



PROVES DE SELECCIÓ DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL PER CONCURS I CONSTITUCIÓ DE BORSA DE TREBALL PER A COBRIR UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC SUPERIOR EN ANIMACIÓ SOCIOCULTURAL.	A OMLIR PER L'ADMINISTRACIÓ	
	Núm.	Núm. Registre
	02.01.02.16	
	Departament	Data:
	SECRETARIA / PERSONAL	

I. DADES DEL SOL LICITANT			
Nom i Cognoms			NIF
Adreça			
Codi Postal	Municipi		Província
Telèfon	Mòbil	Fax	E-mail
Lloc de treball			Règim Laboral
			Temporal obra o servei det.

2. DADES DE NOTIFICACIÓ	
Persona a notificar:	Mitjà preferent de notificació
<input type="checkbox"/> Sol·licitant	<input type="checkbox"/> Notificació en Paper
<input type="checkbox"/> Representant	<input type="checkbox"/> Notificació Telemàtica

3. EXPOSA
Que assabentat de la convocatòria d'un lloc de treball, amb caràcter laboral temporal, de Tècnic Superior en Animació Sociocultural, compleix els requisits exigits en la base quarta de la convocatòria i, per això presenta la documentació requerida en la cinquena base de les reguladores.

4. DOCUMENTACIÓ A APORTAR
Còpia del DNI o, si és el cas, passaport. Justificant bancari d'abonament de les taxes. Documentació acreditativa de la titulació exigida. Certificat de grau mitjà de la JQCV. Índex de la documentació presentada. Projecte, de conformitat amb la base cinquena de la convocatòria. Currículum vitae de l'aspirant. Documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguen als efectes de valoració en la fase de concurs.



5. SOL·LICITA

Que s'admeta la present sol·licitud per a les proves de selecció de personal referenciada.

6. AVÍS LEGAL

De conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal, se li informa del següent:

- Les dades de caràcter personal que s'obtinguen de la seua sol·licitud seran incorporades i tractades de forma confidencial en un fitxer propietat d'este Ajuntament.
- Les dades obtingudes en esta instància podran ser utilitzades, salvaguardant la seua identitat, per a la realització d'estadístiques internes.
- Vosté tindrà la possibilitat d'accedir en qualsevol moment a les dades facilitades, així com de sol·licitar, si és el cas, la seua rectificació, oposició o cancel·lació, dirigint una comunicació escrita, junt amb la documentació acreditativa de la seua identitat, a este Ajuntament.

En Simat de la Vallidigna, a ____ de _____ de 2016

La/El sol·licitant,

ALCALDE PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SIMAT DE LA VALLDIGNA