



ACTA

Expedient núm.	Òrgan col·legiat
PLN/2025/6	El ple

DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

Tipus de convocatòria: Ordinària

Data i hora: 6 d'octubre de 2025

Durada: Des de les 19:45 fins a les 20:39

Lloc: Saló plenari

Presidida per: SEBASTIAN MAHIQUES MORANT

Secretària: ELISA ARMENGOT AUDIVERT

Nom i Cognoms	Assisteix
ALMUDENA DONET ROMERO	SÍ
CONSTAN INZA ALEMANY	SÍ
EVA MIÑANA VIDAL	SÍ
FERRANDO ESCRIHUELA, TAMARA	SÍ
GLORIA PALMER MORAN	SÍ
JOAN VICENT BAÑULS PALOMARES	SÍ
JOSE GREGORI ROBLEDILLO	SÍ
MARIA TERESA LLÀCER ALEXANDRE	NO, excusa la seua assistència
SEBASTIAN MAHIQUES MORANT	SÍ
SUSANA ALEMANY ESCUDERO	SÍ
VICENTE FONS SANJAIME	SÍ

Una vegada verificada per la Secretària la constitució vàlida de l'òrgan, el President obri la





Ajuntament de Simat de la
Vallidigna
Pl. Constitució, 1
46750 Simat de la Vallidigna
CIF: P4623300C
TL: 962810007
FAX: 962811984

sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia,

A) PART RESOLUTIVA

1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària de 18 de juny de 2025
2. Aprovació de l'acta de la sessió Ordinària de 28 de juliol de 2025
3. Donar compte de la renúncia del regidor de Jose Gregori Robledillo del Grup Simat Unida-Esquerra Unida Endavant
4. Modificació de l'Ordenança Fiscal reguladora de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica
5. Aprovació del compte general de l'exercici 2024
6. Aprovació de la modificació de la plantilla de personal
7. Aprovació del reglament de recollida de residus sòlids urbans
8. Resolució discrepàncies per Ple (alçament objecció fac contracte serveis arreplegada de residus juliol 2025)
9. Resolució discrepàncies per Ple (alçament objecció fac contracte serveis arreplegada de residus agost 2025)

B) ASSUMPTES NO INCLOSOS EN L'ORDRE DEL DIA

10. Aprovació de l'expedient de modificació de crèdit 20/2025

C) ACTIVITAT DE CONTROL

11. Donar compte dels Decrets d'Alcaldia dels mesos de juliol i agost de 2025
12. Donar compte dels informes de fiscalització de la gestió pressupostària de juny, juliol i agost.
13. Donar compte del PMP del segon trimestre de 2025

D) PRECS I PREGUNTES





A) PART RESOLUTIVA

1. Aprovació de l'acta de la sessió ordinària de 18 de juny de 2025

Es dóna compte de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple de 18 de juny de 2025 per a la seua aprovació.

Obert el torn d'intervencions no es fa ús d'ell.

Finalitzades les intervencions, i vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa Municipal, el Ple de l'Ajuntament per **UNANIMITAT** dels DEU membres assistents (5 PP Simat, 1 Compromís per Simat, 1 PSPV-PSOE, 3 Simat Unida-EU), acorda aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple de 18 de juny de 2025.

2. Aprovació de l'acta de la sessió Ordinària de 28 de juliol de 2025

Es dóna compte de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple de 28 de juliol de 2025 per a la seua aprovació.

Obert el torn d'intervencions no es fa ús d'ell.

Finalitzades les intervencions, i vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa Municipal, el Ple de l'Ajuntament per **UNANIMITAT** dels DEU membres assistents (5 PP Simat, 1 Compromís per Simat, 1 PSPV-PSOE, 3 Simat Unida-EU), acorda aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del Ple de 28 de juliol de 2025.

3. Donar compte de la renúncia del regidor de Jose Gregori Robledillo del Grup Simat Unida-Esquerra Unida Endavant

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa Municipal, es dóna compte de la renúncia del regidor de Jose Gregori Robledillo del Grup Simat Unida-Esquerra Unida Endavant,





PROPOSTA D'ACORD

En este Ajuntament va tindre entrada l'escrit de Jose Gregori Robledillo, Regidor de l'Ajuntament, el dia 3 de setembre de 2025. En el mateix es formalitzava la renúncia voluntària al càrrec que ocupa en este Ajuntament des que va prendre possessió del càrrec de Regidor el dia 17 de juny de 2023, després de les eleccions de 28 maig de 2023. La renúncia al càrrec no serà efectiva fins al seu sotmetiment al Ple de l'Ajuntament.

En compliment dels articles 9.4 del Reial Decret 2568/1986, de 26 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, i 182 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General,

ACORD

PRIMER. Prendre coneixement de la renúncia al càrrec de Regidor de l'Ajuntament que realitza Jose Gregori Robledillo del Grup Simat Unida-Esquerra Unida Endavant, RE 2025-E-RE-1259, de data 3/09/2025.

SEGON. Comunicar este Acord a la Junta Electoral Central perquè remeta ésta les credencials de Lucia Bataller Martin següent en la llista del Grup Simat Unida-Esquerra Unida Endavant, dels que van concórrer a les últimes eleccions municipals, perquè pugui prendre possessió del seu càrrec.

Obert el torn d'intervencions el Regidor Jose Gregori Robledillo comenta la seua decisió de deixar el càrrec per què no pot abastir en tot el que porta.

La regidora Tamara Ferrando li diu unes paraules d'agraïment.

La regidora Almudena Donet també li dedica unes paraules d'agraïment pels anys compartit i comenta que perdem un bon regidor

El regidor Joan Vicent Bañuls, també li agraeix la seua actuació mentre a estat regidor.

La regidora Eva Miñana comenta que ha estat un bon regidor i una bona persona.

L'Alcalde Sebastián Mahiques comenta que des del PP i com Alcalde li agraeix la seua actuació tant quan estava en el govern i com oposició, que tots intenten fer el millor per al poble.

El regidor Jose Gregori abandona el Plenari.

Finalitzades les intervencions, i vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa Municipal, per **UNANIMITAT dels NOU** membres presents (5 PP Simat, 1 Compromís per Simat, 1 PSPV-PSOE, 2 Simat Unida-EU) es donen per assabentats de la renúncia del regidor:

PRIMER. Prendre coneixement de la renúncia al càrrec de Regidor de l'Ajuntament que





realitza Jose Gregori Robledillo del Grup Simat Unida-Esquerra Unida Endavant, RE 2025-E-RE-1259, de data 3/09/2025.

SEGON. Comunicar este Acord a la Junta Electoral Central perquè remeta ésta les credencials de Lucia Bataller Martin següent en la llista del Grup Simat Unida-Esquerra Unida Endavant, dels que van concórrer a les últimes eleccions municipals, perquè pugui prendre possessió del seu càrrec.

4. Modificació de l'Ordenança Fiscal reguladora de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica

Vist el Dictamen favorable de la Comissió Informativa Municipal, es dóna compte de la proposta d'Alcaldia referent a la modificació de l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica,

PROPOSTA D'ALCALDIA

Considerant que el Servei de Tresoreria va presentar la seua proposta en la qual argumentava la necessitat de tramitar el procediment per a la modificació de l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica.

Considerant que es va incoar per l'Alcaldia el procediment per a la modificació de l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica.

Considerant que es va emetre informe jurídic en exercici de la funció d'assessorament legal preceptiu comprovant-se la viabilitat i la legalitat del projecte proposat d'acord amb la normativa que resulta d'aplicació, així com amb les regles internes, que, en el seu cas, tinga aprovades l'Entitat en els seus reglaments orgànics.

Considerant que es va emetre, per la Intervenció, informe en el qual es va avaluar l'impacte econòmicofinancer de la modificació de l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, així com el compliment de la normativa aplicable i en particular, els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Considerant que es va emetre informe proposat de resolució per a la modificació de l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica.

A la vista dels anteriors antecedents, tenint en compte la normativa d'aplicació, es considera que la següent proposta d'acord s'adequa a la legislació aplicable, procedint la seua aprovació pel Ple de la Corporació i a aquest efecte:

ACORDA





PRIMER. Aprovar provisionalment la modificació de l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica en els termes del projecte que s'annexa en l'expedient.

SEGON. Exposar al públic l'anterior Acord mitjançant anunci que s'inserirà en el tauler d'anuncis municipal durant el termini de trenta dies hàbils, a comptar des del següent al de publicació d'aquest anunci en el *Butlletí Oficial de la Província*, dins del qual els interessats podran examinar l'expedient i presentar les al·legacions que estimen oportunes.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats en la seu electrònica d'aquesta entitat [<http://simatdelavalldigna.sedelectronica.es>].

TERCER. Considerar, en el cas que no es presentaren reclamacions a l'expedient, en el termini anteriorment indicat, que l'Acord és definitiu, sobre la base de l'article 17.3 del Text Refondre de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

QUART. Facultar a l'Alcaldia per a subscriure els documents relacionats amb aquest assumpte.

ANNEX

5.ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE L'IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA.

Data última modificació: 31 de desembre de 2009 – BOP 310

Article 1r.

De conformitat amb el previst en la subsecció quarta de la secció tercera del capítol 1r del títol segon del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei, Reguladora de les Hisendes Locals, l'Ajuntament de Simat de la Valldigna exigirà l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica, d'acord a les normes contingudes en la present Ordenança i en l'Esmentat Reial Decret i amb les quotes que determinen el seu article 96-1.

QUOTA

1.- El coeficient a aplicar sobre el quadre de tarifes previstes en la Llei serà el següent:





Potència y classe de vehicle	Quota Euros
a) Turismes: Coeficient a aplicar 1,469 per a tots. De menys de 8 c. f. De 8 fins 11,99 c. f. De 12 fins 15,99 c. f. De 16 fins 19,99 c. f. A partir de 20 c. f. en avant	18,54 € 50,06 € 105,68 € 131,64 € 164,53 €
b) Autobusos: Coeficient a aplicar 1,469 per a tots. De menys de 21 places De 21 a 50 places De mes de 50 places	122,37 € 174,28 € 217,85 €
c) Camions: Coeficient a aplicar 1,469 per a tots. De menys de 1.000 kg. de càrrega útil De 1.000 a 2.999 kg. de càrrega útil De mes de 2.999 kg. de càrrega útil De mes de 9.999 kg. de càrrega útil	62,11 € 122,37 € 174,28 € 217,85 €
d) Tractors: El coeficient a aplicar serà: Coeficient a aplicar 1,469 per a tots. De menys de 16 c.f De 16 a 25 c. f. De mes de 25 c. f.	25,96 € 40,79 € 122,37 €
e) Remolques i semiremolques arrastrats per vehicles de tracció mecànica: El coeficient a aplicar serà 1,469 per a tots. De menys de 1.000 i mes de 750 kg. de càrrega útil De 1.000 a 2.999 kg. de càrrega útil De mes de 2.999 kg. de càrrega útil	25,96 € 40,79 € 122,37 €
f) Altres vehicles: Coeficient 1,469 per a tots. Ciclomotors Motocicletes fins 125 c.c. Motocicletes de mes de 125 fins 250 c.c. Motocicletes de mes de 205 fins 500 c.c. Motocicletes de mes de 500 fins 1.000 c.c. Motocicletes de mes de 1.000 c.c.	6,49 € 6,49 € 11,12 € 22,26 € 44,50 € 88,99 €





Article 2n

El pagament de l'impost només podrà ser acreditat mitjançant l'exhibició del pertinent rebut.

Article 3r

1.- En el cas de primeres adquisicions de vehicles o quan aquests es reformen de manera que s'altere la seua classificació als efectes del present impost, els subjectes passius presentaran davant l'oficina gestora corresponent, en el termini de trenta dies, a contar des de la data d'adquisició o reforma, declaració-liquidació segons el model determinat per aquest ajuntament, que contindrà els elements de la relació tributaria imprescindibles per a la liquidació normal o complementària procedent, així com la realització de la mateixa. S'acompanyarà la documentació acreditativa de la seua compra o modificació, certificat de les seues característiques tècniques i el document nacional d'identitat o codi d'identificació fiscal del subjecte passiu.

2.- Per l'oficina gestora es practicarà la corresponent liquidació normal o complementària, que serà notificada individualment als interessats, amb indicació del termini d'ingrés i dels recursos procedents.

Article 4t

1.- En el cas de vehicles ja matriculats o declarats aptes per a la circulació, el pagament de les quotes anuals de l'impost es realitzarà dins del primer trimestre de cada exercici.

2.- En el supòsit regulat en l'apartat anterior, la recaptació de les corresponents quotes es realitzarà per mitjà del sistema de padró anual en què figuraran tots els vehicles subjectes a l'impost que es troben inscrits en el corresponent registre públic a nom de persones o entitats domiciliades en aquest terme municipal.

3.- El padró o matrícula de l'impost s'exposarà al públic pel termini de 15 dies hàbils perquè els legítims interessats puguin examinar-lo i, si és el cas, formular les reclamacions oportunes. L'exposició al públic s'anunciarà en el "Butlletí Oficial" de la província i produirà els efectes de notificació de la liquidació a cada un dels subjectes passius

Article 5é.- Bonificacions.

1.- Sobre la quota de l'impost, incrementada per l'aplicació de coeficient de l'impost s'aplicarà la següent bonificació:

Una bonificació de fins el 100% per als vehicles històrics o aquells que tinguen una antiguitat mínima de vint-i-cinc anys, comptats a partir de la data de la seua fabricació, si esta no es coneguera, prenent per tal la de la seua primera matriculació o en el seu defecte, la data en què el corresponent tipus variant es deixarà de fabricar.





Aquesta bonificació té caràcter pregat, per la qual cosa els subjectes passius han de sol·licitar-ne l'aplicació com a màxim el 31 de desembre de l'exercici en què el vehicle assoleixi l'antiguitat requerida, acompanyant a la sol·licitud la targeta d'inspecció tècnica d'impost sobre vehicles de tracció mecànica.

Vehicles (ITV) assegurança en vigor i el permís de circulació del vehicle, així com tots els documents que considere oportú per acreditar l'antiguitat del vehicle. La bonificació té efectes a partir del període impositiu següent a l'any en què el vehicle assoleixi l'antiguitat requerida.

Quan la bonificació se sol·liciti després de transcorregut el termini establert a l'apartat anterior, la concessió d'aquesta, quan sigui procedent, tindrà efectes a partir del període impositiu següent al de la data de sol·licitud.

La concessió de la bonificació prevista en aquest article queda condicionada a estar al corrent en el pagament de tots els tributs locals, de manera que, una vegada concedida aquesta, l'incompliment d'aquest requisit donarà lloc a la pèrdua de la bonificació.

En el supòsit de vehicles que complint els requisits previstos en aquest article, siguin matriculats com a històrics per primera vegada, s'exigirà l'autoliquidació de l'impost i el titular podrà sol·licitar la bonificació de la quota en el termini d'un mes, comptador des de la data de matriculació a la Direcció General de Trànsit, procedint l'Ajuntament a la devolució corresponent si la bonificació fos concedida.

Cada subjecte passiu només pot gaudir d'aquesta bonificació en un vehicle.

2. Els vehicles turismes elèctrics, gaudiran d'una bonificació en la quota de l'impost del 50 per 100.

Les bonificacions regulades en este apartat tenen caràcter pregat, per la qual cosa els subjectes passius han de sol·licitar-ne l'aplicació com a màxim el 31 de desembre de l'exercici anterior al qual hagen de tenir efecte, sense que la concessió pugui tenir caràcter retroactiu. A la sol·licitud s'hi ha d'adjuntar l'acreditació del compliment de les condicions exigides per al reconeixement, mitjançant l'aportació de la Targeta d'Inspecció Tècnica de Vehicles i el Permís de Circulació.

Això no obstant, aquestes bonificacions poden tenir efectes en l'exercici corrent, respecte de vehicles de nova matriculació, si es presenta la sol·licitud en el termini d'un mes des de la data de l'alta a la Direcció General de Trànsit. Un cop reconeguda la bonificació, l'Ajuntament procedirà a la devolució parcial de l'import ingressat.

La concessió de la bonificació prevista en aquest article queda condicionada a estar al corrent en el pagament de tots els tributs locals, de manera que, una vegada concedida aquesta, l'incompliment d'aquest requisit donarà lloc a la pèrdua de la bonificació.





Les bonificacions regulades en aquest article són incompatibles entre si, i el subjecte passiu només pot gaudir de qualsevol d'elles únicament respecte d'un vehicle de la seva titularitat.

