran tindre entrada més de tres ramals, a través d'un mateix mur de façana.
2. Ha de considerar-se inclòs en esta norma el subministrament d'aigua per a possible extinció d'incendis en l'interior dels edificis.

Article 18.- **Subministrament per a servei contra incendis.**

1. Les instal·lacions contra incendis seran absolutament independents de les destinades a qualsevol altre fi, i d'estes no podrà efectuar-se cap derivació per a un altre ús.
2. Hauran de disposar de les instal·lacions adequades d'emmagatzemament, bombament, subministrament d'energia elèctrica autònom, etc., per a poder afrontar els riscos previsibles, sense dependre d'incidències com un eventual tall de subministrament en la xarxa de distribució, obstrucció en la instal·lació interior o comptador, etc.
3. Queda igualment prohibit prendre aigua de qualsevol element d'estes instal·lacions, excepte en el cas d'incendi, sense l'expressa autorització de l'Entitat Subministradora.
4. Tota instal·lació contra incendis s'alimentarà a través d'una connexió a la xarxa pública de distribució independent del subministrament ordinari.
5. Si és possible, la connexió per a incendis es projectarà i executarà des d'una conducció diferent de la presa del subministrament ordinari.
6. Quan la normativa específica d'incendis exigisca una pressió en la instal·lació interior de l'usuari que no siga la garantida per l'entitat subministradora, serà responsabilitat de l'usuari establir i conservar els dispositius de sobreelevació que li permeten complir la normativa específica abans esmentada.

Article 19.- **Protecció de la connexió.**

1. En la instal·lació posterior a la clau de registre el propietari disposarà d'una protecció del ramal suficient, de manera que en cas de fuga l'aigua



tinga eixida a l'exterior, sense que, per tant, pugui perjudicar l'immoble ni danyar gèneres o aparells situats en l'interior, sense cap tipus de responsabilitat per part del prestador del servei.

2. Les reparacions dels ramals de connexió seran sempre efectuades pel prestador, sense perjudici de la seua repercussió al causant de les avaries.

3. En el supòsit d'activitats que es desenvolupen sota el nivell de carrer, el titular d'estes haurà d'adoptar les mesures necessàries d'impermeabilització a fi d'evitar algun dany en l'exercici de l'activitat o en els materials necessaris per al seu desenvolupament.

4. Les instal·lacions i derivacions que isquen de la clau de registre seran reparades a càrrec del propietari de l'immoble o beneficiari del subministrament i seran realitzades sempre per instal·ladors autoritzats. Quedarà fora d'esta norma el comptador, la conservació i reparació del qual es regirà per l'article 31.

Article 20.- **Posada en càrrega de la connexió.**

1. Instal·lat el ramal de connexió, el prestador el posarà en càrrega fins a la clau de registre, que no podrà ser manipulada fins al moment d'iniciar-se el subministrament, sempre que les instal·lacions interiors reunisquen les condicions necessàries.

2. Transcorreguts 8 dies des de l'inici del subministrament sense que s'haja formulat cap reclamació sobre el ramal de connexió, s'entendrà que el propietari de la finca està conforme amb la seua instal·lació.

Article 21.- **Connexió en desús.**

1. Finalitzat o rescindit el contracte de subministrament, el prestador del servei procedirà a la desconexió de la xarxa interior i precintat de la clau de registre. Les despeses seran per compte de l'usuari d'acord amb l'ordenança fiscal i, si és el cas, d'acord amb el quadro de preus que aprobe l'Ajuntament.

2. L'Ajuntament disposarà lliurement del ramal de connexió de la forma més convenient per a l'interés públic.

Capítol IV **Instal·lacions interiors**



Article 22.- Execució de les instal·lacions

1. La instal·lació interior, a excepció de la col·locació del comptador, serà realitzada per un instal·lador alié al prestador del servei i autoritzat per l'organisme que corresponga, i haurà d'executar-se complint la normativa vigent sobre instal·lacions interiors de subministrament d'aigua, amb especial previsió de les contingències de la variació de pressió de la xarxa de distribució.

2. En qualsevol cas deurà preveure's per a cada comptador un dispositiu adequat que permeti la seua comprovació sense necessitat de desmuntar-ho i perquè pugui ser llegit amb facilitat.

Article 23.- Tipus d'instal·lacions interiors.

La instal·lació del comptador atenent el seu calibre i el tipus d'instal·lació interior haurà d'efectuar-se d'alguna de les formes següents:

- A. Aïllat en arqueta.
- B. Aïllat en armari.
- C. En bateria de comptadors divisionaris.
- A. Comptador aïllat en arqueta.

Esta modalitat s'aplicarà a comptadors de 80 mm o majors i, excepcionalment, en aquells casos que el prestador del servei ho considere necessari.

El comptador s'instal·larà en una arqueta situada en la zona d'ús públic confrontant amb la façana o el límit de la propietat privada i fora de la calçada de rodament de vehicles. El comptador s'instal·larà de manera que siga fàcil la seua lectura i la seua substitució. El comptador anirà instal·lat segons l'esquema de l'annex V.

Les dimensions de l'arqueta per al comptador aïllat seran les següents:

Dimensions d'arquetes per a mesuradors

Connexió en mm Cotes en cm

A B C

20 50 LC + 50 20

30 50 LC + 60 20

40 60 LC + 80 30

60 50 LC + 130 60



80 70 LC + 180 80
100 80 LC + 200 80
150 80 LC + 230 100
200 195 LC + 240 110

LC = Longitud del mesurador; A = Alçada interior; B = Longitud; C = Profunditat
B. Comptador aïllat en armari.

Esta modalitat s'aplicarà a comptadors no divisionaris i menors de 80 mm i, excepcionalment, en aquells casos que el prestador del servei ho considere necessari.

El recinte on s'ubique el comptador aïllat consistirà en un armari situat a la façana de l'edifici o immoble amb accés des de l'exterior i en zona d'ús públic. El comptador quedarà instal·lat de manera que siga fàcil la seua lectura i la seua possible substitució. La part inferior de l'armari estarà a una distància mínima de 0,3 metres de la rasant de la via pública i el comptador anirà instal·lat amb dos claus, abans i després d'este, situades a la distància convenient en funció del diàmetre del comptador, vàlvula de retenció i presa de comprovació segons consta en l'Annex V.

La tapa o porta de l'armari, que estarà dotada del tipus de pany que determine el prestador del servei, podrà ser d'un o diversos fulls i en obrir-se deixarà lliure tot el buit frontal. Les dimensions de l'armari per al comptador no instal·lat en bateria seran les següents:

a)	Per a comptadors sense combinar (de cos simple):	D	A	L	P
	o	menor	400	500	200
			400	500	200
			400	500	200
			500	800	300
			500	900	300
			600	1300	600
			600	1300	600
			600	1300	600
			700	1300	600

A = Alçada;	L = Longitud;	P = Profunditat;	D = Diàmetre		
a) Per a comptadors combinats (de cos doble):	D	A	L	P	
	o	menor	500	1500	500
			600	1500	500
			700	1500	500
			700	1500	500



80

700

1500

600

D = Diàmetre comptador; A = Alçada; L = Longitud; P = Profunditat
C. Bateria de comptadors divisionaris.

Quan en un edifici de nova construcció hi haja més d'un habitatge, local o altres serà obligatori instal·lar un aparell de mesura per a cada una d'estos i, en cas que siga necessari, un altre o altres per als serveis comuns. El comptador anirà instal·lat amb dues claus abans i després d'este, situades a la distància convenient en funció del diàmetre del comptador, vàlvula de retenció i presa de comprovació segons consta en l'annex V.

El prestador del servei podrà instal·lar, en l'inici de la instal·lació interior, un comptador de contrast a càrrec de la Comunitat de Propietaris, la qual estarà obligada a abonar les diferències de consum que puguen produir-se en la instal·lació interior de l'usuari. Este comptador serà obligat i per compte de la Comunitat, tant en el cas que hi haja grup de pressió, segons consta en l'Annex V, com en aquelles instal·lacions interiors que sent anteriors a l'aprovació d'este reglament siguen de molt difícil adequació a este.

Les bateries de comptadors divisionaris s'instal·laran en els locals o armaris exclusivament destinats a este fi, emplaçats a la part baixa de l'immoble, en zones d'ús comú, amb accés directe des del portal d'entrada. Els locals o armaris on s'instal·le la bateria de comptadors tindran una alçada mínima de 2,5 metres i les seues dimensions en planta seran tals que permeten un espai lliure a cada costat de la bateria o bateries de 0,60 metres i un altre d'1,20 metres davant la bateria una vegada mesurada amb els seus comptadors i claus de maniobra.

Les parets, sostre i sòl d'estos locals estaran impermeabilitzats, de manera que s'impedisca la formació d'humitat en els locals perifèrics. Els locals disposaran d'un albelló, amb una capacitat de desaigüe equivalent al cabal màxim que puga aportar qualsevol de les derivacions de la bateria, en cas d'eixida lliure d'aigua.

Estaran dotats d'il·luminació artificial, que asseguren un mínim de 100 lux en un pla situat a un metre del sòl. La porta d'accés tindrà unes dimensions mínimes de 0,80 per 2,05 metres, s'obrirà cap a l'exterior del local i estarà construïda amb materials inalterables per la humitat i dotada de pany normalitzat pel prestador del servei.

En cas que la bateria de comptadors s'allotge en armaris, les dimensions d'estos seran tals que permeten un espai lliure a cada costat de la bateria o bateries de 0,50 m i un altre de 0,20 m entre la cara interior de la porta i els elements més pròxims a esta. Compliran igualment la resta de condicions que s'exigixen als locals, si bé, els armaris tindran unes portes amb dimensions tals que, una vegada obertes, presenten un buit que comprega la totalitat de les bateries i els seus elements de mesurament i de maniobra. Els armaris estaran situats de tal forma que davant seu i en tota la seua longitud hi haja un espai lliure almenys d'un metre. Tant si es tracta de locals com d'armaris, en lloc destacat i de forma visible, s'instal·larà un quadre o esquema en el qual, de forma indeleble, queden degudament senyalitzats



els distints muntants i eixides de bateries i la seua correspondència amb els habitatges o locals.

Article 24.- **Inspecció de la instal·lació.**

1. La instal·lació interior haurà d'ajustar-se a les normes i prescripcions d'este reglament i a d'altres disposicions aplicables, i en qualsevol cas serà necessària l'aportació del butlletí de l'instal·lador autoritzat.

2. Si no la instal·lació interior no s'ajusta als preceptes indicats no s'iniciarà la prestació del servei i s'informarà del fet als organismes competents perquè resolguen allò que siga necessari.

Article 25.- **Materials de la instal·lació.**

El material utilitzat en les instal·lacions s'ajustarà a allò que disposen les normes bàsiques per a les instal·lacions interiors per al subministrament d'aigua vigents en el moment de la contractació.

Article 26.- **Prohibició de mesclar aigua de diferents procedències.**

1. Les instal·lacions corresponents a cada pòlissa no podran ser empalmades a una xarxa o canonada d'una altra procedència. Tampoc no podrà empalmar-se cap instal·lació procedent d'una altra pòlissa d'abonament, ni mesclar l'aigua dels serveis amb qualsevol altre. L'usuari instal·larà els dispositius reglamentaris per a impedir els retorns accidentals cap a la xarxa.

2. En casos tècnicament justificats, quan les instal·lacions industrials necessiten subministraments propis, distribuïts conjuntament amb l'aigua procedent del servei, podrà autoritzar-se la connexió sempre que:

- a) L'aigua no es destine a consum humà.
- b) S'adopten mesures tècnicament suficients, segons criteri del servei, per a evitar retorns d'aigua cap a la xarxa pública.

Article 27.- **Depòsits de ruptura de càrrega.**

En cas d'instal·lació de grups de pressió, estos hauran d'aspirar d'un depòsit acumulador intercalat entre la clau de pas i tal grup de pressió, segons consta en l'annex V. Abans de tal depòsit haurà de disposar-se d'un comptador de control; en cas de comptador individual per existir-hi un únic subministrament, este s'instal·larà també abans del depòsit. El comptador de control o substractiu haurà de ser instal·lat a càrrec de la Comunitat de Propietaris i esta estarà obligada a abonar la diferència de consum que pugua produir-se en la instal·lació interior.



Capítol V
Sistemes de mesurament
Secció Primera: comptadors.

Article 28.- Tipus de comptador.

1. Els comptadors seran sempre de model oficialment homologat i degudament verificat i hauran de ser precintats per l'organisme de l'Administració responsable de la verificació, d'acord amb la normativa vigent.

2. La selecció dels comptadors així com el seu diàmetre i emplaçament es determinaran pel prestador del servei, d'acord amb les Normes Bàsiques per a les instal·lacions interiors de subministrament d'aigua vigents en el moment de la contractació, segons el tipus de domicili a subministrar, o en relació al cabal punta previst quan es tracte de subministraments especials.

3. En cas que el consum real no es corresponga amb el contractat o no tinga la deguda relació amb el que correspon al rendiment normal del comptador, este haurà de ser substituït per un altre de diàmetre adequat i l'usuari quedarà obligat a satisfer les despeses ocasionades.

4. A un costat i a l'altre del comptador es col·locaran claus que l'usuari tindrà a càrrec seu, a fi de previndre qualsevol eventualitat. Les intervencions que haja de realitzar el prestador del servei com a conseqüència del mal funcionament o de la incorrecta utilització d'estes claus seran de compte de l'usuari.

Article 29.- Propietat i instal·lació del comptador.

1. Els comptadors seran propietat dels usuaris i correspondrà al prestador del servei el seu manteniment, conservació i reposició, llevat que la legislació relativa a aparells de mesura no definisca una altra forma d'actuació.

2. Els usuaris podran adquirir lliurement els comptadors en els llocs que estimen oportuns, sempre que estos complisquen amb les exigències a què es referix l'article anterior.

3. El comptador serà instal·lat pel prestador del servei i només podrà ser manipulat pels empleats d'este i, si fa el cas, pel personal de l'empresa amb què haja contractat el seu manteniment, el qual haurà d'estar degudament acreditat.

4. L'usuari tan sols podrà manipular la clau posterior al comptador per a evitar qualsevol eventualitat en la seua instal·lació interior.

5. La instal·lació interior i el comptador queden sempre davall la diligent custòdia i responsabilitat de l'usuari, que s'obliga a facilitar als empleats del prestador del servei o entitat responsable degudament acreditada l'accés al comptador i a la instal·lació interior.



Article 30.- **Ubicació del comptador.**

El comptador es col·locarà segons allò que s'ha especificat en el capítol IV i en la forma establida en les normes bàsiques per a les instal·lacions interiors de subministrament d'aigua, vigents en el moment de la contractació.

Article 31.- **Verificació i conservació dels comptadors.**

1. Correspon a l'usuari mantindre en bon estat d'ús el comptador i el recinte o armari en què es trobe instal·lat. El prestador del servei tindrà la facultat de realitzar totes les verificacions que considere oportunes i efectuar totes les substitucions que siguin reglamentàries.

2. L'usuari tindrà l'obligació de facilitar als representants i operaris del servei l'accés al comptador, sempre que es troben degudament acreditats i presenten la corresponent autorització del prestador del servei.

3. Es considerarà conservació i manteniment de comptadors, connexions i aforaments la seua vigilància i reparació, sempre que siga possible la inspecció, accés i substitució, inclòs muntatge i desmuntatge, en el seu emplaçament actual, sempre que les avaries o anomalies observades siguin imputables a l'ús normal de l'aparell. Queden excloses d'esta obligació les avaries degudes a manipulació indeguda, abús d'utilització, catàstrofe i gelades.

4. Les tasques de conservació, manteniment i reparació dels comptadors, connexions i aforaments es realitzarà pel prestador del servei, a costa de l'usuari, d'acord amb l'ordenança fiscal i la resta de normativa vigent.

Article 32.- **Bateria de comptadors divisionaris.**

1. Quan una sola connexió haja de subministrar aigua a més d'un usuari en un mateix immoble, haurà d'instal·lar-se una bateria, degudament homologada, capaç de muntar tants comptadors com dependències hi haja en l'immoble.

2. Aquelles comunitats de propietaris que, disposant de comptador general, desitgen individualitzar el subministrament, procediran a adequar la seua instal·lació interior per mitjà de la col·locació d'una bateria, degudament homologada, capaç de muntar tants comptadors com dependències hi haja en l'immoble.

3. El propietari o arrendatari d'una vivenda o local que es proveïsca d'aigua per mitjà d'un comptador general o un cabal general podrà sol·licitar, a càrrec seu, el subministrament per comptador individual i contracte independent, prèvia conformitat de la comunitat de propietaris de l'edifici, a l'efecte del qual es duran a terme les modificacions en la instal·lació interior que siguin necessàries, i haurà d'instal·lar-se una nova connexió a nom de la propietat de la finca, que haurà de ser capaç de subministrar, per mitjà de la instal·lació d'una bateria de comptadors, encara que de moment no s'instal·le més que el comptador sol·licitat. En tot cas, si les instal·lacions interiors ho permeten, es tendirà a l'aprofitament de la connexió actual que passarà de



la forma de subministrament general a subministraments individuals, i s'inclouran dins d'estes últimes aquells altres subministraments que així no ho hagen sol·licitat.

Secció Segona: aforaments.

