

**PLE DE L'AJUNTAMENT
SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA
Dia: 30 d'abril de 2019**

Sessió 4/2019

ASSISTENTS:

Alcalde-President: Víctor Mansanet Boigues

Regidors i regidores presents:

Grup PPS

Sebastián Mahiques Morant (portaveu)

Rafael Cabanilles Inza

Genoveva Chorro Plancha

Grup EUPV

Grup Socialista

Raül Oltra Sansaloni

Grup COMPROMÍS- Bloc

Vicent Ribera Solanes (Portaveu)

Margarita Palomares Hermandis

Grup PSE(PER SIMAT ESQUERRA)

Immaculada Pilar Cunyat i Plana

Regidors absents: Mònica Sancirilo Camarena, Almudena Donet Romero i Débora Cabanes Ripoll.

Secretari: Aurelio Sansixto Bonet

Simat de la Vall d'igna, en la Casa Consistorial, a les 20,05 hores del dia trenta d'abril de dos mil dinou, es reuniren les persones que dalt s'indica, en la condició que per a cadascú d'ells s'assenyala, per tal de realitzar sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament, la qual ha estat prèviament notificada com cal. Els assumptes tractats són els del següent

ORDRE DEL DIA:

1 ASSUMPTES A TRACTAR i DEBATRE:

- 1.1 Examen i aprovació de l'acta corresponent a la sessió celebrada el dia 1 d'abril de 2019.
- 1.2 Aprovació, si procedeix, de sol·licitud de cessió vial de la Diputació de València del tram CV-601 accés Pla de Corral
- 1.3 Aprovació, si procedeix, del Reglament d'Organització i Funcionament de la Mesa General de Negociació,
- 1.4 Sorteig de les meses electorals per a les eleccions Municipals i Europees a celebrar el proper dia 26 de maig de 2019.
- 1.5 Escrit de renúncia de la regidora del grup municipal del Partit Popular de Simat (PP), Genoveva Chorro Plancha.

----- // -----

Oberta la sessió, l'alcalde mamprèn els tractaments dels diferents punts de l'ordre del dia, amb el resultat següent:

1. ASSUMPTES A TRACTAR i DEBATRE:

1.1 Examen i aprovació de l'acta corresponent a la sessió celebrada el dia 1 d'abril de 2019.

Es procedeix a l'examen i aprovació de l'acta corresponent a la sessió celebrada el dia 1 d'abril de 2019.

Obert el torn d'intervencions, no es fa ús d'ell.

Vista la qual cosa, el Ple de l'Ajuntament, per **SET (7)** vots a favor (1 EUPV, 2 Compromís, 1 PSOE i 3 PPS) i una **ABSTENCIO (1)**, de la regidora que no va estar en la sessió que es sotmet a aprovació, (1 PSE), acorda:

Primer: Aprovar l'acta corresponent a la sessió celebrada el dia 1 d'abril de 2019, acta número 03/2019.

1.2.- Aprovació, si procedeix, de sol·licitud de cessió vial de la Diputació de València del tram CV-601, d'accés al Pla de Corral.

Es dóna compte de la proposta de l'Alcaldia, la qual transcrita a la lletra diu:

“ PROPOSTA DE L'ALCALDIA PER A LA PETICIÓ DE CESSIÓ VIAL A LA DIPUTACIÓ DE VALÈNCIA DEL TRAM CV-601, “ACCÉS AL PLA DE CORRAL”

VÍCTOR MANSANET BOÏGUES, alcalde president de l'Ajuntament de Simat de la Valldigna.

En relació amb l'expedient sobre l'acord per a la sol·licitud de cessió de vial de la Diputació a l'Ajuntament de Simat de la Valldigna, es presenta al Ple la proposta següent:

ANTECEDENTS DE FET

1.- Vist que la Diputació de València és propietària dels 310 metres del vial denominat "Accés Pla de Corral", de Simat de la Valldigna, de la CV-601.

2.- Vist que el tram de vial proposat per a la cessió de la CV-601 té el seu origen en el punt de coordenades UTM (ETRS89) X=728147.77 Y=4321746.84, i final al punt de coordenades X=727859.60 Y= 4321656.04, amb una longitud de 310 metres lineals i una amplària variable de calçada aglomerada de 6 metres.

3.- Vist que, inicialment, aquest tram de vial pertanyia a l'antiga VV-1053. (ramal de VV-1033 a Senyera), l'itinerari del qual es va donar d'alta, l'any 1991, en l'inventari de béns de la Diputació de València com a actiu 63.

4.- Vist que l'Ajuntament de Simat de la Valldigna vol demanar la cessió d'aquest tram, el qual té la titularitat dels 310 metres del vial denominat "Accés al Pla de Corral", la Diputació de València.

5.- Vist que l'Ajuntament de Simat de la Valldigna està interessat a obtenir aquest vial, ja que en l'actualitat es troba enclavat dins del nucli urbà.

FONAMENTS DE DRET

Vista la legislació aplicable a l'assumpte, la qual és la següent:

- L'article 12 del Reial Decret 1372/1986, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals, on s'estableix el següent:

“1. L'adquisició de béns a títol gratuït no estarà subjecta a cap restricció.

2. No obstant això, si l'adquisició portés annexa alguna condició o modalitat onerosa, només podran acceptar-se els béns previ expedient en el qual s'acredite que el valor del gravamen imposat no excedeix del valor del que s'adquireix...”

- L'article 111 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals Vigents en matèria de règim local, assenyalava que:

"Les entitats locals podran concertar els contractes, pactes o condicions que tinguen per convenient, sempre que no siguen contraris a l'interès públic, a l'ordenament jurídic o als principis de bona administració, i hauran de complir-los a tenor d'aquests, sense perjudici de les prerrogatives establides, si escau, a favor d'aquestes entitats".

- L'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, el qual estableix que:

“1. Les Administracions Públiques podran celebrar acords, actes, convenis o contractes amb persones tant de dret públic com privat, sempre que no siguen contraris a l'ordenament jurídic ni versen sobre matèries no susceptibles de transacció i tinguen per objecte satisfer l'interès públic que tenen encomanat, amb l'abast, efectes i règim jurídic específic que, si escau, preveia la disposició que ho regula, podent aquests actes tenir la consideració de finalitzadors dels procediments administratius o inserir-se en aquests amb caràcter previ, vinculant o no, a la resolució que els pose fi.”

