

## **5. REGLAMENT D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS DEL COMPLEX DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL.**

Data última modificació: 12 de Juny de 2012- BOP 139

### ***Introducció***

Simat de la Vall d'igna és un poble de la comarca de la Safor, amb una població de més de 3.000 habitants, amb un percentatge elevat de població immigrant, sobre tot dels països de l'Est Europeu.

El poliesportiu de Simat, va ser una realitat a partir de les primeres eleccions democràtiques, quan el govern municipal que presidia Marcelino Almiñana, va veure la necessitat de construir de nou un espai per a que tots els habitants de Simat de la Vall d'igna pogueren gaudir de diferents esports al nostre poble. Eixa construcció era una necessitat i un desig de la major part del poble, en un moment que feia poc que s'havia recuperat la democràcia municipal en les eleccions de 1979. Les instal·lacions esportives foren possible per la venda d'uns terrenys municipals, amb la qual cosa es pagaren les obres esportives, ja que en aquells moments els pressupostos municipals eren del tot esquistats en comparació a hui.

Aleshores, i des d'eixe moment, Simat de la Vall d'igna gaudeix d'unes instal·lacions, que amb més o menys mesura, han donat solució relativa a la pràctica de l'esport a Simat. Però també cal refermar que des de sempre s'ha anat treballant des d'una manera inercial, és a dir, sense grans propostes, ni noves intervencions que pogueren desenvolupar l'esport a Simat a tots els nivells.

Hores d'ara, gaudim d'unes instal·lacions millorades i que cada dia anem ampliant i fent més accessibles a mesura de les nostres possibilitats. És per tot això, que en mires de regular unes normes per al bon ús i la bona convivència esportiva és necessari aplicar aquest reglament.

### ***CAPÍTOL I.***

#### ***Reglament d'ús i convivència de les instal·lacions esportives***

##### **Article 1r.**

L'objectiu d'aquestes normes es definir el conjunt de condicions per a l'ús de les instal·lacions esportives municipals, facilitant les relacions entre tots i totes els usuaris del poliesportiu de Simat.

##### **Article 2n.**

La durada d'aquestes normes serà indefinida en tant no es modifiquen o deroguen pels mateixos tràmits de la seua aprovació. No obstant això, la *Regidoria d'Esports*, en ús de les seues competències desenvoluparà i aplicarà les presentes normes, interpretant el seu articulat i resoldrà els dubtes que presente el seu compliment.

##### **Article 3r.**

Les instal·lacions del Complex Poliesportiu són d'accés lliure per als ciutadans i ciutadanes sense cap altra limitació que el pagament del preu corresponent per utilitzar-les i la de la mateixa naturalesa

de la instal·lació, així com els horaris prèviament reservats. Cada temporada seran aprovades per l'òrgan competent i aprovades en plenari, les taxes o preus públics corresponents a la temporada, així com les normes de la seua gestió econòmica. Si es presenta el cas d'una activitat no regulada, serà necessària la seua aprovació per part de l'òrgan competent.

#### **Article 4t.**

L'ús del poliesportiu municipal estarà obert a qualsevol institució, entitat o particular, autoritzat expressament per la Regidoria d'esports o òrgan competent que puga designar-se per a eixe comés.

La instal·lació esportiva és de lliure concurrència, sense cap mena de discriminació. Malgrat això, les usuàries i els usuaris hauran de respectar les normes establertes per a l'accés a la instal·lació.

#### **Article 5é.**

L'usuari, sempre que abone el preu corresponent, té el dret a utilitzar les instal·lacions de la manera que preveu aquest reglament.

L'ús de les instal·lacions no podrà ser exclusiu dels socis ni dels abonats de les entitats i clubs locals, amb excepció d'aquelles que per les seues particularitats i fets diferencials així ho aconsellen i, siguen autoritzades expressament.

#### **Article 6é.**

En cadascuna de les instal·lacions del Poliesportiu Municipal es podrà practicar la modalitat esportiva a la que estiga destinada específicament, com també les que tècnicament siguen possibles.

En ocasions determinades es podran utilitzar les instal·lacions esportives del Poliesportiu per a activitats especials no esportives de caràcter cultural i/o recreatiu, havent de comptar en aquest cas amb l'autorització expressa de la Regidoria d'Esports.