Article 33.- Excepcionalitat de l'aforament.

1. La modalitat d'aforament, canella lliure o subministrament sense comptador només s'aplicarà de forma excepcional per a aquells usuaris que la tinguen prèviament a este reglament, o quan per raons tècnicament justificables siga necessària.

2. Si un usuari que siga subministrat per aforament sol·licita una ampliació del cabal contractat, esta només es durà a terme si el subministrament s'efectua per mitjà de comptador, sempre que tècnicament siga factible i compte amb l'autorització de l'Ajuntament i del propietari de l'immoble.

Article 34.- Instal·lacions d'aforament.

La conservació i funcionament correcte de les instal·lacions de la finca a partir de la clau de registre corresponen al seu propietari.

Capítol VI

Condicions del subministrament

Article 35.- Regularitat del subministrament.

1. El subministrament d'aigua als usuaris serà permanent, excepte si en el contracte figura un pacte en contra, i no es podrà interrompre si no és per causes de força major. No es podrà subministrar aigua a un mateix local o vivenda en dues modalitats diferents simultàniament per a una mateixa aplicació.

2. Qualsevol incidència en les instal·lacions del servei o en la dels contractants que exigisca per a la seua eliminació la suspensió temporal del subministrament, no donarà lloc a indemnització.

Article 36.- Classes de subministrament.

1. El subministrament domèstic consistix a proporcionar aigua potable per a atendre les necessitats normals de les persones residents en un habitatge.

2. El subministrament comercial consistix a proveir d'aigua potable les necessitats de serveis o administracions públiques, de locals comercials i de negocis, com ara oficines, despatxos, comerços, clíniques, hotels, indústries, etc., sempre que l'aigua no constituísca la base d'establiment de la indústria o no intervinga de manera predominant en l'obtenció, transformació o manufacturació de béns, productes o serveis.

3. El subministrament industrial es produïx quan l'aigua subministrada intervé



com a element del procés de fabricació per incorporació al producte o com a determinant del resultat, sense que l'existència d'una indústria en el local determine per si sola l'aplicació del subministrament industrial. Tindrà la consideració de subministrament industrial l'ús per a obres.

4. Quan en un immoble urbà hi ha una zona de jardí o d'hort, podrà ser objecte d'un contracte especial per aforament o fixant per comptador els consums indispensables, segons l'extensió del terreny a regar i els seus cultius, i el prestador del servei no estarà obligat a este tipus de subministrament.

5. La connexió a la xarxa pública de distribució d'un subministrament contra incendis requerirà la formalització prèvia del contracte de subministrament corresponent entre el prestador del servei i l'usuari. Eixos contractes tindran la mateixa tramitació i caràcter que els de subministrament ordinari i estaran, per tant, subjectes a les mateixes prescripcions reglamentàries que aquells.

6. Els subministraments d'aigua per a usos industrials, agrícoles o de reg de jardins es donaran quan les necessitats de la xarxa d'abastiment ho permeten.

Article 37.- Prioritat de subministrament.

1. L'objectiu prioritari del subministrament d'aigua és satisfer les necessitats domiciliàries dels habitatges urbans.

2. Quan el servei ho requereixca el prestador podrà, en qualsevol moment i amb l'autorització prèvia de l'Ajuntament, disminuir, i fins i tot suspendre, el servei per a usos industrials, agrícoles o de reg de jardins, atés que estos queden en tot cas subordinats a les exigències del consum domèstic.

3. Quan el subministrament afecte processos industrials, clíniques o altres de naturalesa anàloga on este siga bàsic per a la seua funció, hauran de proveir-se de mitjans de reserva.

Article 38.- Instal·lacions de l'usuari.

1. Les instal·lacions interiors, utilitzades pels usuaris han de reunir, en tot moment, les condicions de seguretat i sanitat reglamentàries, i el servei podrà negar el subministrament en cas de noves instal·lacions o reforma de les existents per no reunir els requisits legals. A estos efectes, el prestador del servei podrà dur a terme en les dites instal·lacions les comprovacions necessàries abans de connectar l'aigua.

2. Quan el prestador del servei detecte una falta de seguretat o sanitat en les instal·lacions de l'usuari ho posarà en coneixement d'este i de l'Ajuntament, quedant l'abonat obligat a corregir les deficiències en la instal·lació en la forma i termini que l'Ajuntament determine. Si l'usuari incomplix allò que s'ha ordenat per l'Administració Municipal, el prestador del servei estarà facultat per a procedir a la suspensió del subministrament.

3. El prestador del servei no percebrà cap quantitat per la revisió d'instal·lacions quan es produísca per la seua pròpia iniciativa.



Article 39.- **Quota de servei o mínims.**

1. Les tarifes fixaran la quota de servei o el mínim a aplicar, en funció de les instal·lacions de l'immoble, local, habitatge o dependència objecte del subministrament i, en tot cas, se subjectarà a l'ordenança fiscal i la resta de normativa vigent.
2. En cas que un usuari sobrepassi la quantitat d'aigua contractada, el prestador del servei li ho notificarà perquè regularitze la seua situació.

Article 40.- **Fiança.**

1. Tota alta en el servei, formalitzada per mitjà del corresponent contracte de subministrament, comportarà l'obligació de constituir la fiança que en cap cas no podrà ser superior a la xifra resultant d'aplicar la tarifa vigent en eixe moment als metres cúbics corresponents a cinquanta hores de funcionament del comptador que ha d'instal·lar-se, en la seua capacitat nominal. D'acord amb l'ordenança fiscal i la resta de normativa vigent.

2. La fiança té com a objecte garantir les responsabilitats pendents de l'usuari a la resolució del contracte, i l'usuari no podrà exigir durant la seua vigència que s'aplique a esta el reintegrament dels seus descoberts.

3. Esta fiança serà tornada a l'usuari quan es produísca la baixa en el servei, prèvia comprovació de la inexistència de responsabilitat derivada del seu ús i dels rebuts pendents de pagament. Si existira responsabilitat pendent l'import de la qual fóra inferior al de la fiança, es tornaria la diferència resultant.

4. No s'exigirà fiança en el cas dels subministraments contra incendis.

Article 41.- **Import del subministrament.**

L'import del subministrament s'ajustarà a les tarifes vigents, que es referiran al consum i al servei prestat, i no podran cobrar-se per endavant. Com a excepció, en el cas de subministraments eventuais de curta durada, s'admetrà la liquidació prèvia dels consums estimats, basant-se en el cabal sol·licitat i el nombre d'hores d'utilització, i no s'exigirà cap fiança.

Capítol VII

Contractació d'abonaments.

Article 42.- **Contracte únic per a cada subministrament.**

1. El contracte de subministrament s'establirà per a cada servei i ús, de manera que se subscriuran contractes separats per a aquells subministraments que exigisquen l'aplicació de tarifes o condicions diferents.

2. Cada contracte de subministrament estarà vinculat unívocament a un sistema de mesurament propi, siga comptador o transitòriament aforament.



Article 43.- Pluralitat de contractes en un immoble.

1. Se subscriurà un contracte d'abonament per cada habitatge, local o dependència independents, encara que pertanguen al mateix propietari o arrendatari i siguin contigus, excepte si es tracta de subministrament per comptador o aforaments generals, sense perjudici del que estableix l'article 42, i en este cas es formalitzarà només un contracte amb la propietat de l'immoble, cas en el qual s'aplicaran tantes quotes de servei o mínims com habitatges, locals o dependències s'abastisquen del subministrament general. Tot això amb independència del que disposa l'article 32.

2. En el cas de sistemes generals de calefacció o aigua calenta, dispositius per a reg de jardins, etc., haurà de subscriure's un contracte general d'abonament, independent dels restants de l'immoble, a nom de la propietat o comunitat de propietaris; excepte quan existisca subministrament per comptador general o existisca un comptador general de control que permeta facturar estos consums per diferència amb els individuals.

Article 44 - CONDICIONS DE CONTRACTACIÓ.

1. Per a formalitzar el contracte de subministrament, serà necessari presentar prèviament, en les oficines del prestador del Servei, la pertinent sol·licitud, en la forma i amb els requisits que s'establixen en este article.

2. La petició es farà en imprés normalitzat que facilitarà el prestador del servei. Així mateix este podrà facilitar també el tràmit pel sistema que puga resultar més convenient per a ambdues parts.

3. En la sol·licitud es farà constar:

- a) El nom o raó social del sol·licitant.
- b) Número d'Identificació Fiscal.
- c) Domicili.
- d) El nom o raó social del futur usuari.
- e) Número d'Identificació Fiscal.
- f) Domicili del subministrament.
- g) Caràcter del subministrament.
- h) L'ús a què ha de destinar-se l'aigua.
- i) El cabal necessari o les bases per a fixar-ho d'acord amb la normativa vigent.
- j) Domicili per a notificació.

En cas que el sol·licitant o, si fa el cas, el firmant de la pòlissa siga persona diferent del titular del contracte, serà necessària autorització de la firma. Quan es tracte de persones jurídiques serà necessària escriptura de constitució i d'apoderament del seu representant.

4. Una vegada comunicada pel servei al sol·licitant l'acceptació de la sol·licitud, este haurà d'aportar la documentació següent:



- * Còpia de l'escriptura de compravenda o còpia del contracte d'arrendament, segons si el sol·licitant és propietari o arrendatari de l'immoble.
- * Butlletí d'instal·lació, subscrit per l'instal·lador autoritzat i visat pel Servei Territorial d'Indústria competent, en cas que es tracte d'una nova instal·lació.
- * Llicència de primera ocupació o cèdula d'habitabilitat quan es tracte d'habitatges de nova construcció i llicència d'obertura, si es tracta de locals comercials o industrials.
- * Quan se sol·licite un subministrament per a obres, la llicència municipal d'obres.
- * En cas d'indústries, el permís d'abocament previst l'article 73 d'este reglament.

5. Cada subministrament quedarà adscrit a les finalitats per a les quals ha estat contractat i queda prohibit dedicar-lo a altres finalitats o modificar el seu abast, per al qual, en tot cas, serà necessària una nova sol·licitud.

Article 45.- **Contractació del subministrament.**

1. Per a iniciar el subministrament d'aigua serà requisit previ que l'usuari haja subscrit amb el prestador del servei el corresponent contracte de subministrament. Una vegada formalitzat el contracte, no s'iniciarà el subministrament fins que l'usuari no haja fet efectives les quantitats previstes en l'ordenança fiscal i en la resta de normativa vigent, així com l'import dels treballs de connexió, fiança i drets establerts.

2. El prestador del servei podrà denegar la sol·licitud del contracte de subministrament en els casos següents:

- a) Quan la persona o entitat que sol·licite el subministrament es negue a subscriure el contracte d'acord amb les determinacions d'este reglament.
 - b) En cas que la instal·lació del peticionari contravinga les prescripcions legals i tècniques vigents en el moment de la petició.
 - c) Quan es comprove que el peticionari del servei ha deixat de satisfer l'import de l'aigua consumida en virtut d'un altre contracte subscrit amb el prestador del servei i en tant no abone el seu deute. Contràriament, el prestador del servei no podrà negar-se a subscriure la pòlissa amb un nou propietari o arrendatari del local, encara que l'anterior siga deutor al prestador amb facturació o rebuts pendents de pagament, els quals podran ser reclamats a l'anterior per la via corresponent.
 - e) Quan el peticionari no presente la documentació legalment exigida.
- e) La baixa no podrà mai reprendre's a nom del mateix usuari, llevat que trobant-se la instal·lació interior, inclús el comptador, en estat correcte, s'abonen els mínims de consum o quotes de servei establides, durant el temps que haja estat de baixa, sempre que no supere l'any i no s'haja produït consum.
3. La denegació de la prestació del servei podrà ser objecte de reclamació davant l'Ajuntament.



Article 46.- Durada de la pòlissa.

1. Els contractes es consideren estipulats pel termini fixat en estos i s'entenen tàcitament prorrogats pel mateix període, si no és que una de les parts, amb un mes d'antelació a la data de venciment, comuniqui de forma expressa i per escrit, a l'altra part, el desig de resoldre'l.

2. En els casos de baixa sol·licitada a instàncies de l'usuari del servei, esta no serà efectiva fins que li siga permesa la retirada o precintat del comptador. Durant tal període el concessionari queda facultat per a facturar els mínims, quotes de servei i consums que en este període es produïsquen.

Article 47.- Modificacions en la pòlissa.

Durant la vigència del contracte, este s'entendrà modificat sempre que ho imposen disposicions legals o reglamentàries i, en especial, en relació amb la tarifa del servei i del subministrament, que s'entendrà modificada en l'import i condicions que dispose l'Administració.

Article 48.- Cessió del contracte.

1. Com a regla general es considera que l'abonament al subministrament d'aigua és personal i no podrà cedir els seus drets a tercers ni podrà exonerar-se de les seues responsabilitats en relació amb el servei. No obstant això, l'usuari que estiga al corrent del pagament podrà transmetre la titularitat del contracte a un altre usuari que haja d'ocupar el mateix local o vivenda amb les mateixes condicions existents. En este cas, l'usuari ho posarà en coneixement del prestador del Servei per mitjà d'escrit presentat en les oficines del servei o remés per correu certificat amb justificant de recepció, acompanyat de la conformitat expressa del nou usuari. El prestador del servei haurà de justificar la recepció de l'esmentada comunicació.

2. En cas que el contracte subscrit per l'usuari anterior no continga cap condició que es trobe en oposició amb la forma en què haja de continuar prestant-se el subministrament, aquell continuarà en vigor fins a la formalització del nou contracte.

3. El prestador del servei, quan reba la comunicació de l'usuari, haurà d'estendre un nou contracte a nom del nou usuari, que este haurà de subscriure en les oficines del prestador del servei. L'antic usuari tindrà dret a recuperar la seua fiança i el nou haurà d'abonar el que li corresponga segons les condicions vigents en el moment de la formalització. En cas que el contracte continga clàusules especials, serà necessària la conformitat del prestador del servei, a més de la del nou usuari. El servei podrà substituir el comptador per un de nou, quan siga necessari, els costos del qual seran per compte del nou usuari.

Article 49.- Subrogació.

1. En cas de produir-se la defunció del titular del contracte de subministrament, el cònjuge i els descendents que estiguen sotmesos a la pàtria potestat d'aquell podran subrogar-se en els drets i obligacions del contracte. Els altres descendents, ascendents i germans podran també subrogar-se, sempre que hagen conviscut amb el titular almenys



durant els dos anys anteriors a la seua defunció. L'hereu o legatari podrà subrogar-se si succeïx el causant en la propietat o ús de l'habitatge o local.

2. Les persones jurídiques només se subrogaran en els casos de fusió per absorció.
3. El termini per a subrogar-se serà, en tots els casos, de quatre mesos a partir de la data del fet causant, i es formularà per mitjà de nota estesa en el contracte existent, firmada pel nou usuari i pel prestador del servei i quedarà subsistent la mateixa fiança.

Capítol VIII

Consum i facturació

Article 50.- Lectura de comptadors pel servei.

1. L'usuari estarà obligat a facilitar l'accés al comptador o aparell de mesura al personal autoritzat pel prestador del Servei, el qual haurà de portar l'oportuna identificació.

2. La lectura dels comptadors pel prestador del servei haurà de realitzar-se amb la periodicitat que s'establisca en l'ordenança fiscal i la resta de normativa vigent. Habitualment la periodicitat serà quadrimestral, trimestral o, fins i tot, l'ús mensual en el cas d'indústries o abonats de gran consum.

3. La presa de lectura serà realitzada en hores hàbils o de normal relació amb l'exterior, pel personal autoritzat expressament per l'entitat subministradora, proveït de la seua corresponent documentació d'identitat.

4. Les indicacions que marque el comptador, les anotarà en el full, llibre o terminal portàtil de lectura que servisca de base per a la facturació del corresponent període.

5. El prestador del servei mantindrà al dia el fitxer informàtic de la totalitat dels comptadors que componguen el parc en cada moment. Tal fitxer contindrà, com a mínim, la informació següent: número d'identificació, calibre, data d'instal·lació, lectures i data d'estes, dels últims 5 anys.

6. En aquells casos en què es concedisquen subministraments eventuais, controlats per mitjà d'equips de mesura de tipus mòbil, l'usuari estarà obligat a presentar, en els llocs o locals establits a este efecte en el corresponent contracte o concessió, i dins de les dates igualment establides en tal document, els equips de mesura esmentats per a la seua presa de lectura.

Article 51.- Lectura de comptadors per l'usuari.

1. Quan per absència de l'usuari no siga possible la presa de lectura, el personal encarregat de fer-la depositarà en la bústia de correus d'aquell una targeta en què haurà de constar:

- a) Nom de l'usuari i domicili de l'usuari.



- b) Data en què es va personar per a efectuar la lectura.
- c) Data en què l'usuari va efectuar la lectura.
- d) Termini màxim per a facilitar la lectura. En qualsevol cas no serà inferior a 48 hores.
- e) Dades d'identificació del comptador o aparell de mesura, exposats de manera que resulte difícil confondre-el amb un altre (sempre que no conste el número de pòlissa en les targetes).
- f) Representació gràfica de l'esfera o sistema de comptador que marque la lectura, exposada de manera que resulte fàcil determinar-la.
- g) Diferents formes de fer arribar la lectura del seu comptador a l'entitat subministradora.
- h) Advertència que si l'entitat no disposa de la lectura en el termini fixat, esta podrà procedir a realitzar una estimació dels consums per a evitar-ne una acumulació.