Vist tot el que antecedeix, es proposa l'adopció dels següents

ACORDS

PRIMER. Sol·licitar la transferència a favor de l'Ajuntament de Simat de la Valldigna de la titularitat de 310 metres del tram de la carretera CV-601, anomenat “Accés al Pla de Corral”, propietat de la Diputació de València.

El tram de vial proposat per a la cessió de la CV-601 té el seu origen en el punt de coordenades UTM (ETRS89) X=728147.77 I=4321746.84, i final al punt de coordenades X=727859.60 I=4321656.04, i té una longitud de 310 metres lineals i una amplària variable de calçada aglomerada de 6 metres.

Inicialment, aquest tram de vial pertanyia a l'antiga VV-1053 (ramal de VV-1033 a Senyera), l'itinerari del qual es va donar d'alta, l'any 1991, en l'inventari de béns de la Diputació de València com a actiu 63.

SEGON. Si el tram de carretera que es transfereix deixara de tenir la condició de vial com a conseqüència de modificacions del planejament, els terrenys sobre els quals es situa o, si escau, els drets urbanístics que corresponguen, de conformitat amb la legislació urbanística vigent, revertiran automàticament a favor de la Diputació de València, havent d'informar a la

Diputació de qualsevol circumstància que poguera afectar el seu règim jurídic urbanístic o la seua qualificació com a bé de domini i ús públic.

TERCER. Una vegada aprovada per la Diputació de València la transferència de titularitat del tram de carretera assenyalat en el punt primer, es procedirà a la formalització del corresponent lliurament, i l'Ajuntament de Simat de la Valldigna es comprometrà a la citada formalització.

QUART.- Deixar constància de la petició de cessió en l'Inventari Municipal de Béns a l'efecte d'actualitzar-lo, una vegada finalitzada la cessió.

QUINT.- Facultar l'alcalde, Víctor Mansanet Boïgues, perquè subscriba totes les actuacions i documents que es deriven de l'expedient.

Obert el torn d'intervencions, l'alcalde, després de llegir la proposta, n'informa sobre el contingut.

Finalitzades les intervencions, i vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa, el Ple, per **UNANIMITAT** dels membres assistents a la sessió, **HUIT (8)** vots a favor (1 EUPV, 2 Compromís, 1 PSOE. 3 PPS i 1 PSE), **aprova** l'adopció dels acords següents:

PRIMER. Sol·licitar la transferència a favor de l'Ajuntament de Simat de la Valldigna de la titularitat de 310 metres del tram de la carretera CV-601, anomenat "Accés al Pla de Corral", propietat de la Diputació de València.

El tram de vial proposat per a la cessió de la CV-601 té el seu origen en el punt de coordenades UTM (ETRS89) X=728147.77 I=4321746.84, i final al punt de coordenades X=727859.60 I=4321656.04, i té una longitud de 310 metres lineals i una amplària variable de calçada aglomerada de 6 metres.

Inicialment, aquest tram de vial pertanyia a l'antiga VV-1053 (ramal de VV-1033 a Senyera), l'itinerari del qual es va donar d'alta, l'any 1991, en l'inventari de béns de la Diputació de València com a actiu 63.

SEGON. Si el tram de carretera que es transfereix deixara de tenir la condició de vial com a conseqüència de modificacions del planejament, els terrenys sobre els quals es situa o, si escau, els drets urbanístics que corresponguen, de conformitat amb la legislació urbanística vigent, revertiran automàticament a favor de la Diputació de València, havent d'informar a la Diputació de qualsevol circumstància que poguera afectar el seu règim jurídic urbanístic o la seua qualificació com a bé de domini i ús públic.

TERCER. Una vegada aprovada per la Diputació de València la transferència de titularitat del tram de carretera assenyalat en el punt primer, es procedirà a la formalització del corresponent lliurament, i l'Ajuntament de Simat de la Valldigna es comprometrà a la citada formalització.

QUART.- Deixar constància de la petició de cessió en l'Inventari Municipal de Béns a l'efecte d'actualitzar-lo, una vegada finalitzada la cessió.

QUINT.- Facultar l'alcalde, Víctor Mansanet Boïgues, perquè subscriba totes les actuacions i documents que es deriven de l'expedient.

1.3.- Aprovació, si procedeix, del Reglament d'Organització i Funcionament de la Mesa General de Negociació,

Es dóna compte de la proposta de l'Alcaldia, la qual transcrita a la lletra diu:

“PROPOSTA DE L'ALCALDIA

Vist l'expedient que està tramitant-se per a l'aprovació del Reglament d'Organització i Funcionament de la Mesa General de Negociació conjunta del personal funcionari i laboral.

Vist el preceptiu informe emès pel secretari.

Aquesta Alcaldia proposa al Ple de la Corporació:

PRIMER. Aprovar provisionalment el Reglament d'Organització i Funcionament de la Mesa General de Negociació conjunta del personal funcionari i laboral, amb la redacció següent:

“REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE LA MESA GENERAL DE NEGOCIACIÓ CONJUNTA DEL PERSONAL FUNCIONARI I LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE SIMAT DE LA VALLDIGNA.

Introducció.

El Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estableix en el seu article 31 el dret a la negociació de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament.

Així mateix, el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en el seu article 33.1 expressa la negociació col·lectiva de les condicions de treball dels funcionaris públics (...) es realitzarà mitjançant l'exercici de la capacitat representativa reconeguda a les organitzacions sindicals en els articles 63,c); 7.1 i 7.2 de la Llei Orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de Llibertat Sindical i allò previst en el Capítol IV del Títol III del mateix Estatut.

El Reial Decret Legislatiu 5/2015, regula els principis generals que han de presidir la negociació (art.31). A efectes de la negociació col·lectiva, es constituirà una Mesa General de Negociació en l'àmbit de les respectives entitats locals (art. 34.1), i a través d'aquesta es podran crear òrgans tècnics que ostentaran la representació de les administracions públiques, sent objecte de negociació en una mateixa mesa les condicions de treball comunes al personal funcionari i al personal laboral (art.36.3).