DISPOSICIÓ FINAL.

La present ordenança fiscal entrarà en vigor el dia de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província i començarà a aplicar-se a partir de l'1 de gener de 2010, continuant en vigor fins a la seua modificació o derogació expressa.

Obert el torn d'intervencions l'Alcalde comenta que es fa la modificació per què en l'actualitat els cotxe fiscal tenen uns cavalls fiscals molt elevats i per tant es modifica l'ordenança per posar una bonificació del 50% de l'IVTM.

Finalitzades les intervencions, i vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa Municipal, el Ple de l'Ajuntament per **SIS (6) VOTS A FAVOR** (5 PP i 1 PSPV-PSOE) i **TRES (3) ABSTENCIONS** (1 Compromís Simat, 2 Simat Unida-EU), acorda:

PRIMER. Aprovar provisionalment la modificació de l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica en els termes del projecte que s'anexa en l'expedient.

SEGON. Exposar al públic l'anterior Acord mitjançant anunci que s'inserirà en el tauler d'anuncis municipal durant el termini de trenta dies hàbils, a comptar des del següent al de publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província, dins del qual els interessats podran examinar l'expedient i presentar les al·legacions que estimen oportunes.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats en la seu electrònica d'aquesta entitat [<http://simatdelavallidigna.sedelectronica.es>].

TERCER. Considerar, en el cas que no es presentaren reclamacions a l'expedient, en el termini anteriorment indicat, que l'Acord és definitiu, sobre la base de l'article 17.3 del Text Refondre de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2 /2004, de 5 de març.

QUART. Facultar a l'Alcaldia per a subscriure els documents relacionats amb aquest assumpte.





5. Aprovació del compte general de l'exercici 2024

Vist el Dictamen favorable de la Comissió Informativa Municipal, es dóna compte de la proposta d'Alcaldia per aprovar el compte general de l'exercici 2024,

PROPOSTA DE L'ALCALDIA

Vist el Compte General de l'exercici 2024 juntament amb tota la seua documentació annexa a aquesta, segons la legislació vigent.

Vist que el Titular de la Intervenció Municipal de fons va procedir a la formació del Compte General d'aquesta Corporació corresponent a l'exercici econòmic 2024, juntament amb tota la seua documentació annexa al mateix.

Finalitzats dits treballs i obtinguda la documentació corresponent, la Intervenció municipal va procedir a emetre els corresponents informes en relació a l'aprovació del Compte General.

Vist que amb posterioritat, la Comissió Especial de Comptes de l'Ajuntament en sessió celebrada en data 22 juliol de 2025 va emetre el corresponent informe preceptiu en relació al Compte General de l'exercici 2024 d'aquesta Corporació.

Vist que mitjançant anunci publicat en el BOP núm. 158, de 20 d'agost de 2025, el Compte General —juntament amb l'informe de dita comissió— van ser objecte d'exposició al públic durant el termini de quinze dies, durant els quals els interessats van poder presentar reclamacions, objeccions o observacions.

Vist l'informe de la Comissió Especial de Comptes, i de conformitat amb el que es disposa en l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, esta Alcaldia

PROPOSTA

PRIMER. Aprovar el Compte General de l'Exercici 2024 comprès pel Compte General del propi Ajuntament.

SEGON. Remetre el Compte General aprovat juntament amb tota la documentació que la integra a la fiscalització del Tribunal de Comptes (i òrgan autonòmic), tal com s'estableix en





l'article 212.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i, en compliment dels mandats de la Llei Orgànica 2 /2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i altra normativa concordant, al Ministeri d'Hisenda.

Obert el torn d'intervencions no es fa ús d'ell.

Finalitzades les intervencions, i vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa Municipal, el Ple de l'Ajuntament per **CINC (5) VOTS A FAVOR** (5 PP) i **QUATRE (4) ABSTENCIONS** (1 Compromís Simat, 2 Simat Unida-EU i 1 PSPV-PSOE), acorda:

PRIMER. Aprovar el Compte General de l'Exercici 2024 comprès pel Compte General del propi Ajuntament.

SEGON. Remetre el Compte General aprovat juntament amb tota la documentació que la integra a la fiscalització del Tribunal de Comptes (i òrgan autonòmic), tal com s'estableix en l'article 212.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i, en compliment dels mandats de la Llei Orgànica 2 /2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i altra normativa concordant, al Ministeri d'Hisenda

6. Aprovació de la modificació de la plantilla de personal

Vist el dictamen favorable de la comissió informativa municipal es dóna compte de la proposta d'Alcaldia referent a la modificació de la plantilla.

PROPOSTA D'ALCALDIA

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Proposta del servei de personal	10/09/2025	
Informe Jurídic	16/09/2025	
Informe dels Serveis Tècnics	17/09/2025	
Informe d'Intervenció	17/09/2025	
Informe-proposta de Resolució	17/09/2025	





Informe Jurídic	23/09/2025	
-----------------	------------	--

Atès que han tingut lloc les següents circumstàncies:

En el lloc de Secretaria intervenció s'ha produït un increment de les funcions la modificació es basa en raons operatives , més càrrega de treball en el context organitzatiu.

Destacar que el lloc de Secretaria concentra totes les funcions de coordinació jurídica, així com la responsabilitat de supervisa el compliment de la normativa en tots els departaments i la fiscalització de tots els actes administratius de l'Ajuntament.

Respecte del lloc d'agent de policia local, agent de brigada, personal de neteja, personal usos múltiples, degut a les tasques que realitzen que s'han incrementat al llarg del temps i fa necessària una modificació en el complement de destí.

El lloc de tècnic/a de turisme es necessari l'increment del complement del 16 al 20 ja que al tractar-se d'un grup A2 el nivell mínim es 20 i per tant s'ha de fer la modificació per adequar-lo a la normativa vigent.

1. Modificació del complement de destí d'alguns llocs de treball, per adaptar-los a la normativa i a les noves càrregues de treball, en els següents extrems:

Ajuntament de Simat de la Valldigna		Núm. Llocs	10/09/25 Nivell actual	Import Nivells	Proposta nou nivell	Import Nivell modificat	Increment mensual
Lloc de treball	Grup						
Secretaria General	A1	1	28	995,93 €	30	1.159,06 €	163,13 €
Agent de Policia	C1	6	16	418,69 €	18	472,37 €	322,08 €
Agent Brigada	AP	5	10	257,49 €	12	311,19 €	268,50 €
Personal usos múltiples	AP	2	10	257,49 €	12	311,19 €	107,40 €
Personal neteja	AP	4	10	257,49 €	12	311,19 €	214,80 €
Tècnic Turisme	A2	1	16	418,69 €	20	528,67 €	109,98 €
							1.185,89 €

Realitzada la tramitació legalment establida, es proposa al Ple l'adopció del següent,





ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de la plantilla de personal municipal que té per objecte les següents modificacions:

1. Modificar el Complement de Destí dels següents llocs de treball.

Ajuntament de Simat de la Valldigna		Núm. Llocs	10/09/25 Nivell actual	Import Nivells	Proposta nou nivell	Import Nivell modificat	Increment mensual
Lloc de treball	Grup						
Secretaria General	A1	1	28	995,93 €	30	1.159,06 €	163,13 €
Agent de Policia	C1	6	16	418,69 €	18	472,37 €	322,08 €
Agent Brigada	AP	5	10	257,49 €	12	311,19 €	268,50 €
Personal usos múltiples	AP	2	10	257,49 €	12	311,19 €	107,40 €
Personal neteja	AP	4	10	257,49 €	12	311,19 €	214,80 €
Tècnic Turisme	A2	1	16	418,69 €	20	528,67 €	109,98 €
							1.185,89 €

SEGON. Sotmetre el present acorde a informació pública per termini de quinze dies mitjançant anunci en el *Butlletí Oficial de la Província*, durant aqueix termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimen pertinents. Transcorregut aquest termini, si no s'han presentat al·legacions, s'entendrà elevat a definitiu aquest acord d'aprovació inicial.

Obert el torn d'intervencions no es fa ús d'ell.

Finalitzades les intervencions, i vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa Municipal, el Ple de l'Ajuntament per **CINC (5) VOTS A FAVOR (5 PP) i QUATRE (4) ABSTENCIONS** (1 Compromís Simat, 2 Simat Unida-EU i 1 PSPV-PSOE), acorda:

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de la plantilla de personal municipal que té per objecte les següents modificacions:

1. Modificar el Complement de Destí dels següents llocs de treball.





Ajuntament de Simat de la Valldigna		Núm. Llocs	10/09/25 Nivell actual	Import Nivells	Proposta nou nivell	Import Nivell modificat	Increment mensual
Lloc de treball	Grup						
Secretaria General	A1	1	28	995,93 €	30	1.159,06 €	163,13 €
Agent de Policia	C1	6	16	418,69 €	18	472,37 €	322,08 €
Agent Brigada	AP	5	10	257,49 €	12	311,19 €	268,50 €
Personal usos múltiples	AP	2	10	257,49 €	12	311,19 €	107,40 €
Personal neteja	AP	4	10	257,49 €	12	311,19 €	214,80 €
Tècnic Turisme	A2	1	16	418,69 €	20	528,67 €	109,98 €
							1.185,89 €

SEGON. Sotmetre el present acord a informació pública per termini de quinze dies mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província, durant aqueix termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimen pertinents. Transcorregut aquest termini, si no s'han presentat al·legacions, s'entendrà elevat a definitiu aquest acord d'aprovació inicial.

7.Aprovació del reglament de recollida de residus sòlids urbans

Vist l'informe favorable de la Comissió Informativa Municipal, es dona compte de la proposta d'Alcaldia referent a l'aprovació del Reglament de recollida de residus sòlids urbans,

PROPOSTA D'ALCALDIA

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
----------	-----------	--------------





Providència d'Alcaldia	30/06/2025	
Informe de Secretaria	01/07/2025	
Anunci en el Portal Web de l'Ajuntament	13/08/2025	
Certificat de Secretaria de les Opinions Presentades	14/08/2025	
Providència d'Alcaldia	03/09/2025	

Realitzada la tramitació legalment establida, en virtut dels articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es proposa al Ple l'adopció del següent,

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment el Reglament regulador del servei de recollida de residus sòlids urbans amb la redacció que a continuació s'arreglega (annex)

SEGON. Sotmetre aquest Reglament regulador del servei de recollida de residus sòlids urbans a informació pública i audiència dels interessats, amb publicació en el *Butlletí Oficial de la Província* i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel termini de trenta dies perquè puguin presentar reclamacions o suggeriments, que seran resoltes per la Corporació. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovada definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple.

Simultàniament, publicar el text de l'Ordenança municipal en el portal web de l'Ajuntament [<http://simatdelavallidigna.sedelectronica.es>] a fi de donar audiència als ciutadans afectats i recaptar quantes aportacions addicionals puguin fer-se per altres persones o entitats.

TERCER. Recaptar directament l'opinió de les organitzacions o associacions reconegudes per llei que agrupen o representen a les persones els drets de les quals o interessos legítims es veiessin afectats per la norma i les finalitats de la qual guarden relació directa amb el seu objecte.

QUART. Facultar a Alcalde per a subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte.





ANNEX

REGLAMENT DEL SERVICI DE RECOLLIDA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS DE L'AJUNTAMENT DE SIMAT DE LA VALLDIGNA

Preàmbul

1. Les següents normes obliguen a l'Ajuntament de Simat de la Valldigna a una revisió dels seus models de recollida de residus sòlids urbans, que exigeixen l'aprovació d'una ordenança reguladora del servici:

- Directiva 2008/56/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de juny de 2008, per la qual s'establix un marc d'acció comunitària per a la política del medi marí (Directiva marc sobre l'estratègia marina).

- Directiva 2008/98/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 19 de novembre de 2008, sobre els residus i per la qual es deroguen determinades Directives.

- Directiva (UE) 2018/851 del Parlament Europeu i del Consell, de 30 de maig de 2018, per la qual es modifica la Directiva 2008/98/CE sobre els residus.

- Directiva (UE) 2019/904 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juny de 2019, relativa a la reducció de l'impacte de determinats productes de plàstic en el medi ambient.

- Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.

- Llei 5/2022, de 29 de novembre, de residus i sòls contaminats per al foment de l'economia circular en la Comunitat Valenciana.

- Decret 81/2013, de 21 de juny, del Consell, d'aprovació definitiva del Pla Integral de Residus de la Comunitat Valenciana (PIRCV).

- Decret 55/2019, de 5 d'abril, del Consell, pel qual s'aprova la revisió del Pla integral de residus de la Comunitat Valenciana.

2. Així mateix, cal tindre en compte també el Pla Local de Gestió de Residus d'este Ajuntament.





Ajuntament de Simat de la
Vallidigna
Pl. Constitució, 1
46750 Simat de la Vallidigna
CIF: P4623300C
TL. 962810007
FAX: 962811984

3. Per una altra part, s'han tingut en compte les aportacions fetes en el tràmit de consulta pública que s'ha dut a terme en compliment del que disposa l'art. 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Títol primer. Disposicions generals

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Este Reglament té per objecte regular les condicions en les quals l'Ajuntament de Simat de la Vallidigna ha de prestar, i l'usuari ha d'utilitzar, el servei de residus municipals i altres residus, la gestió dels quals correspon als ens locals.

2. En l'exercici de les competències municipals, el present Reglament desenrotlla la legislació comunitària, estatal i autonòmica en matèria de residus i de règim local, divent en tot moment interpretar-se i aplicar-se d'acord amb la legislació vigent.

3. El règim jurídic aplicable a les activitats i conductes regulades en este Reglament estarà constituït pel que es preveu en este, en la legislació estatal i en la legislació autonòmica aplicable en la matèria.

4. Tenen la condició d'usuaris del Servei Municipal de Recollida de Residus tots els veïns i altres persones físiques amb domicili en Simat de la Vallidigna i les persones físiques o jurídiques titulars de qualsevol tipus d'establiment professional, comercial, industrial o de servicis situats en el terme municipal.

5. En el terme municipal de Simat de la Vallidigna, totes les persones físiques i jurídiques estan obligades a complir les prescripcions contingudes en el present Reglament, així com les disposicions que en el seu desenrotllament dicte l'Ajuntament de Simat de la Vallidigna i altra normativa aplicable, referent a la disposició i gestió dels residus domèstics generats en el municipi.

Article 2. Exclusions

Queden expressament exclosos de la regulació d'este Reglament:

- a) Els residus radioactius.
- b) Els residus tòxics i perillosos de caràcter industrial.





Ajuntament de Simat de la
Valldigna
Pl. Constitució, 1
46750 Simat de la Valldigna
CIF: P4623300C
TL. 962810007
FAX: 962811984

- c) Els residus explosius, oxidants o inflamables.
- d) Els residus infecciosos i/o biocontaminants.
- e) Els residus resultants de la prospecció, extracció, tractament i emmagatzematge de recursos minerals i de l'explotació de pedreres.
- f) Els residus d'explotacions agrícoles i ramaderes generats i/o utilitzats en el marc d'explotacions agropecuàries.
- g) Els residus que es gestionen com a aigües residuals.
- h) Els efluents gasosos emesos a l'atmosfera.
- i) Qualsevol altres que siguen objecte de regulació específica.

Article 3. Competències locals

1. És competència de l'Ajuntament de Simat de la Valldigna la gestió dels residus municipals generats en les llars, comerços i servicis i depositats en el municipi en la forma que s'establisca en este Reglament i en els termes previstos en la legislació de residus estatal i autonòmica i en la legislació de règim local, atenent raons d'eficiència i economia.

En qualsevol cas, és servici obligatori de l'Ajuntament de de Simat de la Valldigna la recollida dels residus domèstics generats en les llars, comerços i servicis. Este és un servici de prestació obligatòria per part de l'Ajuntament i de recepció obligatòria per les persones físiques o jurídiques que tinguen el seu domicili o generen residus en el municipi de Simat de la Valldigna

2. L'Ajuntament gestionarà els servicis de recollida, transport, valorització i eliminació en matèria de residus municipals, per si mateix o mitjançant mancomunitats o qualsevol altres modalitats associatives previstes en la legislació local, amb l'objectiu de garantir la bona fi del servici i la seua prestació en termes d'eficiència i sota l'assoliment d'economies d'escala. Així mateix, podran prestar-se estos servicis mitjançant la constitució de consorcis entre les entitats locals i la Generalitat Valenciana.

3. La prestació d'estos servicis estarà sotmesa, en tot cas, a la planificació i al règim d'autorització previst en la Llei 5/2022, de 29 de novembre, de residus i sòls contaminats per al foment de l'economia circular en la Comunitat Valenciana.