#### **Article 7é.**

Qualsevol usuari té dret a sol·licitar informació sobre la gestió i organització del Complex Poliesportiu Municipal tant verbalment com per escrit, dirigint-se a l'Ajuntament o als responsables esportius designats per l'equip de govern.

#### **Article 8é.**

Qualsevol usuari de les instal·lacions, i també qualsevol ciutadà, pot fer les reclamacions o els suggeriments que crega que són escaients en relació amb el funcionament o amb la gestió de les instal·lacions esportives, mitjançant un escrit dirigit a l'Alcaldia o a la Regidoria d'Esports l'Ajuntament de Simat de la Vall d'igna.

#### **Article 9é.**

La ciutadania té dret a ser informada sobre les condicions d'ús del Complex Poliesportiu Municipal i sobre els programes esportius que s'hi desenvolupen.

### **Article 10é.**

Al tauler d'anuncis del Poliesportiu figurarà amb caràcter preceptiu un rètol en el qual s'indique:

- a) El preu de l'ús ocasional de les instal·lacions així com les possibilitats d'abonaments.
- b) L'horari que les instal·lacions estan obertes al públic.
- c) Els Calendari trimestral del Poliesportiu.

## ***CAPÍTOL II.***

### ***Obligacions dels usuaris***

### **Article 11é.**

Els usuaris de les instal·lacions esportives hauran de respectar en tot cas la totalitat dels béns mobles o immobles que en formen part.

### **Article 12é.**

Tots els usuaris hauran d'observar aquelles indicacions i ordres que, d'acord amb allò expressat a aquest reglament, realitzi el personal responsable del Poliesportiu o responsables del Servei d'Esports.

### **Article 13é.**

Tot usuari o espectador que manifeste un comportament contrari a aquesta normativa, o que no respecte les persones o coses que es troben en aquell moment al Poliesportiu Municipal, podran ser convidats pels responsables del Poliesportiu a abandonar les instal·lacions. De no ser així pot ser, fins i tot, requerida la presència de la Policia Local.

Així mateix, tot usuari que manifeste opinions clarament xenòfobes i racistes, serà immediatament expulsat de les instal·lacions, i la seua conducta serà denunciada davant l'autoritat que pertoque.

### **Article 14é.**

Qualsevol usuari que ocasioni desperfectes materials a les instal·lacions esportives serà directament responsable, per tant s'haurà de fer càrrec de les despeses que origine el desperfecte i pot ser sancionable per via de constrenyiment. Així mateix les infraccions ocasionades dintre del Poliesportiu Municipal seran sancionades per l'Ajuntament de Simat de la Vall d'igna segons la gravetat de les mateixes infraccions, i prèvia incoació d'expedient sancionador.

En tot cas i, segons necessitats contrastades, es pot desenrotllar un reglament sancionador específic.

### ***CAPÍTOL III.***

#### ***Actuació de l'Ajuntament***

##### **Article 15é.**

L'Ajuntament de Simat de la Vall d'Urga, fomentará totes aquelles actuacions i activitats que tendisquen a eliminar la violència en la pràctica de l'esport i, si se'n produïren, pel que fa a les instal·lacions del Complex Poliesportiu, prendrà les mesures oportunes.

##### **Article 16é.**

L'Ajuntament vetlarà pel bon manteniment i conservació adequats del conjunt de béns de diferents tipus que constitueixen el Complex Poliesportiu Municipal per tal de prestar el servei públic al qual estan destinades durant la vida útil de l'edifici.

Si es necessita algun tipus de material de propietat municipal s'haurà de demanar al responsable municipal i quan ja no es necessita es retornarà al seu lloc d'origen.

##### **Article 17é.**

El personal del Poliesportiu Municipal responsable de les instal·lacions podrà tancar-les per raons de seguretat o climatològiques i quan es produïsquen circumstàncies que puguen ocasionar danys físics a persones i/o desperfectes a les instal·lacions. En aquest cas no es tindrà dret a la devolució dels diners pagats per tal d'accedir-hi.

##### **Article 18é.**

La Regidoria d'Esports informarà els abonats del tancament de les instal·lacions per períodes de vacances, reparacions i similars, amb un mínim de 15 dies d'anticipació sempre que siga possible.