Serà objecte de negociació en el seu respectiu àmbit i en relació amb les competències de cada administració pública, entre altres matèries, la determinació i aplicació de les redistribucions dels empleats públics, la classificació dels llocs de treball, mesures sobre la salut laboral, les matèries de caràcter econòmic, etc.; al capdavant, totes aquelles recollides amb caràcter general en l'article 37.1.

Així mateix, quedaran excloses de l'obligatorietat de la negociació les matèries concretes recollides en l'article 37.2 de la llei citada anteriorment.

El règim jurídic d'aquest òrgan col·legiat s'ajustarà a les normes contingudes en la Llei 40/2015, d'1 de octubre, de règim jurídic del sector públic, sense perjudici de les singularitats organitzatives d'aquest.

Títol I.

De la constitució i composició de la Mesa General de la Negociació.

Article 1.

La Mesa General de Negociació de l'Ajuntament és l'òrgan col·legiat i paritari constituït per a exercir les funcions i competències que legalment li son atribuïdes,. Aquestes estan regulades en el Capítol IV (art. 36.1) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text refós, del dret a la negociació col·lectiva, representació i participació institucional i dret de reunió, sense perjudici de les especialitats de procediment i organitzatives que consten en el present reglament intern.

Article 2.

La Mesa General de Negociació Conjunta de l'Ajuntament té una composició paritària; en aquest sentit, estaran legitimats per a estar presents, per una part, els representants de l'administració pública corresponent i, per una altra part, les organitzacions sindicals més representatives de l'Estat, les organitzacions sindicals més representatives de la Comunitat Valenciana, així com els sindicats que hagen obtingut el 10 per 100 o més dels representants en les eleccions per a delegats del personal de l'Ajuntament de Simat de la Valldigna (articles 6 i 7 de la Llei Orgànica 11/1985, de Llibertat Sindical).

D'aquesta manera, la Mesa estarà composta pels membres següents:

- a) **President:** Alcalde-president de la Corporació local o membre d'aquesta en qui delegue.
- b) **Secretari:** Un funcionari o funcionària de l'Ajuntament, amb veu i sense vot.
- c) **Vocals:** Cal diferenciar entre els vocals polítics i els vocals sindicals.
 - Vocals polítics: Format pels representants polítics que formen part de l'Equip de Govern de l'Ajuntament de Simat amb un màxim de 4 membres, a elegir pel Ple de la Corporació.
 - Vocals sindicals: En compliment d'allò establert en els articles 6 i 7 de la Llei Orgànica de 11/1985, de Llibertat Sindical, i en l'article 35.4 de l'EBEP, els vocals sindicals no seran en nombre superior a 4 i la distribució garantirà la presència d'aquells que tenen dret (representativitat). Aquesta distribució ha de ser de manera proporcional.

Cada sindicat legitimat té dret, com a mínim, a un lloc, repartint-se la resta en proporció a la seua representativitat.

- d) **Assessors:** Ambdues parts (Administració i sindicats) tenen la facultat d'incorporar

assessors per a l'assistència en les deliberacions, aquests poden intervenir-hi amb veu, però sense vot. El nombre d'assessors serà el següent:

- Un per cada sindicat representat en la Mesa.
- Fins un màxim de dos per a l'Administració.

Article 3.- President.

1.- Correspon al President de l'òrgan col·legiat:

- a) Representació de l'òrgan.
- b) Acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries i la fixació de l'ordre del dia, tenint en compte, sí escau, les peticions dels altres membres formulades amb antelació suficient.
- c) Assegurar el compliment de les lleis.
- d) Visar les actes i certificacions dels acords de l'òrgan.
- e) Exercir quantes altres funcions siguin inherents a la seua condició de president de l'òrgan.

2.- En cas de vacant, absència, malaltia o altra causa legal, el president serà substituït per aquella persona en qui delegue.

Article 4.- Membres.

1.- En cada òrgan col·legiat correspon als seus membres::

- a) Rebre, amb una antelació mínima de tres dies hàbils, la convocatòria continguda en l'ordre del dia de les reunions. La informació sobre els temes que figuren en l'ordre del dia estarà a disposició dels membres dins del mateix termini.
- b) Participar en els debats de les sessions.
- c) Exercir el seu dret al vot i formular el seu vot particular, així com expressar el sentit del seu vot i els motius que el justifiquen.
- d) Formular precs i preguntes.
- e) Obtenir la informació que necessite per a complir les funcions assignades.
- f) Quantes altres funcions siguin inherents a la seua condició.

2.- Els membres d'aquest òrgan col·legiat no podran atribuir-se les funcions de representació reconegudes en aquest, llevat que expressament li hagen sigut atorgades per una norma o per un acord vàlidament adoptat, per a cada cas concret, pel mateix òrgan.

3.- En cas d'absència o malaltia, i, en general, en els casos de causa justificada, els membres titulars de l'òrgan col·legiat seran substituïts pels seus suplents.

Article 5.- Secretari o secretària

Les funcions del secretari consisteixen en elaborar les actes i donar suport tècnic i administratiu a la Mesa. Actuarà amb veu però sense vot.

Correspon al secretari o secretària de l'òrgan col·legiat:

- a) Efectuar la convocatòria de les sessions de l'òrgan per ordre del president, així com les citacions als membres d'aquest.
- b) Rebre els actes de comunicació dels membres i, per tant, les notificacions, peticions de dades, rectificacions o qualsevol altra classe d'escrits dels quals haja de tindre constància.
- c) Preparar el despatx d'assumptes. Redactar i autoritzar les actes de les sessions.
- d) Expedir certificacions de les consultes, dictàmens i acords aprovats.
- e) Quantes altres funcions siguen inherents a la seua condició de secretari o secretària.

Article 6.

La Mesa tindrà competència per a la negociació col·lectiva i la determinació de les condicions de treball dels empleats públics que afecten les matèries relacionades en el article 37.1 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i amb l'abast que legalment es determina.

TÍTOL II.

DE LES REUNIONS I LES CONVOCATÒRIES

Article 7.- De les reunions.

Correspon a la presidència convocar totes les reunions de la Mesa.

Les reunions de la Mesa General de Negociació seran:

a) Ordinàries.

Les **reunions ordinàries** tindran una periodicitat preestablerta. La periodicitat de les reunions serà, com a mínim, d'una cada semestre.

Les reunions ordinàries hauran de ser convocades com a mínim amb tres dies hàbils d'antelació.

b) Extraordinàries.