4. Igualment, correspon a l'Ajuntament de Simat de la Valldigna l'exercici de la potestat de vigilància i inspecció, i la potestat sancionadora en l'àmbit de les seues competències.





5. Així mateix, l'entitat local podrà:

a) Aprovar en el marc de les seues competències i en coordinació amb el pla nacional marc i amb el pla autonòmic de gestió de residus de la Comunitat Valenciana, el seu propi programa de gestió de residus i/o el seu programa de prevenció de residus. Si és el cas, el programa de gestió de residus podrà incloure el programa de prevenció de residus.

b) Arreplegar i gestionar els residus comercials no perillosos assimilables a domèstics i els residus domèstics generats en les indústries, en els termes establits en este Reglament, sense perjuí que els productors d'estos residus puguen gestionar-los per si mateixos o acollir-se al sistema públic de gestió d'estos residus.

Quan l'entitat local establisca el seu propi sistema de gestió podrà imposar, de manera motivada i basant-se en criteris de major eficiència i eficàcia en la gestió dels residus, la incorporació obligatòria dels productors de residus a este sistema en determinats suposats, de conformitat amb el que s'establix en l'article 12.5. c) de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.

c) Obligar al productor o a un altre posseïdor de residus perillosos domèstics o de residus les característiques dels quals dificulten la seua gestió al fet que adopten mesures per a eliminar o reduir estes característiques o al fet que els depositen en la forma i lloc adequats.

Article 4. Prestació dels servicis

1. Correspon a l'Ajuntament de Simat de la Valldigna prestar el servici de recollida, gestió, transport i tractament dels residus municipals, d'acord amb el que es preveu en este Reglament i en la normativa aplicable i conforme als sistemes tècnics i organitzatius que a cada moment estime més convenient, tenint en compte l'eficiència operativa i econòmica del servici i la qualitat del servici prestat.

2. L'exercici de les competències municipals de gestió de residus podrà fer-se efectiu, bé directament pels propis servicis municipals o mitjançant qualsevol altra forma de gestió prevista en la legislació de règim local.

3. En compliment de les previsions anteriors, l'Ajuntament de de Simat de la Valldigna posarà en marxa els dispositius de control i protecció dels sistemes que garantisquen la no interferència d'operadors no designats per a la prestació d'estos servicis.

Article 5. Règim fiscal





Per a la prestació dels servicis municipals previstos en el present Reglament i quan així s'haja establert, haurà d'abonar-se la corresponent taxa, preu públic o contraprestació econòmica, regulats en les corresponents ordenances fiscals.

Article 6. Col·laboració ciutadana

1. Totes les persones físiques i jurídiques del municipi de Simat de la Vallidigna podran, en les matèries objecte d'este Reglament, formular denúncies i notificar incidències respecte de les seues infraccions, posant-lo en coneixement del servici d'inspecció municipal regulat en l'article 57 i següents d'este Reglament.

Igualment, i en relació amb el compliment d'este Reglament, totes estes persones hauran d'observar una conducta encaminada a la prevenció dels residus generats, la reutilització i el reciclatge d'estos, podent posar en coneixement de l'autoritat municipal les infraccions que presencien o de les quals tinguen un coneixement cert.

2. És responsabilitat de l'Ajuntament de Simat de la Vallidigna atendre les reclamacions, queixes i suggeriments de la ciutadania, exercint les accions que corresponguen en cada cas.

Article 7. Pla Integral de Residus de la Comunitat Valenciana

1. El principal instrument de planificació en matèria de residus en la Comunitat Valenciana és el denominat «Pla Integral de Residus de la Comunitat Valenciana» (PIRCV) que es desenrotlla a l'empara de les competències planificadores de la Generalitat en matèria de gestió de residus i sorgix de la necessitat d'establir un marc estratègic per a la gestió integral i coordinada dels residus.

L'objectiu primordial del PIRCV és tractar de dotar a les Administracions Públiques de la Comunitat Valenciana d'un instrument en matèria de residus que permetia controlar, coordinar i racionalitzar totes les accions que en este àmbit s'emprenquen.

2. L'Ajuntament de de Simat de la Vallidigna podrà aprovar, en l'àmbit de les seues competències, un Pla Municipal de Residus, de conformitat amb el que es preveu en la normativa vigent en esta matèria.

Títol II. Condicions generals de la recollida de residus





Article 8. Normes generals

1. Els servicis municipals estan obligats a realitzar la càrrega, retirada, transport i eliminació dels materials residuals abandonats, sempre que siga necessari. En la forma establida en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i el Reglament de Servicis de les Corporacions Locals, aprovat per Decret de 25 de juny de 1955.

2. El Reglament atén els principis de la Llei 5/2022, de 29 de novembre, de la Generalitat, de residus i sòls contaminats per al foment de l'economia circular en la Comunitat Valenciana, de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular i del Reial decret 1055/2022, de 27 de desembre, d'envasos i residus d'envasos, així com d'altres disposicions aplicables en vigor.

3. El Reglament està subjecte al que s'establix en la revisió del Pla Integral de Residus de la Comunitat Valenciana, segons el Decret 55/2019, de 5 d'abril, i al Pla Nacional de Residus Urbans, segons resolució de 13 de gener de 2000.

4. L'Ajuntament de de Simat de la Valldigna compta amb un Pla Local de Gestió de Residus aprovat i en vigor, el qual determina les pautes establides en este àmbit, d'acord amb el que s'establix en la revisió del Pla Integral de Residus de la Comunitat Autònoma Valenciana.

Article 9. Residus municipals

Són residus municipals els residus domèstics i també els residus de comerços, oficines i de servicis i d'altres residus que, per la seua naturalesa o composició, puguen assimilar-se als residus domèstics.

Article 10. Classificació dels residus municipals

Els residus es classifiquen en:

a) Residus domiciliaris ordinaris. Són aquells que procedixen de la normal activitat domèstica, els residus de comerços, oficines, servicis i altres generadors singulars, assimilables als municipals.

b) Residus voluminosos. Són els que no poden ser evacuats per mitjans convencionals de recollida per causa de la seua envergadura, com a grans electrodomèstics, mobles, matalassos, somiers, portes, finestrals i altres.





c) Residus municipals especials. Tenen el mateix origen que els ordinaris, però que a causa de la seua composició han de ser gestionats de manera diferenciada, perquè poden comportar un risc per al mig o per a la salut humana, com els tubs fluorescents, piles usades, olis usats, bateries de cotxe, medicaments, radiografies, enderrocs i similars.

Article 11. Activitats i operacions de gestió de residus

1. Les activitats de gestió de residus són les activitats necessàries per a la recollida i tractament dels residus: gestió, neteja, recollida, transport, emmagatzematge, separació/classificació, tractament, mesurament i control, recuperació i reciclatge.

Estes activitats impliquen altres activitats «connectades» i que pertanyen tant al sector industrial com de servicis, necessàries per a la gestió, fabricació, posada en marxa i manteniment d'instal·lacions i equips.

2. Les operacions de gestió de residus es duren a terme sense posar en perill la salut humana i sense utilitzar procediments ni mètodes que puguin perjudicar el medi ambient i, en particular, sense crear riscos per a l'aigua, l'aire o el sòl, ni per a la fauna o flora, sense provocar incomoditats pel soroll o les olors i sense atemptar contra els paisatges i llocs d'especial interès.

Els residus poden ser gestionats pels productors o posseïdors en els propis centres que es generen o en plantes externes, quedant sotmesos al règim d'intervenció administrativa establert en la Llei 5/2022, de 29 de novembre, de la Generalitat, de residus i sòls contaminats per al foment de l'economia circular en la Comunitat Valenciana en funció de la categoria del residu de què es tracte.

Article 12. Gestió dels residus municipals per les entitats locals

1. El Gestor de Residus encarregat per l'Ajuntament de Simat de la Valldigna del servici de gestió de residus municipals, adquirirà la propietat dels residus municipals des del seu lliurament i els posseïdors quedaran exempts de responsabilitat pels danys que puguin causar tals residus, sempre que en el seu lliurament s'hagen observat les disposicions establides en el present Reglament i altra normativa aplicable.

2. L'Ajuntament de de Simat de la Valldigna en l'àmbit de les seues competències, estarà obligat a complir els objectius de valorització fixats en els corresponents plans locals i autonòmics de residus, fomentant el reciclatge i la reutilització dels residus municipals originats en el seu àmbit territorial.





3. L'Ajuntament de de Simat de la Valldigna podrà obligar als productors i posseïdors de residus municipals distints als generats en els domicilis particulars, i especialment als productors de residus d'origen industrial no perillós, a gestionar-los per si mateixos o a entregar-los a gestors autoritzats.

Article 13. El servici de recollida

El servici de recollida comprén les següents actuacions:

- a) Si és el cas, l'acostament dels contenidors de residus als vehicles de recollida, buidatge i devolució dels mateixos als seus punts originaris.
- b) La descàrrega i buidatge dels residus dels punts de recollida en els vehicles de recollida.
- c) El transport i la descàrrega dels residus en les instal·lacions de gestió adequades.
- d) En el cas concret del servici de recollida separada d'envasos lleugers, paper i cartó, vidre i fracció orgànica, el transport fins als centres de separació i classificació o, si és el cas, directament als de reciclatge o valorització.
- e) La retirada de les restes abocades en via pública a conseqüència de les anteriors operacions.
- f) El manteniment, rentada i reposició dels contenidors i altres punts de recollida municipal, amb excepció d'aquells contenidors que siguen d'ús exclusiu.
- g) El manteniment, rentada i reposició dels vehicles de recollida.

Article 14. Classificació de servicis de recollida

- 1. A l'efecte del que es disposa en este Reglament, el servici de recollida de residus es classifica en ordinari i especial.
- 2. La recollida ordinària és un servici de prestació obligatòria que es durà a terme per l'Ajuntament, d'acord amb el que es disposa en este Reglament.
- 3. La recollida especial és un servici de prestació facultativa per part de l'Ajuntament que únicament es prestarà quan l'usuari així ho sol·licite i, si és el cas, generarà la corresponent taxa o preu públic.





4. Seran objecte de recollida ordinària les següents categories de residus:

a) Els residus domèstics procedents de llars particulars.

b) Els residus domèstics d'origen industrial, comercial i d'altres servicis, així com els sanitaris assimilables a domèstics, quan el lliurament diari siga igual o inferior a 50 kg/dia o 50 litres/dia.

No obstant això, no formen part del servici de recollida ordinari els següents residus quan es generen en comerços, servicis i indústries:

- Residus d'aparells elèctrics i electrònics

- Roba i calçat

- Piles i acumuladors

- Voluminosos

c) Els procedents de neteja de vies públiques, zones verdes i àrees recreatives.

d) Els recollits a través de Punt Net o Ecoparc.

5. Podran ser objecte del servici de recollida especial les següents categories de residus:

a) Els residus domèstics d'origen comercial, industrial i de servicis, així com els sanitaris assimilables a domèstics, quan el lliurament diari supere la quantitat dels 50 kg o 50 litres/dia.

b) Els residus comercials no perillosos.

c) Residus de mercats.

d) Animals domèstics morts.

e) Residus voluminosos, com a mobles i estris.

f) Residus d'aparells elèctrics i electrònics.

g) Vehicles abandonats i vehicles al final de la seua vida útil.

h) Residus de podes i altres residus de jardineria el lliurament diari de la qual supere la quantitat de 50 kg o 50 litres/dia.





Article 15. Responsabilitat administrativa

1. A l'efecte del que s'establix en este Reglament, els residus tindran sempre un titular responsable, qualitat que correspondrà al productor, posseïdor o gestor d'estos.

2. Només quedaran exempts de responsabilitat administrativa els qui cedisquen els residus a l'Ajuntament o a gestors autoritzats i sempre que el lliurament es realitze en compliment tant dels requisits legals establits en la Llei 5/2022, de 29 de novembre, de la Generalitat, de residus i sòls contaminats, com dels establits en el marc d'este Reglament. En el cas de lliurament a gestors autoritzats la cessió ha de constar en document fefaent, segons el que es preveu en la normativa d'aplicació.

3. La responsabilitat serà solidària en els següents suposats:

a) Quan el posseïdor o el gestor de residus faça el seu lliurament a persona física o jurídica distinta de les assenyalades en este Reglament o que no estiga autoritzada per a això.

b) Quan siguen diversos els responsables d'alguna deterioració ambiental o dels danys i perjuís causats a tercers i no fora possible determinar el grau de participació de les diferents persones físiques o jurídiques en la realització de la infracció.

4. Quan els danys causats al medi ambient es produïsquen per acumulació d'activitats degudes a diferents persones, podrà imputar-se individualment esta responsabilitat i els seus efectes econòmics.

5. L'Ajuntament de de Simat de la Valldigna únicament respondrà quan el mal efectivament causat esdevinga a conseqüència de l'exercici de la seua pròpia activitat en la prestació del servici de recollida, gestió, transport i tractament dels residus municipals.

Article 16. Responsabilitat dels productors i posseïdors de residus

1. Els productors i posseïdors inicials dels residus domèstics generats en domicilis i establiments comercials són responsables d'entregar-los a l'Ajuntament per a la seua correcta gestió d'acord amb el que es preveu en el present Reglament. La seua responsabilitat conclou quan els hagen entregats en els termes previstos en este Reglament i en la resta de normativa aplicable.

2. Els productors i posseïdors de residus comercials no perillosos són igualment responsables de la seua correcta gestió. A tal fi deuran:

a) Mantindre els residus en condicions adequades d'higiene i seguretat mentre es troben en el seu poder.





b) Entregar els residus en condicions adequades de separació per fraccions la recollida de les quals no siga realitzada pel servei de recollida de residus municipal, als gestors de residus, d'acord amb el que dispose la normativa aplicable.

c) Disposar del document acreditatiu de la correcta recollida i gestió de residus, en cas de lliurament a un gestor autoritzat.

3. En cas d'incompliment pel productor o posseïdor de les obligacions de gestió de residus comercials no perillosos, l'Ajuntament podrà assumir subsidiàriament la gestió i repercutir a l'obligat el cost real d'esta.

Títol III. Àmbit de prestació de servicis

Capítol I. Ús de contenidors en la via pública

Article 17. Abocament de residus

Es prohibix l'abandó de les escombraries en la via pública, papereres, solars, etc., per la qual cosa l'Ajuntament posa a la disposició dels usuaris determinats elements per al seu depòsit, fent-ho en les condicions d'higiene i salubritat que s'indiquen.

Article 18. Residus que podran depositar-se en els contenidors de RSU

Els residus sòlids assimilables a urbans que han de depositar els particulars i titulars dels establiments i locals comercials en els contenidors han d'estar inclosos en l'enumeració següent:

1. Les restes d'alimentació i de consum domèstic que produïsquen els ciutadans en el seu domicili.

2. Els materials residuals produïts per les activitats de servicis, comercials i industrials, sempre que puguin assimilar-se als residus domiciliaris.

3. Els residus produïts pel consum en bars, restaurants i altres establiments en els quals es facen consumicions de qualsevol classe. Així mateix, els produïts en supermercats, autoservici i establiments similars, utilitzant bosses amb suficient capacitat i resistència.





4. Els residus de consum en general produïts en residències, hotels, hospitals, clíniques, ambulatoris, col·legis i altres establiments públics, sempre que puguin assimilar-se a RSU, utilitzant bosses amb suficient capacitat i resistència.

5. Qualsevol altre tipus de material residual assimilable als indicats en els números anteriors i, en tot cas, aquells que, en circumstàncies especials, especifiquen els servicis tècnics municipals.

Article 19. Classes de contenidors

1. A l'efecte d'este Reglament, els contenidors per a recollida de residus es classifiquen en:

a) Contenidors normalitzats de xicoteta capacitat (fins a 360 litres).

b) Contenidors normalitzats de major capacitat (a partir de 800 litres), el volum dels quals serà variable segons el sistema de recollida (càrrega superior o iglú, càrrega lateral, càrrega posterior, sistema soterrat, etc.) que l'Ajuntament de Simat de la Valldigna instal·la en les vies públiques per a l'ús del veïnat.

2. Els contenidors normalitzats assenyalats en l'apartat anterior quedaran identificats, per la seua tapa o totalment, de la manera següent, sobre la base del tipus de residus que recepcionen:

- Color groc per al cas de la fracció d'envasos lleugers.
- Color blau per a la fracció paper-cartó.
- Color verd per a la fracció vidre.
- Color marró per a la fracció orgànica.
- Color gris per a la fracció resta.