### ***CAPÍTOL IV.***

#### ***Preus públics i altres aprofitaments***

##### **Article 19é.**

El pagament del preu per poder utilitzar les instal·lacions és obligatori per a tots els usuaris, No estan subjectes a taxa o preu públic les activitats organitzades pel propi Ajuntament o els seus organismes dependents. S'estableix una bonificació que podrà ser del 100% de la taxa o preu públic per a aquelles activitats en quina organització hi col·labore l'Ajuntament o hi cooperi mitjançant aquesta mateixa bonificació.

##### **Article 20é.**

Les competicions esportives que tinguen lloc al Poliesportiu seran de lliure accés per al públic. No obstant això es podrà establir el pagament d'entrades sempre que abans ho autoritze la Regidoria d'Esports.

### **Article 21é.**

Els ingressos pel concepte d'entrades i tots els altres que es puguem produir en el Poliesportiu Municipal amb motiu de la celebració de competicions o altres espectacles esportius, correspondran íntegrament a l'entitat organitzadora o promotora, sempre que, prèviament, haja satisfet a l'Ajuntament el preu que aquest pugua establir.

### **Article 22é.**

Les entitats esportives legalment constituïdes que desenvolupen les seues activitats al Poliesportiu Municipal podran explotar la publicitat a les instal·lacions, havent de presentar anualment una memòria de dita explotació on es farà constar la quantitat total de publicitat contractada, les tarifes contractades i qualsevol altra informació que es considere adient per a un millor coneixement d'aquest fet per part de la Corporació Municipal.

Totes les despeses ocasionades per la col·locació de la publicitat aniran a càrrec de les entitats promotores, així com el cobrament als anunciants. A aquests efectes, no es considerarà el fet publicitari com subjecte a l'impost de publicitat, sinó com l'aprofitament especial d'una propietat municipal.

L'Ajuntament es reserva la potestat d'aprovar una disposició reguladora per al lloguer d'espais publicitaris i, en tot cas l'entitat que els utilitzarà caldrà que els deixi en perfecte estat una vegada finalitzada l'explotació.

## ***CAPÍTOL V.***

### ***Horaris i dates d'obertura***

### **Article 23é.**

L'horari serà com a norma general el següent:

- De dilluns a diumenge de: 9,00 a 21,00h

No obstant això en dates destacades (Falles, Pasqua, Nadals, etc.) es podrà establir per part de la Regidoria d'Esports un horari diferent. Excepcionalment es podrà variar aquest horari amb motiu d'algun acte concret. L'organitzador del qual ho haurà de sol·licitar per escrit a la Regidoria d'Esports amb una antelació mínima de 15 dies, la qual decidirà la conveniència o no, així com les condicions en les quals es farà aquesta excepció.

### **Article 24é.**

Les dates que el Poliesportiu romandrà tancat, com a norma general seran les següents:

- Dia de Nadal i dia de Cap d'Any

L'Ajuntament es reserva la potestat de regular dies distints.

## ***CAPÍTOL VI.***

### ***RESERVES DE PISTA***

#### ***Apartat A. Normes comunes***

##### **Article 25é.**

En tot cas es consideraran com a pràctiques amb prioritat d'ús i amb el següent ordre:

- a) Les activitats organitzades per l'Ajuntament de Simat de la Vall d'igna.
- b) Les entitats esportives que participen en competicions federades, tant per a entrenar com per a la competició.
- c) Les activitats organitzades per entitats esportives o d'altres de forma puntual o continuada.
- d) Els centres docents de la localitat.
- e) La resta d'usuaris.

##### **Article 26é.**

Les reserves d'una hora i mitja es podran fer el mateix dia o amb l'antelació suficient, sempre respectant tant les reserves fixes com les que ja pogueren haver-hi. Aquestes reserves sols seran vàlides per un hora i mitja, podent-se fer l'excepció quan aquesta pista no estiga ocupada o no siga desitjada per cap usuari una vegada finalitzada la prèviament reservada. Sols es podrà fer la reserva d'una hora i mitja per pista i per persona o grup.

No es pot reservar per a més d'un dia a la vegada.

L'Ajuntament es reserva el dret de fer un reglament més extens sobre reserves, si ho creu necessari.