Tindran la consideració de **reunions extraordinàries** aquelles convocades amb aquest caràcter, a petició de l'Administració o de la part social.

Les sol·licituds de **reunions extraordinàries** formulades per la part social han de comptar amb el suport de la majoria absoluta dels membres i contenir la proposta dels punts que ha d'incloure l'ordre del dia. En cas de no obtenir la majoria absoluta, els punts de l'ordre del dia que es sol·liciten hauran d'incloure's en el de la sessió ordinària de la següent Mesa General de Negociació.

Les **reunions extraordinàries a petició de la part social**, seran convocades durant els quinze dies hàbils següents a l'entrada de la corresponent petició en el Registre General de l'Ajuntament i es realitzarà dins dels tres dies hàbils següents.

Les **reunions extraordinàries a instància de la Administració**, seran convocades amb una antelació mínima de quinze dies hàbils, excepte en el cas d'urgència reconeguda, que podran

convocar-se amb una antelació mínima de tres dies hàbils.

Article 8.- De les convocatòries.

En cada convocatòria es senyalarà dia i hora en primera convocatòria i hora en segona convocatòria, el local i la documentació necessària.

Les convocatòries han de comprendre l'ordre del dia comprensiu dels assumptes a tractar, l'esborrany de l'acta de la reunió anterior i la documentació que serveix de base a l'estudi o discussió dels assumptes a tractar.

La convocatòria, l'ordre del dia i els esborranys d'actes seran notificats per correu electrònic al compte que cada membre o sindicat designa i es consideraran notificats de forma fefaent quan la notificació arriba al membre titular de la Mesa, al suplent o al sindicat, indistintament.

Per a la constitució vàlida de l'òrgan, a efectes de la celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requerirà la presència del president i secretari o, en el seu cas, dels substituïts, i de la mitat al menys, dels seus membres.

No podrà ser objecte d'acord o de debat cap assumpte que no figura inclòs en l'ordre del dia, llevat que estiguin presents tots aquells membres de l'òrgan col·legiat i es declare la urgència de l'assumpte per la votació favorable de la majoria dels membres.

Article 9.

A efectes de convocatòria de la Mesa seran inhàbils els següents períodes:

- a) Del dia 15 de juliol al dia 31 d'agost.
- b) Del dia 23 de desembre al dia 6 de gener, ambdós inclosos.
- c) La setmana anterior i següent al diumenge de Pasqua.

TÍTOL III.

DELS ORDRES DEL DIA

Article 10.

L'Administració fixarà l'ordre del dia de cada reunió, el qual ha de recollir les propostes aportades pels membres de la Mesa, i ha de configurar-se amb la següent prelació:

- a) Lectura i aprovació, en el seu cas, de l'acta de la reunió anterior.
- b) Assumptes que no hagen pogut ser tractats per falta de temps en les reunions anteriors.
- c) Assumptes objecte de debat per acord entre l'Administració i qualsevol de les parts de la representació sindical al finalitzar la reunió ordinària anterior.
- d) Assumptes que hagen de debatre's a proposta de l'Administració.
- e) Assumptes que hagen de debatre's a proposta dels sindicats representats.
- f) Precs i preguntes.

Article 11.

Les meses de negociació, una vegada iniciades les sessions, tenen l'obligació d'esgotar tots els punts de l'ordre del dia.

Article 12.

En l'apartat «Precs i preguntes» no podrà adoptar-se cap acord, llevat que estiguen presents tots els components de la Mesa i els acords siguen adoptats per unanimitat.

TÍTOL IV.

DELS DEBATS I LA VOTACIÓ.

Article 13.

Per acord majoritari de la Mesa General de Negociació, el president exercirà la tasca de concedir la paraula a qui desitge intervenir-hi, així com el fixament del temps de la intervenció.

Article 14.

Quan el president estima suficientment debatut un assumpte, donarà per finalitzada la discussió i es votarà, si així ho sol·licita l'Administració o qualsevol de les organitzacions sindicals presents. Si no procedeix la votació o no hi ha acord al respecte, finalitzarà la discussió, sense perjudici d'un nou tractament d'aquest assumpte en una reunió.

Article 15.

Els acords es prendran per consens de totes les parts implicades. En cas contrari, s'ha de sotmetre a votació la qüestió objecte de debat.

Per a aprovar una proposta per votació serà necessària la votació favorable dels membres de la Mesa General de Negociació per majoria simple, tant dels representats de l'Administració, és a dir, els vocals polítics i l'alcalde, com dels representants sindicals.

TÍTOL V.

DE LES ACTES

Article 16.

De cada sessió que celebra l'òrgan col·legiat s'alçarà acta pel secretari, qui especificarà necessàriament els assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i temps en què ha tingut lloc, els punts principals de les deliberacions, així com el contingut dels acords adoptats.

En l'acta figurarà, prèvia sol·licitud dels respectius membres de l'òrgan, el vot contrari a l'acord adoptat, l'abstenció i els motius que justifiquen aquest o el sentit del seu vot favorable. Així mateix, qualsevol membre disposa del dret a sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que aporte en l'acte o en el termini assenyalat pel resident, el text corresponent que represente de forma fidel la seua intervenció, fent-se constar en el acta o unint-se còpia a aquesta.

Els membres que discrepen de l'acord majoritari podran formular vot particular per escrit amb un termini màxim de quaranta hores. Aquest escrit ha de ser incorporat al text aprovat.

Quan els membres de l'òrgan voten en contra o s'abstinguem, quedaran exempts de la responsabilitat que, en el seu cas, pugui derivar-se dels acords.

Les actes s'aprovaran en la mateixa o en la següent sessió. Tanmateix, el secretari o secretària podrà emetre certificació sobre els acords específics que hagen sigut adoptats, sense perjudici de la ulterior aprovació de l'acta.

Les actes seran firmades pels presents en la sessió de què es tracte. En les certificacions d'acords adoptats emeses amb anterioritat a l'aprovació de l'acta es farà constar expressament tal circumstància.

TÍTOL VI.

DE LA REFORMA

Article 17.

Per a la reforma d'aquest Reglament seran d'aplicació les mateixes normes que per a la seua aprovació.”

SEGON. Sotmetre aquest reglament a informació pública, mitjançant anunci en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el *Butlletí Oficial de la Província*, per un període de trenta dies perquè els interessats i interessades puguem presentar-hi reclamacions.