2. L'entitat subministradora haurà d'omplir la targeta en els seus apartats b), d), g) i h) i seran obligació de l'usuari els apartats a), c), e) i f).
3. L'usuari comunicarà la lectura al prestador del servei en el termini de 48 hores des de la recepció de la targeta.

Article 52.- **Consum.**

L'usuari consumirà l'aigua d'acord amb el que estableix este reglament, pel que fa a les condicions del subministrament, i està obligat a usar les instal·lacions pròpies del servei de forma racional i correcta, evitant tot perjudici a tercers i al servei.

Article 53.- **Determinació de consums.**

1. Com a norma general, la determinació dels consums que realitze cada usuari es concretarà per la diferència entre lectures de dos períodes consecutius de facturació.

2. Si transcorregut el termini indicat en l'article 53.3 el prestador del servei no ha rebut la targeta de lectura de l'usuari, li facturarà el període corresponent per estimació.

3. Si transcorreguts dos períodes de facturació no ha sigut possible efectuar una lectura real del consum, ja siga per l'usuari o pel personal del prestador del servei, este podrà facturar el consum pel mínim o quota de servei.

Article 54.- **Consums estimats.**

1. Quan no siga possible conèixer els consums realment realitzats per no haver-se realitzat la lectura del comptador com a conseqüència d'avaría en l'equip de mesura, absència de l'usuari en el moment en què es va intentar prendre la lectura, o per causes no imputables al prestador del servei, la facturació del consum s'efectuarà d'acord amb el consum realitzat durant el mateix període de temps i en la mateixa



època de l'any anterior. Si no existix, es liquidaran les facturacions d'acord amb la mitjana aritmètica dels sis mesos anteriors als mesos que es dispose de lectures.

2. En aquells casos en què no hi haja dades històriques per a poder obtenir la mitjana a què s'al·ludix en el paràgraf anterior, els consums es determinaran basant-se en la mitjana que s'obtinga en funció dels consums coneguts de períodes anteriors. Si tampoc açò no fóra possible, es facturarà un consum equivalent a la mitjana aritmètica de l'any natural immediatament anterior. Si això tampoc no fóra possible s'estimaria basant-se en la mitjana aritmètica del període actual segons el tipus d'ús en el servei.

3. Els consums així estimats tindran el caràcter de ferm en el supòsit d'avaria en el comptador, i a compte en els altres supòsits, en els que, una vegada obtinguda la lectura real, es normalitzarà la situació, per excés o defecte, en les facturacions dels següents períodes segons la lectura practicada en cada un d'estos.

4. En aquells casos en què, per error o anomalia de mesurament, s'hagen facturat quantitats inferiors o superiors a les degudes, s'avaluarà el consum corregit en els percentatges de desviació detectats i s'escalonarà el pagament o l'abonament, segons el cas de la diferència en un termini que, excepte acord contrari, no podrà ser superior a un any.

Article 55.- **Facturació.**

1. La facturació de consums es farà amb la periodicitat establida en l'Ordenança Fiscal i la resta de normativa vigent, llevat de les excepcions previstes si és el cas.

2. El prestador del servei percebrà de cada usuari l'import del subministrament, d'acord amb la modalitat tarifària vigent en cada moment, així com els tributs procedents en cada cas i les altres quantitats previstes per les ordenances fiscals d'aplicació que procedisquen.

3. Si existix quota de servei, a l'import d'esta se li afegirà la facturació del consum corresponent als registres de l'aparell de mesurament.

4. En els subministraments per aforament s'addicionarà a la quota de servei, si existix, l'import de la facturació corresponent al cabal contractat.

5. Si existix mínim de consum, es facturarà en tots els casos i s'addicionarà als excessos de consum registrats per l'aparell de mesurament.

6. El personal autoritzat pel prestador del servei anotarà, en un full de lectura o suport equivalent, els registres del comptador, que quedaran posteriorment reflectits en el rebut.

Article 56.- **Prorrateig de la tarifa.**

En els períodes de facturació en què hagen estat vigents diversos preus, la liquidació es calcularà proporcionalment als dies de vigència de cada tarifa.



Article 57.- **Verificació.**

1. En el cas que un usuari estime que el volum d'aigua consumida no correspon a la registrada pel seu comptador, podrà sol·licitar la seua revisió al prestador del servei i l'usuari haurà de sufragar a este efecte les tarifes de verificació corresponents, aprovades per l'organisme competent, i haurà de depositar a compte l'import de les despeses que això comporte.

2. Si és el prestador del servei qui sol·licita la verificació, seran a càrrec seu les despeses ocasionades.

3. En ambdós casos el prestador del servei haurà de desmuntar el comptador i remetre'l al Servei Territorial d'Indústria o organisme competent de l'Administració i substituirà immediatament el comptador que haja de ser verificat per un altre de nou i correctament homologat.

4. Si de la verificació es dedueix el funcionament correcte del comptador, es facturaran les despeses a l'usuari i, en cas contrari, seran per compte del prestador del servei, que haurà de tornar la quantitat depositada a compte.

5. Les facturacions efectuades en els períodes anteriors a la verificació oficial d'un comptador el funcionament de la qual se suposa erroni, seran fermes en el cas en què la verificació demostre que el seu funcionament és correcte.

6. Les facturacions realitzades en els períodes anteriors a la verificació oficial d'un comptador l'irregular funcionament de la qual ha sigut comprovat seran a compte i es procedirà a la regularització de les quantitats pendents a favor o a càrrec del contractant, que el Servei Territorial d'Indústria determine en cada cas. La liquidació en cap cas no es retrotraurà per un període superior a sis mesos.

Article 58.- **Sanitat del consum.**

1. La instal·lació interior de l'usuari no podrà estar connectada a cap xarxa, canonada ni distribució d'aigua d'una altra procedència, ni tampoc la que procedisca d'un altre subministrament de la mateixa empresa. Tampoc no podrà mesclar-se l'aigua del prestador del servei amb cap altra, tant per raons tècniques com sanitàries.

2. Els depòsits receptors, si n'hi ha, hauran de mantindre's i netejar-se periòdicament i caldrà protegir-los raonablement per a evitar qualsevol contaminació.

Article 59.- **Pagament.**

1. El pagament dels rebuts haurà d'efectuar-se per l'usuari segons el que preveu les ordenances fiscals i la resta de normativa vigent.

2. L'usuari podrà optar per domiciliar el pagament del rebut en llibreta d'estalvis o compte corrent bancari, o bé fer-lo efectiu directament en les oficines del prestador del servei, o bé en les entitats bancàries o financeres que el prestador del servei autoritze.



Capítol IX

Suspensió del subministrament

Article 60.- **Causas de suspensió.**

El prestador del servei podrà suspendre el subministrament d'aigua als usuaris en els casos següents d'incompliment contractual:

- a) Si no ha satisfet l'import del servei conforme a allò que s'ha estipulat en el contracte, transcorregut un mes natural des de l'emissió del rebut, sense perjudici d'utilitzar la via de constrenyiment per les quantitats degudes.
- b) Per falta de pagament de les quantitats resultants de liquidació ferma de frau o en el cas provat de reincidència d'este.
- c) En tots els casos en què l'usuari faça ús de l'aigua que se subministre en forma o per a usos diferents dels contractats.
- d) Quan l'usuari establisca o permeta establir derivacions en la seua instal·lació per a subministrament d'aigua a altres vivendes o locals diferents de les consignades en el seu contracte de subministrament.
- e) Quan l'usuari no permeta l'entrada a l'habitatge o local a què afecte el subministrament contractat, en l'horari previst per a la lectura dels comptadors, al personal que, autoritzat pel prestador del servei i proveït de la seua corresponent documentació d'identitat, tracte de revisar les instal·lacions, i serà necessari, en este cas, que s'haja fet constar la negativa davant de testimonis o en presència d'algun agent de l'autoritat.
- f) Per negligència de l'usuari pel que fa a la instal·lació d'equips correctors en el cas en què produísca pertorbacions en la xarxa i una vegada transcorregut el termini establert per l'organisme competent per a la seua correcció.
- g) Manipular els precintes col·locats pel servei o pels organismes competents de l'Administració.
- h) No tindre les mesures necessàries per a evitar el retorn d'aigua a la xarxa.
- i) Quan hagen transcorregut dos anys des de l'última lectura del comptador. A este efecte el prestador del servei haurà d'acreditar, davant l'Ajuntament, les accions que ha dut a terme per a aconseguir-la.
- j) Disposar de subministrament per aforament, transcorregut el termini establert per a la instal·lació de comptador determinat en la disposició transitòria quarta.

Article 61.- **Procediment de suspensió del subministrament.**

1. Perquè puga suspendre's el subministrament d'aigua el prestador del servei haurà de sol·licitar-ho a l'Ajuntament amb indicació de les dades de l'usuari i de les causes de la suspensió, llevat que la suspensió es produísca com a conseqüència d'ordre expressa de l'Ajuntament.

2. Així mateix, el prestador del servei haurà de donar compte de les actuacions iniciades a l'usuari, tant al seu domicili com al de l'abonament, si fóra diferent, per



correu certificat o per qualsevol altre mitjà que permeta tindre constància de la recepció per l'usuari o el seu representant, perquè pugui, en el termini dels 12 dies naturals següents, al·legar i presentar els documents i les justificacions que estime pertinents.

3.L'Ajuntament, una vegada transcorregut el termini d'al·legacions i a la vista de les que, si és el cas, s'hagen presentat, autoritzarà o denegarà la suspensió del subministrament i farà constar en la resolució, quan escaiga, la quantitat que deu l'usuari.

4.El prestador del servei podrà fer efectiva la suspensió del subministrament quan reba l'autorització de l'Ajuntament. Es considerarà que el prestador del servei queda autoritzat per a la suspensió del subministrament si no rep ordre contrària de l'Ajuntament, en el termini de 30 dies naturals a partir de la data de presentació a l'organisme i de l'entrega de la notificació dels fets a l'usuari per a la seua comprovació.

5. En cas que l'usuari haja formulat per escrit alguna reclamació o recurs, el prestador del servei no podrà privar-lo del subministrament mentre no recaiga una resolució sobre la reclamació formulada.

6.La suspensió del subministrament d'aigua pel prestador del servei no podrà realitzar-se en dia festiu o un altre en què, per qualsevol motiu, no hi haja servei complet a efectes del restabliment del servei, ni la vespra del dia en què es produïska alguna d'estes circumstàncies.

7. El restabliment del servei es realitzarà el mateix dia o, si no n'hi ha, el dia hàbil següent a aquell en què hagen sigut esmenades les causes que van originar la suspensió del subministrament.

8.La notificació de tall de subministrament inclourà, com a mínim, els punts següents:

- * Nom i direcció de l'usuari.
- * Nom i direcció de l'abonament. Direcció del punt de subministrament.
- * Data i hora aproximada a partir de les quals es produirà la suspensió de subministrament.
- * Nom, direcció, telèfon i horari de les oficines comercials de l'empresa subministradora en què poden esmenar-se les causes que van originar el tall.

9. Si es comprova l'existència de derivacions clandestines podran inutilitzar-se i es donarà compte a l'organisme competent de l'Administració Pública.



Article 62.- **Restabliment del subministrament.**

Les despeses originades per la suspensió de subministrament seran per compte de l'empresa subministradora i els derivats del seu posterior restabliment seran per compte de l'usuari en l'import que determine l'ordenança fiscal d'aplicació i la resta de normativa vigent.

Article 63.- **Accions legals.**

1. El prestador del servei, amb independència de la suspensió del subministrament i la rescissió del contracte, podrà entaular totes les accions civils i criminals que considere oportunes en defensa dels seus interessos i drets i, en especial, l'acció penal per defraudació.

2. Així mateix, en cas que la suspensió del subministrament efectuada pel prestador del servei resulte improcedent, l'usuari podrà exigir la deguda indemnització, sense perjudici de poder entaular les accions que considere oportunes en defensa dels seus drets.

Capítol X

Rescissió i resolució de contractes

Article 64.- **Rescissió del contracte.**

L'incompliment per les parts de qualsevol de les obligacions recíproques contingudes en el contracte de subministrament o pòlissa, podrà donar lloc a la rescissió del contracte.

Article 65.- **Resolució del contracte per suspensió de subministrament.**

1. Transcorreguts dos mesos des de la suspensió del subministrament sense que l'usuari haja esmenat les deficiències que van motivar la suspensió, el prestador del servei estarà facultat per a resoldre el contracte, a l'empara del que disposa l'article 1124 del Codi Civil i el requerirà de forma fefaent perquè procedisca a corregir les deficiències esmentades en el termini d'un mes amb l'advertència que, si no ho fa a terme, el prestador del servei podrà resoldre el contracte, amb l'autorització prèvia de l'Ajuntament.

2. Resolt el contracte, el prestador del servei podrà retirar el comptador, propietat de l'usuari, i depositar-lo al seu nom en l'empresa amb què tinga concertada la conservació d'este o, si és el cas, el mantindrà en depòsit i a disposició de l'usuari en les dependències del prestador del servei.



Títol III Us de la xarxa de claveguera

Capítol I

Descàrrega d'abocaments líquids residuals

Article 66.- Definició del servei.

1. El Servei Municipal de Clavegueram es defineix com aquell d'evacuació, transport, regulació i control dels abocaments a la xarxa municipal.
2. Es considerarà xarxa de clavegueram:
 - L'actual xarxa de clavegueram, entenent-se per tal tot allò l'explotació del qual correspon al Servei Municipal.
 - Tota ampliació de la xarxa municipal existent, bé siga de nova planta o assumptió de noves responsabilitats.
3. Pel present reglament es fixaran les prescripcions a què han de sotmetre's, tant pel que fa a l'obra civil com en matèria d'abocaments, els usuaris actuals i futurs de la xarxa municipal.
4. La taxa que es merite per la prestació del servei es determinarà per mitjà de l'ordenança fiscal i de la resta de normativa vigent, sense perjudici d'aquells altres cànon o tributs que pugue gravar l'abocament.

Article 67.- Condicions dels abocaments.

1. Tots els edificis, tant de vivendes com industrials, hauran de complir les disposicions del present reglament.
2. Totes les instal·lacions, tant existents com futures, hauran de connectar a la xarxa de clavegueram a través de la corresponent connexió.
3. No s'admetran abocaments a cel obert ni albellons fora de servei, ni l'eliminació d'estos per injecció al subsòl.
4. Només justificadament es podran autoritzar abocaments a llits públics o altres sistemes d'eliminació d'abocaments, i en este cas s'ajustaran a allò que s'ha establert per la Llei d'Aigües, disposicions complementàries o una altra normativa aplicable.
5. L'Ajuntament, directament o si fa el cas a través del prestador del servei, a petició dels interessats que hauran de presentar la documentació que s'indica en l'annex número III, concedirà, si s'escau, permís d'abocament.
6. Les instal·lacions industrials existents en el moment d'entrada en vigor del present reglament que aboquen les seues aigües residuals a la xarxa de clavegueram hauran de sol·licitar el permís d'abocament segons el que



disposa el reglament i en el termini i forma que es fixa en les propies disposicions transitòries.

Article 68.- Permís d'abocament.

1. L'Ajuntament concedirà permís d'abocament als usuaris que pretenguen efectuar abocaments a la xarxa de clavegueram del municipi. Tals permisos s'ajustaran al que preveu el present reglament.
2. Els usuaris que disposant de permís d'abocament efectuen modificacions que afecten les seues instal·lacions o l'ús d'estes i que causen variacions en l'efluent, hauran de sol·licitar un nou permís d'abocament a la xarxa de clavegueram.
3. Els usuaris de la xarxa de clavegueram hauran d'efectuar el pretractament necessari de les seues aigües residuals per a complir els límits d'abocament establerts en el present reglament. Les citades instal·lacions hauran de ser construïdes i explotades pel propi usuari, totalment a càrrec seu.
4. Les instal·lacions de pretractament a què es referix el paràgraf anterior podran ser realitzades per un sol usuari o una agrupació d'estos, sempre que esta última estiga legalment constituïda.
5. L'Ajuntament, directament o, si és el cas, a través del prestador del servei, en els casos que considere oportú i en funció de les dades de què dispose, podrà exigir l'adopció de mesures especials de seguretat, a fi de previndre accidents que puguen suposar un abocament incontrolat a la xarxa de productes emmagatzemats de caràcter perillós.
6. Els permisos d'abocament s'atorgaran per períodes anuals i, si en acabar estos el titular no rep avís o notificació de l'Administració en sentit contrari, es consideraran prorrogats fins que l'Administració es pronuncie sobre el particular.
7. Els permisos d'abocaments es classificaran en dues categories, amb base al cabal i a la potència contaminant de les seues descàrregues:
 - Classe U (Usuari General): Cabals no superiors a 250 m³/dia sense abocaments tòxics.
 - Classe UI (Usuaris Industrial i Assimilable): cabals superiors a 250 m³/dia i cabals no superiors a 250 m³/dia que puguen presentar una contaminació singular qualitativa (abocaments prohibits, substàncies tòxiques) o quantitativament (concentracions elevades de contaminants habituals).

Article 69.- Control de la contaminació d'origen.