3. Els contenidors de recollida de residus que se situen en la via pública o espais públics sense autorització municipal, seran retirats per execució substitutòria pels servicis municipals prèvia audiència a l'interessat i en el supòsit d'incompliment pel mateix del requeriment per a la seua retirada en un termini no superior a vint-i-quatre hores.

Article 20. Prohibicions en l'ús de contenidors de RSU





1. Queden prohibides, amb caràcter general, les següents actuacions:

a) Llançar o abandonar qualsevol tipus de residu en la via pública o, en general, en qualsevol espai públic, rural o natural, inclosos dins del terme municipal de Simat de la Vallidigna

b) Depositar residus fora dels contenidors o en contenidors diferents als previstos en este Reglament i/o fora de l'horari establert.

c) Depositar residus de xicoteta grandària, com ara burilles, corfes, xiclets, caramels, papers o qualsevol altre residu d'entitat similar en llocs diferents a les papereres o altres elements de mobiliari específics instal·lats per al seu depòsit en la via pública.

d) Depositar directament en els espais públics qualsevol classe d'enderrocs o residus procedents d'obres de construcció, remodelació o demolició.

e) Extraure o manipular contenidors o el seu contingut, així com bolcar o arrancar papereres o un altre tipus de contenidors i desplaçar-los fora de les seues ubicacions.

f) Llançar a la via pública des de portes, portals, finestres, balcons o terrasses qualsevol classe de residus.

g) Utilitzar els contenidors per a fins diferents als previstos en este Reglament.

h) En les àrees recreatives, espais públics, i en entorns naturals en general, queda prohibit l'abocament o abandó de residus o desapfitaments, qualsevol que siga la seua naturalesa, proporció o quantitat, així com llançar-los a la mar o als rius.

i) Depositar en els contenidors calius o brases no apagats, o qualsevol altre residu calent, que poguera provocar combustió a l'interior del contenidor.

j) Depositar en els contenidors de la via pública qualsevol tipus de residu perillós procedent d'activitat industrial, així com altres residus no contemplats en la present ordenança.

2. De conformitat amb el que es disposa en l'article 16.3 d'este Reglament, seran responsables solidaris dels danys i perjudicats causats per l'incompliment del que s'estableix en este article totes les comunitats de béns i similars, i persones, físiques o jurídiques, inclòs el productor del residu, que s'hagen fet càrrec d'este, fins al seu lliurament al receptor autoritzat.

3. Seran sancionades aquelles persones que depositen bosses d'escombraries fora dels contenidors o en un element de contenció diferent a l'expressament indicat en cada cas pels servicis municipals.





4. Es prohibix depositar escombraries domèstiques en les papereres o els contenidors destinats a la contenció d'altres residus, com és el cas dels contenidors d'obres.

5. Queda prohibit depositar en els contenidors homologats per a la recollida dels residus sòlids urbans els enderroc procedents de qualsevol tipus d'obra.

Article 21. Obligacions respecte a l'ús de contenidors de RSU

1. Els usuaris estan obligats a deixar les escombraries, al servici de recollida domiciliària, en les condicions adequades perquè no es produïsquen abocats durant esta operació. Si, a conseqüència d'una deficient presentació de les escombraries es produïra un abocament, l'usuari causant serà responsable de la brutícia ocasionada a la via pública.

2. No s'autoritza l'abocament d'escombraries i residus a granel dins de paquets o caixes. Les escombraries s'abocarà en els elements homologats corresponents, bosses, que hauran d'estar perfectament tancats i lligats, de manera que no es produïsquen abocaments de matèries residuals. Per a aprofitar adequadament l'espai dels contenidors no es depositaran objectes voluminosos, caixes de fusta o cartó buides, si no estan plegades o trencades.

3. Es prohibix el lliurament d'escombraries domiciliàries que continga residus en forma líquida, o susceptible de liquar-se.

4. Una vegada que els usuaris hagen depositat les escombraries o els residus, en la forma corresponent, dins del contenidor o element homologat per l'Ajuntament, estaran obligats a tancar-los per a evitar el despreniment d'olors.

5. En general, els ciutadans i usuaris estan obligats a:

a) Entregar els residus de tal forma que s'aprofite al màxim la capacitat de les bosses i contenidors, reduint el seu volum.

b) Posar a la disposició de l'Ajuntament de Simat de la Valldigna els residus generats en les fraccions i condicions exigides en el present Reglament, o bé entregar-los, si és el cas, a gestors autoritzats per a la seua valorització o eliminació.

c) Separar els residus i depositar els mateixos en els contenidors o punts de recollida establits a este efecte.

Els usuaris hauran de segregar les següents fraccions de residus:

- Vidre.





Ajuntament de Simat de la
Vallidigna
Pl. Constitució, 1
46750 Simat de la Vallidigna
CIF: P4623300C
TL. 962810007
FAX: 962811984

- Envasos lleugers (envasos de plàstic, de metall o de cartó per a begudes tipus brik).
- Paper i cartó (envasos de paper-cartó i paper no envàs).
- Bioresidus (matèria orgànica).
- Olis vegetals usats.
- Roba i sabates usades.
- Residus de medicaments i els seus envasos.
- Piles.
- Fracció Resta.
- Animals morts.
- Voluminosos: mobles i estris.
- Residus d'aparells elèctrics i electrònics i, si és el cas, segons categories.
- Vehicles abandonats i vehicles al final de la seua vida útil.
- Residus de construcció i demolició procedents d'obres menors.
- Residus sanitaris assimilables a municipals.
- Podes i altres residus de jardineria.

d) Si és el cas, traure els contenidors a la via pública per a la seua recollida pel servici públic en les hores i llocs establits a este efecte.

e) Complir amb els horaris de depòsit i lliurament de residus.

f) Comunicar a l'Ajuntament o als agents de l'autoritat l'existència de residus abandonats en la via o espais públics, com ara vehicles abandonats, mobles, animals morts, residus de construcció i demolició, etc.

g) Facilitar les operacions de recollida, descàrrega i trasllat de residus, prohibint-se expressament l'estacionament de vehicles en els llocs que impedisquen o dificulten el desenrotllament normal de les citades operacions.

h) En els esdeveniments culturals, esportius, d'entreteniment, festius, etc., celebrats en espais públics en els quals puguen generar-se puntualment una gran quantitat de residus i estos





no puguem retirar-se pel sistema ordinari de recollida, els organitzadors de l'esdeveniment hauran de garantir la correcta retirada i gestió d'estos residus, segons el sistema de recollida separada establert en la present Ordenança, comunicant-lo degudament a l'Ajuntament de de Simat de la Vallidigna . Igualment, els organitzadors de l'esdeveniment hauran de reposar la situació alterada al seu estat inicial. Podent determinar-se la corresponent indemnització pels danys i perjudicats causats.

i) En les activitats de venda no sedentària, els comerciants hauran de fer-se responsables dels seus propis residus i contribuir al reciclatge d'estos, mantenint l'orde i neteja de l'espai assignat.

j) Serà obligatori depositar estos residus separatament en els contenidors i llocs específics establerts per l'Ajuntament de de Simat de la Vallidigna a este efecte.

k) Els residus domèstics de caràcter perillós com ara bateries, piles, radiografies, fluorescents i similars s'entregaran independentment en els punts nets o en els contenidors específics establerts a este efecte.

l) En qualsevol cas, l'Ajuntament de de Simat de la Vallidigna podrà disposar que els residus municipals se separen en unes altres o més fraccions amb l'objectiu d'obtenir una millor gestió, a efectes mediambientals, d'acord amb el que s'estableix en la normativa vigent.

Tant els comerciants com els ciutadans hauran de depositar, de manera separada, els residus que generen a conseqüència d'esta activitat en els contenidors situats en els voltants del lloc on se celebren els mercats, seguint les previsions establides en la present ordenança. La situació d'estos contenidors no podrà ser alterada a conseqüència de l'activitat de venda no sedentària.

Article 22. Horari del servici i del depòsit dels residus

1. Els servicis municipals faran pública la programació dels dies i els horaris per a la prestació dels servicis de recollida. L'Ajuntament podrà introduir, en qualsevol moment, les modificacions dels servicis de recollida que, per motius d'interés públic, considere convenient.

2. L'Ajuntament farà públic amb antelació suficient qualsevol canvi en l'horari, la forma o la freqüència de prestació dels servicis, així com les disposicions dictades per l'alcalde en situació d'emergència.

3. Quan la prestació del servici de recollida siga diürna es fixarà l'horari del depòsit dels residus, així com la retirada dels contenidors.





4. Quan la prestació del servei siga nocturna, es prohibeix depositar els residus al contenidor abans de les 21 hores.

Article 23. Ubicació i manteniment dels contenidors de RSU

1. El tipus, la quantitat i el lloc de la ubicació dels contenidors homologats serà fixat pel servei tècnic municipal; se sancionarà qualsevol canvi d'ubicació per part dels usuaris no autoritzats.

2. L'Ajuntament podrà obligar a les comunitats de veïns a l'adquisició de contenidors d'ús exclusiu quan estes es troben en zones en les quals, per decisió municipal i seguint criteris d'eficiència i eficàcia del servei, no s'instal·len contenidors d'ús col·lectiu.

3. Quan es tracte de contenidors de propietat municipal, i hagen quedat inutilitzats per ús indegut d'este, com l'abocar matèries enceses, per explosió de material pirotècnic, etc., els servicis tècnics els renovaran i imputaran el càrrec corresponent als responsables.

4. Quan es tracte d'elements contenidors de propietat privada, els servicis municipals podran exigir la seua neteja, reparació o renovació quan, segons el parer dels servicis d'inspecció corresponents, no reuneixen les condicions d'utilització adequades.

Capítol II. Del servei de recollida d'escombraries

Article 24. Recollida municipal

1. La recollida de residus que es regula en este Reglament serà prestada per l'Ajuntament, amb caràcter general i obligatori, en tot el terme municipal, sense perjuí de poder realitzar-se mancomunadament amb altres Municipis a través de la Mancomunitat de la Vallidigna.

2. El Servei Municipal de Recollida de Residus Sòlids Urbans inclou la recollida, la càrrega en els vehicles especials i el transport al centre de tractament.

3. Quant a la prestació del servei de recollida municipal, els usuaris estaran obligats a utilitzar els contenidors per a escombraries que en cada cas els servicis municipals determinen, d'acord amb la normativa legal vigent.

4. Tots aquells centres que, en casos puntuals, produïren una quantitat de residus superior a 5.000 litres ho comunicaran al servei tècnic municipal per a indicar el tipus de recollida.





5. Els establiments o locals públics o privats on es produïsquen quantitats considerables de residus sòlids, podran ser autoritzats al transport d'estos, pels seus propis mitjans, als punts de transformació o eliminació que l'Ajuntament dispose, en cap cas a través del sistema de recollida ordinària.

6. Si una entitat pública o privada, a la qual se li ve retirant habitualment una quantitat concreta i específica de residus, hi haguera, per qualsevol causa, de desprendre's de residus sòlids en quantitats majors a les normals i no de manera freqüent, no podrà traure'ls conjuntament amb els residus habituals, serà necessari la seua comunicació prèvia.

7. Els productors o posseïdors de residus urbans que, per les seues característiques especials, puguen produir trastorns en el transport, recollida, valorització o eliminació estaran obligats a proporcionar a l'Ajuntament una informació detallada sobre l'origen, quantitat i característiques. L'Ajuntament, per motius justificats, podrà obligar els posseïdors dels residus a gestionar-los per si mateixos.

Article 25. Obligacions de l'empresa contractada per a executar el servici

L'empresa contractada per a executar el servici haurà de complir totes les obligacions disposades en el plec de prescripcions tècniques i economicoadministratives que servisca de base a la contractació, el qual haurà d'incloure així mateix el procediment sancionador i les faltes per incompliment dels deures allí estipulats.

Article 26. Manipulació de residus

1. Queda prohibida la manipulació dels residus depositats a l'interior dels contenidors per a ser retirats amb la finalitat de seleccionar i arreplegar qualsevol tipus de residu per al seu aprofitament.

2. En cap cas es donaran els residus sòlids urbans als operaris encarregats d'agranar o regar els carrers.

3. Els contenidors d'escombraries es tractaran i manipularan tant pels usuaris com pel personal de recollida, amb cura de no produir danys.

Article 27. Gestors autoritzats





1. Els productors o posseïdors de residus que els entreguen per a la seua eliminació a un tercer no autoritzat seran responsables solidaris amb este de qualsevol perjudici que poguera derivar-se d'això. Així mateix, respondrà solidàriament de les sancions que procedira imposar.

2. Dels danys que es produïska en el procés d'eliminació a conseqüència de la mala fe en el lliurament dels residus o de falta d'informació sobre les característiques dels productes entregats, serà responsable qui efectue el lliurament.

3. Els particulars o entitat que volgueren realitzar el tractament o eliminació dels residus hauran d'obtenir la corresponent llicència d'activitat. L'Ajuntament de Simat de la Vallidigna podrà imposar l'obligació d'utilitzar determinades instal·lacions.

Article 28. Servici d'inspecció de tòxics i peril·losos

1. Quan els residus, per la seua naturalesa i segons el parer dels servicis d'inspecció municipal i dels informes tècnics emesos pels organismes competents, pogueren presentar característiques que els facen tòxics o peril·losos, s'exigirà al productor o posseïdor que els entregue a un gestor autoritzat.

2. No obstant això, quan l'Ajuntament considere que els residus urbans presenten característiques que els facen tòxics o peril·losos d'acord amb els informes tècnics, o dificulten la seua recollida, transport, valorització o eliminació, podrà obligar al productor o posseïdor dels residus al fet que, prèviament a la seua recollida, adopte les mesures oportunes necessàries per a eliminar o reduir les esmentades característiques.

3. Queda prohibida la mescla de les diferents categories de residus peril·losos entre si, o d'estos amb els residus sòlids urbans.

Article 29. Reserves especials de l'espai urbà

1. L'Ajuntament podrà establir guals i reserves especials de l'espai urbà per a la càrrega, descàrrega i la resta d'operacions necessàries per a la prestació del servici de recollida.

2. En les zones amb carrers interiors on no estiga permesa la circulació rodada i per tant no pot passar un vehicle de recollida de residus sòlids urbans per davant dels portals, les comunitats propietàries de les finques traslladaran, pels seus propis mitjans, els residus al punt més pròxim al pas del camió recol·lector, d'acord amb la que s'establix en esta ordenança.

3. En zones de terme municipal on existisca gran dispersió en la vivenda, o, cosa que és el mateix, baixa densitat de població, l'Ajuntament disposarà de punts de recollida, amb el nombre





de contenidors suficients. La seua disposició respondrà a criteris d'equitat, com, per exemple, el cost d'evacuació del residu en funció del pes recol·lectat, accessibilitat o qualsevol altre que l'Ajuntament considerara oportú.

4. L'Ajuntament establirà la recollida dels residus urbans mitjançant l'ús de contenidors fixos en la via pública; es prohibix estacionar els vehicles davant de la zona senyalitzada, com en aquells llocs que dificulten les operacions de càrrega, descàrrega i trasllat dels residus. L'Alcaldia sancionará aquells que amb la seua conducta impedisquen la prestació de servici.

5. Es prohibix moure o traslladar els contenidors dels seus emplaçaments.

Títol IV. Recollida selectiva

Article 30. Àrees d'aportació

1. L'Ajuntament de de Simat de la Valldigna potenciarà la recollida selectiva a través de les àrees d'aportació.

2. La titularitat dels materials arreglats a través de la recollida selectiva és municipal, se sancionará a qui ho sostraga de l'interior o no complisca les normes d'ús. L'Ajuntament establirà contracte de servicis amb les empreses dedicades a la gestió.

3. Les àrees d'aportació es constituiran com a sistemes de recollida separada mitjançant la col·locació sobre la via pública, en un mateix lloc físic, d'un conjunt de contenidors degudament identificats per a cada fracció de residus municipals.

2. En les àrees d'aportació es podran depositar les següents categories de residus:

a) Recollida separada de paper i cartó.

b) Recollida separada de vidre.

c) Recollida selectiva d'envasos lleugers.

d) Recollida separada de matèria orgànica.

e) Fracció resta.

g) Aquella una altra tipologia de residus de recollida especial que de manera puntual i extraordinària s'establisca pels servicis de recollida.