TERCER. Donar compte al Ple de l'Ajuntament de les reclamacions que es formulen, les quals es resoldran amb caràcter definitiu. “

Obert el torn d'intervencions, l'alcalde informa que el reglament es sotmet a la vostra aprovació per tal de regular les relacions entre la Corporació i els representants dels treballadors i treballadores. A més a més, indica els apartats que té el mateix Reglament i de què es tracta.

La regidora Immaculada Cunyat manifesta que suposa que tots açò està dins del que indica la normativa.

L'alcalde contesta que sí, açò s'ha parlat amb els serveis jurídics tant de la Corporació com dels representants dels treballadors i treballadores, a través dels sindicats.

Finalitzades les intervencions, i vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa Municipal, el Ple de l'Ajuntament, per **cinc (5)** vots a favor (1 EUPV, 2 Compromís, 1 PSOE, i 1 PSE) i **TRES (3)** abstencions (3 PPS), **aprova** l'adopció dels acords següents:

PRIMER. Aprovar provisionalment el Reglament d'Organització i Funcionament de la Mesa General de Negociació conjunta del personal funcionari i laboral, amb la següent redacció:

“REGLAMENT D’ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE LA MESA GENERAL DE NEGOCIACIÓ CONJUNTA DEL PERSONAL FUNCIONARI I LABORAL DE L’AJUNTAMENT DE SIMAT DE LA VALLDIGNA.

Introducció.

El Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d’octubre, Text refós de la Llei de l’Estatut Bàsic de l’Empleat Públic, estableix en el seu article 31 el dret a la negociació de les condicions de treball dels empleats públics de l’Ajuntament.

Així mateix, el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d’octubre, Text refós de la Llei de l’Estatut Bàsic de l’Empleat Públic, en el seu article 33.1 expressa la negociació col·lectiva de les condicions de treball dels funcionaris públics (...) es realitzarà mitjançant l’exercici de la capacitat representativa reconeguda a les organitzacions sindicals en els articles 63,c); 7.1 i 7.2 de la Llei Orgànica 11/1985, de 2 d’agost, de Llibertat Sindical i allò previst en el Capítol IV del Títol III del mateix Estatut.

El Reial Decret Legislatiu 5/2015, regula els principis generals que han de presidir la negociació (art.31). A efectes de la negociació col·lectiva, es constituirà una Mesa General de Negociació en l’àmbit de les respectives entitats locals (art. 34.1), i a través d’aquesta es podran crear òrgans tècnics que ostentaran la representació de les administracions públiques, sent objecte de negociació en una mateixa mesa les condicions de treball comunes al personal funcionari i al personal laboral (art.36.3).

Serà objecte de negociació en el seu respectiu àmbit i en relació amb les competències de cada administració pública, entre altres matèries, la determinació i aplicació de les redistribucions dels empleats públics, la classificació dels llocs de treball, mesures sobre la salut laboral, les matèries de caràcter econòmic, etc.,; al capdavant, totes aquelles recollides amb caràcter general en l’article 37.1.

Així mateix, quedaran excloses de l’obligatorietat de la negociació les matèries concretes recollides en l’article 37.2 de la llei citada anteriorment.

El règim jurídic d’aquest òrgan col·legiat s’ajustarà a les normes contingudes en la Llei 40/2015, d’1 de octubre, de règim jurídic del sector públic, sense perjudici de les singularitats organitzatives d’aquest.

Títol I.

De la constitució i composició de la Mesa General de la Negociació.

Article 1.

La Mesa General de Negociació de l’Ajuntament és l’òrgan col·legiat i paritari constituït per a exercir les funcions i competències que legalment li son atribuïdes,. Aquestes estan regulades en el Capítol IV (art. 36.1) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d’octubre, Text refós, del dret a la negociació col·lectiva, representació i participació institucional i dret de reunió, sense perjudici de les especialitats de procediment i organitzatives que consten en el present reglament intern.

Article 2.

La Mesa General de Negociació Conjunta de l'Ajuntament té una composició paritària; en aquest sentit, estaran legitimats per a estar presents, per una part, els representants de l'administració pública corresponent i, per una altra part, les organitzacions sindicals més representatives de l'Estat, les organitzacions sindicals més representatives de la Comunitat Valenciana, així com els sindicats que hagen obtingut el 10 per 100 o més dels representants en les eleccions per a delegats del personal de l'Ajuntament de Simat de la Valldigna (articles 6 i 7 de la Llei Orgànica 11/1985, de Llibertat Sindical).

D'aquesta manera, la Mesa estarà composta pels membres següents:

a) President: Alcalde-president de la Corporació local o membre d'aquesta en qui delegue.

b) Secretari: Un funcionari o funcionària de l'Ajuntament, amb veu i sense vot.

c) Vocals: Cal diferenciar entre els vocals polítics i els vocals sindicals.

- Vocals polítics: Format pels representants polítics que formen part de l'Equip de Govern de l'Ajuntament de Simat amb un màxim de 4 membres, a elegir pel Ple de la Corporació.
- Vocals sindicals: En compliment d'allò establert en els articles 6 i 7 de la Llei Orgànica de 11/1985, de Llibertat Sindical, i en l'article 35.4 de l'EBEP, els vocals sindicals no seran en nombre superior a 4 i la distribució garantirà la presència d'aquells que tenen dret (representativitat). Aquesta distribució ha de ser de manera proporcional.

Cada sindicat legitimat té dret, com a mínim, a un lloc, repartint-se la resta en proporció a la seua representativitat.

d) Assessors: Ambdues parts (Administració i sindicats) tenen la facultat d'incorporar assessors per a l'assistència en les deliberacions, aquests poden intervenir-hi amb veu, però sense vot. El nombre d'assessors serà el següent:

- Un per cada sindicat representat en la Mesa.
- Fins un màxim de dos per a l'Administració.

Article 3.- President.

1.- Correspon al President de l'òrgan col·legiat:

a) Representació de l'òrgan.

b) Acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries i la fixació de l'ordre del dia, tenint en compte, sí escau, les peticions dels altres membres formulades amb antelació suficient.

c) Assegurar el compliment de les lleis.

- d) Visar les actes i certificacions dels acords de l'òrgan.
- e) Exercir quantes altres funcions siguin inherents a la seua condició de president de l'òrgan.