Es consideraran descàrregues limitades:

- a) Els pretractaments per a certes descàrregues limitades, especialment les que contenen materials pesats, a fi d'obtindre les concentracions exigides en este reglament, podrien ser substituïdes per un tractament conjunt final en planta depuradora, sempre que siga tècnicament i econòmicament flexible segons



criteri de l'Administració i per mitjà del pagament de la taxa especial de desaignes limitats, que a este efecte s'establisquen.

- b) Les descàrregues prohibides i aquelles limitades que per naturalesa dels seus abocaments siguen incompatibles amb el procés utilitzat en les instal·lacions municipals de depuració, no podran acollir-se a la fórmula alternativa referida en el paràgraf anterior, i serà imprescindible, en estos casos, la instal·lació d'aquells pretractaments correctors individuals d'origen.

Article 70.- Abocaments prohibits i limitats.

1. Queda totalment prohibit abocar, directament o indirectament, a les instal·lacions municipals de sanejament aigües residuals o qualsevol altre tipus de residus sòlids, líquids o gasosos que, per la seua naturalesa, propietats i quantitat, causen o puguen causar, per si sols o per interacció amb altres rebuigs, alguns dels següents tipus de danys, perills o inconvenients en les instal·lacions de sanejament:
- a) Formació de mescles inflamables o explosives.
 - b) Efectes corrosius sobre els materials constituents de les instal·lacions.
 - c) Creació de condicions ambientals nocives, tòxiques, perilloses o molestes, que impedisquen o dificulten l'accés i/o la tasca del personal encarregat de la inspecció, neteja, manteniment o funcionament de les instal·lacions.
 - d) Producció de sediments, incrustacions o qualsevol altre tipus d'obstruccions físiques, que dificulten el lliure flux de les aigües residuals, la tasca del personal o l'adequat funcionament de les instal·lacions de depuració.
 - e) Pertorbacions i dificultats en el normal desenvolupament dels processos i operacions de les plantes depuradores d'aigües residuals que impedisquen aconseguir els nivells òptims de tractament i qualitat de l'aigua depurada.
2. Queda totalment prohibit abocar directament o indirectament a la xarxa de clavegueram qualsevol dels productes següents:
- a) Matèries sòlides o viscloses en quantitats o grandàries tals que, per si soles o per integració amb altres, produïsquen obstruccions o sediments que impedisquen el funcionament correcte de l'abelló o en dificulten els treballs de conservació o manteniment.
 - b) Dissolvents o líquids orgànics immiscibles en aigua, combustibles o inflamables, com ara gasolina, naftalé, petroli, white-spirit, benzé, solueno, xilé, triclorotileno, perclorotileno, etc.
 - c) Olis i greixos flotants i/o emulsionats.



- d) Fangs procedents de sistema de pretractament o tractament d'abocaments d'aigües residuals.
- e) Residus d'origen pecuari:
 - Sèrums lactis d'indústries formatgeres i derivats lactis.
 - Sang procedent de sacrifici d'animals, produïda en escorxadors.
 - f) Substàncies sòlides potencialment perilloses: carbur càlcic, bromats, clorats, hidrurs, perclorats, peròxids, etc.
 - g) Gasos o vapors combustibles inflamables, explosius o tòxics o procedents de motors d'explosió.
 - h) Matèries que per la seua naturalesa, propietats o quantitats originen o puguen originar, per si soles o per integració amb altres:
 - Algun tipus de molèstia pública.
 - La formació de mescles inflamables o explosives amb l'aire.
 - La creació d'atmosferes molestes, insalubres, tòxiques o perilloses que impedisquen o dificulten el treball del personal encarregat de la inspecció, neteja, manteniment o funcionament de les instal·lacions públiques de sanejament.
 - i) Matèries que per si mateixes o com a conseqüència de processos reaccions que tinguen lloc dins de la xarxa, tinguen o adquirisquen alguna propietat corrosiva capaç de danyar o deteriorar els materials de les instal·lacions municipals de sanejament o perjudicar el personal encarregat de la neteja i conservació.
 - j) Radionúclids de naturalesa, quantitats o concentracions tals que infringisquen el que estableix l'Ordre del 22 de desembre del 1959 (Boletín Oficial del Estado de 2 de febrer del 1960) o posteriors, i no es permetrà la dilució per a corregir els nivells de concentració que facen possible el seu alliberament al medi, havent d'efectuar la seua evacuació quan haja disminuït convenientment la seua "intensitat d'activitat radioactiva" per mitjà dels sistemes d'evacuació de residus radioactius que s'establisquen.
 - k) Residus industrials o comercials que per les seues concentracions o característiques tòxiques o perilloses que requerisquen un tractament específic i/o control periòdic dels seus efectes nocius potencials.
 - l) Els que produïsquen concentracions de gasos nocius en l'atmosfera de la xarxa de clavegueram superiors als límits següents:

Amoniaco 100 p.p.m.

Monòxid de carboni 100 p.p.m.

Brom 1 p.p.m.

Clor 1 p.p.m.



Àcid cianhídric 10 p.p.m.
Àcid sulfúric (H₂S) 20 p.p.m.
Diòxid de sofre (SO₂) 5 p.p.m.
Diòxid de carboni 5.000 p.p.m.

3. Queda prohibit l'abocament a la xarxa de clavegueram, tant per part de les indústries farmacèutiques com dels centres sanitaris, d'aquells fàrmacs obsolets o caducs que, tot i no haver sigut citats de forma expressa anteriorment, poden produir greus alteracions en les estacions depuradores, fins i tot en xicotetes concentracions, com per exemple els antibiòtics.

4. Queda prohibit abocar directament o indirectament a les instal·lacions municipals de sanejament, abocaments amb les característiques o amb concentració de contaminants iguals o superiors en tot moment als expressats en la següent relació:

PARÀMETRE Concentració mitjana diària màxima Concentració mitjana diària màxima

PH	5,5-9,00	5,5-9,00
Sòlids en suspensió (mg/l)	500,00	1000,00
Materials sedimentables (ml/l)	15,00	20,00
Sòlids grossos	Absents	Absents
DBO5 (mg/l)	500,00	1000,00
DQO (mg/l)	1000,00	1500,00
Temperatura °C	40,00	50,00
Conductivitat elèctrica a 25°C (mS/cm)	3000,00	5000,00
Color	Inapreciable a dil. 1/40	Inapreciable a dil. 1/40
Alumini (mg/l)	10,00	20,00
Arsènic (mg/l)	1,00	1,00
Bari (mg/l)	20,00	20,00
Bor (mg/l)	3,00	3,00
Cadmi (mg/l)	0,50	0,50
Crom III (mg/l)	2,00	2,00
Crom IV (mg/l)	0,50	3,00
Ferro (mg/l)	5,00	10,00
Manganés (mg/l)	5,00	10,00
Níquel (mg/l)	5,00	10,00
Mercuri (mg/l)	0,10	0,10
Plom (mg/l)	1,00	1,00
Seleni (mg/l)	0,50	1,00
Estany (mg/l)	5,00	10,00
Coure (mg/l)	1,00	3,00
Zinc (mg/l)	5,00	10,00
Cianurs (mg/l)	0,50	5,00
Clorurs (mg/l)	2000,00	2000,00
Sulfurs (mg/l)	2,00	5,00



Sulfits (mg/l) 2,00 2,00
Sulfats (mg/l) 1000,00 1000,00
Fluorurs (mg/l) 12,00 15,00
Fòsfor total (mg/l) 15,00 50,00
Nitrogen amoniacal (mg/l) 25,00 85,00
Nitrogen nítric (mg/l) 20,00 65,00
Olis i greixos (mg/l) 100,00 150,00
Fenols totals (mg/l) 2,00 2,00
Aldehids (mg/l) 2,00 2,00
Detergents (mg/l) 6,00 6,00
Pesticides (mg/l) 0,10 0,50
Toxicitat (U.T.) 15,00 30,00

5. Les relacions establides en els dos punts precedents no es consideraran exhaustives si no simplement enumeratives, i en qualsevol cas hauran d'ajustar-se a la normativa vigent.

6. Si qualsevol instal·lació industrial aboca productes no inclosos en les relacions esmentades, que puguen alterar els processos de tractament o que vagen potencialment contaminants, l'Administració Municipal procedirà a allò que s'ha assenyalat en les condicions i limitacions per als abocaments de cada un dels productes citats. Així mateix i d'acord amb el que estableix l'articulat, podran establir-se les adequades formes alternatives, sempre que ho permeta la capacitat operativa de les instal·lacions municipals depuradores i l'admissió del medi receptor.

7. Totes les indústries, siga quina siga la seua activitat, que estiguen autoritzades per a abocar, incloses aquelles que realitzen pretractament, hauran de col·locar una reixa de desbast de 40 mm abans de l'abocament a l'albelló.

8. Els cabals punta abocaments a la xarxa no podran excedir del quintuple (5 vegades) en un interval de 15 minuts o de dues vegades i mitja en una hora del valor mitjana dia en el cas de l'usuari industrial important, mentre que per a l'usuari en general eixos valors seran del sextuple de vegades per al primer cas i del quàdruple de vegades per al segon.

9. Hauran de controlar-se especialment el cabal i qualitat de l'efluent en el cas de neteja de tancs, tancament vacacional amb buidatge d'estos o circumstàncies anàlogues.

10. Queda terminantment prohibit, excepte en els casos de l'article 76, l'ocupació d'aigua de dilució en els abocaments.

11. Quan hi haja xarxa d'aigües pluvials no podran abocar-se a la xarxa de clavegueram aigües industrials no contaminades, bé siga de refrigeració o qualsevol altra sense autorització especial.

12. En el cas que els efluent no satisfacen les condicions i limitacions que s'establixen en el present capítol, l'usuari queda obligat a la construcció, explotació i manteniment a càrrec seu de totes aquelles instal·lacions i de pretractament, homogeneïtzació o tractament que siguen necessàries.



Article 71.- **Sistemes d'emergència.**

1.S'entendrà que hi ha una situació d'emergència o perill quan, a causa d'un accident en les instal·lacions de l'usuari, es produïska o hi haja risc imminent de produir-se un abocament inusual a la xarxa de clavegueram que pugua ser potencialment perillós per a la seguretat física de les persones, instal·lacions, estació depuradora o bé la pròpia xarxa.

2.Així mateix i davall la mateixa denominació s'inclouen aquells cabals que excedisquen del doble del màxim autoritzat per als denominats usuaris tipus (UI).

3.Davant d'una situació d'emergència o perill, l'usuari haurà de comunicar urgentment a l'Ajuntament, al prestador del Servei i al gestor de l'EDAR, la situació produïda, a fi d'evitar o reduir al mínim els danys que puguen provocar-se.

4.L'usuari, com més prompte millor, també haurà d'usar totes aquelles mesures de què dispose a fi d'aconseguir que els productes abocats ho siguen en la mínima quantitat possible o reduir al màxim la seua perillositat.

5.En un termini màxim de set dies l'interessat haurà de remetre a l'Ajuntament, al Prestador del Servei, i al gestor de l'EDAR, un informe detallat d'allò esdevingut. Hauran de figurar-hi, com a mínim, les dades següents: nom i identificació de l'empresa, ubicació d'esta, cabal, matèries abocades, causa de l'accident, hora en què es va produir, correccions efectuades in situ per l'usuari, hora i firma en què es va comunicar la incidència a l'Ajuntament i al concessionari i, en general, totes aquelles dades que permeten als serveis tècnics de l'Ajuntament i del concessionari una correcta interpretació de l'imprevist i una adequada valoració de les conseqüències.

6.L'Ajuntament o el prestador del servei facilitarà als usuaris tipus (UI) un model de les instruccions a seguir en una situació d'emergència o perill. Les instruccions citades seran facilitades als titulars del permís d'abocament.

7.En tal model figuraran en primer lloc els números telefònics on l'usuari podrà comunicar l'emergència, el primer dels quals serà el de l'estació depuradora receptora de l'efluent anòmal. En el supòsit que no pugua comunicar amb l'estació, podrà efectuar-ho amb els següents i en l'ordre que s'indique. Establida la pertinent comunicació, l'usuari haurà d'indicar el tipus de productes i quantitat d'estos que s'han abocat a l'albelló.

8.En les instruccions s'inclouran, pel propi usuari, les mesures a prendre per ell mateix per a contrarestar o reduir al mínim els efectes nocius que puguen produir-se. En estes instruccions particulars de cada usuari es preveuran els accidents més perillosos que puguen produir-se en funció de les característiques dels seus propis processos industrials.

9.Les instruccions es redactaran de manera que siguen fàcilment comprensibles i se situaran en tots els punts estratègics del local i especialment en els llocs en què els operaris hagen d'actuar per a dur a terme les mesures correctores.

10.La necessitat de disposar de les instruccions d'emergència per un usuari determinat, es fixarà en l'autorització de l'abocament a la xarxa de clavegueram o per resolució posterior. En la mateixa autorització o resolució s'establirà així mateix el text



de les instruccions i els llocs mínims en què han de col·locar-se, sent ambdós aspectes objecte d'aprovació i inspecció en tot moment pels serveis tècnics, personal o servei de l'Ajuntament i pel prestador del servei.

Article 72.- **Mesures i determinació dels abocaments.**

1. Totes les mesures, proves, mostres i anàlisis per a determinar les característiques dels abocaments residuals, s'efectuaran segons els "Estàndard Methods for examination water and waste water" o normativa vigent. Estes mesures i determinacions es realitzaran sota la direcció i supervisió tècnica del prestador del servei a càrrec del titular.

2. Els establiments industrials, potencialment contaminants, hauran d'instal·lar i posar a disposició dels serveis tècnics municipals directament pel prestador del servei, a l'efecte de determinar la càrrega contaminant, els següents mitjans:

- a) Pou de registre. Cada indústria col·locarà en totes les connexions de descàrrega dels seus abocaments residuals un pou de mostres de fàcil accés en qualsevol moment, lliure de qualsevol interferència i localitzable aigües avall, abans de la descàrrega. A este efecte haurà de remetre a l'Administració plans de situació dels pous i aparells complementaris per a la seua identificació i cens.
- b) Aforament de cabals. Cada pou de registre haurà de contindre un abocador aforador, tipus Parshall o semblant amb un registre totalitzador per a la determinació exacta del cabal residual. Si els volums d'aigua consumida i els volums d'aigua d'abocament són aproximadament els mateixos, el mesurament de la lectura del cabal d'aigua per comptador podrà ser utilitzat com a aforament de cabal residual, igualment si la procedència de l'aigua de captació és d'un pou o d'altres fonts, podrà habilitar-se una fórmula indirecta de mesura de cabals residuals que determine la taxa i/o cànon d'abocament.
- c) Mostres. La tècnica en la presa de mostres variarà segons la determinació a realitzar. Per a concentracions màximes que no puguin ser superades en cap moment, el mesurador serà instantani i mesurat a qualsevol hora del dia, per a concentracions mitjanament representatives de valors de càrregues residuals contaminants, les mesures seran horàries, integrades proporcionalment al cabal i preses durant el període d'abocaments. Els requeriments mínims per a calcular la quantia representativa dels abocaments seran concretats per l'Administració, d'acord amb la indústria interessada, i podran revisar-se quan s'estime oportú. Aquelles indústries que per la seua dimensió i/o contaminació siguen significatives i que a més tinguen grans fluctuacions en les característiques de les seues aigües residuals i volums d'abocament, hauran d'instal·lar un aparell de presa de mostra automàtic proporcional al cabal i amb anàlisis durant tot l'any.



- d) Pretractament. En cas que hi haja pretractaments individuals o col·lectius legalment constituïts que, particularment o col·lecti-vament, realitzen tractaments dels abocaments residuals, hauran d'instal·lar-se en el punt d'eixida dels efluents depurats, un pou de mostres amb les mateixes condicions i requisits citats en els apartats a) i b) d'este article.

Article 73.- **Inspecció i vigilància.**

1. El titular de la instal·lació que genere abocaments industrials potencialment contaminants estarà obligat, en presència del personal facultatiu acreditat per l'Administració, a:
 - a) Facilitar als inspectors, sense necessitat de comunicació prèvia, l'accés a aquelles parts de les instal·lacions que consideren necessàries per al compliment de la seua missió.
 - b) Facilitar el muntatge d'un equip d'instruments que calguen per a realitzar les mesures, determinacions, assaigs i comprovacions necessàries.
 - c) Permetre als inspectors la utilització dels instruments que l'empresa utilitze amb fins d'autocontrol, en especial aquells per a l'aforament de cabals i presa de mostres per a realitzar les anàlisis i comprovacions.
 - d) Facilitar a la inspecció totes les dades que siguen necessàries per a l'exercici i compliment de les seues funcions.
2. El resultat de la inspecció es farà constar en acta.
3. Els serveis tècnics municipals, directament o, si és el cas, a través del prestador del servei, disposaran d'un registre de permisos d'abocament a fi d'identificar i regular les descàrregues d'abocaments industrials, on classificaran les descàrregues per la seua potència contaminant i cabal d'abocament.
4. Basant-se en l'anomenat registre i en els resultats de les comprovacions efectuades a la xarxa, els serveis tècnics municipals, directament o, si és el cas, a través del prestador del servei, disposaran periòdicament de la quantificació de les diverses classes d'abocaments, a fi d'actualitzar les limitacions de les descàrregues i les consegüents autoritzacions.
5. Quan un usuari o agrupació d'usuaris haja de construir una planta de tractament per a poder satisfer els límits fixats a l'abocament d'aigües a la xarxa de clavegueram, es procedirà a una inspecció prèvia a la concessió de l'autorització definitiva d'abocament.
6. El resultat de la inspecció es farà constar en acta, alçada per triplicat, on figurarà:
 - a) El resum de l'historial dels abocaments des de l'última inspecció i es consignarà el judici de l'inspector sobre si l'empresa manté sota un control eficaç la descàrrega dels seus abocaments.
 - b) Les preses i tipus de mostres realitzades.