Article 31. Normes d'ús

Normes d'ús, dels contenidors de recollida selectiva:

- No es depositaran a l'interior dels contenidors altres tipus de materials que no siguin els especificats.
- No es permet depositar el vidre en els contenidors en hores nocturnes.
- No es depositaran a l'interior dels contenidors de vidre altres tipus de materials, com a tubs fluorescents, espills, etc.
- S'evitarà depositar les botelles de vidre amb taps.
- No es permet acumular el paper-cartó fora dels contenidors de paper.
- No es permet acumular envasos lleugers fora dels contenidors d'envasos lleugers.

Article 32. Recollida de paper i cartó

1. Els residus de paper i cartó nets hauran de depositar-se, el més plegats possible, en el contenidor identificat amb color blau a tal fi. En particular les caixes de cartó grans seran tallades i doblegades de manera adequada per a la seua introducció i disposició en els contenidors.

2. Amb caràcter previ al seu depòsit els ciutadans hauran d'eliminar d'estos residus tot resta metàl·lica, de plàstic, així com de paper i cartó brut, havent de depositar estes restes en els seus contenidors corresponents.

Article 33. Recollida de vidre

1. Els residus de vidre hauran de depositar-se en els contenidors identificats amb el color verd a tal fi.

2. En el cas dels envasos per al consum directe, tant els ciutadans com el conjunt d'establiments (CANAL HORECA) hauran de buidar estos recipients a fi d'eliminar les restes de substàncies que pogueren quedar, així com separar tapes metàl·liques, taps de plàstic o altres





Ajuntament de Simat de la
Vallidigna
Pl. Constitució, 1
46750 Simat de la Vallidigna
CIF: P4623300C
TL. 962810007
FAX: 962811984

residus que inicialment foren part de l'envàs de vidre i depositar-los en el contenidor d'envasos lleugers.

Article 34. Activitats generadores de vidre i paper-cartó

1. Totes les activitats que generen una quantitat considerable de vidre, com a restaurants, bars, hotels, etc. ho comunicaran al Servei de Medi Ambient, amb la finalitat de participar, informar i impulsar la recollida selectiva.

2. En els establiments comercials i similars que generen cartó, les caixes i envasos de cartó seran desmuntats i col·locats en forma d'embalums o paquets convenientment lligats amb un pes màxim de 15 quilos aproximadament i depositats en els llocs habilitats a este efecte per l'Ajuntament, o allí on siga indicat per este.

Article 35. Recollida d'envasos lleugers

1. Els residus d'envasos lleugers hauran de depositar-se pels ciutadans i usuaris en els contenidors identificats a tal fi amb el color groc.

2. En el cas de botelles, pots, llandes i altres recipients que contingueren restes de productes, els ciutadans hauran de buidar amb caràcter previ estos recipients a fi d'eliminar-los i facilitar la seua selecció i reciclatge posterior.

Article 36. Fracció orgànica (Bioresidus)

1. Els bioresidus, o residus de fracció orgànica, com ara restes de menjar i restes verdes, hauran de depositar-se en els contenidors identificats a tal fi.

2. Els grans productors de residus en mercats, comerços o servicis, disposaran de mitjans específics de recollida separada per a esta fracció, entregant-se posteriorment a gestors autoritzats.

3. Es promourà el compostatge en els domicilis i en compostadors comunitaris. A este efecte, l'Ajuntament de de Simat de la Vallidigna podrà establir les mesures de foment que considere oportunes per a l'impuls d'esta activitat, així com els requisits per al seu desenrotllament.





Article 37. Fracció resta

1. La fracció resta haurà de ser depositada en bosses impermeables suficientment resistents que impedisquen els abocaments.

2. La fracció resta es depositarà en els contenidors identificats a tal fi, d'ús col·lectiu o d'ús exclusiu.

3. En els contenidors establits per al depòsit de la fracció resta no podran introduir-se envasos lleugers, paper i cartó, envasos de vidre, medicaments, piles, bateries, tèxtils, oli de cuina, restes d'obra menor, aparells elèctrics i electrònics, ni cap altre residu reciclable que tinga el seu propi sistema de recollida separada.

4. En qualsevol cas, les obres menors estan subjectes al control municipal mitjançant el corresponent instrument d'intervenció urbanística. Per a la correcta gestió dels residus de construcció generats, l'Ajuntament podrà establir l'abonament d'un depòsit al promotor de l'obra d'acord amb el que s'establisca en l'ordenança municipal corresponent.

Article 38. Punt net o Ecoparc

1. L'Ajuntament de de Simat de la Vallidigna posa a la disposició dels ciutadans i usuaris un Punt Net o Ecoparc. El Punt Net o Ecoparc és un centre municipal de transferència intermèdia per a la recollida separada de determinats residus, d'accés públic i utilitzat pel veïnat del municipi.

2. En el punt net es podran depositar les següents categories de residus:

a) Envasos de paper i cartó.

b) Envasos de plàstic.

c) Envasos de fusta.

d) Envasos metàl·lics.

e) Envasos compostos.

f) Envasos mesclats.

g) Envasos de vidre.

h) Envasos tèxtils.





- i) Absorbents, materials de filtració, draps de neteja i robes protectores.
 - j) Mescles de formigó, rajoles, teules i materials ceràmics.
 - k) Residus mesclats de la construcció i demolició.
 - l) Paper i cartó.
 - m) Vidre.
 - n) Roba i teixits.
 - o) Residus d'aparells elèctrics i electrònics.
 - p) Olis i greixos comestibles, per exemple, olis vegetals usats.
 - q) Pintures, tintes, adhesius i resines que no contenen substàncies perilloses.
 - r) Detergents que no contenen substàncies perilloses.
 - s) Bateries i acumuladors classificats com no perillosos.
 - t) Fustes que no continguen substàncies perilloses.
 - o) Plàstics film, Tereftalat de polietilè (PET), Polietilè d'Alta Densitat (PEAD), clorur de polivinil (PVC).
 - v) Metalls (fèrrics i no fèrrics).
 - w) Residus biodegradables de jardineria.
 - x) Terra i pintures.
 - y) Voluminosos: mobles, matalaps, etc. Pel·lícules i paper fotogràfic que contenen plata o compostos de plata (inclou radiografies d'origen domiciliari).
 - z) Pneumàtics fora d'ús (procedents de domicilis particulars).
- 3.El punt net o ecoparc no acceptarà sota cap circumstància:
- a) Els residus orgànics domiciliaris.
 - b) Residus sanitaris.
 - c) Residus radioactius.





d) Residus generats per les activitats mineres o extractiva.

e) Vehicles fora d'ús.

f) Materials explosius.

g) En cap cas s'admetran residus mesclats.

4. En el Punt net o ecoparc només s'admetran, de manera general, residus generats per domicilis particulars.

5. L' Ajuntament de de Simat de la Valldigna podrà incentivar l'ús del Punt net o ecoparc a través de la utilització de sistemes de targetes magnètiques identificatives o sistema equivalent en les quals quede registrat el nombre de vegades que l'usuari utilitza este centre.

Títol V. Altres residus

Article 39. Vehicles abandonats

1. Queda prohibit l'abandó de vehicles, sent responsabilitat dels seus titulars la seua adequada gestió d'acord amb el que es disposa en la normativa aplicable.

Sense perjudi de les causes de retirada i depòsit de vehicles previstos en el Codi de Circulació, és la llei 7/2022 que conferix als vehicles abandonats la categoria de residus domèstics, la qual cosa implica que l'Ajuntament assumix la propietat sobre els mateixos en els casos següents:

a) Quan romanga estacionat per un període superior a un mes en el mateix lloc i presente desperfectes que facen impossible el seu desplaçament pels seus propis mitjans o li falten les plaques de matriculació o siguen il·legibles.

b) Quan es trobe en situació de baixa administrativa i estiga situat en la via pública.

c) Quan transcórreguen més de dos mesos des que el vehicle haja sigut depositat en el depòsit municipal després de la seua retirada de la via pública per l'autoritat competent.

En els supòsits previstos en la lletra c) i en aquells vehicles que, fins i tot tenint signes d'abandó, mantinguen la placa de matriculació o qualsevol signe o marca visible que permeti la identificació del seu titular, es requerirà a este perquè, una vegada transcorreguts els





corresponents terminis, en el termini de 15 dies retire el vehicle, amb l'advertiment, que transcorregut este termini, es procedirà a la seua gestió com a vehicle al final de la seua vida útil.

2. En els casos previstos en l'apartat anterior i amb independència de les sancions que, si és el cas, es pogueren imposar, l'Ajuntament entregarà el vehicle abandonat en un centre de tractament per a la seua gestió, divent els propietaris de vehicles abandonats abonar els costos de recollida i, si és el cas, de gestió conforme al que es disposa en la corresponent ordenança i en la normativa aplicable.

Article 40. Residus voluminosos. Mobles i estris inservibles

1. Els ciutadans i usuaris que desitgen desprendre's de mobles, estris i altres residus voluminosos la recollida dels quals no siga objecte de recollida separada en este Reglament o d'acord amb la normativa aplicable, deuran:

- a) entregar-los en un punt net o ecoparc,
- b) utilitzar el servici especial de recollida domiciliària establert per l'Ajuntament, o
- c) entregar-los a gestor autoritzat.

2. L'Ajuntament de de Simat de la Valldigna promourà la recollida separada de voluminosos per a millorar la recollida de la resta de residus i per a millorar la neteja i imatge de la via pública, i fomentarà la Reutilització i Preparació per a la seua Reutilització.

3. Queda prohibit depositar, tant en els espais públics com privats, mobles i estris inservibles, excepte els dies que expressament es determinen per a realitzar la seua retirada.

4. Seran sancionats tots els usuaris que hagueren tret mobles inservibles incomplint esta norma.

Article 41. Animals morts

1. Es prohibix l'abandó d'animals morts de tota espècie en qualsevol terreny. Qui tinga coneixement de la presència en la via pública d'un animal mort ha de comunicar-lo al Servici Municipal, per a la seua retirada.

2. En cap cas l'Ajuntament de de Simat de la Valldigna es farà càrrec dels animals morts procedents de les clíniques veterinàries ni de les explotacions agropecuàries, o industrials, ni en el supòsit d'equins per a ús esportiu o d'esplai.





3. Els propietaris d'animals morts, així com els titulars de clíniques veterinàries hauran d'entregar-los a un gestor autoritzat.

4. L'eliminació d'animals morts no eximix en cap cas als propietaris de l'obligació de comunicar la baixa de l'animal i les causes de la mort, quan així vinga establert en les disposicions legals vigents.

Article 42. Plàstic agrícola

A conseqüència de l'activitat agrícola es genera un tipus de residu plàstic, el qual ha de gestionar-se adequadament. És responsabilitat d'este tipus de residus aquells que els generen, queda prohibit cremar-lo, abandonar-lo a les séquies o triturar-lo juntament amb la terra de labor.

Article 43. Residus industrials

1. L'Ajuntament es farà càrrec exclusivament dels residus provinents de les indústries assimilables a domèstics, els quals abonaran les taxes generades per la prestació del servei.

Correspondrà als industrials la gestió de la resta dels residus.

2. Es consideren residus industrials aquells residus resultants dels processos de producció, fabricació, transformació, utilització, consum, neteja o manteniment generats per l'activitat industrial a conseqüència de la seua activitat principal.

3. Els residus industrials classificats com a residus perillosos es gestionaran a través d'un gestor autoritzat i compliran la legislació vigent segons la Llei 7/2022 i la resta de legislació vigent.

4. Els elements de càrrega, recollida i transport per als residus industrials dels particulars hauran de complir totes les condicions exigides per la legislació vigent respecte al transport i circulació.

Article 44. Residus d'aparells elèctrics i electrònics

Els ciutadans que desitgen desprendre's de residus d'aparells elèctrics i electrònics deuran:

a) entregar-los al distribuïdor, o





b) entregar-los en el Punt net o ecoparc.

Article 45. Restes de poda

1. Les empreses privades dedicades a labors de jardineria i manteniment com els responsables de les àrees enjardinades estan obligats a arreplegar i eliminar pels seus propis mitjans les restes de jardineria. Estos no podran abandonar-se en la via pública, solars, rasos, ni depositar-los en els contenidors municipals.

2. Les restes de poda produïts pels particulars hauran de ser traslladats i depositats pels seus propis mitjans al centre de tractament o als contenidors específics en les condicions que determine l'Ajuntament, excepte quan es tracte de gespa i retallades de tanques de xicoteta grandària, que podran depositar-se a l'interior dels contenidors de residus sòlids municipals, en una quantitat inferior a 500 litres de volum.

Article 46. Olis vegetals usats

1. Està prohibit abocar olis usats pels desguassos.

2. Els ciutadans abocaran els olis vegetals usats en envasos de plàstic tancats de fins a 5 litres i els depositaran, bé en els contenidors específics situats en les àrees d'aportació o lloc que es determine de la via pública o bé en un Punt net o ecoparc.

3. Els titulars de restaurants, bars, hotels i altres servicis de restauració hauran de disposar de contenidors adequats per a l'abocament d'olis vegetals usats i hauran d'entregar-los a gestor autoritzat.

4. Sense perjudi del que es disposa en l'apartat anterior, quan l'Ajuntament establisca el seu propi sistema de gestió podrà imposar, de manera motivada i basant-se en criteris de major eficiència i eficàcia en la gestió dels residus, la incorporació obligatòria d'estos productors a este sistema.

Article 47. Roba i sabates usades

Els ciutadans depositaran la roba i sabates usades en bosses de plàstic tancades:

a) En el contenidor senyalitzat a tal fi.





b) En el punt net o ecoparc.

c) En els locals d'entitats o associacions sense ànim de lucre o en els contenidors d'estes per a la seua reutilització, sempre que estes entitats hagen sigut prèviament autoritzades per l'Ajuntament per a la recollida de roba i sabates usades mitjançant sol·licitud motivada i justificada.

Article 48. Residus de medicaments i els seus envasos

Els medicaments caducats o en desús, les restes de medicaments i els seus envasos podran ser entregats pels ciutadans en els diferents punts de recollida SIGRE instal·lats en les oficines de farmàcia adherides al sistema.

Article 49. Piles i bateries

1. Les piles i bateries (excepte les de vehicles) hauran de ser depositades pels ciutadans en:

a) Els contenidors degudament senyalitzats que es podran localitzar, entre altres ubicacions, en la via pública, en els distribuïdors, i en els comerços que col·laboren en la seua recollida amb l'Ajuntament.

b) En els Punts nets o ecoparcs.

Article 50. Residus de construcció i demolició procedents d'obres menors

Els ciutadans hauran de depositar els residus de construcció i demolició procedents d'obres menors segregats per materials en bosses resistents, podent entregar-los per a la seua correcta gestió, en funció del tipus de residu:

a) a gestor autoritzat, o

b) en el punt net o ecoparc. En este cas el lliurament podrà estar limitat en quantitat d'acord amb el que s'establix per l'Ajuntament.

Article 51. Excrements





El posseïdor d'un animal haurà d'arreglar les deposicions evacuades per este en la via pública i els espais públics i depositar-les en els contenidors identificats a tal fi.

En cas que no existisca contenidor identificat a tal fi, s'haurà de depositar este tipus de residus en el contenidor establert a este efecte per al depòsit de la fracció resta.

Títol VI. Foment i transparència

Article 52. Transparència en la gestió de residus

A través de la seua pàgina web, l'Ajuntament de de Simat de la Valldigna facilitarà informació oberta, actualitzada i permanent relativa a la gestió dels residus municipals. A este efecte, es publicaran, entre altres, les dades relatives als residus arreglats anualment de les diferents fraccions, els costos totals en els quals s'haja incorregut a l'efecte del càlcul de la corresponent taxa, els operadors i/o gestors que duen a terme la gestió i reciclatge dels residus i qualssevol altres dades que resulte d'interés per a la ciutadania en matèria de gestió de residus.

Article 53. Informació sobre el servei, separació i recollida de residus

1. L'Ajuntament de de Simat de la Valldigna publicarà en la seua pàgina web, les condicions de prestació del servei i, especialment, les relatives als dies i horaris de depòsit i recollida de les diferents fraccions de residus, condicions i punts de lliurament, així com qualsevol altra que estime convenient per al correcte ús del servei.

Així mateix, es publicarà un Pla en el qual queden delimitades les diferents zones on duga a terme el servei de recollida dels diferents residus, amb la ubicació de cada un dels contenidors i punts de recollida establerts a este efecte.

2. El respecte dels horaris fixats per l'Ajuntament de de Simat de la Valldigna són d'obligat compliment per a tots els ciutadans i usuaris dins del terme municipal. En cas d'entregar els residus fora d'horari, en dies o hores que no corresponen, s'imposaran les sancions corresponents.