##### **Article 27. (No hi ha número 27) ANUL·LAT**

#### ***Apartat B. Normes per a entitats legalment constituïdes***

##### **Article 28é.**

Els clubs de competició, hauran de presentar per escrit proposta d'utilització de les instal·lacions necessàries per a la seua pràctica esportiva habitual a la Regidoria d'Esports durant el mes de juliol. Procedint-se per part d'aquesta a l'elaboració d'un pla d'usos per tat d'intentar planificar totes les demandes, tenint-se en compte per a la seua elaboració criteris com el nombre de components, actes esportius que realitze el club, col·laboració manifestada amb la Regidoria d'Esports o l'historial del club. Durant el mes de setembre es mantindrà una reunió entre totes les entitats que hagen sol·licitat usar les instal·lacions i la Regidoria d'Esports on s'exposarà el Pla desenvolupat per aquesta última, que haurà de ser ratificat pels assistents. Cas de no aplegar-se a cap acord determinarà la Regidoria d'Esports l'horari d'ús.

Les entitats que desenvolupen les seues competicions al Poliesportiu hauran de fer aplegar a la Regidoria d'Esports el calendari de competicions en conèixer-los i, com a mínim 15 dies abans del seu començament.

Si dos clubs esportius o més projecten utilitzar la mateixa instal·lació i idèntica franja horària, la Regidoria d'Esports els advertirà de la coincidència i aquests hauran d'establir contactes entre si per

tal de resoldre-la. La Regidoria d'Esports haurà d'estar al corrent dels canvis acordats. Qualsevol problema ocasionat per aquestes circumstàncies serà responsabilitat de les entitats sol·licitants.

#### **Article 29é.**

Per a les activitats i esdeveniments esportius de caràcter puntual s'haurà de presentar la sol·licitud d'ús i la proposta d'horaris com a mínim 15 dies abans de la data prevista per a l'activitat. Els centres docents que vulguem fer ús de les instal·lacions esportives també hauran de fer l'esmentada sol·licitud amb una antelació d'almenys 15 dies abans de l'inici de les activitats.

#### **Article 30é.**

En cap cas es donaran autoritzacions d'ús d'instal·lacions per un període superior a un any. Les entitats que vulguen utilitzar alguna instal·lació per un any més hauran de renovar l'autorització abans que expire el termini establert.

#### **Article 31é.**

Totes les autoritzacions es consideraran amb l'exclusiva finalitat de realitzar l'activitat prevista a la sol·licitud, no podent excedir de la durada determinada ni podent fer-se ús per altres activitats.

#### **Article 32é.**

Qualsevol modificació en l'horari o ús reservats s'haurà de notificar a la Regidoria d'Esports amb un mínim de tres dies d'anticipació.

#### **Article 33é.**

Les entitats que sol·liciten l'ús de les instal·lacions del Poliesportiu Municipal per a actes especials hauran de presentar, amb tres setmanes d'antelació, una sol·licitud per escrit on haurà de constar el tipus d'activitat, el nombre d'assistents previstos, el preu d'entrada (si no és un acte gratuït) i el pressupost de l'activitat.

Donat el cas que la Regidoria d'Esports autoritze l'acte, l'organització haurà d'abonar el preu públic que establisca l'Ordenança Municipal per a cada acte en concret i, prèviament a la utilització de les instal·lacions, haurà de dipositar una fiança a determinar en previsió de possibles desperfectes que es puguin ocasionar.

Per a cada cas inclòs en aquest article s'hauran de preveure, mitjançant l'aportació d'un contracte, els conceptes de neteja, seguretat, assegurances i totes aquelles que es consideren necessàries, despeses que en tot cas aniran a càrrec de l'entitat sol·licitant.

#### ***Apartat C. Normes per a grups i equips no constituïts legalment***

#### **Article 34é.**

Podran fer reserva de pista de les instal·lacions esportives del Poliesportiu Municipal qualsevol persona, club, associació o entitat sempre que accepti aquestes normes i respecte l'horari d'ús de les instal·lacions, respectant en tot cas les reserves anteriors.

### **Article 35.**

Aquelles entitats i grups que tinguen assignades l'ús d'una determinada instal·lació i que reiteradament no utilitze les hores reservades, donaran peu a l'anul·lació de l'esmentada reserva. Es considerarà reiteració en faltar dues setmanes consecutives sense un motiu justificat.