- c) Les modificacions introduïdes i les mesures a adoptar per la indústria per a corregir les eventuais deficiències, assenyalades per la inspecció en visites anteriors, amb una valoració de la seua eficàcia.
 - d) Les possibles anomalies detectades en la inspecció i totes les observacions addicionals que s'estimen oportunes.
7. Es notificarà al titular de la instal·lació perquè, personalment o per mitjà de persona delegada, presencie la inspecció i firme l'acta, si s'escau. En cas que l'empresa estiga disconforme amb els dictàmens, apreciacions i judicis formulats per la inspecció, podrà presentar les oportunes alegacions davant l'Administració, a fi que esta, amb un informe previ dels serveis tècnics corresponents, dicte la resolució oportuna.

Capítol II Connexions a la xarxa de clavegueram

Article 74.- Ús obligatori de la xarxa.

1. Totes les edificacions i instal·lacions industrials davant la façana de les quals hi haja clavegueram, hauran de connectar obligatòriament a este els seus sistemes d'abocament i d'acord amb les prescripcions que en el present reglament s'especifiquen.
2. En les zones en què el clavegueram siga de tipus separatiu només s'admetran aigües residuals, tant domèstiques com industrials, i queda terminantment prohibida la connexió de baixants o qualsevol altre conductor de pluvials o d'aigües industrials no contaminades.
3. Si la finca té façana a més d'una via pública, amb xarxa pròpia de clavegueram, el propietari podrà sol·licitar, per mitjà de petició raonada al prestador del servei, la connexió a qualsevol d'estes. La petició haurà de ser informada favorable o desfavorablement i traslladada a l'Ajuntament per a la seua aprovació o denegació en el termini de dos mesos.
4. Excepcionalment i quan per motius tècnics siga impossible la connexió al ramal de façana, podrà constituir-se servitud entre parcel·les, a fi de permetre la seua connexió al ramal general en el punt més favorable, a l'efecte del qual es presentarà el projecte corresponent. La conservació de tal ramal correspondrà als propietaris de la instal·lació.
5. Quan no existisca clavegueram públic davant la finca, no s'autoritzarà l'edificació ni l'ús industrial del solar, llevat que el propietari, prèviament o simultàniament a la petició de llicència d'edificació o ús, present projecte de desaigüe, que haurà de ser informat pel Servei i aprovat per l'Ajuntament.
6. Mentre les obres de canalització de desaigüe no s'hagen finalitzat correctament, no es concediran ni la cèdula d'habitabilitat ni la llicència d'obertura.



7. En casos excepcionals en què s'autoritze l'abocament públic, caldrà ajustar-se al que disposen els articles 68 i 69.
8. Els propietaris d'aquells edificis ja construïts a l'entrada en vigor del present reglament s'atindran a les prescripcions següents:
 - a) Si té desaiqüe per mitjà de pou negre o fossa sèptica, la connexió del qual a la xarxa de clavegueram és tècnicament possible, estan obligats a enllaçar eixe desaiqüe a la xarxa mitjançant la connexió corresponent, a modificar la xarxa interior de la finca per a connectar-la amb la connexió esmentada i a cegar l'antic sistema. En este cas, transcorregut el termini d'un mes a partir del requeriment que a este efecte haurà de dirigir l'Ajuntament a l'interessat, si no s'ha sol·licitat la connexió de desaiqüe, l'entitat referida procedirà a la seua construcció fins a la línia de la façana, a càrrec de l'interessat. Així mateix aplicarà les sancions que siguen procedents. Les edificacions que es troben en el supòsit anterior, però que no tinguen clavegueram a una distància inferior a 100 metres, mesurats segons allò que s'ha especificat en l'article 76.2, hauran de complir les prescripcions esmentades adés a partir del moment en què s'execute i es pose en servei la xarxa a què han de connectar-se.
 - b) Si els edificis tenen desaiqüe a cel obert, directament o indirectament, sense tractament previ o amb un tractament insuficient, estan obligats a connectar tal desaiqüe amb la xarxa de clavegueram. Transcorregut el termini d'un mes des del requeriment per l'Ajuntament al propietari interessat, perquè s'elimine l'abocament anòmal, sense que este l'haja dut a terme o haja sol·licitat la connexió de desaiqüe, l'entitat referida procedirà a la seua construcció a càrrec de l'interessat i aplicarà les sancions que procedisquen fins que es modifique la seua xarxa interior per a l'entroncament correcte amb la connexió, independentment d'aquelles produïdes per l'abocament a cel obert.
9. En el supòsit de trobar-se la finca afectada a una distància superior de 100 metres de la xarxa existent i en tant es construïx el clavegueram a què ha de connectar-se, podrà admetre's l'abocament en la forma en què consuetudinàriament es realitzava, sempre que s'establisquen les mesures correctores de la seua qualitat que el facen admissible en llit públic.
10. Les vivendes unifamiliars construïdes aïlladament en zones sense clavegueram podran dur a terme individualment la recollida i depuració de les seues aigües pluvials i residuals.
11. Per a això se sotmetran als serveis tècnics de l'Ajuntament directament o, si és el cas, a través del prestador del servei, els dispositius i processos en què es basaran per mitjà de la presentació de la corresponent memòria descriptiva i plans d'estos. L'aprovació de la instal·lació necessària per a



poder habitar la finca no eximeix de la posterior connexió a la xarxa general de clavegueram, quan esta es construïska.

- 12.** Quan tècnicament es considere necessari, podrà autoritzar-se l'abocament de diversos edificis a una mateixa connexió, sempre que la servitud o servituds que a este efecte es constituïsquen estiguen degudament inscrites en el Registre de la Propietat.

Article 75.- **Sol·licitud de connexió.**

1. Sense l'oportuna llicència de l'Ajuntament cap persona no podrà efectuar connexions ni qualsevol altra obra ni una altra manipulació sobre la xarxa existent.
2. La sol·licitud de connexió serà presentada en el Servei, on serà informada i, si és el cas, tramitada a l'Ajuntament per a la seua aprovació.
3. La sol·licitud constarà de la documentació següent:
 - Dades del sol·licitant:
 - a) El nom o raó social del sol·licitant.
 - b) Número d'Identificació Fiscal.
 - c) Domicili.
 - * Situació de la connexió.
 - * Ús a què es destinarà la connexió.
 - * Qualificació definitiva quan es tracte de vivendes i permís d'abocament si es tracta de locals comercials o industrials. En cas de vivendes o indústries existents valdria amb el certificat de seguretat i solidesa expedit per tècnic competent i certificat de no estar sotmés a cap expedient de ruïna o d'infracció urbanística. En cas d'obres, la llicència municipal d'obres.
 - * Pla on figure la connexió i l'arqueta final d'abocament.

Article 76.- **Especificacions de les connexions.**

- I. A més de guardar en la construcció les disposicions i dimensions adequades per a un desaigüe correcte, hauran de complir-se les prevencions següents:
 - a) Situació:
 - * Edificacions noves: portal o zona comuna.
 - * Plans parcials desenvolupats: respectar la connexió existent i, si no és possible, haurà de fer-se un registre a menys de 15 metres d'un punt accessible per a vehicles.



- b) Prohibició de desaiguar el soterrani per gravetat.
- c) Primer registre en zona privada en cota superior a rasant de vorera.
- d) Materials: formigó o fibrociment, de forma habitual.
- e) El diàmetre interior de la connexió no serà, en cap cas, inferior a 20 cm de diàmetre i la seua pendent longitudinal superior al 2% (llevat de casos de bombament o semblants).
- f) Tots els aparells de desaigüe de les vivendes o instal·lacions tindran el seu propi sifó i, si no hi ha circumstàncies que aconsellen una altra cosa, també haurà d'instal·lar-se un sifó general en cada edifici per a evitar el pas de gasos i múrids (haurà de ser fàcilment accessible per a la seua neteja i manteniment).
- g) Entre la connexió a la xarxa general i el sifó general de l'edifici es disposarà obligatòriament una canonada de ventilació sense sifó ni cap tancament, que sobrepassi en dos metres l'últim pla accessible de l'edifici i que haurà de situar-se, com a mínim, a dos metres més de distància dels immobles veïns.

Per l'esmentada canonada podran conduir-se les aigües pluvials, sempre que, respectant la lliure ventilació, els punts laterals de recollida estiguen degudament protegits per sifons o reixes antimúrids.

h) Les baixants de l'edifici podran servir per a ventilació aèria, substituint la canonada destinada a este fi, per a la qual cosa hauran de satisfer les condicions fixades en l'apartat anterior.

i) En els edificis ja construïts les conduccions d'aigües pluvials podran ser usades com a ximeneres de ventilació, sempre que siguin susceptibles d'adaptar-se a les condicions assenyalades anteriorment i desaiguen directament a la connexió.

2. En el cas de peticionaris de caràcter industrial, hauran de presentar la documentació indicada en l'annex III.
3. Els qui hagen obtingut llicència per a la construcció d'un ramal de clavegueram i sempre que la secció, el cabal o qualsevol altra consideració de tipus tècnic ho permeten, hauran d'admetre-hi les aigües públiques i les procedents de finques d'aquells particulars que obtinguen la corresponent autorització de l'Ajuntament.
4. Per a la consecució de l'autorització esmentada serà necessari l'acord entre el o els particulars que hagen construït el clavegueram i el peticionari, en el sentit de contribuir, junt amb la resta dels usuaris presents i futurs, a les despeses que origine la seua construcció, de manera que el cost dels conceptes citats resulte finançat per tots els qui l'utilitzen.



5. En el supòsit que no hi haja acord entre el o els particulars que hagen construït el ramal de clavegueram i el nou peticionari, caldrà ajustar-se al que decidisca l'Ajuntament, que repartirà el cost de construcció del tram comú en tantes parts iguals com connexions reals tinga el ramal.

Article 77.- Execució de les connexions.

1. L'Ajuntament, per si o pel prestador del servei, instal·laran les connexions en el trajecte comprès entre l'abelló públic i el límit de la propietat, tot això a càrrec del propietari.
2. Les obres començaran dins dels 15 dies següents al de la justificació d'haver-se efectuat els ingressos previstos pels drets de llicència.
3. La construcció de la part de la connexió corresponent a l'interior de la finca serà executada per l'interessat, d'acord amb les indicacions que els serveis tècnics formulen per a una correcta connexió i un adequat compliment d'allò que s'ha indicat en l'article 76 d'este títol del present reglament. Les indicacions esmentades tenen caràcter obligatori.
4. Quan el nivell del desaigüe particular no permeta la conducció a l'abelló per gravetat, l'elevació haurà de ser realitzada pel propietari de la finca.
5. El propietari de l'immoble serà l'únic responsable d'adoptar les mesures o dispositius tècnics que eviten la possibilitat d'inundacions interiors provinents de la xarxa de clavegueram públic.

Article 78.- Condicions prèvies a la connexió.

1. Seran condicions prèvies per a la connexió d'una connexió a la xarxa existent:
 - a) Que l'efluent satisfaga les limitacions fisicoquímiques que fixa el present reglament.
 - b) Que l'abelló estiga en servei.
2. En el supòsit que hi haja alguna canalització fora d'ús que pugua conduir un abocament fins a la xarxa general per a la seua nova posada en servei serà preceptiva l'autorització de l'Ajuntament després de la corresponent inspecció i comprovació d'esta. Les despeses que ocasionen els treballs esmentats seran per compte del peticionari, independentment del resultat de l'informe emés.

Article 79.- Nous abellons.

1. Tots els nous abellons, ja siguen de nova implantació o per renovació de les existents, hauran de ser inspeccionades amb cambra de TV. Els treballs seran realitzats pel prestador del servei a càrrec del promotor i als preus establerts a este efecte en l'ordenança fiscal o normativa



aplicable. Serà requisit indispensable per a la recepció de les obres haver superat esta prova.

2. Tota connexió de nou albelló no rebuda a la xarxa en servei, requerirà les obres necessàries per a evitar que es produïsquen arrossegaments de sòlids.
3. Tota obra nova de clavegueram que es trobe connectada a la xarxa en servei i sense recepció haurà de ser mantinguda, conservada i netejada per qui executa l'obra.
4. Les normes dels punts anteriors són extensives a qualsevol altre tipus d'entroncament a la xarxa de clavegueram en servei.
5. Serà d'obligat compliment, també en este cas, el que disposa l'ordenança municipal sobre obertura de rases, sondatges i obres a la via pública.
6. Les instal·lacions industrials quedaran subjectes, a més, a les condicions següents:
 - a) Les connexions a la xarxa han de ser independents per a cada indústria, excepte allò que s'ha indicat en l'article 68, referent a pretractaments realitzats per agrupació d'usuaris.
 - b) Tota instal·lació d'abocament d'aigües residuals disposarà d'una arqueta de registre, intercalada en la connexió, no inferior a 1 metre per davall de la canonada situada aigües avall de la instal·lació d'homogeneïtzació i/o depuració pròpia, si existix, i en tot cas, el més pròxima possible a l'eixida de la instal·lació. Haurà de situar-se, com a mínim, a 1 metre de qualsevol accident (reixes, reduccions, corbes, etc.) que puguen alterar el flux normal de l'efluent.
 - c) L'arqueta de registre haurà de ser accessible en tot moment als serveis tècnics competents, per a l'obtenció de mostres.
 - d) En el supòsit d'existir agrupacions d'indústries legalment constituïdes, que conjuntament o exclusivament duguen a terme actuacions de millora dels efluentes, haurà d'instal·lar-se, a l'eixida de les corresponents depuradores, una arqueta de registre com la indicada en el paràgraf anterior. De totes les mostres obtingudes en ella es deduirà la idoneïtat o la falta de qualitat de l'efluent. Per a la determinació de les possibles responsabilitats per no utilització o ús incorrecte de les instal·lacions depuradores, cada una de les indústries pertanyents a l'agrupació hauran de posseir la seua corresponent arqueta per a presa de mostres.
 - e) En cas que este últim no siga apte per al seu abocament a la xarxa pública, s'aplicarà el règim sancionador previst.



7. En la construcció de sistemes complets de clavegueram de promoció privada (urbanitzacions, polígons industrials, etc.) s'imposaran dos tipus de servitud, que permeten possibles reparacions i protegeixen contra intrusions vegetals causants d'avaries:
 - a) Servitud d'albelló. Comprén una franja longitudinal paral·lela a l'eix de l'albelló i al llarg d'esta, en la que està terminantment prohibida l'edificació, construcció d'instal·lacions i la plantació d'arbres o altres vegetals d'arrel profunda. La seua amplària a cada costat de l'eix ve donada per l'expressió: $H = Re + 1$, expressat en metres i on Re és el ràdio exterior horitzontal de l'albelló en la seua part més ampla (junta).
 - b) Servitud de protecció de col·lector. Comprén una franja definida igual que l'anterior, en la que sí que estan permeses les edificacions i instal·lacions, però no l'existència d'arbres o plantes d'arrel profunda. La seua amplària és $h = Re + 3$, expressat en metres.
8. En qualsevol cas, dins de les competències urbanístiques de l'Ajuntament es contempla que els serveis d'urbanisme municipals amb la col·laboració del prestador del servei, donen conformitat al conjunt de xarxes de la urbanització que el promotor haja projectat i que formen la unitat urbanística.

Article 80.- **Conservació i manteniment.**

1. La conservació i manteniment de les connexions a la xarxa de clavegueram serà a càrrec dels propietaris de la instal·lació, sempre que no siguen per deficiències de l'execució pel prestador del servei que són els únics responsables del seu perfecte estat de funcionament. En cas que algun o tots els aspectes citats siguen realitzats per qualsevol administració o societat gestora, les despeses corresponents seran repercutides íntegrament a l'usuari.
2. Davant qualsevol anomalia o desperfecte que impedisca el funcionament correcte de la connexió, l'Ajuntament, directament o per mitjà del prestador del servei, requerirà el propietari perquè en el termini que s'assenyale procedisca, prèvia llicència, a la seua reparació o neteja. Transcorregut tal termini, si no s'han realitzat les obres pertinents, la referida entitat procedirà a la seua execució a càrrec del titular de la connexió.
3. Si es tractara d'un clavegueram particular amb més d'un entroncament, el requeriment es farà únicament al seu propietari o propietaris que es troben degudament inscrits en el Registre de la Propietat, sense perjudici del seu dret a repartir les despeses que la reparació ocasione entre els usuaris.
4. Les obres de reparació, neteja o qualsevol altra, que per part de l'Administració s'hagen dut a terme per a un funcionament correcte de la connexió, a la qual cosa s'ha fet referència anteriorment, comprendran tan



sols el tram de desaigüe situat a la via pública el propietari harà de dur a terme les del tram interior de la finca.