Article 54. Indicadors de Seguiment





1. L'Ajuntament de de Simat de la Valldigna establirà indicadors de seguiment amb la finalitat de comprovar que la realitat en la planificació, prevenció, gestió i tractament dels residus és conforme als objectius perseguits pel Pla Estatal Marco de Gestió de Residus, així com en el Pla Integral de Residus de la Comunitat Valenciana.

2. Totes les mesures que l'Ajuntament adopte per al seguiment dels efectes del medi ambient en l'aplicació de l'estudi i anàlisi dels Indicadors de Seguiment, haurà de ser publicada en la pàgina web municipal.

Article 55. Sensibilització i educació sobre gestió de residus municipals

1. Amb la finalitat de promoure l'increment de la participació ciutadana en matèria de gestió de residus, així com per a incorporar en els hàbits quotidians comportaments responsables cap a la separació de residus en origen, l'Ajuntament de de Simat de la Valldigna desenrotllarà, pels seus propis mitjans o a través de tercers, actuacions com ara:

- Realitzar campanyes divulgatives i jornades de comunicació, educació i conscienciació social.

- Firmar acords o convenis de col·laboració amb altres institucions per a millorar l'eficiència en la gestió dels residus municipals.

- Fomentar l'economia social en gestió de residus.

- De manera addicional, esta informació també es podrà subministrar a través d'aplicacions informàtiques sobre gestió de residus que siguen desenrotllades a este efecte.

- Promoure la implantació de la recollida separada de residus en centres educatius i altres equipaments públics.

- Col·laborar amb Informadors ambientals que tinguen com a objectiu principal informar i educar a la ciutadania sobre la correcta gestió dels residus, així com la prevenció, reutilització i recollida separada d'estos.

Estes actuacions podran consistir en:

a) Desenrotllament d'activitats i tallers ambientals.

b) Visites a les escoles.

c) Visites a comerços i locals d'oci.





- d) Reunions amb hotels, cases rurals i associacions d'empresaris.
- e) Entrevistes amb els ciutadans a peu de carrer i en domicili.
- f) Presència en jornades especials (fira de mostres, Dia del Medi ambient, etc.).
- g) Campanyes publicitàries i de captació d'informació per a conèixer la realitat de les instal·lacions i infraestructures per a la recollida de residus.
- h) Desenrotllar continguts en les seues pàgines web i aplicacions informàtiques, per a informar els ciutadans i altres usuaris de la correcta gestió dels residus.
- i) Fomentar el consens i la participació activa dels agents econòmics, socials, ambientals i polítics implicats en la gestió dels residus mitjançant consorcis o altres fórmules d'associació, així com acords voluntaris amb sectors econòmics.

Article 56. Contractació pública verda i social

1. Amb l'objectiu de connectar la contractació pública i la implantació de pràctiques socialment responsables i respectuoses amb el medi ambient, l'Ajuntament de Simat de la Vallidigna promourà la incorporació de criteris de justícia social, sostenibilitat ambiental i codi ètic en els contractes públics que es liciten en matèria de gestió de residus.
2. En el moment de definir l'objecte del contracte, els òrgans de contractació hauran de tindre en compte el valor ambiental dels productes i servicis que necessiten contractar i, sempre que la relació qualitat-preu ho aconselle, hauran d'optar per aquells productes que tinguen millors característiques energètiques i mediambientals.
3. Estos objectius ambientals de contractació verda hauran d'anar igualment encaminats a millorar la gestió dels residus produïts dins de la pròpia Administració a través de la implantació, de manera obligatòria, de la recollida separada de residus, en les pròpies dependències municipals, així com en aquells espais públics que es troben subjectes a concessió administrativa.
4. Així mateix, l'Ajuntament de de Simat de la Vallidigna promourà l'adopció de mesures d'inclusió social i igualtat de gènere través de la inclusió en els plecs rectors de la contractació del servici, de clàusules de tipus social mitjançant les quals s'incentive, amb total salvaguarda dels principis de concurrència i igualtat de tracte, la contractació d'empreses socialment responsables que executen els contractes públics amb un model de negoci basat en salaris dignes, contractació laboral estable i protecció de la salut laboral.





5. En tots els contractes públics que siguin licitats, l'Ajuntament de de Simat de la Vallidigna haurà de garantir un nivell de competència adequat en el mercat i que la càrrega per a la hisenda pública no siga en general superior a la suportada amb les pràctiques de contractació pública actuals.

Article 57. Elements incentivadors en les ordenances fiscals

1. Amb la finalitat de fomentar el reciclatge per part de la ciutadania, l'Ajuntament de de Simat de la Vallidigna podrà introduir en les seues ordenances fiscals elements incentivadors de tipus econòmic, com ara:

- Taxes vinculades a fórmules de pagament per generació de residus.
- Exempcions i bonificacions a les taxes per a impulsar actuacions de prevenció, separació en origen, autocompostatge i altres.
- Programa de suport a projectes innovadors de millora de la gestió de residus.
- Reducció de taxes per la utilització de targeta d'ecoparc.
- Altres mesures de foment similars.

2. Totes estes mesures hauran de constar regulades en la corresponent ordenança fiscal.

Títol VII. Inspecció i procediment sancionador

Article 58. Servici d'inspecció

1. L'exercici de les funcions d'inspecció i vigilància del compliment en el que es disposa en este Reglament correspondrà al personal que tinga atribuïdes estes funcions, així com als agents de la policia local. Per a l'exercici d'estes funcions es podran dur a terme fórmules de col·laboració amb institucions com ara: El Servei de Protecció de la Naturalesa de la Guardia Civil (SEPRONA), la Direcció General de Trànsit, agents mediambientals, etc.

2. El personal al qual fa referència l'apartat anterior, en l'exercici de les seues funcions inspectores tindrà la condició d'agent de l'autoritat estant facultat per a accedir sense previ avís a les instal·lacions i als espais públics en les quals es desenrotllen activitats regulades en este Reglament, respectant en tot cas els límits establits en l'art. 100.3 de la llei 39/2015, de





Ajuntament de Simat de la
Vallidigna
Pl. Constitució, 1
46750 Simat de la Vallidigna
CIF: P4623300C
TL. 962810007
FAX: 962811984

Procediment Administratiu Comú; així com per a inspeccionar el contingut dels diferents sistemes de recollida de residus, com ara contenidors i bosses d'escombraries.

3. El resultat de la vigilància, inspecció o control es consignarà en el corresponent acta o document públic que, firmat per l'agent de l'autoritat i amb les formalitats exigides, gaudirà de presumpció de veracitat i valor probatori quant als fets consignats en este, sense perjudici de les altres proves que els interessats puguin aportar en defensa dels seus respectius interessos. Del citat document haurà d'entregar-se una còpia a l'interessat.

Article 59. Cost dels servicis d'inspecció

El cost de les inspeccions que siguen preceptives podrà ser imputat als titulars de les instal·lacions inspeccionades. També podrà imputar-se el cost de les inspeccions facultatives quan estes es realitzen a conseqüència de no atendre el titular de la instal·lació els requeriments de l'administració, quan es realitzen en l'àmbit d'un procediment sancionador o quan s'aprecie temeritat o mala fe en el titular de la instal·lació inspeccionada.

Article 60. Deure de col·laboració

Els productors, posseïdors, gestors de residus i els responsables d'establiments comercials, vivendes, indústries i altres activitats objecte d'este Reglament deuran, d'acord amb la normativa aplicable, facilitar i permetre al personal a què fan referència els articles anteriors, en l'exercici de les seues funcions d'inspecció l'accés a les citades instal·lacions així com prestar-los col·laboració i facilitar-los la documentació necessària per a l'exercici d'estes labors d'inspecció.

Article 61. Procediment

1. Serà el regulat en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, tenint en compte que es procurarà que l'òrgan instructor siga el regidor responsable de l'àrea i que, dins del període probatori, i en el cas que n'hi haguera, s'inclouria la taxació dels danys i perjudicis, realitzada per l'òrgan municipal pertinent.

2. Quan la denúncia es referix a fets que siguen de competència del Jutjat de Primera Instància i Instrucció, es remetrà immediatament a l'òrgan judicial competent, abstenint-se l'Ajuntament d'instruir procediment sancionador mentre no haja recaigut resolució judicial al respecte.





Article 62. Infraccions

1. Es consideren infraccions les accions o omissions que contravinguen el que s'establix en este Reglament, així com aquelles altres que estiguen tipificades en la legislació estatal o autonòmica, reguladora de les matèries que s'inclouen, sense perjuí que els preceptes d'este Reglament puguen contribuir a la seua identificació més precisa.

2. Les infraccions tipificades en el present Reglament es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Article 63. Classificació de les infraccions

1. Les accions o omissions que contravinguen el que es disposa en el present Reglament tindran el caràcter d'infraccions administratives, sense perjuí del que a este efecte puga establir la normativa estatal i autonòmica en esta matèria. Estes infraccions es podran classificar en molt greus, greus o lleus.

2. Es consideren infraccions molt greus:

a) L'abandó, abocament o eliminació incontrolats de residus perillosos, en el terme municipal de Simat de la Valldigna .

b) L'abandó, abocament o eliminació incontrolats en el terme municipal de qualsevol altre tipus de residus sempre que s'haja produït un mal o deterioració greu per al medi ambient o s'haja posat en perill greu la salut de les persones.

c) Danyar els contenidors subministrats per l'Ajuntament de Simat de la Valldigna o qualsevol altre element del mobiliari urbà destinat a la recollida de residus.

d) Abandonar cadàvers d'animals o la seua inhumació o incineració, sempre que s'haja posat en perill greu la salut de les persones o el medi ambient.

e) Depositar en els contenidors calius o brases no apagats, o qualsevol altre residu calent, que poguera provocar combustió a l'interior del contenidor.

f) Depositar en els contenidors de la via pública qualsevol tipus de residu perillós procedent d'activitat industrial, així com altres residus no contemplats en la present ordenança.

g) Qualsevol altra acció que la normativa estatal i autonòmica tipifique com de molt greu.





3. Es consideren infraccions greus:

a) L'abandó, abocament o eliminació incontrolats de qualsevol tipus de residu no perillós, sense que s'haja produït un mal o deterioració greu per al medi ambient o s'haja posat en perill greu la salut de les persones.

b) Abandonar o abocar residus o desapropietaments, qualsevol que siga la seua naturalesa, proporció o quantitat, a les platges i zones de bany, així com llançar-los a la mar o als rius.

c) Depositar directament en els espais públics qualsevol classe d'enderrocs o residus procedents d'obres de construcció, remodelació o demolició.

d) Impedir les operacions de recollida, descàrrega i trasllat de residus, així com l'estacionament de vehicles en els llocs que impedisquen o dificulten el desenrotllament normal de les citades operacions.

e) L'obstrucció a l'activitat de vigilància, inspecció i control de l'Ajuntament, així com l'incompliment de les obligacions de col·laboració previstes en l'article 59 del present Reglament.

f) Depositar els residus en els espais públics en les situacions d'emergència o força major en què s'altere o suspenga temporalment el servei de recollida.

g) Entregar els residus domèstics a gestor no autoritzat.

h) Abandonar, depositar, abocar o eliminar de manera incontrolada residus en els espais públics.

i) Depositar mobles, grans electrodomèstics o estris en els contenidors destinats als residus domèstics perquè siguen retirats pels camions recol·lectors de la recollida domiciliària, així com en contenidors o sacs d'obra.

j) Abandonar en les vies i espais públics vehicles declarats residu urbà.

k) Obstruir les labors d'inspecció, així com no subministrar la informació requerida de conformitat amb l'article 59 d'este Reglament.

l) La comissió d'alguna de les infraccions indicades en l'apartat 2 d'este article quan, per la seua escassa quantia o entitat, no meresquen la qualificació de molt greus.

m) Qualsevol acció que la normativa estatal i autonòmica qualifique com de greu.

4. Es consideren infraccions lleus:





Ajuntament de Simat de la
Valldigna
Pl. Constitució, 1
46750 Simat de la Valldigna
CIF: P4623300C
TL: 962810007
FAX: 962811984

- a) El retard en el subministrament de la documentació que calga proporcionar a l'Administració d'acord amb el que s'establix per esta llei o per l'altra normativa aplicable o per les estipulacions contingudes en les autoritzacions.
- b) La comissió d'alguna de les infraccions indicades en l'apartat 3 d'este article quan, per la seua escassa quantia o entitat, no meresquen la qualificació de greus.
- c) Depositar els residus de xicoteta grandària, com ara burilles, corfes, xiclets, papers o qualsevol altre residu d'entitat similar anara dels elements de mobiliari destinats a tal fi.
- d) Depositar els residus sense separar-los per fraccions o en contenidors o punts de recollida distints als identificats per a cada fracció de residus o contravenint el que es disposa en este Reglament.
- e) Introduir en els contenidors destinats a la recollida separada residus no indicats en estos.
- f) Manipular, rebuscar o extraure residus depositats en contenidors instal·lats en la via pública.
- g) Alterar la situació dels contenidors a conseqüència de l'activitat de venda no sedentària.
- h) Llançar o abandonar residus en la via pública o en llocs distints als especificats per l'Ajuntament.
- i) Manipular contenidors o el seu contingut, així com bolcar o arrancar papereres o un altre tipus de contenidors o desplaçar-los fora de les seues ubicacions.
- j) Incomplir els horaris de depòsit i lliurament de residus.
- k) Traure els contenidors a la via pública per a la seua recollida pel servici públic en hores i llocs distints als establits per l'Ajuntament.
- l) Depositar els residus sense reduir el seu volum aprofitant al màxim la capacitat de les bosses i contenidors.
- m) Utilitzar els contenidors per a fins distints als previstos en el present Reglament.
- n) La deficient presentació dels residus, ocasionant brutícia en els espais públics.
- o) Abandonar o abocar en els espais públics residus derivats del consum privat.





p) No arreplegar immediatament els excrements evacuats per un animal de companyia en la via pública.

q) Qualsevol acció que la normativa estatal i autonòmica qualifique com de lleu.

Article 64. Prescripció de les accions

1. Les infraccions lleus prescriuran a l'any, les greus als tres anys i les molt greus als cinc anys.

2. El termini de prescripció de les infraccions començarà a comptar-se des del dia en què la infracció s'haguera comés. En tot cas, s'estarà al que es disposa en l'article 345 de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal i les seues modificacions posteriors.

3. En els supòsits d'infraccions continuades, el termini de prescripció començarà a comptar des del moment de la finalització de l'activitat o de l'últim acte amb el qual la infracció es consuma. En el cas que els fets o activitats constitutius d'infracció foren desconeguts per manca de signes externs, este termini es computarà des que estos es manifesten.

4. Interromprà la prescripció la iniciació, amb coneixement de l'interessat, del procediment sancionador, reprenent-se el termini de prescripció si l'expedient sancionador estiguera paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable al presumpte responsable.

5. El procediment sancionador haurà de ser resolt i notificar-se la resolució que procedisca a l'interessat, en el termini màxim d'un any, des de la seua iniciació, produint-se la seua caducitat en la forma prevista en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

6. No obstant l'anterior, l'instructor de l'expedient podrà acordar la suspensió del termini màxim per a resoldre quan concórrega alguna de les circumstàncies previstes i exigides per a això en l'article 22 de la citada llei.

Article 65. Sancions

1. Les infraccions tipificades en el present Reglament podran donar lloc a la imposició de les següents sancions, sense perjudi de les quanties que, amb caràcter bàsic, establisca la normativa estatal i autonòmica en la matèria.





2. Excepte previsió legal distinta, les infraccions tipificades en este Reglament seran les establides en l'article 141 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i hauran de respectar les següents quanties:

- a) Infraccions molt greus: fins a 3.000 euros.
- b) Infraccions greus: fins a 1.500 euros.
- c) Infraccions lleus: fins a 750 euros.

Disposició final

Este Reglament entrarà en vigor l'endemà de la data de publicació en el Butlletí Oficial de la Província, del seu text definitivament aprovat.

Obert el torn d'intervencions no es fa ús d'ell.

Finalitzades les intervencions, i vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa Municipal, el Ple de l'Ajuntament per **CINCQ (5) VOTS A FAVOR (5 PP) i QUATRE (4) ABSTENCIONS** (1 Compromís Simat, 2 Simat Unida-EU i 1 PSPV-PSOE), acorda:

PRIMER. Aprovar inicialment el Reglament regulador del servei de recollida de residus sòlids urbans amb la redacció que a continuació s'arreplica (annex)

SEGON. Sotmetre aquest Reglament regulador del servei de recollida de residus sòlids urbans a informació pública i audiència dels interessats, amb publicació en el Butlletí Oficial de la Província i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel termini de trenta dies perquè puguin presentar reclamacions o suggeriments, que seran resoltes per la Corporació. De no presentarse reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovada definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple.