2.- En cas de vacant, absència, malaltia o altra causa legal, el president serà substituït per aquella persona en qui delegue.

Article 4.- Membres.

1.- En cada òrgan col·legiat correspon als seus membres::

a) Rebre, amb una antelació mínima de tres dies hàbils, la convocatòria continguda en l'ordre del dia de les reunions. La informació sobre els temes que figuren en l'ordre del dia estarà a disposició dels membres dins del mateix termini.

b) Participar en els debats de les sessions.

c) Exercir el seu dret al vot i formular el seu vot particular, així com expressar el sentit del seu vot i els motius que el justifiquen.

d) Formular precs i preguntes.

e) Obtenir la informació que necessite per a complir les funcions assignades.

f) Quantes altres funcions siguin inherents a la seua condició.

2 .- Els membres d'aquest òrgan col·legiat no podran atribuir-se les funcions de representació reconegudes en aquest, llevat que expressament li hagen sigut atorgades per una norma o per un acord vàlidament adoptat, per a cada cas concret, pel mateix òrgan.

3 .- En cas d'absència o malaltia, i, en general, en els casos de causa justificada, els membres titulars de l'òrgan col·legiat seran substituïts pels seus suplents.

Article 5.- Secretari o secretària

Les funcions del secretari consisteixen en elaborar les actes i donar suport tècnic i administratiu a la Mesa. Actuarà amb veu però sense vot.

Correspon al secretari o secretària de l'òrgan col·legiat:

a) Efectuar la convocatòria de les sessions de l'òrgan per ordre del president, així com les citacions als membres d'aquest.

b) Rebre els actes de comunicació dels membres i, per tant, les notificacions, peticions de dades, rectificacions o qualsevol altra classe d'escrits dels quals haja de tindre constància.

c) Preparar el despatx d'assumptes. Redactar i autoritzar les actes de les sessions.

d) Expedir certificacions de les consultes, dictàmens i acords aprovats.

e) Quantes altres funcions siguin inherents a la seua condició de secretari o secretària.

Article 6.

La Mesa tindrà competència per a la negociació col·lectiva i la determinació de les condicions de treball dels empleats públics que afecten les matèries relacionades en el article

37.1 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i amb l'abast que legalment es determina.

TÍTOL II.

DE LES REUNIONS I LES CONVOCATÒRIES

Article 7.- De les reunions.

Correspon a la presidència convocar totes les reunions de la Mesa.

Les reunions de la Mesa General de Negociació seran:

a) Ordinàries.

Les reunions ordinàries tindran una periodicitat preestablerta. La periodicitat de les reunions serà, com a mínim, d'una cada semestre.

Les reunions ordinàries hauran de ser convocades com a mínim amb tres dies hàbils d'antelació.

b) Extraordinàries.

Tindran la consideració de reunions extraordinàries aquelles convocades amb aquest caràcter, a petició de l'Administració o de la part social.

Les sol·licituds de reunions extraordinàries formulades per la part social han de comptar amb el suport de la majoria absoluta dels membres i contenir la proposta dels punts que ha d'incloure l'ordre del dia. En cas de no obtenir la majoria absoluta, els punts de l'ordre del dia que es sol·liciten hauran d'incloure's en el de la sessió ordinària de la següent Mesa General de Negociació.

Les reunions extraordinàries a petició de la part social, seran convocades durant els quinze dies hàbils següents a l'entrada de la corresponent petició en el Registre General de l'Ajuntament i es realitzarà dins dels tres dies hàbils següents.

Les reunions extraordinàries a instància de la Administració, seran convocades amb una antelació mínima de quinze dies hàbils, excepte en el cas d'urgència reconeguda, que podran convocar-se amb una antelació mínima de tres dies hàbils.

Article 8.- De les convocatòries.

En cada convocatòria es senyalarà dia i hora en primera convocatòria i hora en segona convocatòria, el local i la documentació necessària.

Les convocatòries han de comprendre l'ordre del dia comprensiu dels assumptes a tractar, l'esborrany de l'acta de la reunió anterior i la documentació que serveix de base a l'estudi o discussió dels assumptes a tractar.

La convocatòria, l'ordre del dia i els esborranys d'actes seran notificats per correu electrònic al compte que cada membre o sindicat designa i es consideraran notificats de forma fefaent quan la notificació arriba al membre titular de la Mesa, al suplent o al sindicat, indistintament.

Per a la constitució vàlida de l'òrgan, a efectes de la celebració de sessions, deliberacions i pressa d'acords, es requerirà la presència del president i secretari o, en el seu cas, dels substituïts, i de la mitat al menys, dels seus membres.

No podrà ser objecte d'acord o de debat cap assumpte que no figura inclòs en l'ordre del dia, llevat que estiguin presents tots aquells membres de l'òrgan col·legiat i es declare la urgència de l'assumpte per la votació favorable de la majoria dels membres.

Article 9.

A efectes de convocatòria de la Mesa seran inhàbils els següents períodes:

- a) Del dia 15 de juliol al dia 31 d'agost.
- b) Del dia 23 de desembre al dia 6 de gener, ambdós inclosos.
- c) La setmana anterior i següent al diumenge de Pasqua.

TÍTOL III.

DELS ORDRES DEL DIA

Article 10.

L'Administració fixarà l'ordre del dia de cada reunió, el qual ha de recollir les propostes aportades pels membres de la Mesa, i ha de configurar-se amb la següent prelación:

- a) Lectura i aprovació, en el seu cas, de l'acta de la reunió anterior.
- b) Assumptes que no hagen pogut ser tractats per falta de temps en les reunions anteriors.
- c) Assumptes objecte de debat per acord entre l'Administració i qualsevol de les parts de la representació sindical al finalitzar la reunió ordinària anterior.
- d) Assumptes que hagen de debatre's a proposta de l'Administració.
- e) Assumptes que hagen de debatre's a proposta dels sindicats representats.
- f) Precs i preguntes.

Article 11.

Les meses de negociació, una vegada iniciades les sessions, tenen l'obligació d'esgotar tots els punts de l'ordre del dia.

Article 12.

En l'apartat «Precs i preguntes» no podrà adoptar-se cap acord, llevat que estiguen presents tots els components de la Mesa i els acords siguen adoptats per unanimitat.