5. L'Ajuntament, per si o per ens interposat, es reserva el dret a la realització de qualsevol treball de construcció, reparació, neteja o variació de connexions o de remodelació o reposició de paviments afectats per aquells.

6. Els desembarraments en connexions particulars, tant per mitjans mecànics com manuals, seran per compte dels particulars. Quan no siga possible realitzar el desembarrament i siga necessari obrir rases en la via pública, totes les despeses originades, fins i tot en el supòsit de substitució de tubs i de reposició de paviment, seran per compte de la propietat de l'immoble d'acord amb l'ordenança fiscal i la resta de normativa vigent.

7. L'execució de qualsevol tipus d'elements pertanyents a la xarxa de sanejament s'ajustarà a allò que s'ha exposat en el present reglament i, en els aspectes no hi previstos, a la normativa del Ministeri de Foment i/o a l'expedida pels organismes competents en la zona de la seua ubicació.

Títol IV Règim sancionador

Article 81.- **Infraccions i sancions.**

1. Es consideraran infraccions administratives, en relació amb les matèries que regulen este reglament, les accions o omissions que contravinguen el seu articulat.
2. Les infraccions es classifiquen, segons la seua transcendència, en lleus, greus i molt greus conforme es determina en els articles següents.
3. Les infraccions esmentades seran sancionades per l'alcalde o per la persona en qui delegue.
4. Seran responsables les persones que realitzen els actes o incomplisquen els deures constitutius d'infracció i, en cas que es tracte d'establiments industrials o comercials, els titulars de tals establiments, ja siguen persones físiques o jurídiques.

Article 82.- **Infraccions lleus.**

Es consideren infraccions lleus totes les accions o omissions que contravinguen l'articulat del reglament i que no tinguen consideració de greus o molt greus.

Article 83.- **Infraccions greus.**

Es consideren infraccions greus les següents:

- a) La reincidència en la comissió d'infraccions lleus.
- b) La construcció, modificació o ús de l'abelló o connexions a les xarxes i instal·lacions annexes a esta, sempre que unes i altres siguen de propietat



- particular, sense obtindre la prèvia llicència municipal i sense ajustar-se a les condicions especials assenyalades en el permís o requisits generals establerts en este reglament.
- c) Causar danys a les instal·lacions municipals a què es referix este reglament, derivats de l'ús indegut o d'actes realitzats amb negligència o mala fe.
 - d) La infracció de qualsevol de les prescripcions dictades per l'Administració com a conseqüència d'haver-se declarat situació d'emergència.
 - e) El funcionament, l'ampliació o modificació d'una indústria que afecte la xarxa de clavegueram, sense l'obtenció prèvia del permís d'abocaments.
 - f) L'omissió o demora en la instal·lació dels pretractaments depuradors exigits per l'Administració, així com la falta de la instal·lació o funcionament dels dispositius fixos d'aforaments de cabals i preses de mostres o d'aparells de mesurament a què es referix l'articulat d'este reglament.
 - g) La posada en funcionament d'aparells o instal·lacions no autoritzats, el desprecintat o l'anul·lació dels que haja subministrat el prestador del servei.
 - h) L'obstaculització de la funció inspectora.

Article 84.- **Infraccions molt greus.**

Es consideren infraccions molt greus:

- a) La reincidència en les infraccions greus.
- b) Abocar directament o indirectament a les instal·lacions municipals de sanejament qualsevol dels productes relacionats en l'article 70 d'este reglament.

Article 85.- **Sancions.**

Les infraccions previstes en este títol seran sancionades en la forma següent:

- a) Les infraccions lleus, amb multa de fins a 150 euros.
- b) Les infraccions greus, amb multa de 151 a 900 euros.
- c) Les infraccions molt greus, amb multa de 901 a 1800 euros.

1. Sense perjudici d'hiò disposa anteriorment, els incompliments en esta matèria que suposen infracció de les prescripcions establides per legislació sectorial vigent podran ser objecte de sanció en els termes que determine el règim sancionador previst en estes.

2. Per a graduar la quantia i l'abast de les sancions caldrà ajustar-se a la naturalesa de la infracció, grau d'intencionalitat, reincidència, circumstàncies que concórreguen en els fets denunciats així com aquells altres elements que puguen considerar-se atenuants o agreujants.

3. A tals efectes, serà considerat reincident qui haja comés una o més infraccions d'igual o semblant naturalesa en els 12 mesos anteriors.



4. En els supòsits en què s'aprecie que les infraccions d'este reglament puguen ser constitutives de delictes o falta, els fets es posaran en coneixement del Ministeri Fiscal, als efectes oportuns.

Article 86.- **Procediment.**

1. El procediment per a sancionar les faltes lleus s'incoarà per l'Alcaldia, d'ofici o a instància de part, i es donarà audiència a l'interessat pel termini de 10 dies perquè al·legue allò que considere convenient en la seua defensa i pugua proposar o aportar les proves que necessite fer valdre.
2. El procediment sancionador que se seguirà en les faltes greus i molt greus serà el previst en la Llei 30/1992 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Comú, amb les peculiaritats pròpies de l'Administració municipal i de les matèries que regula este reglament.

Títol V Consultes, informació i reclamacions

Article 87.- **Consultes i informació.**

L'usuari té dret a ser informat pel prestador del servei de totes les qüestions derivades de la prestació i funcionament del servei en relació amb el seu consum i facturació actuals i anteriors, a obtenir pressupostos previs d'instal·lacions referents a la contractació i a rebre contestació per escrit de les consultes formulades així mateix per escrit per l'usuari, en el termini màxim d'un mes.

Article 88.- **Reclamacions.**

1. El prestador del servei resoldrà les reclamacions que els usuaris li formulen per escrit i haurà de comunicar-los la seua estimació o desestimació en un termini no superior a 10 dies hàbils des que aquelles van ser presentades.
2. Una còpia de la reclamació i de la contestació hauran de ser remeses pel concessionari a l'Ajuntament, dins de les 48 hores següents al moment en què es produïsquen.
3. El prestador del servei haurà de portar un Llibre de Reclamacions, degudament diligenciat per l'Ajuntament de Simat de la Vall d'igna, que estarà a disposició dels usuaris del servei. En eixe llibre es recolliran les reclamacions que estos efectuen i la tramitació posterior que se'n done.

Article 89.- **Recursos.**

1. Les resolucions i els actes del prestador del servei podran ser objecte de recurs d'alçada davant l'Alcaldia, que s'interposarà en el termini d'un mes, si la reclamació s'ha resolt expressament, o en el termini de tres mesos en cas contrari.



2. La resolució municipal que a este efecte s'adopte posarà fi a la via administrativa i podrà ser recorreguda potestativament en reposició davant de l'Alcaldia o ser impugnada directament davant de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, en els termes previstos en la legislació vigent.
- a) Les reclamacions que formulen els usuaris al prestador del servei també podran ser resoltes per la Junta Arbitral de Consum de València quan ambdues parts se sotmeten voluntàriament al procediment arbitral reglamentàriament previst.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera.- Dades dels comptadors.

El prestador del servei només estarà obligat a tindre en els seus arxius informàtics la data d'instal·lació del comptador a què fa referència l'article 50 en aquells casos en què s'haja efectuat una nova instal·lació o renovació amb data posterior a l'entrada en vigor del present reglament.

Segona.- Adequació de comptadors generals.

1. Aquells usuaris les instal·lacions dels quals, per tindre només contractat un comptador general, incomplisquen el que estableixen els articles 32 ,45 i 43, disposaran d'un termini d'un any, a partir de l'entrada en vigor del present reglament, per a adequar les seues instal·lació als articles esmentats. Si transcorreeste termini i no han procedit a regularitzar la seua situació, passaran a ser considerades un únic subministrament.
2. Les comunitats que es troben en la situació del paràgraf anterior i que en el moment de contractar el servei hagen abonat tantes fiances com unitats de consum, transcorregut el termini transitori, si no han procedit a regularitzar la seua situació, passaran a ser considerades un únic subministrament després d'haver-los estat reintegrades les fiances.

Tercera.- Permís d'abocaments.

Els usuaris industrials que tinguen instal·lacions que aboquen les seues aigües residuals a la xarxa de clavegueram disposaran d'un termini d'any i mig, a partir de l'entrada en vigor del present reglament, per a sol·licitar el corresponent permís d'abocament, d'acord amb el que estableix l'article 67.7 del present reglament.

Quarta.- Transitorietat del subministrament per aforament.

Els usuaris que en l'actualitat gaudixen de subministrament per aforament disposaran d'un termini d'un any, a partir de l'entrada en vigor del present reglament, per a instal·lar-se el comptador d'aigua.



DISPOSICIONS FINALS

ANNEX III

Documentació necessària per a obtindre el permís d'abocament a les instal·lacions municipals de sanejament.

Les instal·lacions industrials i comercials, per a obtindre tant el permís d'abocament a la xarxa com l'autorització, hauran d'aportar les dades i la documentació que a continuació es detallen:

1. Nom i domicili social del titular de l'establiment o activitat.
2. Ubicació i característiques de l'establiment o activitat.
3. Abastiment d'aigua: procedència, tractament previ, cabals i usos.
4. Matèries primeres, bé auxiliars o bé productes semielaborats, consumits o empleats. Quantitats expressades en unitats usuales.
5. Memòria explicativa del procés industrial amb diagrames de flux.
6. Descripció dels processos i operacions causants dels abocaments, règim i característiques dels abocaments resultants (característiques prèvies a qualsevol pretractament).
7. Descripcions dels pretractaments adoptats, abast i efectivitat prevista d'estos. Conductes i trams de la xarxa de clavegueram on connecta o pretén connectar.
8. Abocaments finals al clavegueram, per a cada conducte d'evacuació, descripció del règim d'abocament, volum i cabal, èpoques i horari d'abocament. Composició final de l'abocament amb els resultats de les anàlisis de posada en marxa realitzats, si fa el cas.
9. Dispositius de seguretat adoptats per a previndre accidents en els elements d'emmagatzemament de matèries primeres o productes elaborats líquids susceptibles de ser abocats a la xarxa de clavegueram.
10. Plans de situació. Plans de la xarxa interior d'arreglada i instal·lacions de pretractament. Plans de detall de les obres de connexió, dels pous de mostres i dels dispositius de seguretat.
11. Totes aquelles dades necessàries per a la determinació i característiques de l'abocament industrial i de la connexió de presa.

ANNEX IV

Definicions bàsiques de clavegueram.

A efectes d'esta ordenança i sino és que el context indique específicament una altra cosa, el significat dels termes emprats serà el següent:

- * Abocaments residuals. Tota matèria residual sòlida, líquida o gasosa, incloses les aigües de refrigeració, resultant d'una activitat manufacturera o industrial o de desenvolupament, recuperació o processament de recursos naturals.
- * Activitat industrial. Qualsevol establiment o instal·lació que tinga abocaments



- industrials a les instal·lacions municipals.
- * Administració. Entre jurídic de les instal·lacions públiques de sanejament i tota persona degudament autoritzada que l'ens esmentat delegue.
 - * Aigües potables de consum públic. Són aquelles utilitzades per a este fi, qualsevol que siga el seu origen, bé en el seu estat natural o després d'un tractament adequat, ja siguen aigües destinades directament al consum o utilitzades en la indústria alimentària de manera que puguen afectar la salubritat del producte final.
 - * Aigües Residuals. Són les aigües utilitzades que, procedents d'habitatges i instal·lacions comercials, industrials, sanitàries, comunitàries o públiques, són admeses en les instal·lacions públiques de sanejament.
 - * Aigües residuals domèstiques. Estan formades per la resta de líquides procedents de la preparació, cocció i manipulació d'aliments, així com excrements humans o matèries semblants produïdes en les instal·lacions sanitàries de les vivendes o qualsevol altra instal·lació esmentada en el paràgraf anterior.
 - * Aigües residuals industrials. Són les procedents de les instal·lacions ja esmentades i que són degudes als processos propis de l'activitat de l'establiment, comportant presència de restes conseqüència d'estos i, en general, diferents dels esmentats en el paràgraf anteriorment definit.
 - * Aigües industrials no contaminades. Són les procedents de les instal·lacions ja esmentades que han estat utilitzades únicament per a refrigeració de màquines o que han estat depurades i complixen, en ambdós casos, la reglamentació i normativa d'abocament públic.
 - * Aigües residuals pluvials. Són les produïdes simultàniament o immediatament a continuació de qualsevol forma de precipitació natural i com resultat d'esta.
 - * Alcalinitat. És una mesura de la capacitat d'una aigua per a neutralitzar àcids. És deguda fonamentalment a sals d'àcids dèbils, sempre que les bases, dèbils o forts, puguen també contribuir.
 - * Llicència de connexió. Autorització expedida per l'Administració, amb l'aprovació prèvia del corresponent expedient d'abocament, autoritzant-lo a l'abelló.
 - * Classificació dels usuaris. És la que correspon a la seua activitat i d'acord amb les normes de l'Institut Nacional d'Estadística (Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques).
 - * Abelló públic. S'entén per tal conducte d'aigües residuals construït o acceptat per l'Administració per al servei general de la població i el manteniment i conservació de la qual són realitzats per esta.
 - * Connexió. És aquell conducte subterrani que, col·locat transversalment a la via pública, servix per a conduir les aigües residuals i, si és el cas, les pluvials, des de qualsevol tipus d'edifici o finca, a la xarxa de clavegueram.
 - * Demanda bioquímica d'oxigen. És una mesura de l'oxigen consumit en l'oxidació bioquímica de la matèria orgànica continguda en l'aigua. És determinada per un procediment d'anàlisi normalitzada en un període de cinc dies (DB05).
 - * Demanda química d'oxigen. És una mesura de la capacitat de consum d'oxigen d'aigua a causa de la matèria orgànica present en esta. La seua determinació és realitzada per mitjà d'un assaig normalitzat en el qual la mesura del consum d'un oxidant químic expressa el resultat en mil·ligrams d'oxigen equivalent per litre d'aigua estudiada. Es presenta per DQO.



- * Abocaments limitats. Tot abocament que pel seu potencial contaminant i davall certes limitacions pugui tolerar-se en les instal·lacions municipals de sanejament i en el seu lloc receptor.
- * Abocaments perillosos. Tot abocament no fortuït, voluntari o involuntari, que per negligència o mala fe pugui ocasionar una emergència real o potencial a persones, instal·lacions municipals o lloc receptor.
- * Abocaments permesos. Qualsevol abocament tolerable o inofensiu que tinga concedit el corresponent permís d'abocament.
- * Abocaments prohibits. Aquells abocaments que per la seua naturalesa i perillositat són totalment inadmissibles en les instal·lacions municipals de sanejament.
- * Distribució d'aigua. És la conducció d'aigua des del seu origen de planta de potabilització fins a l'usuari.
- * Embornal. Instal·lació composta per boca, pou de caiguda i conducció fins a l'abelló destinat a arreplegar i transportar a la xarxa les aigües superficials de la via pública.
- * Estació depuradora d'aigües residuals. És el conjunt d'estructures, mecanismes i instal·lacions en general que permeten el tractament de les aigües residuals i els fangs resultants.
- * Instal·lacions públiques de sanejament. Conjunt d'estructures, mecanisme i processos que permeten arreplegar, transportar, bombar, tractar i eliminar les aigües d'abocaments residuals.
- * Olis i greixos. Són les matèries de menys densitat que l'aigua; la separació física de les causes per gravetat de les aigües residuals és factible amb el tractament adequat.
- * pH. És el cologaritme de l'activitat d'ions hidrògens a l'aigua estudiada.
- * Pretractament. És l'aplicació d'operacions o processos físics, químics i/o biològics, a una aigua residual per a reduir la quantitat de polucionants o alterar la naturalesa química i/o les propietats d'alguns d'estos abans d'abocar a les instal·lacions públiques de sanejament.
- * Xarxa de clavegueram. Conjunt de conductes i instal·lacions en el subsòl que servixen per a l'evacuació de les aigües pluvials o les definides anteriorment com a aigües no contaminades.
- * Xarxa de clavegueram d'aigües residuals. Conjunt de conductes i instal·lacions en el subsòl que servixen per a l'evacuació d'aigües residuals de qualsevol tipus i en forma exclusiva.
- * Usuari. Aquella persona que descarregi o provoqui abocaments d'aigües residuals a les instal·lacions públiques de sanejament.
- * Usuari industrial important. Tot usuari industrial de les instal·lacions públiques de sanejament el cabal d'abocament del qual excedisca dels 250 m³/dia o que, sent inferior, tinga tòxics.
- * Sòlids ràpidament sedimentables. Vénen mesurats pel sediment expressat en ml/l que una mostra d'un litre d'aigua estudiada depositada en el fons d'un con Imhoff, durant un període de 15 minuts.





13. REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA DEL MUNICIPI DE SIMAT DE LA VALLDIGNA.

Data última modificació: 15 de Juny de 2006- BOP 114

Preàmbul

Amb l'aprovació d'aquest Reglament de Participació Ciutadana, l'Ajuntament de Simat de la Valldigna fa explícita la voluntat d'incrementar les vies de participació de la ciutadania en els afers públics del nostre municipi.