Simultàniament, publicar el text de l'Ordenança municipal en el portal web de l'Ajuntament [<http://simatdelavallidigna.sedelectronica.es>] a fi de donar audiència als ciutadans afectats i recaptar quantes aportacions addicionals puguin fer-se per altres persones o entitats.

TERCER. Recaptar directament l'opinió de les organitzacions o associacions reconegudes per llei que agrupen o representen a les persones els drets de les quals o interessos legítims es veiessin afectats per la norma i les finalitats de la qual guarden relació directa amb el seu objecte.





QUART. Facultar a Alcalde per a subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte.

8. Resolució discrepàncies per Ple (alçament objecció fac contracte serveis arreplegada de residus juliol 2025)

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa Municipal, es dóna compte de la proposta d'Alcaldia referent a la resolució discrepàncies per Ple (alçament l'objecció fact contracte serveis arreplegada de residus juliol 2025).

PROPOSTA D'ALCALDIA

Considerant la nota d'objecció formulada per la Intervenció en el qual posa de manifest en relació a les següents factures:

Dades de la Factura: Proveïdor: JOAQUIN LERMA, S.A. Núm. d'identificació: A46284436 Data d'Expedició: 31/07/2025 Nº de factura: 25-003156 Import total: 8485,37 € Concepte: GESTIO DEL SERVEI PUBLIC D'ARREPLEGADA I TRANSPORT DE RESIDUS URBANS DOMICI MES DE JULIO-2025	Registre d'Entrada: Punt d'Entrada: Plataforma FACe Id. del Punt d'Entrada: REGAGE25e00066780630 Data i hora d'Entrada: 31/07/2025 13:38 Nº de Registre Administratiu: 2025-E-RSIR-718 Id. Comptabilitat: 25-003156/F/2025/1018/0000000000/231/2025/
--	---

El següent:

NO ES DONEN ELS REQUISITS LEGALS PER PROCEDIR AL RECONeixEMENT DE L'OBLIGACIÓ, pels motius següents: NO CONSTA PROCEDIMENT DE CONTRACTACIO

Vist l'informe de discrepàncies de l'Alcaldia en el qual queda acreditat la necessitat de la continuació en la tramitació de l'expedient en base als motius manifestats com:

En primer, lloc tenim que fer referència que estem davant d'una factura relativa a la prestació del servei d'arreplegada de fem. Aquest contracte va finalitzar el dia 31 d'octubre de 2022. El contractista te la obligació de continuar prestant aquest servei fins que es formalitze un nou contracte en aplicació de l'article 288 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

En data 29 de juliol mitjançant Decret 599/2022, per part de l'Ajuntament de Simat de la Vallidigna, es va realitzar la contractació del servei per «la redacció del plec de condicions tècnic-econòmiques que han de regir en el contracte de gestió de la recollida i transport de





residus sòlids urbans domiciliaris de Simat de la Valldigna (2023-2024)».

Iniciant-se de esta forma l'expedient per la contractació de dit servei, no obstant en DOGV d'1 de desembre de 2022 es va publicar la Llei 5/2022 de 29 de novembre, de la Generalitat, de residus i sols contaminats pel forment de l'economia circular a la Comunitat Valenciana, la qual implica la necessària adaptació dels plecs que estaven encomanats, a la nova Llei 5/2022.

Abordada esta situació entra en escena la intervenció de la Mancomunitat de la Valldigna, assumint una sèrie de actuacions que afectarien directament en la preparació de les condicions de la contractació de este servei en relació als tres municipis integrants i estudiant-se la possibilitat que siga la Mancomunitat de la Valldigna la que realitze la licitació conjunta del servei de arreglada de residus a traves de la forma de "encomanda de gestió" formalitzant-se mitjançant la signatura d'un Conveni entre la Mancomunitat i l'Ajuntament de Simat de la Valldigna i la resta dels municipis integrants.

En aquest cas, la previsible reducció dels costos si la contractació s'efectua conjuntament en relació amb un escenari en que cada municipi actue pel seu compte i la repercussió que açò puga tenir en la reducció dels costos del servei que han de repercutir-se als veïns via taxa, motiva encara mes esta oportunitat per a que siga la Mancomunitat la que gestione la licitació conjunta.

En segon lloc, vista la inexistència de contracte (com passa en el supòsit exposat) aquest fet suposa, en principi, un vici de nul·litat de ple dret atesa la remissió que realitza l'article 39.1 de la LCSP a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP), l'art. 47.1.e) assenyalada que són nuls de ple dret els «actes dictats prescindint totalment i absolutament del procediment legalment establert o de les normes que contenen les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats», als quals s'equipara la inexistència del propi acte.

Ara bé, en aquests supòsits es produiria per part de l'Administració un enriquiment injust, perquè tal com assenyalada el Tribunal Suprem a la seva Sentència de 12 de desembre de 2012: «Però és que a més, cal significar que són moltes les sentències dictades per aquest Tribunal sobre el possible enriquiment injust de l'Administració, la major part produïdes en l'àmbit de la contractació administrativa (...), en què es parteix d'actuacions realitzades per un particular en benefici d'un interès general l'atenció del qual correspon a una Administració pública, i el seu nucli essencial està representat pel propòsit d'evitar que es produeixi un desequilibri patrimonial injustificat en perjudici d'aquest particular, supòsits que a més exigeixen per assegurar els principis d'igualtat i lliure concurrència que regeixen en la contractació administrativa, que el desequilibri ha d'estar constituït per prestacions del particular que no es deguin a la seva pròpia iniciativa ni en revelen una voluntat maliciosa, sinó que en tinguen el seu origen en fets, dimanants de l'Administració pública, que hagen generat raonablement en aquest particular la creença que li incumbia un deure de col·laboració amb aquesta Administració».





Així mateix, la Sentència del Tribunal Suprem d'11 de maig de 1989 dictamina el següent: «...l'obligació de pagament és inqüestionable tant si es fonamenta en el quasi contracte de gestió de negocis, admès per un cert sector de la doctrina moderna que considera suficient per a l'exercici de l'acció "in rem vers" la utilitat que ha reportat a l'ens públic la prestació del servei, com si es recolza en l'enriquiment injust que imposa a aquest la compensació del benefici econòmic rebut, que en el cas de actuacions no es nega ni contradiu» derivant, doncs, de les fonts expressades i no d'un irregular contracte administratiu».

El Tribunal Suprem considera que el desequilibri patrimonial en què es fonamenta la doctrina de l'enriquiment injust ha d'estar basat per prestacions del particular que no es deguin a la seva pròpia iniciativa, ni en revelin una voluntat maliciosa, sinó que tinguen l'origen en fets, dimanants de l'Administració pública, que hagen generat raonablement en aquest particular la creença que li incumbia un deure de col·laboració amb aquesta Administració. En aquests termes s'expressa el mateix Tribunal Suprem a la Sentència de 5 de juliol de 2016.

Es proposa al Ple l'adopció del següent,

ACORD

PRIMER. Resoldre la discrepància plantejada a favor del criteri exposat per l'Alcaldia tal com ha quedat constatat en el seu informe, on es motiva el alçament de la suspensió en la tramitació de l'expedient informat per la Interventora.

SEGON. En conseqüència, acceptar la discrepància formulada per l'Alcaldia i en conseqüència, continuar la tramitació de l'expedient.

TERCER. Comunicar l'anterior Acord a Intervenció perquè en prenga coneixement i efectes.

Obert el torn d'intervencions l'Alcalde comenta que estan pendants a vore quina empresa fa la recollida de fem.

Finalitzades les intervencions, i vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa Municipal, el Ple de l'Ajuntament **per UNANIMITAT dels NOU membres assistents** (5 PP Simat, 1 Compromís per Simat, 1 PSPV-PSOE, 2 Simat Unida-EU), acorda:

PRIMER. Resoldre la discrepància plantejada a favor del criteri exposat per l'Alcaldia tal com ha quedat constatat en el seu informe, on es motiva el alçament de la suspensió en la tramitació de l'expedient informat per la Interventora.





SEGON. En conseqüència, acceptar la discrepància formulada per l'Alcaldia i en conseqüència, continuar la tramitació de l'expedient.

TERCER. Comunicar l'anterior Acord a Intervenció perquè en prenga coneixement i efectes.

9. Resolució discrepàncies per Ple (alçament objecció fac contracte serveis arreplegada de residus agost 2025)

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa Municipal, es dóna compte de la proposta d'Alcaldia referent a la resolució discrepàncies per Ple (alçament l'objecció fact contracte serveis arreplegada de residus agost 2025).

PROPOSTA D'ALCALDIA

Considerant la nota d'objecció formulada per la Intervenció en el qual posa de manifest en relació a les següents factures:

Dades de la Factura: Proveïdor: JOAQUIN LERMA, S.A. Núm. d'identificació: A46284436 Data d'Expedició: 31/08/2025 Nº de factura: 25-003607 Import total: 8714,48 € Concepte: GESTIO DEL SERVEI PUBLIC D'ARREPLEGADA I TRANSPORT DE RESIDUS URBANS DOMICI MES DE AGOSTO-2025	Registre d'Entrada: Punt d'Entrada: Plataforma FACe Id. del Punt d'Entrada: REGAGE25e00075115582 Data i hora d'Entrada: 31/08/2025 17:30 Nº de Registre Administratiu: 2025-E-RSIR-824 Id. Comptabilitat: _____
---	--

El següent:

NO ES DONEN ELS REQUISITS LEGALS PER PROCEDIR AL REONEIXEMENT DE L'OBLIGACIÓ, pels motius següents: NO CONSTA PROCEDIMENT DE





CONTRACTACIO

Vist l'informe de discrepàncies de l'Alcaldia en el qual queda acreditat la necessitat de la continuació en la tramitació de l'expedient en base als motius manifestats com:

En primer, lloc tenim que fer referència que estem davant d'una factura relativa a la prestació del servei d'arreglada de fem. Aquest contracte va finalitzar el dia 31 d'octubre de 2022. El contractista té la obligació de continuar prestant aquest servei fins que es formalitze un nou contracte en aplicació de l'article 288 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

En data 29 de juliol mitjançant Decret 599/2022, per part de l'Ajuntament de Simat de la Valldigna, es va realitzar la contractació del servei per «la redacció del plec de condicions tècnic-econòmiques que han de regir en el contracte de gestió de la recollida i transport de residus sòlids urbans domiciliaris de Simat de la Valldigna (2023-2024)».

Iniciant-se de esta forma l'expedient per la contractació de dit servei, no obstant en DOGV d'1 de desembre de 2022 es va publicar la Llei 5/2022 de 29 de novembre, de la Generalitat, de residus i sols contaminats pel forment de l'economia circular a la Comunitat Valenciana, la qual implica la necessària adaptació dels plecs que estaven encomanats, a la nova Llei 5/2022.

Abordada esta situació entra en escena la intervenció de la Mancomunitat de la Valldigna, assumint una sèrie de actuacions que afectarien directament en la preparació de les condicions de la contractació de este servei en relació als tres municipis integrants i estudiant-se la possibilitat que siga la Mancomunitat de la Valldigna la que realitze la licitació conjunta del servei de arreglada de residus a través de la forma de "encomanda de gestió" formalitzant-se mitjançant la signatura d'un Conveni entre la Mancomunitat i l'Ajuntament de Simat de la Valldigna i la resta dels municipis integrants.

En aquest cas, la previsible reducció dels costos si la contractació s'efectua conjuntament en relació amb un escenari en que cada municipi actue pel seu compte i la repercussió que açò pugua tenir en la reducció dels costos del servei que han de repercutir-se als veïns via taxa, motiva encara mes esta oportunitat per a que siga la Mancomunitat la que gestione la licitació conjunta.

En segon lloc, vista la inexistència de contracte (com passa en el supòsit exposat) aquest fet suposa, en principi, un vici de nul·litat de ple dret atesa la remissió que realitza l'article 39.1 de la LCSP a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP), l'art. 47.1.e) assenyalada que són nuls de ple dret els «actes dictats prescindint totalment i absolutament del procediment legalment establert o de les normes que contenen les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats», als quals s'equipara la inexistència del propi acte.





Ara bé, en aquests supòsits es produiria per part de l'Administració un enriquiment injust, perquè tal com assenyala el Tribunal Suprem a la seva Sentència de 12 de desembre de 2012: «Però és que a més, cal significar que són moltes les sentències dictades per aquest Tribunal sobre el possible enriquiment injust de l'Administració, la major part produïdes en l'àmbit de la contractació administrativa (...), en què es parteix d'actuacions realitzades per un particular en benefici d'un interès general l'atenció del qual correspon a una Administració pública, i el seu nucli essencial està representat pel propòsit d'evitar que es produeixi un desequilibri patrimonial injustificat en perjudici d'aquest particular, supòsits que a més exigeixen per assegurar els principis d'igualtat i lliure concurrència que regeixen en la contractació administrativa, que el desequilibri ha d'estar constituït per prestacions del particular que no es deguin a la seva pròpia iniciativa ni en revelen una voluntat maliciosa, sinó que en tinguen el seu origen en fets, dimanants de l'Administració pública, que hagen generat raonablement en aquest particular la creença que li incumbia un deure de col·laboració amb aquesta Administració».

Així mateix, la Sentència del Tribunal Suprem d'11 de maig de 1989 dictamina el següent: «...l'obligació de pagament és inqüestionable tant si es fonamenta en el quasi contracte de gestió de negocis, admès per un cert sector de la doctrina moderna que considera suficient per a l'exercici de l'acció "in rem vers" la utilitat que ha reportat a l'ens públic la prestació del servei, com si es recolza en l'enriquiment injust que imposa a aquest la compensació del benefici econòmic rebut, que en el cas de actuacions no es nega ni contradiu» derivant, doncs, de les fonts expressades i no d'un irregular contracte administratiu».

El Tribunal Suprem considera que el desequilibri patrimonial en què es fonamenta la doctrina de l'enriquiment injust ha d'estar basat per prestacions del particular que no es deguin a la seva pròpia iniciativa, ni en revelin una voluntat maliciosa, sinó que tinguen l'origen en fets, dimanants de l'Administració pública, que hagen generat raonablement en aquest particular la creença que li incumbia un deure de col·laboració amb aquesta Administració. En aquests termes s'expressa el mateix Tribunal Suprem a la Sentència de 5 de juliol de 2016.

Es proposa al Ple l'adopció del següent,

ACORD

PRIMER. Resoldre la discrepància plantejada a favor del criteri exposat per l'Alcaldia tal com ha quedat constatat en el seu informe, on es motiva el alçament de la suspensió en la tramitació de l'expedient informat per la Interventora.





SEGON. En conseqüència, acceptar la discrepància formulada per l'Alcaldia i en conseqüència, continuar la tramitació de l'expedient.

TERCER. Comunicar l'anterior Acord a Intervenció perquè en prenga coneixement i efectes.

Obert el torn d'intervencions no es fa ús d'ell.

Finalitzades les intervencions, i vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa Municipal, el Ple de l'Ajuntament **per UNANIMITAT dels NOU membres assistents** (5 PP Simat, 1 Compromís per Simat, 1 PSPV-PSOE, 2 Simat Unida-EU), acorda:

PRIMER. Resoldre la discrepància plantejada a favor del criteri exposat per l'Alcaldia tal com ha quedat constatat en el seu informe, on es motiva el alçament de la suspensió en la tramitació de l'expedient informat per la Interventora.

SEGON. En conseqüència, acceptar la discrepància formulada per l'Alcaldia i en conseqüència, continuar la tramitació de l'expedient.

TERCER. Comunicar l'anterior Acord a Intervenció perquè en prenga coneixement i efectes.

A) ASSUMPTE NO INCLOSOS EN L'ORDRE DEL DIA

Aprovació de l'expedient de modificació de crèdit 20/2025

Donat el caràcter ordinari de la sessió i d'acord amb el que estableix l'article 51 del RDL 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el TRRL i l'article 82.3 del ROFRJEL (3. L'Alcalde o President, per raons d'urgència degudament motivada, podrà incloure en l'ordre del dia, a iniciativa pròpia o a proposta d'algun dels portaveus, assumptes que no hagin estat prèviament informats per la respectiva Comissió Informativa, però en aquest supòsit no podrà adoptar-se acord algun sobre aquests assumptes sense que el Ple ratifiqui la seua inclusió en l'ordre del dia). L'alcalde planteja que cal tractar, prèvia declaració d'urgència, algun assumpte. Es justifica la urgència en base a que cal prendre eixos acords el més aviat possible.