## ***CAPÍTOL VII***

### ***NORMES D'ÀMBIT GENERAL***

#### ***Apartat A. Normes per a la cessió de claus i material esportiu***

##### **Article 36é.**

Els usuaris retornaran i endreçaran el material utilitzat per a la pràctica esportiva en el lloc i les condicions que els indique el personal responsable de les instal·lacions.

L'Ajuntament es reserva el dret de demanar una fiança o identificació pel préstec de material.

##### **Article 37é.**

Si cal deixar les claus dels vestidors, seran facilitades pel personal del Poliesportiu i hauran de ser retornades en acabar la seua utilització. Per a l'entrega de les claus es mantindrà el mateix ordre de preferència que l'indicat a l'article 25 del present reglament.

##### **Article 38é.**

La Regidoria d'Esports de l'Ajuntament de Simat de la Vall d'igna no es fa responsable, en cap cas dels objectes dipositats a l'interior dels vestidors.

##### **Article 39é.**

Per a fer-se entrega de **material o de les claus** de les sales tancades als usuaris, s'haurà d'entregar el carnet d'identitat o qualsevol altre indret de valor manifest..

#### ***Apartat B. Normes d'higiene i seguretat***

##### **Article 40é.**

No és permès fumar ni menjar dins dels vestidors. Tampoc es podrà fumar a totes aquelles instal·lacions tancades o que la seua superfície siga sintètica, ni consumir estupefaents en tot el recinte.

##### **Article 41é.**



No és permesa l'activitat esportiva sense anar convenientment equipat amb indumentària esportiva.

#### **Article 42é.**

Queda terminantment prohibit entrar al recinte esportiu cap animal així com circular per dins de les instal·lacions amb cap vehicle, amb l'excepció de les persones autoritzades per la Regidoria d'Esports, així com a les persones amb discapacitat física que necessiten vehicles adaptats.

#### ***Apartat C. Enllumenat i senyalització***

#### **Article 43é.**

Per tal de racionalitzar els consums elèctrics al Poliesportiu, els llums de les instal·lacions s'engegaran, com a norma general quan s'haja de prestar el servici i, sempre ho farà l'Encarregat del Poliesportiu. No obstant part de les instal·lacions disposaran de reguladors programats pels propis usuaris (coneguts com "monederos")

#### **Article 44é.**

Qualsevol tipus de senyalització que tinga la instal·lació, siga interna o externa ha d'estar d'acord amb la normativa municipal corresponent.

### ***CAPÍTOL VIII.***

#### ***Normes específiques***

#### ***Apartat A. Piscina***

#### **Article 45é.**

A més de les normes de caràcter general que s'hi estableixen a aquest reglament, a la piscina s'hauran d'acomplir les següents:

- a) Abans del bany serà obligatori dutxar-se
- b) Els usuaris no es podran dutxar amb sabó a les dutxes exteriors
- c) Per a prendre el bany caldrà utilitzar banyador
- d) La piscina xicoteta és d'ús exclusiu dels menors de 8 anys
- e) Queda prohibit menjar i entrar barrals de vidre dins del recinte de la piscina.
- f) No es podrà tirar objectes dins l'aigua
- g) No es podran utilitzar gomes inflables ni manegots, si no estan acompanyats per adult/a.
- h) No es podran utilitzar balons, rodes, matalafs de plàstic i similars.
- i) No es poden usar ulleres de bussejar, sols podran utilitzar-se les de natació.
- j) Caldrà utilitzar sabatilles per a desplaçar-se dins del recinte de la piscina.
- k) Caldrà fer ús de les papereres.
- l) No es podran fer torres, empenyar-se ni realitzar qualsevol altre joc perillós.
- m) El públic tindrà a la seua disposició una farmaciola de primers auxilis.
- n) Per a qualsevol dubte caldrà consultar amb el socorrista.

### ***Apartat B. Camps de futbol***

#### **Article 46é.**

A més de les normes de caràcter general que s'hi estableixen a aquest reglament als Camps de futbol hauran d'acomplir les següents:

- a) No es podrà creuar els camps quant estiguen entrenant els equips.
- b) Quan estiga realitzant-se qualsevol prova de caràcter oficial no es podrà entrenar en aquesta instal·lació.
- c) S'haurà d'entrar obligatòriament amb calçat esportiu.

### ***Apartat D. Pistes de Tennis i Pàdel***

#### **Article 49é**

A més de les normes de caràcter general que s'hi estableixen a aquest reglament a les referides pistes sols es podrà estar una hora.