La implicació dels ciutadans i les ciutadanes en el bon funcionament de la vida col·lectiva de Simat no s'ha de limitar a l'elecció dels seus representants a l'Ajuntament. El bon funcionament d'aquesta comunitat organitzada de veïns i veïnes no és una responsabilitat exclusiva de l'administració municipal: les actituds de respecte i civisme vers les persones que convivim a Simat de la Valldigna, la corresponsabilitat en les decisions que afecten tots els nostres conveïns i conveïnes, la participació activa i responsable en entitats i associacions, són alguns dels elements claus que permeten configurar una ciutadania conscient, crítica i activa.

És també funció d'aquest Reglament de Participació Ciutadana la creació d'estructures col·lectives de deliberació i d'acords sobre el funcionament del municipi, a través de les quals intentem fomentar una reflexió i una visió global de Simat de la Valldigna per damunt de visions sectorials limitades a interessos i/o problemes immediats o de tipus corporatiu, partidista o privats. Aquestes estructures, obertes a entitats i a persones majors de 16 anys, han de permetre que els ciutadans i les persones amb càrrecs públics que els representen valoren i debatisquen conjuntament els temes que els afecten d'una manera col·lectiva, respectant sempre la capacitat de decisió pròpia de l'Ajuntament.

Una altra de les finalitats d'aquest Reglament de Participació Ciutadana és la d'ajudar a fomentar la formació cívica i democràtica de la ciutadania de Simat de la Valldigna, i promoure també un millor coneixement de les institucions democràtiques locals i la corresponsabilitat en els afers públics. En este sentit, l'Ajuntament assumeix el compromís de facilitar la màxima informació sobre les activitats, obres i serveis municipals mitjançant els diversos suports materials i tecnològics que avui existeixen i, alhora, recollir i donar resposta a les opinions o demandes que li arriben a través de qualsevol d'aquests mitjans.

Finalment, l'Ajuntament assumeix que la participació ciutadana és un eix vertebrador de la totalitat de les àrees municipals i de la mateixa societat. La democràcia exigeix la participació dels ciutadans i sense esta participació la democràcia es degrada.



Article 1. **El dret a la participació**

D'acord amb el principi establert a l'article 23 de la Constitució Espanyola, els ciutadans i ciutadanes de Simat de la Vall d'igna tenen dret a participar en els assumptes públics del seu municipi, ja siga directament o a través dels seus representants polítics.

L'Ajuntament es compromet a informar regularment a la població de la seua gestió i a facilitar la participació en la forma més adient en cada cas. La participació ciutadana en els afers de competència municipal es podrà fer de forma individual i col·lectiva.

Article 2. **Participació i informació individual**

La participació dels simaters i les simaterers en la vida municipal es manifesta en els drets següents:

1. Dret a rebre informació general, àmplia, puntual i objectiva sobre els assumptes municipals. Els òrgans municipals responsables de les informacions o les comunicacions institucionals a la ciutadania, vetllaran perquè queden suficientment reflectits tots els punts de vista existents en la Corporació Local.

Dret a ser informats, prèvia petició raonada, de temes concrets, i dirigir sol·licituds a l'administració municipal en relació amb la consulta de documents públics, d'acord amb el que preveu la legislació vigent. Les sol·licituds d'informació s'hauran de presentar al registre de l'Ajuntament i dirigir-se a l'Alcaldia. La resposta s'haurà de donar en el termini màxim de trenta dies, i haurà de passar també pel registre. L'eventual denegació de la informació sol·licitada haurà de ser motivada i justificada per alguns dels supòsits esmentats en les lleis o en aquest Reglament.

2. El dret a obtenir còpies i certificacions i a consultar documentació s'exercirà d'acord amb la legislació vigent.
3. Dret de petició, que es manifestarà per escrit.
4. Dret a formular a l'Alcaldia propostes d'accions o actuacions relatives a matèries de caràcter municipal o d'interès local. Del resultat final de les propostes, se'n donarà informació completa a la persona interessada.
5. Dret a assistir a les sessions del Ple municipal, amb veu, i a d'altres de caràcter públic.
6. Dret a promoure consultes populars i referèndums locals.

Article 3. **Atenció Ciutadana**

L'atenció als ciutadans i les ciutadanes és una funció que tot servei municipal ha d'efectuar amb qualitat.



Article 4. **Presentació de queixes/reclamacions.**

Per tal de vetllar pel compliment de l'article 3 s'habilitarà una bustia amb la finalitat de facilitar la presentació de queixes/reclamacions per part dels ciutadans.

Els assumptes que es plantegen en esta matèria, ja siga mitjançant la bustia o amb escrit presentat pel registre d'entrada, seran tractades a la Comissió Informativa Municipal corresponent, qui elaborarà la proposta de resolució que estime adient.

Article 5. **Mitjans de comunicació municipals**

L'Ajuntament de Simat de la Vallidigna posarà en funcionament els mitjans de comunicació que considere adients prèvia aprovació d'un Pla de Comunicació Municipal.

L'aprovació de la posada en funcionament d'un mitjà informatiu, suposarà l'elaboració d'un reglament intern que establisca les formes de participació dels grups municipals i de les entitats ciutadanes.

Article 6. **Internet i noves tecnologies**

1. L'Ajuntament de Simat de la Vallidigna incorporarà també les noves tecnologies per tal de facilitar al màxim la informació i en la mida que puguen facilitar la participació ciutadana, amb un doble objectiu:
 - a) Permetre que siga vehicle per a la presentació formal d'instàncies, reclamacions, i altres documents tan bon punt la legislació de procediment administratiu establisca les fórmules acreditatives precises per garantir l'autenticitat de les dades personals.
 - b) Facilitar la participació activa en la millora del funcionament quotidià del municipi.
2. En la mesura que es generalitze l'ús dels recursos tecnològics necessaris, l'Ajuntament de Simat de la Vallidigna desenvoluparà progressivament un fòrum o xarxa cívica oberta a totes les persones residents al municipi, en què estaran representats l'escola pública, les entitats i associacions locals i el mateix Consistori.
3. Les entitats inscrites en el Registre Municipal d'entitats podran ser consultades des de la pàgina electrònica (web) de l'ajuntament de Simat.

Article 7. **Consells de ciutadans i ciutadanes**

L'Ajuntament de Simat de la Vallidigna crearà i promourà els consells de ciutadans i ciutadanes per tal que qualsevol veí o veïna puga participar, a títol individual o col·lectiu, o a requeriment de l'Ajuntament, en un tema o un projecte concret de competència municipal i que siga d'especial rellevància per al futur de Simat. Les



resolucions que prenguen els consells de ciutadans i ciutadanes tindran caràcter consultiu.

1. La creació de consells de ciutadans i ciutadanes serà competència del Ple municipal.
2. Els consells poden tindre com a àmbit de referència tot el municipi o bé una part del seu territori, segons quin siga l'abast del seu objectiu, el qual es determinarà en el moment de constituir-se.
3. La composició dels consells es realitzarà a partir del padró d'habitants amb residents majors de 16 anys i amb la proporció que en cada cas s'acorde.
4. Els esmentats consells es dotaran d'un reglament de funcionament intern.
5. Els consells es dissoldran quan hagen dictaminat sobre el tema pel qual han estat convocats.

Article 8. **La participació col·lectiva**

Es reconeix amb caràcter general el dret d'informació i de participació a totes les entitats ciutadanes inscrites en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament, la regulació del qual està establerta en aquest Reglament. Junt amb els drets previstos en l'article anterior, se'ls reconeixen, en particular, els següents:

1. Dret a rebre ajudes econòmiques i d'altre tipus com la d'utilitzar locals municipals per a les seues activitats; d'acord amb les possibilitats municipals, i dins de la programació corresponent.
2. Dret a rebre informació dels afers municipals que per la seua matèria els puguen interessar, així com a rebre comunicació d'acords d'especial interès que afecten el seu àmbit d'actuació.
3. Dret a rebre les convocatòries, els ordres del dia i els extractes de les sessions plenàries, comissions especials, comissions informatives, consells sectorials, quan manifesten expressament el seu interès a rebre-les, així com a les publicacions d'informació municipal.
4. Dret a participar, mitjançant l'assignació de membres, en els organismes municipals de caràcter autònom i en els consells sectorials, en els temes que estiguen dins del seu àmbit d'interès, d'acord amb els seus propis estatuts .
5. Podran exercir també els drets de ser informats, de petició, d'iniciativa i d'audiència en els mateixos termes previstos en aquest Reglament.
6. Dret a intervindre en les sessions plenàries, audiències públiques i sessions informatives, en els termes previstos en el present Reglament i d'acord amb el procediment que per cada cas s'establisca.



Article 9. El Registre Municipal d'Entitats

L'objecte del Registre Municipal d'Entitats (RME) és permetre a l'Ajuntament el coneixement de les entitats existents al municipi, els seus objectius i la seua representativitat, als efectes d'aconseguir una correcta política municipal de foment a l'associacionisme ciutadà.

Els drets que aquest reglament reconeix a les entitats ciutadanes, pel que fa les relacions amb l'Ajuntament, només els tindran aquelles que estiguen inscrites al Registre Municipal d'Entitats, això sense perjudici del drets i deures que els correspon de forma general, en base a la Constitució i a la legislació vigent.

Serán considerades entitats ciutadanes susceptibles de ser inscrites en el Registre totes aquelles domiciliades dins del terme municipal de Simat de la Vall d'igna. Aquestes entitats no han de tindre intenció de guany i entre els seus objectius ha de figurar indefectiblement el foment i/o la millora dels interessos específics dels ciutadans i les ciutadanes que han nascut, viuen i treballen a Simat de la Vall d'igna, i especialment, les associacions de veïns, les de pares d'alumnes, les entitats culturals, les esportives, les recreatives, les de joves, les sindicals, les empresarials, les professionals, les ideològiques o les polítiques, les cíviques, les ecologistes, les consumeristes o totes aquelles admeses en dret.

El Registre Municipal d'Entitats serà custodiat pel Secretari de la Corporació Local i tindrà caràcter públic.

La inscripció en el Registre es farà a petició de les entitats ciutadanes interessades, les quals hauran d'aportar la documentació següent:

- a) Fotocòpia dels estatuts de l'entitat.
- b) El número d'inscripció en el Registre General d'Associacions o en altres registres públics quan així es requerisca per la legislació aplicable.
- c) El nom de les persones que conformen la junta directiva.
- d) El nombre de persones associades a l'entitat.
- e) El domicili social.
- f) Un resum de la memòria de les seues activitats.
- g) Certificació de la seua vigència legal, a través d'un document notarial o del Registre d'Associacions de la Generalitat Valenciana.

La variació de dades s'haurà de comunicar a l'Alcaldia quan es produïsca. Quan l'entitat vullga accedir a qualsevol mena d'ajuda o subvenció municipal, l'Ajuntament podrà requerir-los, amb la finalitat de conèixer el funcionament de l'associació, el pressupost, la liquidació i el programa d'activitat anyal.



L'incompliment d'estes obligacions faculta l'Ajuntament per donar de baixa del Registre l'associació.

La inscripció d'una entitat en el Registre comportarà l'assignació d'un número d'identificació i el lliurament d'un exemplar del Reglament Orgànic Municipal i del Reglament de Participació Ciutadana per tal que cadascuna d'elles pugua conèixer els drets dels quals gaudeix com a entitat, dins l'àmbit local.

Article 10. **Manteniment de les dades del RME**

D'altra banda, el servei que gestiona el RME instarà cada dos anys l'actualització de les dades de les entitats.

Article 11. **Declaració d'utilitat pública**

L'Ajuntament de Simat de la Vall d'igna emetrà informe sobre les associacions simateres que demanen ser declarades d'utilitat pública per l'administració competent.

Article 12. **Declaració d'interès social**

1. Les associacions que defensen els interessos generals o sectorials dels ciutadans i les ciutadanes podran ser declarades d'interès social pel Ple de l'Ajuntament.
2. A tal efecte, tindran aquest caràcter les associacions de veïns contemplades en l'article 72 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, les de voluntariat incloses en la normativa en vigor de la Comunitat Valenciana, així com les que pugua preveure la legislació especial aplicable.
3. Les associacions declarades d'interès social, a més de l'accés a les mesures de foment de l'associacionisme establertes en la legislació autonòmica, podran obtindre subvencions municipals per a l'activitat programada, en el marc dels convenis que a tal efecte s'establisquen.

Article 13. **Foment i suport de l'associacionisme**

1. L'Ajuntament de Simat de la Vall d'igna assegurarà programes de formació i assessorament en el marc dels plans de treball dels diferents serveis, i establirà processos de petició i atorgament de subvencions per a les entitats ciutadanes.
2. El Consistori assessorarà les entitats locals interessades en algun tipus de gestió compartida d'equipaments a fi que acomplisquen tots els requisits que demanda la legislació vigent.

Article 14. **Iniciativa Ciutadana**

La iniciativa ciutadana és aquella forma de participació per la qual les entitats ciutadanes de Simat de la Vall d'igna sol·liciten de l'Ajuntament que realitze una



determinada activitat de competència d'interès públic municipal, per a la qual cosa aporten mitjans econòmics, béns, drets o treball personal.

Article 15. **Sol·licitud i tramitació de la Iniciativa Ciutadana**

1. Qualsevol ciutadà i entitat ciutadana inscrita al Registre Municipal d'Entitats podrà plantejar una iniciativa ciutadana. Rebuda la iniciativa a l'Ajuntament, s'estudiarà la viabilitat tècnica i pressupostària, i se sotmetrà a la consideració del Plenari o de l'òrgan competent. Si per este s'estima convenient la iniciativa, l'aprovarà. Abans de la presa de decisió corresponent, l'Ajuntament podrà demanar aclariments complementaris a les persones sol·licitants.
2. En tot cas s'haurà de tractar la sol·licitud al Ple de l'Ajuntament, quan esta estiga avalada per un nombre de signatures que supose el 20% del cens del municipi. Les signatures, que s'hauran d'acompanyar a la sol·licitud s'identificaran amb el corresponent document d'identitat i l'acta de fe notarial de les persones signants.
3. La resolució serà raonada. i atindrà principalment l'interès públic que pugui tindre la iniciativa i les aportacions que realitzi l'entitat.
4. Totes les iniciatives plantejades seran contestades i justificada la seua resolució en el termini de tres mesos, tret del cas en què, per raons d'urgència, fóra aconsellable un termini més curt.
5. L'aprovació d'una iniciativa ciutadana podrà comportar la formalització d'un conveni entre l'Ajuntament i l'entitat peticionària, en el qual es concretaran els compromisos, les obligacions i les responsabilitats que corresponen a cada part, i el contingut precís de l'actuació.

Article 16. **Audiència pública**

Les sessions d'audiència pública són actes de lliure concurrència que se celebraran amb la finalitat que les entitats i els ciutadans i les ciutadanes en general puguen rebre oralment de l'Ajuntament informació de certes actuacions político-administratives o puguen formular verbalment els seus suggeriments o propostes.

Article 17. **Convocatòria de l'audiència pública**

1. Les sessions d'audiència pública seran convocades per l'Alcalde o l'Alcaldesa, i donades a conèixer a la població per escrit i per megafonia a la població (bans).
2. Se celebraran, si és possible, en unitat d'acte i podran versar sobre qualsevol matèria de competència municipal. El govern municipal haurà de convocar audiència pública, com a mínim, per a exposar: 1. El pressupost i programa d'actuació municipal. 2. Els canvis substancials en el planejament urbanístic



vigent. No es portarà a terme l'audiència sobre estes matèries fins que no hagen estat dictaminades per la Comissió Informativa corresponent.

Article 18. **Petició d'audiència pública**

1. L'Alcalde o l'alcaldesa haurà de convocar sessions d'audiència a petició de la ciutadania, quan ho demanen:
 - a) entitats degudament inscrites al Registre d'Entitats, almenys 2, i que acrediten individualment o conjuntament tindre un mínim de 100 associats.
 - b) Un mínim de 50 persones, que acrediten ser majors de 18 anys i residents a Simat de la Vall d'igna, mitjançant el corresponent plec de signatures.
2. Els continguts de les sessions d'audiència pública hauran de referir-se a qüestions de competència municipal d'especial rellevància i d'interès ciutadà.
3. Les sol·licituds de sessions hauran d'adreçar-se per escrit a l'Alcaldia, i s'acompanyaran d'una memòria justificada de l'assumpte a debatre i l'expressió clara de la informació que se sol·licita.
4. Segons el tema a tractar, assistiran a la sessió, a més a més, les persones responsables i els funcionaris que designe la Corporació Local, que també designarà, entre estos, un secretari de la sessió. D'altra banda, es comunicarà la celebració de la sessió a tots els regidors i totes les regidores.
5. L'alcalde o la persona designada per la Corporació Local que actue de president de la sessió regularà el temps i l'ordre d'intervenció per tal que hi participe el major nombre de les persones presents.
6. En les sessions d'audiència pública no es prendran resolucions administratives. Si de la celebració de la sessió es desprenguera alguna proposta d'acord per a elevar a l'òrgan municipal competent, correspondrà a la mesa recollir-lo i traslladar-lo a qui en corresponga la presentació. La mesa estarà formada per un representat de cada grup polític, l'alcalde, qui farà de secretari i els tècnics municipals que hi participen.
7. Atés el caràcter complementari de l'audiència pública respecte dels altres mecanismes de participació a l'abast de la ciutadania en este Reglament, s'estableix la celebració, com a màxim, de quatre audiències públiques d'iniciativa ciutadana a l'any.
8. No podrà celebrar-se més de dues audiències públiques a petició de la ciutadania a l'any.