TÍTOL IV.

DELS DEBATS I LA VOTACIÓ.

Article 13.

Per acord majoritari de la Mesa General de Negociació, el president exercirà la tasca de concedir la paraula a qui desitge intervenir-hi, així com el fixament del temps de la intervenció.

Article 14.

Quan el president estima suficientment debatut un assumpte, donarà per finalitzada la discussió i es votarà, si així ho sol·licita l'Administració o qualsevol de les organitzacions sindicals presents. Si no procedeix la votació o no hi ha acord al respecte, finalitzarà la discussió, sense perjudici d'un nou tractament d'aquest assumpte en una reunió.

Article 15.

Els acords es prendran per consens de totes les parts implicades. En cas contrari, s'ha de sotmetre a votació la qüestió objecte de debat.

Per a aprovar una proposta per votació serà necessària la votació favorable dels membres de la Mesa General de Negociació per majoria simple, tant dels representats de l'Administració, és a dir, els vocals polítics i l'alcalde, com dels representants sindicals.

TÍTOL V.

DE LES ACTES

Article 16.

De cada sessió que celebra l'òrgan col·legiat s'alçarà acta pel secretari, qui especificarà necessàriament els assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i temps en què ha tingut lloc, els punts principals de les deliberacions, així com el contingut dels acords adoptats.

En l'acta figurarà, prèvia sol·licitud dels respectius membres de l'òrgan, el vot contrari a l'acord adoptat, l'abstenció i els motius que justifiquen aquest o el sentit del seu vot favorable. Així mateix, qualsevol membre disposa del dret a sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que aporte en l'acte o en el termini assenyalat pel president, el text corresponent que represente de forma fidel la seua intervenció, fent-se constar en el acta o unint-se còpia a aquesta.

Els membres que discrepen de l'acord majoritari podran formular vot particular per escrit amb un termini màxim de quaranta hores. Aquest escrit ha de ser incorporat al text aprovat.

Quan els membres de l'òrgan voten en contra o s'abstinguem, quedaran exempts de la responsabilitat que, en el seu cas, pugua derivar-se dels acords.

Les actes s'aprovaran en la mateixa o en la següent sessió. Tanmateix, el secretari o

secretària podrà emetre certificació sobre els acords específics que hagen sigut adoptats, sense perjudici de la ulterior aprovació de l'acta.

Les actes seran firmades pels presents en la sessió de què es tracte. En les certificacions d'acords adoptats emeses amb anterioritat a l'aprovació de l'acta es farà constar expressament tal circumstància.

TÍTOL VI.

DE LA REFORMA

Article 17.

Per a la reforma d'aquest Reglament seran d'aplicació les mateixes normes que per a la seua aprovació.”

SEGON. Sotmetre aquest reglament a informació pública, mitjançant anunci en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província, per un període de trenta dies perquè els interessats i interessades puguin presentar-hi reclamacions.

TERCER. Donar compte al Ple de l'Ajuntament de les reclamacions que es formulen, les quals es resoldran amb caràcter definitiu. “

1.4.- Sorteig de les meses electorals per a les Eleccions Municipals i Europees i Autònòmiques a celebrar el proper dia 26 de maig de 2019.

Es tracta el procediment a seguir per a la determinació, per sorteig realitzat mitjançant ordinador, dels electors que han de compondre les meses per als processos electorals convocats per al proper dia 26 de maig de 2019.

Seguidament, el secretari informa dels treballs preliminars realitzats i, en conseqüència, fet el sorteig en la forma determinada, resulten designats com a components de les meses electorals, titulars i suplents, els electors i les electrores següents:

Secció	Mesa	NOM I COGNOMS	DNI	Condicó
1	A	ANNA CUÑAT ALARIO	20027883N	PRESIDENT
1	A	JOAN FERRANDO ASENSI	20029602Y	PRESIDENT- SUPLENT 1r
1	A	MA FELICIDAD FOLGUERA PALOMARES	73942879H	PRESIDENT- SUPLENT 2n
1	A	EVELIN CORDOBA TENT	20035994G	1r VOCAL
1	A	ALFREDO BOIGUES MARTI	73933328N	1r VOCAL SUPLENT 1r
1	A	NEREA FERRANDO PELEGRI	73226284B	1r VOCAL SUPLENT 2n
1	A	SALVADOR BRINES PALOMARES	20839554J	2nVOCAL
1	A	ALEJANDRO FELIS CUCARELLA	20006776L	2n VOCAL SUPLENT 1r
1	A	M SARA CAÑON SOLANES	22647100N	2n VOCAL SUPLENT 2n

Secció	Mesa	NOM I COGNOMS	DNI	Condicó
1	B	EVA MARTINEZ BASET	20024105Y	PRESIDENT

1	B	JUAN FCO MARTINEZ CAMARENA	20789322J	PRESIDENT- SUPLENT 1r
1	B	JUAN BAUTISTA MANSANET MARTI	73939628X	PRESIDENT- SUPLENT 2n
1	B	ANGELA RIPOLL CHORRO	20849110R	1r VOCAL
1	B	LIDIA MORA CABANES	20044817H	1r VOCAL SUPLENT 1r
1	B	OSCAR PERIS BORRAS	20047599V	1r VOCAL SUPLENT 2n
1	B	ELADI MAINAR CABANES	20782815S	2n VOCAL
1	B	MARIA MOGORT FONTS	20780495H	2n VOCAL SUPLENT 1r
1	B	EVA SALINAS BURGUERA	73549551J	2n VOCAL SUPLENT 2n

Secció	Mesa	NOM I COGNOMS	DNI	Condicció
2	A	ANDRES CALATAYUD FERRANDO	20034098V	PRESIDENT
2	A	CAROLINA GRAU ALVAREZ	20005333W	PRESIDENT- SUPLENT 1r
2	A	ALBERTO BOIGUES CANET	20836346W	PRESIDENT- SUPLENT 2n
2	A	MARIA JOSE BORRAS MALONDA	20802345H	1r VOCAL
2	A	ANGELES LARA GREGORI MIÑANA	20046153C	1r VOCAL SUPLENT 1r
2	A	RAFAEL BORRAS PLANCHA	20795971S	1r VOCAL SUPLENT 2n
2	A	MARIA LUISA CAMARENA SOLER	20804650T	2n VOCAL
2	A	IVAN CATALA FONTS	20030968S	2n VOCAL SUPLENT 1r
2	A	VICENTE CLIMENT BURGUET	20779248J	2n VOCAL SUPLENT 2n