Els assumptes son: l'aprovació de l'expedient de modificació de crèdit núm. 20/2025, en la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit.

Vista la qual cosa, el Ple de l'Ajuntament per **UNANIMITAT** dels NOU membres assistents (5 PP Simat, 1 Compromís per Simat, 1 PSPV-PSOE, 2 Simat Unida-EU), acorda aprovar la urgència per tractar l'assumpte abans referenciat.

Després de votada la urgència per unanimitat es passa a tractar l'assumpte següent:

Es dona compte de la proposta d'Alcaldia referent a l'aprovació de l'expedient de modificació de crèdit núm. 20/2025, en la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit.

PROPOSTA D'ALCALDIA

En relació amb l'expedient relatiu a l'aprovació de l'expedient de modificació de crèdits núm. 20/2025, en la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdits finançats amb baixes i anul·lacions d'aplicacions.

ANTECEDENTS DE FET

PRIMER. Davant l'existència de despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent, per als quals no existeix crèdit en el vigent Pressupost de la Corporació i/o l'existent resulta insuficient, i atès que els crèdits extraordinaris i suplement de crèdits objectes d'aquest expedient es financien mitjançant baixes o anul·lacions d'altres aplicacions de despeses tal com preveu l'article 36.1.c) del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol sisè de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

SEGON. Vista la Memòria de l'Alcalde en la qual s'especificaven la modalitat de modificació del crèdit, el finançament de l'operació i la seua justificació.

TERCER. Vist l'informe de Secretaria sobre la Legislació aplicable i el procediment a seguir.

QUART. Vist l'informe favorable d'Intervenció.

LEGISLACIÓ APLICABLE

La Legislació aplicable a l'assumpte és la següent:

— Els articles 169, 170 i 172 a 177 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

— Els articles 34 a 38 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos.

— Els articles 3, 4, 11, 12, 13, 21, 23, 32 i Disposició Addicional Sisena de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

— L'article 16 del Reglament de Desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre,





d'Estabilitat Pressupostària, en la seua Aplicació a les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre.

— El Reglament (UE) Núm. 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC— 10).

— L'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

— L'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura de pressupostos de les entitats locals.

— L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

— L'article 28.j) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

— L'article 4.1.b).2n. del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

— Les Bases d'execució del Pressupost per a 2025.

Considera que l'expedient ha seguit la tramitació establida en la Legislació aplicable, procedint la seua aprovació inicial pel Ple, de conformitat amb el que es disposa en l'article 177.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret 2/2004, de 5 de març, i en l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Per açò, aquesta alcaldia,

PROPOSA

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits núm. 20/2025, en la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit finançat amb baixes i anul·lacions d'aplicacions de despeses, d'acord amb el següent detall:

Altes en Aplicacions de despeses

Prog.	Econ.	Text Explicatiu	Crèdit inicial	CE / SC	Crèdits finals
342	62325	AUTOMATITZACIÓ IL·LUMINACIÓ INSTAL·LACIONS ESPORTIVES	,00	6.100,00	6.100,00
342	21325	SERVEI AUTOMATITZACIÓ IL·LUMINACIÓ INSTAL· ESPORTIVES	,00	1.400,00	1.400,00
132	62425	ADQUISICIÓ VEHICLE POLICIA LOCAL	,00	49.000,00	49.000,00
132	20325	RÈNTING VEHICLE POLICIA LOCAL	,00	3.500,00	3.500,00
459	61925	ADQUISICIÓ BÚSTIES PLA DE CORRALS	,00	7.500,00	7.500,00
132	62325	ADQUISICIÓ EQUIP NIVELL PRESSIÓ SONORA PL	,00	3.000,00	3.000,00
132	62335	VIDEO CÀMERA PORTÀTIL LECTORA DE MATRÍCULES	,00	2.000,00	2.000,00
155	63925	ASFALTAT DE CARRERS	,00	28.000,00	28.000,00
155	21025	MILLORA I CONSERVACIÓ EDIFICIS I INFRAESTRUCTURES	,00	1.431,98	1.431,98
454	63125	ASFALTAT CAMINS PLA DE CORRALS	,00	11.900,00	11.900,00
Crèdit extraordinari				113.831,98	
912	22601	CORPORACIÓ: PROTOCOL I REPRESENTACIÓ	2.000,00	2.423,42	4.423,42
323	21200	CEIP: MANTENIMENT I CONSERVACIÓ	7.000,00	1.520,97	8.520,97





920	21200 AJUNTAMENT: MANT.I CONSERVACIÓ EDIFICIS	2.500,00	949,85	3.449,85
3321	21200 C.CULTURA: MANTENIMENT I CONSERVACIÓ	5.000,00	1.252,35	6.252,35
333	21200 C.MUSICA: MANTENIMENT I CONSERVACIÓ EDIFICIS	2.000,00	949,85	2.949,85
Suplement de crèdit			7.096,44	
TOTAL MC			120.928,42	

Finançament

Aquesta modificació es finança amb càrrec a baixes o anul·lacions d'aplicacions, en els següents termes:

Baixes o Anul·lacions en Concepte de Despeses

Prog.	Econ.	Text Explicatiu	Crèdit inicial	CE / SC	Crèdits finals
151	63124	ADEQUACIÓ MUR TERRENY DEPURADORA PLA DE CORRALS	,00	2.100,00	,00
241	13110	PLA D'OCUPACIÓ LOCAL: SOUS	9.000,00	9.000,00	,00
241	16010	PLA D'OCUPACIÓ LOCAL: S.SOCIAL	3.000,00	3.000,00	,00
342	16000	INST.ESPORTIVES: SEG.SOCIAL	6.328,00	5.000,00	1.328,00
326	63300	INVERSIÓ: RENOVACIÓ ESCALFADOR AIGUA CEIP	400,00	400,00	,00
452	62224	SONDEIG EXCAVACIÓ POU PLA DE CORRALS	,00	49.005,00	,00
912	16000	CORPORACIÓ SEGURETAT SOCIAL (alcaldia i regidors)	81.318,00	50.000,00	31.318,00
338	22606	FESTES: ACTIVITATS QUINTOS	18.150,00	2.423,42	15726,58
TOTAL BAIXES				120.928,42	

A més, queda acreditat el compliment dels requisits que estableix l'article 37.2, apartats a) i b), del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, que són els següents:

a) El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-ho a exercicis posteriors.

b) La inexistència en l'estat de despeses del Pressupost de crèdit destinat a aqueixa finalitat específica, que haurà de verificar-se en el nivell en què estiga establida la vinculació jurídica.

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, per quinze dies, durant els quals els interessats posaran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'hagueren presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les.

No obstant açò, la Corporació acordarà el que estime pertinent.





*Obert el torn d'intervencions l'Alcalde explica la proposta, la compra del vehicle de la policia per què te molts anys i ja necessita moltes reparacions. Les bústies del Pla de corrals, una videocàmera que es movable, asfaltat del carrers, el Primer de maig i el C Murtella, un camí del Pla de corrals, el que va cara les granges i hi ha un camí per esfalta i que sempre que plou es desbarranca. Continua explicant la resta de partides.
Després continua explicant les baixes de partides.*

Finalitzades les intervencions, i vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa Municipal, el Ple de l'Ajuntament per **CINC (5) VOTS A FAVOR (5 PP) i QUATRE (4) ABSTENCIONS** (1 Compromís Simat, 2 Simat Unida-EU i 1 PSPV-PSOE), acorda:

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits núm. 20/2025, en la modalitat de crèdit extraordinari i suplement de crèdit finançat amb baixes i anul·lacions d'aplicacions de despeses, d'acord amb el següent detall:

Altes en Aplicacions de despeses

Prog.	Econ.	Text Explicatiu	Crèdit inicial	CE / SC	Crèdits finals
342	62325	AUTOMATITZACIÓ IL·LUMINACIÓ INSTAL·LACIONS ESPORTIVES	,00	6.100,00	6.100,00
342	21325	SERVEI AUTOMATITZACIÓ IL·LUMINACIÓ INSTAL·L. ESPORTIVES	,00	1.400,00	1.400,00
132	62425	ADQUISICIÓ VEHICLE POLICIA LOCAL	,00	49.000,00	49.000,00
132	20325	RÈNTING VEHICLE POLICIA LOCAL	,00	3.500,00	3.500,00
459	61925	ADQUISICIÓ BÚSTIES PLA DE CORRALS	,00	7.500,00	7.500,00
132	62325	ADQUISICIÓ EQUIP NIVELL PRESSIÓ SONORA PL	,00	3.000,00	3.000,00
132	62335	VIDEO CÀMERA PORTÀTIL LECTORA DE MATRÍCULES	,00	2.000,00	2.000,00
155	63925	ASFALTAT DE CARRERS	,00	28.000,00	28.000,00
155	21025	MILLORA I CONSERVACIÓ EDIFICIS I INFRAESTRUCTURES	,00	1.431,98	1.431,98
454	63125	ASFALTAT CAMINS PLA DE CORRALS	,00	11.900,00	11.900,00
		Crèdit extraordinari		113.831,98	
912	22601	CORPORACIÓ: PROTOCOL I REPRESENTACIÓ	2.000,00	2.423,42	4.423,42
323	21200	CEIP: MANTENIMENT I CONSERVACIÓ	7.000,00	1.520,97	8.520,97
920	21200	AJUNTAMENT: MANT.I CONSERVACIÓ EDIFICIS	2.500,00	949,85	3.449,85
3321	21200	C.CULTURA: MANTENIMENT I CONSERVACIÓ	5.000,00	1.252,35	6.252,35
333	21200	C.MUSICA: MANTENIMENT I CONSERVACIÓ EDIFICIS	2.000,00	949,85	2.949,85
		Suplement de crèdit		7.096,44	
		TOTAL MC		120.928,42	

Finançament

Aquesta modificació es finança amb càrrec a baixes o anul·lacions d'aplicacions, en els següents termes:

Baixes o Anul·lacions en Concepte de Despeses

Prog.	Econ.	Text Explicatiu	Crèdit inicial	CE / SC	Crèdits finals
-------	-------	-----------------	----------------	---------	----------------





151	63124	ADEQUACIÓ MUR TERRENY DEPURADORA PLA DE CORRALS	,00	2.100,00	,00
241	13110	PLA D'Ocupació LOCAL: SOUS	9.000,00	9.000,00	,00
241	16010	PLA D'Ocupació LOCAL: S.SOCIAL	3.000,00	3.000,00	,00
342	16000	INST.ESPORTIVES: SEG.SOCIAL	6.328,00	5.000,00	1.328,00
326	63300	INVERSIÓ: RENOVACIÓ ESCALFADOR AIGUA CEIP	400,00	400,00	,00
452	62224	SONDEIG EXCAVACIÓ POU PLA DE CORRALS	,00	49.005,00	,00
912	16000	CORPORACIÓ SEURETAT SOCIAL (alcaldia i regidors)	81.318,00	50.000,00	31.318,00
338	22606	FESTES: ACTIVITATS QUINTOS	18.150,00	2.423,42	15726,58
TOTAL BAIXES				120.928,42	

A més, queda acreditat el compliment dels requisits que estableix l'article 37.2, apartats a) i b), del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, que són els següents:

a) El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-ho a exercicis posteriors.

b) La inexistència en l'estat de despeses del Pressupost de crèdit destinat a aqueixa finalitat específica, que haurà de verificar-se en el nivell en què estiga establida la vinculació jurídica.

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província, per quinze dies, durant els quals els interessats posaran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'hagueren presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les.

B) ACTIVITAT DE CONTROL

10. Donar compte dels Decrets d'Alcaldia dels mesos de juliol i agost de 2025

Es dona compte dels Decrets d'Alcaldia dels mesos de juliol i agost de 2025.

Obert el torn d'intervencions no es fa ús d'ell.

Finalitzades les intervencions, i vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa Municipal, el Ple de l'Ajuntament els NOU membres assistents (5 PP Simat, 1 Compromís per Simat, 1 PSPV-PSOE, 2 Simat Unida-EU), es dona per assabentat dels decrets d'Alcaldia de juliol i agost de 2025.





12. Donar compte dels informes de fiscalització de la gestió pressupostària de juny, juliol i agost.

Donar compte dels informes de fiscalització de la gestió pressupostària de juny, juliol i agost de 2025.

Obert el torn d'intervencions no es fa ús d'ell.

Finalitzades les intervencions, i vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa Municipal, el Ple de l'Ajuntament els NOU membres assistents (5 PP Simat, 1 Compromís per Simat, 1 PSPV-PSOE, 2 Simat Unida-EU), es dóna per assabentat dels informes de fiscalització de la gestió pressupostària de juny, juliol i agost de 2025.

13. Donar compte del PMP del segon trimestre de 2025

Donar compte del PMP del segon trimestre de 2025.

Obert el torn d'intervencions no es fa ús d'ell.

Finalitzades les intervencions, i vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa Municipal, el Ple de l'Ajuntament els NOU membres assistents (5 PP Simat, 1 Compromís per Simat, 1 PSPV-PSOE, 2 Simat Unida-EU), es dóna per assabentat del PMP del segon trimestre de 2025.

A) PRECS I PREGUNTES

L'Alcalde Sebastián Mahiques li dona la paraula al regidor Joan Vicent Bañuls que pregunta com van les obres de la piscina.

Li respon l'Alcalde que les obres han començat hui, han tombat els vestidors.

Li comenta el regidor Sebastián pel calfador del camp de futbol ja funcionen.

Li respon regidor Constan Inza que sols era falta de gas i que ja està solucionat.

La regidora Eva Miñana pregunta per el conserge que hi ha en el Poliesportiu.

Li respon l'Alcalde que no es conserge, està encarregada de la neteja del Poliesportiu.

El regidor Joan Vicent Bañuls pregunta com està l'obra del Mercat Municipal ja està





certificada.

Li respon l'Alcalde que han hagut problemes, havien coses pendents que li se va prorrogar el temps. El dia que va ploure molt va anar a vore l'obra i totes les tendetes tenien humitat, li va enviar un vídeo al director d'obra, a l'arquitecta. Han fet la reparació però ha tornat a ploure i va eixir goteres en la part central. Han tingut una reunió i van parlar del tema per a que definitivament es quede solucionat, ja que tenim un lloguer que a estes altures no deuríem estar pagant.

La regidora Tamara Ferrando comenta com està la situació del Casal Jove.

Li respon l'Alcalde que va entrar aigua i van canviar les finestres. El parquet va presentar problemes i també els han solucionat. Suposa que esta setmana ja estarà finalitzat.

La regidora Tamara Ferrando pregunta sobre la borsa d'educació com funciona.

Li respon l'Alcalde que ens van tindre que adherir a la borsa de Piles.

La Secretària explica que la borsa que havia abans es va estingir en el procés d'estabilització i la gent que es va quedar en borsa no va acceptar i per tant van tindre que adherir-nos a altra borsa.

La regidora Almudena Donet pregunta per les activitats del Nou d'Octubre que s'han anul·lat per a quan estan previstes.

Respon l'Alcalde que no ho han vist. Està pendent del temps que marca aigua. Segurament ho anul·laran tot.

No havent més assumptes a tractar l'Alcalde, SEBASTIAN MAHIQUES MORANT, clou la sessió de data 6 d'octubre de 2025, a les 20:39 hores.

Simat de la Valldigna, a 6 d'octubre de 2025

La Secretària,
ELISA ARMENGOT AUDIVERT





Ajuntament de Simat de la
Vallidigna
Pl. Constitució, 1
46750 Simat de la Vallidigna
CIF: P4623300C
TL. 962810007
FAX: 962811984

DILIGÈNCIA. Per fer constar els següents extrems pel que fa a l'Acta de la sessió ordinària celebrada pel Ple corporatiu, amb data 6 d'octubre de 2025:

- Es dona compte de la mateixa al tauler d'Anuncis de la seu electrònica i la web de l'Ajuntament.
- La còpia ha d'estat remesa a la Delegació del Govern a la Comunitat Valenciana i a la Conselleria de Presidència de la Generalitat Valenciana.
- L'esborrany de l'acta fou aprovat en sessió ordinària celebrada, amb data 24 de novembre de 2025, després de la qual cosa, n'ha quedat transcrita en el Llibre d'Actes electrònic en 62 folis.

Simat de la Vallidigna, a la data de la signatura electrònica.

L'alcalde,

Sebastián Mahiques Morant

La secretària,

Elisa Armengot Audivert