Article 19. **Els Consells de Participació Ciutadana**



1. Per acord plenari, es poden crear consells de participació sectorial en relació amb els àmbits d'actuació pública municipal, per tal d'integrar la participació de la ciutadania i les associacions en els assumptes municipals.
2. Els consells de participació formularan propostes, informes i suggeriments d'abast municipal referents al sector d'interessos propis de cada consell.
3. La creació i extinció dels consells de participació, així com l'aprovació i modificació dels seus reglaments interns, serà competència del Ple municipal, qui ho acordarà per majoria absoluta. Els reglaments contindran les normes necessàries relatives a la composició, atribucions, organització i extinció dels consells.
4. El consell el presidirà l'Alcalde o Alcaldessa, o el regidor o regidora en qui aquest delegue. Estarà integrat per una assemblea en què, juntament amb els representants dels grups municipals, podran participar-hi ciutadans i ciutadanes a títol individual, i les entitats afectades en els termes que s'estableixen en els reglaments de funcionament dels consells i que està garantit per l'article 8.4 d'aquest Reglament de Participació Ciutadana.
5. També figuraran entre els consells de participació ciutadana, el Consell Local de la Joventut i, regulats per les respectives normatives legals, el Consell Local Agrari i el Consell Escolar Municipal.

Article 20. **Participació a les comissions informatives.**

De forma puntual, amb l'únic efecte de rebre informació detallada i manifestar l'opinió, aquest Reglament garanteix el dret d'assistir a les comissions informatives municipals, a les persones representants d'aquelles associacions degudament inscrites al Registre Municipal d'Entitats que acrediten ser part interessada d'un expedient concret i així ho manifesten i ho sol·liciten per escrit. El mateix dret s'entén quan l'òrgan municipal en qüestió debatisca una proposta presentada per una associació ciutadana.

1. Les sol·licituds s'adreçaran a l'Alcaldia mitjançant instància presentada al Registre Municipal d'Entitats, especificant-hi les dades de les persones representants de l'associació que assistiran a la comissió informativa. L'alcalde o alcaldessa, o bé el regidor o regidora en qui delegue esta funció, emetrà una resolució raonada sobre esta sol·licitud i ho notificarà als interessats en convocar-los a la sessió de la comissió informativa.
2. El nombre màxim d'assistents, amb veu i sense vot, en una comissió informativa representant una entitat serà de dues persones. Les persones representants de les entitats en aquestes sessions solament hi seran presents en el moment de discussió dels assumptes pels quals han sol·licitat de participar-hi.



3. En el transcurs de la sessió, després de l'exposició inicial del tema a càrrec de la ponència de la comissió, es donarà la paraula a les persones representants de l'associació afectada, que disposaran d'un temps limitat per manifestar la seua opinió o fer les seues propostes i establir un diàleg sobre les qüestions plantejades amb els membres de la comissió. El temps destinat a la intervenció de les entitats serà regulat per la presidència de la comissió, d'acord amb el nombre d'associacions que hi hagen sol·licitat d'intervindre i els punts de l'ordre del dia de la sessió. Acabada la seua intervenció, les persones representants de l'entitat abandonaran la reunió i els membres de la comissió informativa continuaran el debat i prendran la decisió corresponent.

Article 21. **Participació al Ple Municipal**

1. Les entitats ciutadanes inscrites al Registre Municipal d'Entitats tindran dret a intervenir en algun dels punts de l'ordre del dia de les sessions plenàries de l'Ajuntament. Per tal de fer-lo efectiu ho demanaran a l'Alcaldia per escrit, presentant-lo al Registre Municipal d'Entrades de Documents, fins el dia hàbil anterior al ple, tot fent constar l'objecte de la intervenció amb una breu exposició de motius.
2. L'Alcalde autoritzarà la intervenció a l'entitat sol·licitant o bé la denegarà si es refereix a assumptes que no siguen de competència municipal.
3. Arribat el punt de l'ordre del dia on estiga prevista la intervenció, previ al debat dels grups polítics, la persona representant de l'entitat autoritzada farà l'exposició anunciada, la qual no excedirà de tres minuts.
4. Els ciutadans i les ciutadanes que assistisquen a la sessió plenària de la Corporació Local podran intervindre en el punt de preguntes i proposicions o al torn d'intervencions quan ho hagen demanat prèviament per escrit. La intervenció serà com a màxim de 2 minuts de durada.

Article 22. **Consulta popular o referèndum**

1. L'Ajuntament podrà sotmetre a la consulta de la ciutadania els assumptes de la competència pròpia municipal que tinguen especial importància per als interessos d'esta, fins i tot els relatius a les finances locals.
2. La iniciativa de la proposta de consulta correspon:
 - a) Als veïns i les veïnes del municipi inscrits en el darrer padró municipal que subscriguen la proposta en el número que determina la Llei Electoral Valenciana.
 - b) A l'Alcalde, amb l'acord previ del Ple per majoria absoluta de la Corporació. Si un 15% de la població resident demana consulta popular, l'Alcalde sotmetrà al Ple la iniciativa, per tal que siga este òrgan qui prenga la decisió de tramitar la



consulta popular. L'acord de consulta precisarà els termes exactes en què ha de formular-se.

3. L'acord municipal de consulta serà tramés al Govern de la Generalitat Valenciana perquè en prenga coneixement.
4. La convocatòria i realització de la consulta s'ajustarà al disposat en la normativa en vigor per a altres àmbits territorials, ja siguen de l'Estat espanyol o de qualsevol membre de la Unió Europea.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Aquest Reglament podrà ser modificat sempre que ho aproven la majoria absoluta del nombre legal de membres que integren la Corporació Local.

DISPOSICIÓ FINAL

Este Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província (BOP).





14.CODI D'ÈTICA PER ALS PARTITS POLÍTIKS I ELS REGIDORS I LES REGIDORES DE L'AJUNTAMENT DE SIMAT DE LA VALLDIGNA.

Data última modificació: 28 de Setembre de 2017.

Les transgressions ètiques en la funció pública i en la política causen un greu dany a la democràcia i generen desconfiança i rebuig per part de la ciutadania. Per això, en la lluita contra la corrupció, les persones que han nascut, viuen i/o treballen a Simat de la Vall d'igna han de comprometre's davant de tots els veïns i veïnes a elegir persones íntegres i decents com a representants en els llocs d'elecció popular.

Aquest compromís hauria de ser referendat per cadascun dels partits amb representació a la Corporació Local de Simat, per a posteriorment, assabentar tots els veïns i veïnes dels requisits ètics, compromisos i incompatibilitats a què han de sotmetre's tots els aspirants a ocupar llocs públics.

El present Codi no pretén cobrir totes les situacions possibles que pugen sorgir en el compliment de les responsabilitats públiques, però fins i tot en les circumstàncies no contemplades, les autoritats municipals han de comportar-se d'acord amb l'esperit d'aquest Codi per tal d'exercir llurs càrrecs amb dedicació, decència, austeritat, honradesa, prudència, eficiència i respecte al poble.

Algunes persones pensen que la política "és l'art de fer el bé" i, en l'exercici dels càrrecs públics, els regidors i regidores electes han de guiar-se sempre per eixa definició i pel compromís de ser lleials als ciutadans i ciutadanes per damunt de qualsevol altre interès, perquè al capdavant no són més que administradors d'un poder que aquests ciutadans i ciutadanes han delegat temporalment.

A més a més, els membres de la Corporació Local assumeixen puntualment els compromisos següents:

- ser eficients en l'ús del temps que estiguen dedicats a les labors municipals;
- actuar amb honradesa i garantir el millor aprofitament dels recursos públics;
- no utilitzar per a benefici personal o de persones pròximes la informació a la qual es tinga accés en l'exercici del càrrec;
- i rebutjar tota discriminació política, religiosa, racial, de gènere, econòmica, social o de qualsevol altre tipus.

Fidels als ideals de participació i transparència, recollits en el Reglament de Participació Ciutadana aprovat per aquest Ajuntament (BOP del 15 de maig del 2006), els membres de la Corporació Local mantindran una particular atenció a consultar els



grups representatius de la societat civil les iniciatives o propostes que, per la seua naturalesa, puguen ser enriquides amb el criteri de sectors específics de la ciutadania.

Per tot això, els regidors i les regidores de l'Ajuntament de Simat de la Vall d'igna es comprometen amb la seua firma a respectar i complir aquest Codi d'Ètica, i a donar-ne compte davant dels ciutadans i ciutadanes en els casos d'incompliment de les seues normes o trencament dels principis que el sustenten, els quals, de manera no exhaustiva, s'enumeren tot seguit:

1. Dedicació al càrrec:

Els subscrits, regidors i regidores de l'Ajuntament de Simat, es comprometen a no participar, professionalment o personalment, en activitats de les quals poguera resultar algun tipus de conflicte d'interessos entre l'activitat a realitzar i les obligacions pròpies del càrrec que exerceixen a l'Ajuntament.

2. Compromís contra la corrupció:

La integritat dels polítics i la seua independència dels poders econòmics són condició fonamental per a la consolidació de la cultura democràtica i per al desplegament de polítiques transformadores.

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Simat es comprometen a desenvolupar un paper actiu contra l'especulació urbanística, el tràfic d'influències, les malversacions de recursos públics o privats, la degradació del medi ambient del territori i qualsevol forma de corrupció privada o pública. En aquest sentit, els grups representats en la Corporació s'adhereixen al Pacte Democràtic contra la Corrupció signat a Madrid en abril de 2007, entre d'altres partit, per Izquierda Unida-Iniciativa per Catalunya-Els Verds, Esquerra Republicana de Catalunya, el Partido Socialista Obrero Español y el Partido Popular.

3. Transfugisme:

Tot i que la titularitat personal de l'escó municipal o parlamentari ha rebut cobertura jurídica gràcies a diverses sentències del Tribunal Constitucional, els regidors i regidores de l'Ajuntament de Simat de la Vall d'igna entenem que el transfugisme és una pràctica perjudicial per a la governabilitat dels municipis, un frau a l'electorat que, a més a més, crea una crisi de la representativitat, diverses disfuncions les quals, en el cas de no actuar-hi, poden instal·lar-se de forma endèmica en la vida pública.

Definim el trànsfuga com el càrrec electe que s'integra en un grup municipal distint al que li ha donat suport electoral amb la finalitat de variar o no la majoria municipal, o que tot i conservar l'acta de regidor per la formació política que s'ha presentat, ha estat apartat o expulsat per decisió dels òrgans competents del mateix partit.



La Corporació Local estudiarà o consultarà la possibilitat legal d'apartar els regidors o regidores trànsfugues mitjançant llur adscripció a la figura de «no inscrits», amb la finalitat que no puguin percebre o beneficiar-se dels recursos econòmics i materials posats a disposició dels grups municipals.

4. Viatges a l'exterior:

Els regidors i les regidores de l'Ajuntament de Simat no faran servir el càrrec per adquirir privilegis, ni podran desplaçar-se fora del terme municipal a costa dels fons públics, excepte en els casos indispensables i sempre que el Plenari Municipal, o si s'escau, l'òrgan competent, ho approve amb el vot favorable d'almenys dos terços dels seus membres. En tot cas, sempre s'haurà de presentar un informe al Plenari Municipal sobre l'objecte i els resultats del viatge o desplaçament i la liquidació de despeses que haja generat. En l'esmentat informe ha de constar la signatura de l'alcalde o alcaldessa, el tesorera/a i la persona o persones desplaçades.

5. Despeses telefòniques:

Els regidors i les regidores de l'Ajuntament de Simat no cobraran per despeses telefòniques cap quantitat no justificada, i en tot cas, usaran el servei telefònic municipal només per a activitats pròpies de la seua labor com a regidor/a, i en cap cas per a assumptes personals.

6. Ús de material fungible, informàtic i reprogràfic:

Els representants polítics electes que formen part de la Corporació Local podran accedir a l'ús de material informàtic i reprogràfic per a desenvolupar de la millor manera possible les seues funcions com a servidors públics. Amb aquesta finalitat, disposaran d'ordinador, impressora i dret a correu electrònic amb una clau de pas (*password*) que facilitarà el secretari o secretària de l'Ajuntament.

Tampoc podran els regidors/res de l'Ajuntament de Simat utilitzar cap tipus de material fungible o equips d'oficina per a ús distint al del compliment de les labors municipals.

7. Transport intern:

Els regidors i les regidores de l'Ajuntament de Simat no utilitzaran vehicles ni xofers de l'Ajuntament per a ús personal. Només s'usaran en aquells casos en què siga estrictament necessari per al compliment d'alguna comissió o diligència pròpia del càrrec.

8. Celebracions i festes:

Els regidors i les regidores de l'Ajuntament de Simat, llevat que ho approve el Plenari amb almenys dos terços dels vots, no efectuaran despeses a compte del pressupost municipal en actes festius o d'índole semblant. Tanmateix, quan participen



en algun esdeveniment d'aquest tipus, ordenaran a l'òrgan respectiu dins de l'Ajuntament aplicar la deducció corresponent en la seua assignació econòmica mensual, o en cas de no tindre'n, ho pagaran del seus propis diners.

En qualsevol cas, únicament els actes institucionals de caràcter públic i oberts als ciutadans i les ciutadanes podran ser costejats pel pressupost municipal, sempre amb el coneixement i la corresponent aprovació del Plenari o l'òrgan competent.

9. Representació en actes religiosos:

Ni el titular de l'alcaldia ni cap altre membre de la Corporació Local podrà assistir, en qualitat d'autoritats, a actes o manifestacions públiques de caràcter religiós (misses, processons, etc.), d'acord amb el principi d'aconfessionalitat que dicta la Constitució espanyola.

10. Regals i altres abusos:

Els regidors i les regidores de l'Ajuntament de Simat no acceptaran, en la seua condició de servidors públics, regals o donacions de cap tipus o valor, provinents del sector privat, ni d'institucions públiques. Els regals oferts pels funcionaris públics d'altres institucions, organismes oficials o països hauran de ser lliurats a l'Ajuntament a tot estirar un mes després d'haver-los rebuts. Tampoc gastaran recursos públics en regals, targetes, records, esqueles o un altre tipus de manifestacions semblants, llevat que el Plenari ho acorde en les mateixes condicions anteriorment expressades.

11. Programa de Govern:

En totes les actuacions i votacions de projectes, els regidors i les regidores de l'Ajuntament de Simat hauran de guiar-se per allò que s'ha presentat als ciutadans i les ciutadanes en els programes electorals amb què cada partit va concórrer a les eleccions, els alineaments conceptuals dels mateixos i pel present Codi d'Ètica. Els principis esbossats han de ser respectats i són d'acatament obligatori.

12. Compliment amb les seues obligacions:

Els regidors i les regidores exerciran els càrrecs de manera que dignifiquen tant l'Ajuntament com el propi municipi, i els exerciran amb estricta respecte i afeció a les funcions establertes en la legislació vigent i els seus reglaments.

A més a més, combatran el tràfic d'influències, el clientelisme polític i la utilització de recursos públics per a afavorir interessos polítics, personals o econòmics.

No s'acceptarà que els noms dels regidors, regidores i alcalde o alcaldessa apareguen en plaques que es col·loquen en obres públiques, ni s'utilitzarà la política social per a buscar reconeixement personal de qualsevol tipus.

13. Respecte de la societat civil:



Com a dipositaris de l'autoritat que la majoria de l'electorat de Simat ha delegat, els regidors i les regidores es comprometen a consultar i prendre en compte el criteri de les organitzacions de la societat civil interessades en un determinat tema, o a la comunitat, quan la importància de l'assumpte així ho requerisca.

14. Negociacions transparents:

La negociació política que s'hi efectue, com a mecanisme de governabilitat, ha de ser realitzada sempre de cara al poble, tot fent-ne públics els arguments, els punts de negociació i els compromisos assumits per les parts.

15. Divulgació de les actuacions i rendiment de comptes:

Els regidors i les regidores de l'Ajuntament de Simat han de donar a conèixer públicament i sense ambigüitats la seua posició sobre els distints temes sotmesos a discussió en l'Ajuntament. Com a mínim, cada grup polític presentarà anualment un informe públic de la labor realitzada.

16. Exercici del control polític:

Els regidors i les regidores de l'Ajuntament de Simat exerciran un control polític que prioritze, de manera efectiva, la lleialtat als ciutadans/nes abans que als partits. Amb eixa finalitat, s'actuarà amb la prudència que demanda la justícia i la dignitat de les persones, però amb fermesa.

Al mateix temps, s'investigaran i seran denunciats els fets anòmals o de corrupció, quan se'n tinguen proves, sense importar la procedència social, econòmica o partidista de les persones o organitzacions denunciades.

17. Reforma al Reglament Municipal:

Tots els grups municipals de l'Ajuntament de Simat es comprometen activament a incorporar els continguts i compromisos essencials d'aquest Codi d'Ètica al Reglament de Funcionament de l'Ajuntament.

L'Ajuntament mantindrà la custòdia de l'original d'aquest document degudament signat, del qual també guardaran còpia fidel els regidors i les regidores de la Corporació Local.»

Segon. Donar-li la màxima publicitat i difusió a este document per tal que tota la ciutadania en tinga coneixement.

Tercer. Fer un seguiment periòdic del grau de compliment de l'esmentat Reglament per mitja d'una comissió en què estiguen representats tots els grups municipals.