Secció	Mesa	NOM I COGNOMS	DNI	Condicció
2	B	ANGELA VERCHER ALTUR	20048158R	PRESIDENT
2	B	RAUL LOPEZ RUIZ	48439363Y	PRESIDENT- SUPLENT 1r
2	B	EMMA OLIVER OLTRA	20034730M	PRESIDENT- SUPLENT 2n
2	B	SALVADOR PALOMARES CAZORLA	20036059T	1r VOCAL
2	B	JUAN RAFAEL MARTINEZ SALINAS	20793035T	1r VOCAL SUPLENT 1r
2	B	SABINA RIPOLL BARBA	20808109D	1r VOCAL SUPLENT 2n
2	B	ADRIAN SOLER BURGUET	20018497X	2n VOCAL
2	B	JUANA MARIA TOLEDO BURGUERA	20792531W	2n VOCAL SUPLENT 1r
2	B	MARIA JOSE SALINAS BURGUERA	73772522E	2n VOCAL SUPLENT 2n

La relació d'electors components de les diferents meses electorals —titulars i suplents—, es comunicarà per l'Alcaldia a la Junta Electoral de Zona, per a l'aprovació de la seua designació com a tals.

El Ple de la Corporació es dóna per assabentat i conforme.

1.5.- Escrit de renúncia de la regidora del grup municipal del Partit Popular de Simat (PP), Genoveva Chorro Plancha.

Es dóna compte de l'escrit presentat en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament, el dia 15 d'abril de 2019, amb número de Registre d'Entrada 1018, per la regidora Genoveva Chorro Plancha, integrant d'aquesta Corporació Local per la candidatura electoral presentada pel Partit Popular (PP) a les Eleccions Municipals celebrades el dia 24 de maig de 2015, pel qual presenta la seua dimissió del càrrec de regidora.

Vist l' informe de Secretaria-Intervenció.

Obert el torn d'intervencions, la regidora Genoveva Chorro manifesta quins han sigut

el motius que l'han portada a pendre aquesta decisió.

L'alcalde li agraeix la seua presència i col·laboració en l'Ajuntament i "esperem que tingues sort en la teua nova tasca laboral". Afegeix que ací ens tens a tothom, als que són del teu partit i als que no ho són, estem al teu servei i com amics.

La regidora manifesta que ha estat molt a gust ací i si necessiteu alguna cosa d'ella està a la vostra disposició, es la seua vida i el seu treball, d'ací la seua decisió i, si pot fer alguna cosa per vosaltres, estarà a la vostra disposició.

L'alcalde manifesta que per si este és l'últim plenari, vol felicitar els membres de la Corporació i alegrar-nos per la millora i recuperació de la companya Imma Cunyat. Agraeix el comportament de tots i de totes, i "estic orgullós de tots vosaltres, he après de tots vosaltres, sempre no és fa el que tu vols, de vegades les administracions són lentes, i vull agrair a tots vosaltres, a l'oposició i a l'equip de govern, les vostres aportacions". Manifesta que ell, que ha passat pels dos llocs, pensa que en les tasques de responsabilitat s'aprèn més. "Estic contents de tots vosaltres, i vos considere més que regidors i regidores, companys i companyes. Ens alegrem molt que la regidora Imma Cunyat estiga ací. Sé que eres una professional molt bona i amb molta vocació..

Agraeix a tothom la seua tasca.

Vist el qual , el Ple del Ajuntament, per UNANIMITAT dels presents, (3 EUPV, 2 Compromís, 1 GMS-PSOE, 2 PPS i 1 PSE), s'acorda:

Primer. Tomar coneixement de la renúncia de la condició de regidora integrant d'aquesta Corporació Local, presentada per escrit amb data de Registre d'Entrada del 15 d'abril de 2019, per Genoveva Chorro Plancha, amb DNI núm. 20012156V, la qual va ser nomenada regidora per renúncia d'un regidor del Partit Popular (PP), a les eleccions municipals celebrades el dia 24 de maig de 2015.

Segon.- Comunicar el present acord a la Junta Electoral Central amb el prec que, en compliment del que es disposa en l'article 19.1.1) de la Llei Orgànica del Règim Electoral General, expedida la credencial que acredita com a regidora integrant d'aquesta Corporació a la persona que ha de substituir GENOVEVA CHORRO PLANCHA, de la llista presentada pel Partit Popular (PP), que és ANTONIO MAGRANER CAMARENA, i adjuntar la documentació pertinent a tal efecte.

En finalitzar el tractament dels punts de l'ordre del dia, els quals comporten l'adopció de resolucions administratives, el Ple de L'Ajuntament va resoldre, pel que fa als diferents acords aprovats els quals posen fi a la via administrativa, l'extrem següent:

«Este acord posa fi a la via administrativa. Contra ell es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós administratiu, en el termini de dos mesos o, potestativament, recurs de reposició davant el Ple de l'Ajuntament, en el termini d'un mes, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre que s'estime procedent. Ambdós terminis són comptadors des de l'endemà de la notificació»

No havent-hi més assumptes a tractar, l'alcalde president va cloure la sessió a les 20:20

hores del dia 30 d'abril de 2019 i, perquè hi conste el que s'ha tractat, estenc la present acta.

Simat de la Vallidigna, a la data de la signatura electrònica.

DILIGÈNCIA. Per fer constar els següents extrems pel que fa a l'Acta de la sessió celebrada pel Ple corporatiu, amb data 30 d'abril de 2019:

- Es dona compte de la mateixa al tauler d'Anuncis de la Web de l'Ajuntament.
- La còpia ha estat remesa a la Delegació del Govern a la Comunitat Valenciana i a la Conselleria de Presidència de la Generalitat Valenciana.
- L'esborrany de l'acta fou aprovat en sessió celebrada amb data 12 de juny de 2019, després de la qual cosa, n'ha quedat transcrita en el Llibre d'Actes electrònic en 11 folis.

Simat de la Vallidigna, a la data de la signatura electrònica.

L'alcalde-president,

Víctor Mansanet Boïgues

El secretari,

Aurelio Sansixto Bonet