#### **Article 50é**

En cas que no hi haguera altres jugadors esperant per gaudir de la pista, els usuaris que estiguen jugant, podran romandre en dita pista sense cap problema.

## ***CAPÍTOL X.***

### ***Infraccions i sancions.***

#### **Article 51é**

Constitueixen infraccions:

- a) Causar desperfectes, deterioraments o danys en les instal·lacions esportives.
- b) L'alteració de l'ordre a l'interior del recinte del poliesportiu.
- c) La utilització de les instal·lacions esportives per a fins diferents als previstos a l'autorització.
- d) L'incompliment de les normes d'ús de les instal·lacions, així com de les instruccions dictades pel personal de les mateixes.
- e) Qualsevol altre incompliment de les obligacions concretes en obtenir l'autorització.

Les infraccions regulades en l'apartat anterior seran sancionades amb multes que aniran entre 6,00€ i 150,00€, depenent de la intencionalitat o negligència de l'infractor i de la gravetat de la infracció comesa.

La infracció regulada en l'apartat a) del present article donarà lloc a l'obligació de reintegrament del cost total de les despeses de reparació o construcció, a més de la multa corresponent, així com la impossibilitat d'utilitzar qualsevol instal·lació esportiva municipal mentre no es realitzi el pagament de la multa i les despeses senyalades.

Si els danys foren irreparables, la indemnització a que es refereix el paràgraf precedent consistirà en el reintegrament del valor a nou dels béns destruïts o l'import del deteriorament produït.

En tot allò que no quede contemplat en este article relatiu a infraccions, les seues distintes qualificacions, així com les sancions que puguen correspondre i el procediment sancionador, s'estarà al que disposa el Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el reglament de Procediment per l'exercici de la Potestat Sancionadora i l'Ordenança General de Gestió, Recaptació i Inspecció dels Tributs Locals i subsidiàriament la Llei General Tributària, sense perjudici de quantes altres responsabilitats civils o penals puguen incórrer els infractors.

## ***CAPITOL XI.***

### ***DISPOSICIONS FINALS***

#### **Article 52é.**

Aquest Reglament és d'obligat compliment per a tots els usuaris del Complex Poliesportiu Municipal.

#### **Article 53é.**

Aquest Reglament entrarà en vigor una vegada siga aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Simat de la Vall d'igna i siga publicat. Podrà ser modificat pel mateix Ajuntament a proposta de la Regidoria d'Esports, en l'exercici de les facultats que li atorga la legislació de règim local.

#### **Article 54é.**

Totes les manifestacions esportives, culturals o d'altre tipus estaran degudament assegurades i autoritzades pel departament competent de l'Ajuntament o, segons el tipus d'activitat, per la Delegació del Govern a la Comunitat Valenciana o l'autoritat competent de la Generalitat Valenciana. L'Ajuntament de Simat de la Vall d'igna té competències per autoritzar els espectacles i les activitats recreatives que es realitzen en el seu municipi, amb motiu de la celebració de festes i revetlles populars.

Aquest terme inclou:

1. Festes locals
2. Revetlles
3. Festes tradicionals, com les nadalenques, cap d'any, carnestoltes, etc...

La documentació que ha de presentar l'organitzador de l'acte a l'hora de sol·licitar l'autorització corresponent serà la següent:

- a) Instància / sol·licitud.
- b) Memòria descriptiva de l'acte que s'ha de realitzar, amb indicació expressa de l'aforament previst, de les mesures de prevenció i control, de l'horari sol·licitat, etc.
- c) Assegurança de responsabilitat civil, si cal.

d) Si la realització de l'acte comporta la instal·lació d'estructures fixes o mòbils, es presentarà certificat de la solidesa signat pel personal tècnic competent i visat pel respectiu col·legi.

Amb la documentació presentada i l'informe favorable dels Serveis tècnics, es podrà autoritzar l'acte sol·licitat.

Les peticions corresponents a les activitats descrites en el punt anterior, festes i revetlles populars, hauran de ser presentades a aquest Ajuntament amb una antelació mínima de 20 dies sobre la data de celebració, junt amb tota la documentació assenyalada. En el cas de les peticions que per les seves característiques hagen de ser autoritzades per altra entitat autonòmica o estatal, hauran de presentar-les amb antelació suficient a les dites entitats.